

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

#### **WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętki

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000080618

adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

NIP: 653-000-48-65

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <http://weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy>

### II. Informacje podstawowe:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o.* zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jej zakresu, zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

***Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek***

2. Szczegółowy zakres zamówienia określono w **Załączniku Nr 1** do SIWZ

### IV. Termin realizacji zamówienia

1. Wymagany okres realizacji zamówienia: **od dnia 01.01.2016r. do 31.12.2017r.**

### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:
  - 1) Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat **przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, tj. w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż **400 000,00 zł**

*W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych robót w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym roboty wykonano, a w przypadku robót wykonanych w roku bieżącym według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.*

*W związku z powyższym wartości wykonanych robót określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.*

- 2) dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, to znaczy:
- a) dysponują lub będą dysponować w okresie realizacji zamówienia następującym sprzętem:
    - specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych segregowanych:
      - o kodzie 15 01 02 i 15 01 07 w pojemnikach 1100 l,
      - o kodzie 20 01 01 w pojemnikach KP-7,
    - specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych niesegregowanych:
      - o kodzie 20 03 01 w pojemnikach 1100 l i pojemnikach KP-7.
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej, to znaczy:
- a) Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 150 000,00 PLN.

*W przypadku Wykonawców, którzy wykażą środki finansowe lub zdolność kredytową w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert;*

- 4) niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) niezajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
- 6) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania to znaczy :
- a) posiadają odpowiednie zezwolenia właściwych organów w zakresie gospodarowania odpadami lub umowy zawarte z firmami, które posiadają odpowiednie decyzje dotyczące gospodarowania odpadami określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( j. t. Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) – z ważnością przez cały okres obowiązywania umowy,
  - b) w zakresie odpadów komunalnych posiadają aktualną umowę z składowiskiem odpadów komunalnych dokąd będą transportowane odpady jeśli wykonawca nie posiada własnego składowiska lub oświadczenie o dysponowaniu własnym składowiskiem,
  - c) w zakresie odpadów o kodach:
    - 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych
    - 15 01 07 opakowania ze szkła
    - 20 01 01 papier i tektura
    - 20 03 01 odpady niesegregowaneposiadają aktualne umowy z odbiorcami odpadów segregowanych przeznaczonych do odzysku.

**Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.**

**VI. Dokumenty i oświadczenia przedkładane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia:**

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
- 2) dowodu wniesienia wadium,
- 3) oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - ten dokument;
- 4) oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 5) oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzającego, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
- 6) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, 3, i 4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w punktach 3, 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

**Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

**VII. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ,
- 2) wykazu wykonanych usług oraz dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ;
- 3) oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność

- kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) oświadczenie Wykonawcy, że posiada:
    - a) zdolność odebrania 1396 pojemników 1100I oraz 648 pojemników KP-7 w roku od Zamawiającego,
    - b) odpowiednią ilość kontenerów do zabezpieczenia odbioru odpadów Zamawiającego,
    - c) własny specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych segregowanych o kodzie 15 01 02 oraz 15 01 07 w pojemnikach 1100 I, o kodzie 20 01 01 w pojemnikach KP-7 oraz niesegregowanych o kodzie 20 03 01 w pojemnikach 1100 I i pojemnikach KP-7, zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do SIWZ.
  - 5) oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
    - a) zezwolenia właściwych organów w zakresie transportu odpadów, określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz zawartych umów z firmami posiadającymi zezwolenia właściwych organów na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (j. t. Dz. U. z 2013r.,poz.21 z późn.zm.),
  - 6) oświadczenie Wykonawcy, że przed zawarciem umowy przedstawi przedstawicielowi Oddziału Zamawiającego:
    - a) aktualną umowę ze składowiskiem odpadów komunalnych dokąd będą transportowane odpady jeśli wykonawca nie posiada własnego składowiska lub oświadczenie dysponowaniu własnym składowiskiem
    - b) aktualne umowy z odbiorcami odpadów segregowanych przeznaczonych do odzysku :
      - 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych
      - 15 01 07 opakowania ze szkła
      - 20 01 01 papier i tektura
- zgodnie z **Załącznikiem Nr 5** do SIWZ.

