

Tryb postępowania:**KONKURS OFERT****(Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - SIWZ)****I. Zamawiający:****WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000080618, NIP: 653-000-48-65, adres strony internetowej: www.weglokokskraj.plGodziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰**PROFIL NABYWCY:**adres internetowy: <http://weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy>**II. Informacje podstawowe:**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone jest w trybie konkursu ofert, zgodnie z zapisami *Regulaminu udzielania zamówień* w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. zwanego w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj. ofert przewidujących wykonanie określonej części zamówienia. Składane oferty winny obejmować cały zakres rzeczowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych tj. ofert przewidujących, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ lub zaproszeniu do złożenia oferty, odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jego zakresu, zgodnie z **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Instrukcją dla Wykonawców.
7. Zamawiający jest podatnikiem zarejestrowanym dla potrzeb podatku VAT – VAT UE.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przebudowa wraz z modernizacją infrastruktury związanej z Systemem Rejestracji Czasu Pracy w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary

2. Szczegółowy zakres zamówienia określono w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia wynosi **12 tygodni od daty podpisania umowy**.
2. Dostawa kart zbliżeniowych RCP w ilości 800 sztuk wraz z etui (bez okucia), programatora do kart Mifare PKM wraz z oprogramowaniem winna nastąpić do 14 dni od daty podpisania Umowy. Pozostałe karty z okuciem powinny zostać dostarczone do końca okresu obowiązywania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osobami posiadającymi uprawnienia do prowadzenia robót będących przedmiotem zamówienia, to znaczy:

Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) zamówienia polegające na wykonaniu/wykonywaniu dostaw bramek, czytników **o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 500 000,00 zł**

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych zamówień w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym zamówienie wykonano, a w przypadku zamówień wykonanych w bieżącym roku według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W związku z powyższym wartości wykonanych zamówień określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

- 3) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, to znaczy:
Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż: **400 000,00 zł**,

W przypadku Wykonawcy, który wykaże środki finansowe lub zdolność kredytową w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert.

- 4) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych ⁰⁰/₁₀₀) - obowiązującej na cały okres trwania realizacji umowy,
- 5) **niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne** z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawcy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych

- płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6) **nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości** za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

2. Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonej przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VI. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w cz. V SIWZ złożonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ,
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub oryginału lub kopii poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawionej nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty**,
- 3) wykazu osób, zgodnie z wymaganiami określonymi w cz. V ust. 1 pkt. 2),
- 4) wykazu wykonanych dostaw oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie, zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ**;

Dowodami są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

Wykonawca może w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw.

- 5) oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych ⁰⁰/₁₀₀) - obowiązującej na cały okres trwania realizacji umowy,
- 6) oświadczenia Wykonawcy lub oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, aktualnego odpisu z właściwego rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu

- upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów – ten dokument,
- 7) oświadczenia Wykonawcy lub oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty**,
 - 8) oświadczenia Wykonawcy lub oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty**.
 - 9) oświadczenia Wykonawcy dotyczącego odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności za dowód przyjmuje się pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego żąda przedłożenia:

1. kart katalogowych lub dokumentację techniczno-ruchową zawierającą karty katalogowe i instrukcje eksploatacji dotyczących przedmiotu zamówienia,
2. oświadczenia stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**, o realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami przepisów prawa tj.:
 - 1) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. 2015 Nr 196 z późn. zm.) – Prawo geologiczne i górnicze wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi,
 - 2) Ustawy z dnia 07.07.1994 Prawo Budowlane (Dz.U. 2016 Nr 290 z późn. zm.),

- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 Nr 1422),
- 4) Ustawa z dnia 30.08.2002 o systemie oceny zgodności wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi (Dz. U. 2016 Nr 655 z późn. zm.),
- 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 Nr 191, poz. 1596),
- 6) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. 2002 nr 139 poz. 1169 z późn. zm.),
- 7) Ustawa z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. 2015 Nr 322 z późn. zm.),
- 8) Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2013 r., poz.1410 z późn. zm.),
- 9) Ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2016 Nr 380 z późn. zm.),
- 10) Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2014 r. Nr 1099 z późn. zm.)

VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SIWZ**,
 - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**,
 - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z wyciągiem *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.*,
 - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń ich postanowień,
 - 4) pełnomocnictwa, o ile umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych,
 - 5) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w cz. VI – VIII SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w formie pisemnej w nieprzejrystym opakowaniu – zaklejonej kopercie.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ, pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z § 8 cz. I ust. 5 *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.*,
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
6. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
7. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
8. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
9. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
10. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
11. Wszystkie zapisane strony oferty muszą być kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem Wykonawcy. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej naruszenie.
12. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
13. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania.

14. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

X. Kryterium oceny oferty

Kryterium oceny oferty jest cena – 100 %

XI. Opis sposobu obliczania ceny

- I. Cena oferty musi być podana w PLN w postaci netto, brutto – cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT (netto + VAT = brutto), naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z treścią Formularza ofertowego (**Załącznik nr 2 do IWZ**).
- II. Cena wykonania przedmiotu zamówienia będzie obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
- III. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

XII. Wadium

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od wymagań zabezpieczenia należytego wykonania.

XIV. Warunki płatności

Wymagany termin płatności wynosi **90 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Wyklucza się możliwość przedpłat i zaliczek.

XV. Warunki umowy

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

XVI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w następującym miejscu:

Biuro Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.

ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice

VIII piętro, pok. nr 63

do dnia 11.08.2016 r. do godz. 12:00

Na opakowaniu – zaklejonej kopercie, należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem :

„Postępowanie o udzielenie zamówienia pt.:

**Przebudowa wraz z modernizacją infrastruktury związanej z Systemem Rejestracji Czasu Pracy w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary
- nr PRZZ/0644**

Nie otwierać przed dniem 11.08.2016 r. do godz. 12:15

2. Odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XVIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11.08.2016 r. o godz. 12:15 w:

Biuro Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.

ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice

VIII piętro, pok. nr 63

2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w pkt. 4) i 6), przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIX. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:

Wykonawcy z Zamawiającym:**a) zapytania do SIWZ**

a. pisemnie na adres:

Biuro Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice, lub

b. drogą elektroniczną na adres: przetargi@weglokokskraj.pl

b) uzupełnianie dokumentów:

– pisemnie na adres:

Biuro Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice, i

– drogą elektroniczną na adres: przetargi@weglokokskraj.pl

c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:

– pisemnie na adres:

Biuro Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice, i

– drogą elektroniczną na adres: przetargi@weglokokskraj.pl

d) pozostałe oświadczenia i wnioski:

– pisemnie na adres:

Biuro Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice, lub

– drogą elektroniczną na adres: przetargi@weglokokskraj.pl

Zamawiający z Wykonawcami:**Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

a) pisemnie, lub

b) drogą elektroniczną:

- na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub

- poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy <http://weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy>

2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej drogą elektroniczną.

3. Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:

a) Przewodniczący Komisji Przetargowej – Grzegorz Waclawek - tel. (+48) 32 416 21 65

b) Sekretarz Komisji Przetargowej Aneta Aksamit - tel. (+48) 32 416 29 14

godziny pracy: 7³⁰ - 15³⁰.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym

przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 Wzór formularza ofertowego.
Załącznik nr 3 Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom
Załącznik nr 4 Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.
Załącznik nr 5 Wzór oświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
Załącznik nr 6 Oświadczenie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Załącznik nr 7 Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy
Załącznik nr 8 Wykaz wykonywanych dostaw
Załącznik nr 9 Schematy rozmieszczeń podzespołów

Katowice, dnia 05.08.2016 r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Dyrektor ds. Zarządzania

Grzegorz Wacławek
PROKURENT

Grzegorz Wacławek

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Dyrektor ds. Logistyki
Adam Kurpas
PROKURENT

podpis osoby uprawnionej

ZATWIERDZAM

RADCA PRAWNY

mgr Roman Wołny
KT 1599

podpis osoby uprawnionej

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Wiceprezes ds. Handlowych

Andrzej Krzyształowski

Załącznik Nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Przedmiot