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

#### **VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia złożone indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 8**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć wymagane dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Postanowienie zdania pierwszego znajduje zastosowanie również do wadium w formie poręczeń.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy,
  - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*
  - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień,
  - 4) oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) oraz że w przypadku zawarcia umowy osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy zostaną zapoznane z ww. Instrukcją - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć w jednym egzemplarzu wyłącznie w formie pisemnej.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty .
5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
10. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,
13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

14. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.
16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
18. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
19. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej
20. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

## X. Wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu,
  - 2) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
  - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Termin ważności wadium musi odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą.
4. Wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej, poręczeniach, należy złożyć w **KASIE KWK Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom (czynna w godz. od 7<sup>30</sup> do 10<sup>30</sup> i od 11<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>)** w formie oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Kopię tego dokumentu wraz z potwierdzeniem złożenia należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.
5. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na **rachunek bankowy WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. Bank Pekao S.A. nr rachunku: 60 1240 2975 1111 0000 3137 0206** najpóźniej do dnia i godziny składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „*Wadium na przetarg nr PRZZ/0232 pn.: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek*”  
Koszty prowizji bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
6. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazany rachunek bankowy przed terminem składania ofert.

7. Wadium w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w *Regulaminie*.
8. Dowód wniesienia wadium - kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem – należy załączyć do oferty.
9. Wykonawca, który złoży ofertę niezabezpieczoną wadium będzie wykluczony przez Zamawiającego, a jego oferta będzie odrzucona.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wadium zwraca się w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
12. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Po upływie terminu związania ofertą nie przysługuje prawo zatrzymania wadium.
14. Po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania osoba upoważniona może poinformować Wykonawcę, o możliwości odbioru poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z **KASY KWK Bobrek** w określonym terminie. W przypadku jej nieodebrania przez Wykonawcę dokument zostanie dołączony do dokumentacji postępowania i zarchiwizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XII. Kryteria oceny oferty:**

1. Kryterium oceny – **najniższa cena (C) - waga 100 %**
2. Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania.

#### **XIII. Sposób uzyskania ostatecznej ceny:**

1. Sposoby uzyskania oferty ostatecznej w zakresie kryteriów oceny oferty - celem wyboru oferty najkorzystniejszej:
  - 1) licytacja ustna,
  - 2) negocjacje
2. Do licytacji ustnej / negocjacji nie będą zaproszeni Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu. Komisja Przetargowa poinformuje takich Wykonawców o tym fakcie (w formie przewidzianej w SIWZ), wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne.
3. Komisji przetargowej przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia z Wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę - bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej, elektronicznej (np.: mail, portal aukcyjny), telefonicznej, faksowej.

**XIV. Warunki umowy.**

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 7 SIWZ**.
2. Wymagany termin płatności wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej na podstawie *Protokołu odbioru wykonanej usługi*, podpisanego przez wskazane w umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Wyklucza się stosowanie przedpłat i zaliczek.

**XV. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XVI. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu – w zaklejonych kopertach w następującym miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek**  
**41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76**  
**Budynek księgowości, Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 6**  
**do dnia 02.12.2015r. do godz. 11:00**

2. Na opakowaniu – zaklejonej kopercie, należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem :

**„Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek - nr PRZZ/0232;**  
**Nie otwierać przed dniem 02.12.2015r. godz. 11:30 ”**

3. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
7. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.
8. Przez zmianę oferty nie należy rozumieć:
  - 1) zmian - składników stanowiących kryteria oceny ofert - uzyskanych w toku negocjacji/licytacji ustnej/aukcji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że nie mogą one być mniej korzystne niż w złożonej ofercie,
  - 2) zmian korzystnych dla Zamawiającego, jeżeli nie dotyczą kryteriów oceny ofert.

**XVII. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.12.2015 r. o godz. 11:30 w miejscu:**

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek**  
**41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76**  
**Budynek księgowości, Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8**



2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. W części jawnej Komisja Przetargowa:
  - 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
  - 2) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
  - 3) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych,
5. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na pisemny wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

### XVIII. Sposób komunikowania.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:
  - 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**
    - a) **zapytania do SIWZ**
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75 lub
      - drogą elektroniczną na adres: c.wieczorek@weglokoks Kraj.pl
    - b) **uzupełnianie dokumentów:**
      - pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75,
    - c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**
      - pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom i
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75,
    - d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**
      - pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom lub
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75,

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**
  - 2) **Zamawiającego z Wykonawcą:**

**zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcy:**

    - a) pisemnie, lub
    - b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
    - b) drogą elektroniczną:
      - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie.
  2. Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:
    - 1) Izabela Gromada – tel. +48/32/ 718 12 49
    - 2) Cecylia Wieczorek – tel. +48/32/ 718 11 90.

**Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:00.**
  3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
5. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.

#### **XIX. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Komisja przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Komisja przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy,
  - 3) do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
6. Dokumenty i oświadczenia podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień wyznaczony przez Komisję przetargową, jako dzień uzupełnienia.
7. Komisja poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez wykonawcę na podstawie ust. 4.
8. Zgodnie z § 41 ust.1 *Regulaminu* dokumentacja z postępowania nieobjętego uPzp nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

#### **XX. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania.
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

#### **XXI. Postanowienia końcowe.**

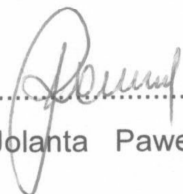
1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 3 Wykaz wykonanych/wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,
- Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 6 Wykaz podwykonawców
- Załącznik nr 7 Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy
- Załącznik nr 8 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.


Bytom, 17.11. 2015 r.

Przewodniczący Komisji

  
.....  
Jolanta Pawełczak

ZATWIERDZAM

**Pełnomocnik**  
Węglokoks Kraj Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek”  
Kierownik Zakładu  
.....  
podpis osoby uprawnionej  
**Barbara Radajewicz-Bryś**

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek”  
NACZELNY INŻYNIER  
KIEROWNIK RUROCIENIA ZAKŁADU GÓRNICZEGO  
  
**Andrzej Ziółkowski**  
.....  
podpis osoby uprawnionej

**RADCA PRAWNY**  
  
mgr Roman Wolny  
KT 1599

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Przedmiot zamówienia:**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek**

**II. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu KWK Bobrek oraz terenu szybu peryferyjnego „Zbigniew” (Bytom, ul. Elżbiety) oraz szybu peryferyjnego „Ignacy”.
2. Umowa dotyczy odbioru odpadów komunalnych transportem samochodowym oraz zagospodarowania odpadów o następujących kodach:

1) Odpady niesegregowane – **kod 20 03 01**

Odpady gromadzone:

- w 12 pojemnikach 1100 l – wywóz 2 razy w tygodniu,
- w 1 pojemniku 1100 l – wywóz 1 raz w tygodniu (szyb Zbigniew)
- w 1 pojemniku 1100 l – wywóz na telefon około raz w miesiącu ( szyb Ignacy)
- w 4 pojemnikach Kp-7 – wywóz 3 razy w tygodniu,

## 2) Odpady segregowane: jasno i czytelnie oznaczone:

Odpady gromadzone:

- w 2 pojemnikach 1100 l (**kod: 15 01 02**) – wywóz 2 razy w miesiącu,
- w 2 pojemnikach 1100 l (**kod: 15 01 02**) – wywóz 1 raz w miesiącu,
- w 1 pojemniku 1100 l (**kod: 15 01 07**) – wywóz 1 raz w miesiącu,
- w 1 pojemniku Kp-7 (**kod: 20 01 01**) – wywóz 1 raz w miesiącu,
- w 1 pojemniku Kp -7 (**kod:20 01 01**) – wywóz 1 raz w miesiącu.

## 3. Podstawowe wymagania dotyczące wykonania usługi:

- 1) Odbiór odpadów w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 14:00, za pisemnym potwierdzeniem, Izabela Gromada (Inspektor w Dziale Ochrony Środowiska).
- 2) Zamówienie odbioru kontenerów KP-7 oraz kontenerów znajdujących się w okolicach paczkowni węgla na telefoniczne zgłoszenie.
4. Oddanie w bezpłatne użytkowanie pojemników, kontenerów oraz ustawienie ich na terenie Zamawiającego.
5. Przeprowadzenie przez Wykonawcę remontów pojemników i kontenerów wynikających z ich naturalnego zużycia podczas eksploatacji.

**III. Wymagania prawne :**

## 1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z:

- 1) Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (j.t. Dz. U. 2013. Nr 21 z późn.zm.).
- 2) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014r. (Dz. U. 2014r., poz. 1973 ze zmianami) w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.
- 3) Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 roku (j. t. Dz. U. z 2013r., poz.1399).

- 4) Zarządzeniami WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. i Dyrektora Kopalni oraz Instrukcjami obowiązującymi w WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek .

**IV. Dodatkowe wymagania dotyczące wykonania usługi :**

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do uzyskania wpisu do rejestru w gminie, na terenie której zamierza odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz.1399 j.t.),
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbiór, przewóz, rozładunek odpadów i skutki ewentualnego naruszenia stanu środowiska od momentu opuszczenia terenu Zamawiającego.
3. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego kosztami związanymi z usuwaniem szkód powstałych podczas transportu.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty związane z usuwaniem szkód powstałych podczas transportu na drogach, ulicach i mostach. Utrzymanie czystości dróg poza terenem Zamawiającego należy do wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie skutki związane z nieprzestrzeganiem lub naruszaniem przez niego przepisów ochrony środowiska i składowania odpadów, a w szczególności: ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( j. t. Dz. U. z 2013r., poz.1399).

**V. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć przy każdej usłudze:**

1. dokument: Potwierdzenie wykonania usługi (dla pojemników 1100 l) lub Potwierdzenie wywozu (dla pojemników KP7 lub 1100 l),
2. karta przekazania odpadu (na szkło i plastik, do 15go dnia każdego miesiąca po danym miesiącu).

## Załącznik nr 2 do SIWZ

Nr sprawy: PRZZ/0232

**FORMULARZ OFERTOWY**

Miejscowość: .....

Data: .....

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

**Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.****ul. Gen. Jerzego Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą - Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego pn.

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych  
i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ w cenie:

Wyszczególnienie	Jm.	Ilość szacunkowa	Oferowana cena netto w PLN/j.m.	Oferowana cena ogółem netto w PLN [5=3x4]	Podatek VAT	Razem cena brutto oferty w PLN [7=5+6]
					Stawka %	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Wywóz i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych o kodzie 20 03 01</b>						
Opróżnienie pojemnika 1100 l	szt.	2 624				
Wywóz kontenera KP-7	szt.	1 248				
<b>Wywóz i zagospodarowanie odpadów segregowanych o kodzie 15 01 02 (opakowania z tworzyw sztucznych)</b>						
Opróżnienie pojemnika 1100 l	szt.	144				
<b>Wywóz i zagospodarowanie odpadów segregowanych o kodzie 15 01 07 (opakowania ze szkła)</b>						
Opróżnienie pojemnika 1100 l	szt.	24				
<b>Wywóz i zagospodarowanie odpadów segregowanych o kodzie 20 01 01 (papier i tektura)</b>						
Opróżnienie kontenera KP-7	szt.	48				
<b>RAZEM</b>						

- Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną, oświadcza że:
  - podał cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
  - oferuje termin płatności oraz termin realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ
  - oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ
  - zapoznał się z SIWZ oraz akceptuje jej postanowienia,
  - zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
  - zapoznał się z wyciągiem z „Regulaminu udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
- Oświadczam, że:
  - brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia
  - posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
  - dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu),
  - nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).
- Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

	Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1.	_____	_____
2.	_____	_____
3.	_____	_____
4.	_____	_____

.....  
( pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )



## Załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG**  
**w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**  
**w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy usług	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi

**Uwaga!**

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

\* W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....  
*(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)*

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że posiadam:

1. zdolność odebrania 1396 pojemników 1100 l oraz 648 pojemników KP-7 w roku
2. odpowiednią ilość kontenerów do zabezpieczenia odbioru odpadów Zamawiającego,
3. własny specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych :
  - a) segregowanych:
    - o kodzie 15 01 02 w pojemnikach 1100 l,
    - o kodzie 15 01 07 w pojemnikach 1100 l,
    - o kodzie 20 01 01 w pojemnikach KP-7
  - b) niesegregowanych :
    - o kodzie 20 03 01 w pojemnikach 1100 l i pojemnikach KP-7,

.....  
( pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Miejscowość** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczam, że przed zawarciem umowy przedstawię Zamawiającemu:

1. aktualną umowę ze składowiskiem odpadów komunalnych dokąd będą transportowane odpady jeśli wykonawca nie posiada własnego składowiska lub oświadczenie dysponowaniu własnym składowiskiem,
2. aktualne umowy z odbiorcami odpadów segregowanych przeznaczonych do odzysku:
  - 1) opakowania z tworzyw sztucznych - 15 01 02,
  - 2) opakowania ze szkła - 15 01 07,
  - 3) papier i tektura - 20 01 01.

.....  
( pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik nr 6 do SIWZ

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA  
POWIERZYĆ DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Lp.	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	% udział w zamówieniu

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 7 do SIWZ****Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy**

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

1. Wynik postępowania o udzielenie zamówienia pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek. (nr sprawy: PRZZ/0232).
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ( SIWZ),
3. Oferta Wykonawcy.

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy określono w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zakres świadczenia wynikający z umowy jest tożsamy ze zobowiązaniami zawartymi w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

**§ 2****Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy wynosi/nie przekroczy:
  - 1) wartość netto .....zł, w tym:
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
  - 3) Ceny jednostkowe netto, w oparciu o które będą rozliczane wykonane usługi wynoszą:
    - a) wywóz i zagospodarowanie odpadów niesegregowanych o kodzie 20 03 01:
      - opróżnienie pojemnika 1100 l - .....zł netto /szt.
      - opróżnienie pojemnika Kp-7 - .....zł netto/szt.
    - b) wywóz i zagospodarowanie odpadów segregowanych o kodzie 15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych:
      - opróżnienie pojemnika 1100 l - .....zł netto /szt.
    - c) wywóz i zagospodarowanie odpadów segregowanych o kodzie 15 01 07 – opakowania ze szkła:
      - opróżnienie pojemnika 1100 l - .....zł netto /szt.
    - d) wywóz i zagospodarowanie odpadów segregowanych o kodzie 20 01 01 – papier i tektura:
      - opróżnienie pojemnika Kp-7 - .....zł netto/szt.
2. Wartość umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny netto są stałe a wartość umowy nie będzie indeksowana.
4. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość umowy będzie niższa od maksymalnej wartości umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie oraz jakiejkolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części umowy.
5. Dopuszcza się rozliczanie częściowe: w okresach miesięcznych.
6. Podstawą wystawienia comiesięcznej faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług zleconych przez Zamawiającego będzie zestawienie wywiezionych odpadów

(sporządzone przez Wykonawcę i potwierdzone przez Zleceniodawcę) opracowane na podstawie dokumentów pod nazwą: potwierdzenie wywozu dla kontenerów Kp-7 oraz potwierdzenie wykonania usługi dla kontenerów 1100 I.

7. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiązą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami umowy.
9. Fakturę należy wystawić i przesłać na adres :  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka**
10. Faktura w swej treści powinna zawierać nazwę Zamawiającego: **KWK Bobrek**.
11. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
12. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z umowy wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie przedpłat.
13. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
14. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
16. Należności wynikające z umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. **Pobieranie zryczałtowanego podatku u źródła (jeżeli dotyczy)**
  - 1) Zamawiający nie pobiera podatku gdy podatnik ma zakład zagraniczny na terytorium RP i złożył w tym zakresie oświadczenie oraz przedstawił certyfikat rezydencji;
  - 2) Zamawiający pobiera podatek w pełnej wysokości wynikającej z ustawy pdof albo pdop gdy wykonawca nie złożył oświadczenia w zakresie posiadania zakładu zagranicznego na terytorium RP lub złożył oświadczenie, iż takiego zakładu nie posiada lub nie złożył certyfikatu rezydencji (niezłożenie certyfikatu rezydencji skutkuje także pobraniem pełnej wysokości podatku gdy istnieje stosowna umowa o unikaniu podwójnego opodatkowania);
  - 3) Zamawiający pobiera obniżoną względem ustawy pdof albo pdop stawkę podatku lub odstępuje od jej pobrania na podstawie umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania jeżeli Wykonawca złożył pisemne oświadczenie, iż nie posiada na terenie RP zakładu zagranicznego oraz przedstawił certyfikat rezydencji a stosowna umowa międzypaństwowa została zawarta.
  - 4) W przypadku zmiany miejsca zamieszkania lub siedziby Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia aktualnego certyfikatu rezydencji.

### § 3

#### **Termin realizacji umowy**

Okres realizacji umowy: **od 01.01.2016r. do 31.12.2017r.**

### § 4

#### **Zakres rzeczowy przedmiotowej umowy oraz obowiązki stron**

1. Przedmiotem **umowy** jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek oraz terenu szybu peryferyjnego „Zbigniew” (Bytom, ul. Elżbiety) oraz szybu peryferyjnego „Ignacy”.

2. Umowa dotyczy odbioru odpadów komunalnych transportem samochodowym oraz zagospodarowania odpadów o następujących kodach:

1) Odpady niesegregowane – **kod 20 03 01**

Odpady gromadzone:

- w 12 pojemnikach 1100 l – wywóz 2 razy w tygodniu,
- w 4 pojemnikach Kp-7 – wywóz 3 razy w tygodniu
- w 1 pojemniku 1100 l – wywóz 1 raz w tygodniu (szyb Zbigniew)
- w 1 pojemniku 1100 l – wywóz na telefon około raz w miesiącu (szyb Ignacy)

2) Odpady segregowane: jasno i czytelnie oznaczone:

Odpady gromadzone:

- w 2 pojemnikach 1100 l (**kod: 15 01 02**) – wywóz 2 razy w miesiącu,
- w 2 pojemnikach 1100 l (**kod: 15 01 02**) – wywóz 1 raz w miesiącu,
- w 1 pojemniku 1100 l (**kod: 15 01 07**) – wywóz 1 raz w miesiącu,
- w 1 pojemniku Kp-7 (**kod: 20 01 01**) – wywóz 1 raz w miesiącu,
- w 1 pojemniku Kp -7 (**kod:20 01 01**) – wywóz 1 raz w miesiącu.

3. Odbiór odpadów odbywać się będzie:

- 1) Odbiór odpadów w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 14:00, za pisemnym potwierdzeniem, Izabela Gromada (Inspektor w Dziale Ochrony Środowiska).
- 2) Zamówienie odbioru kontenerów KP-7 oraz kontenerów znajdujących się w okolicach paczkowni węgla na telefoniczne zgłoszenie.

4. **Obowiązki Zamawiającego:**

- 1) Udzielenie Wykonawcy niezbędnej pełnej informacji o istniejącym ryzyku zawodowym w zakładzie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest do prowadzenia rejestru ilościowego przekazywanych odpadów, który w okresach miesięcznych będzie sprawdzany i weryfikowany z rejestrem prowadzonym przez Wykonawcę.

5. **Obowiązki Wykonawcy :**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania Regulaminów wewnętrznych obowiązujących w KWK Bobrek, w zakresie:
  - a) ruchu materiałów przez bramy kopalni,
  - b) systemu przepustowego dla ruchu osób i pojazdów,
  - c) przepisów BHP, ppoż. i innych wewnętrznych przepisów
- 2) Obowiązkiem Wykonawcy jest świadczenie usług zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca gwarantuje realizację zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w tym zakresie przy zachowaniu najwyższej staranności.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest oddać Zamawiającemu w bezpłatne użytkowanie pojemniki i kontenery oraz do bezpłatnego ustawienia ich na terenie Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego przeprowadzania remontów pojemników i kontenerów wynikających z ich naturalnego zużycia podczas eksploatacji.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić fakt wykonania usługi transportowej poprzez podpisanie przez przejmującego odpady zestawienia ilości wywiezionych odpadów oraz dostarczenie tego dokumentu do Zamawiającego.
- 7) Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki i możliwości techniczne załadunku i odbioru odpadów.
- 8) Obowiązkiem Wykonawcy jest załadunek oraz odbiór odpadów na koszt własny.

- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbiór, transport, rozładunek odpadów i skutki ewentualnego naruszenia stanu środowiska, od momentu opuszczenia terenu Zamawiającego.
- 10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność oraz koszty związane z usuwaniem szkód powstałych podczas transportu na drogach, ulicach i mostach. Utrzymanie czystości dróg poza terenem Zamawiającego należy do Wykonawcy.
- 11) Wykonawca odpowiada za wszelkie skutki związane z nieprzestrzeganiem lub naruszeniem przez niego obowiązujących przepisów ochrony środowiska i składowania odpadów, a w szczególności Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2013, poz.1399).
- 12) Przedmiot zamówienia będzie wykonany przez osoby posiadające stwierdzone kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi usług będących przedmiotem zamówienia. Usługi powinny być prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszczerbek na zdrowiu) oraz ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa wypadków własnych pracowników powstałych przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz w drodze do i z pracy, a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim przez własnych pracowników.
- 14) W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Zamawiającego (służbę BHP i dyspozytora).
- 15) Ustalenie okoliczności przyczyn wypadku oraz sporządzenie wymaganej przepisami dokumentacji wypadkowej wykona służba BHP Wykonawcy z udziałem przedstawiciela BHP Zamawiającego – stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28.07.1998 r. (Dz.U. nr 115, poz.744).

W przypadku powstania na robotach prowadzonych przez Wykonawcę:

  - a) stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego - Wykonawca zobowiązany jest do działania zgodnie z poleceniami Kierownika Akcji,
  - b) stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników, nadzwyczajnego zagrożenia środowiska lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego - Wykonawca zobowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie Zamawiającego (dyspozytora, służbę BHP i osobę odpowiedzialną za zmianę).
- 16) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania Regulaminów wewnętrznych obowiązujących w WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek, a w szczególności w zakresie: BHP, zasad łączności, alarmowania, zgłaszania wypadków, itd.
- 17) Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników przy świadczeniu usług będących przedmiotem umowy, zapewnia nadzór i kontrolę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, stosowanie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. (Dz.U. 1997, Nr 109, poz. 704 z późn. zm.).
- 18) Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy zatrudni osoby:
  - a) posiadające aktualne badania lekarskie z pozytywnym orzeczeniem do wykonywania pracy,
  - b) przeszkolone w zakresie przepisów wykonywania prac w zakładzie górniczym,
  - c) ubezpieczone przez Wykonawcę od nieszczęśliwych wypadków i śmierci w związku z zatrudnieniem,
  - d) zapoznane ze stanowiskową instrukcją pracy,
  - e) wyposażone w odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej,
  - f) przeszkolone w zakresie:
    - bezpiecznego dojścia do miejsca pracy,
    - występujących zagrożeń w miejscu pracy,
    - rozmieszczenia środków łączności w rejonie pracy,



- sposobu zgłaszania wypadków,
  - bezpiecznych metod pracy.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne zezwolenia w zakresie gospodarki odpadami umożliwiające wykonanie umowy, określone w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r., poz. 21 z późn.zm.).
  - 20) Wykonawca winien posiadać pojazd lub pojazdy samochodowe:
    - a) o konstrukcji lub zabudowie pozwalającej na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, niekontrolowane przez przedsiębiorcę, wysypywanie się, wylewanie, bądź rozwiewanie odebranych odpadów, a także roznoszenie przykrych woni (odorów),
    - b) zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadające aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
    - c) oznakowane w sposób trwały i widoczny, umożliwiające identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, adres, telefon kontaktowy) oraz wyposażone w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych.
  - 21) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe z jego winy.
  - 22) Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do uzgodnienia tras dojazdowych na tereny zagospodarowania odpadów z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego przez tereny, na których przebiegać będzie trasa przejazdu z wykorzystaniem środków transportu samochodowego Wykonawcy.
  - 23) Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego kosztami związanymi z usuwaniem szkód powstałych podczas transportu i załadunku, z przyczyn należących po stronie Wykonawcy.
  - 24) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wykonywania poleceń osób dozoru Zamawiającego, sprawujących bezpośredni nadzór nad pracami związanymi z załadunkiem, ważeniem i transportem odpadów na terenie Zamawiającego.
  - 25) Pracownicy Wykonawcy (kierowcy samochodów) nie mogą oddalać się od swych pojazdów oraz poruszać się samodzielnie po terenie kopalni.

#### **6. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć przy każdej usłudze:**

- 1) dokument: potwierdzenie wykonania usługi (dla pojemników 1100 l) lub Potwierdzenie wywozu (dla pojemników KP7 lub 1100 l),
- 2) karta przekazania odpadu (na papier, szkło i plastik, do 15go dnia każdego miesiąca po danym miesiącu).

### **§ 5**

#### **Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot zamówienia, z wyłączeniem zakresu ....., który zostanie wykonany przez podwykonawcę .....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą zobowiązanie wykona.
3. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
5. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.

6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
  - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
  - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej nie gwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
  - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy niniejszego paragrafu w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

## § 6

### Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej umowy przez co najmniej jedną z tych osób *jest / są*:  
.....  
.....
2. Ze strony Wykonawcy - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej umowy przez co najmniej jedną z tych osób *jest / są*:  
.....  
.....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony umowy.

## § 7

### Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy

1. Strony mogą w każdej chwili **rozwiązać** umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem

- w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku:
    - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy,
    - 2) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo **wypowiedzenia** umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni w przypadku:
    - 1) ograniczenia produkcji skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane,
    - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub z innych obiektywnych przyczyn,
    - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  6. Postanowienia ust. 1-5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

## § 8

### **Zmiany umowy**

Strony przewidują możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) zmiany postanowień umowy, gdy nastąpi zmiana w wysokościach i sposobie **płatności należności publiczno-prawnych**, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów,
- 2) zmiany **terminu** realizacji zamówienia, a w szczególności w przypadku wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych lub z innych obiektywnych przyczyn,
- 3) zmiany **zakresu** rzeczowego zamówienia poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych lub z innych obiektywnych przyczyn,
- 4) zmiany **sposobu spełnienia części świadczenia** w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę niemożliwości jego spełnienia z przyczyn obiektywnych,
- 5) **spowodowane innymi przyczynami zewnętrznymi**, których nie można było przewidzieć, a mających wpływ na możliwość rozpoczęcia, kontynuowania lub zakończenia robót, jak konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej, zmian technicznych czy organizacyjnych lub innych zmian, które warunkują prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy.

## § 9

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za **odstąpienie** od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanej części umowy,
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części umowy,
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną :
  - 1) za **odstąpienie** od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanej części umowy,

co nie dotyczy przypadków określonych w **§ 7 Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy** ust. 4 i 5.

3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego robót objętych umową innemu Wykonawcy w wyniku:
  - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych robót,
  - 2) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
  - 3) przerw w kontynuacji realizacji zamówionych usług zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami robót zamówionych przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami robót wynikającymi z przedmiotowej umowy.

## **§ 10**

### **Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zamieszczonej na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w Profilu Nabywcy.

## **§ 11**

### **Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.  
Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.  
Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, itp.,
  - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
3. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

## **§ 12**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2002 roku, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe Stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe Stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

### § 13

#### **Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, definiowanych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 14

### **Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228).

## § 15

### **Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1417)
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

## § 16

### **Badania kontrolne (audyt)**

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
  - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Ilość audytów w trakcie trwania umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania umowy.
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
  - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
    - wskazanie zakresu audytu,
    - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
    - inne informacje (np. miejsce audytu);
  - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Niewniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
  - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
    - uwzględnienie ich albo

- poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
- 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
- Wykonawca w terminie określonym w pkt 3 nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
  - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
  - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
- 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonania zamówienia i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane usługi. Odstąpienie od umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/nienależyte wykonanie umowy w trakcie realizacji wykonanej części umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
6. Cena określona w umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
7. Wyniki audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zarządu WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. zostaną przekazane Wykonawcy.
8. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zaciąganie o nim informacji w sądzie i innych organach administracyjnych, których wykorzystanie będzie miało miejsce wyłącznie w celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.



**Załącznik nr 8 do SIWZ**

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----

-----

-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
*(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)<sup>1</sup>*

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę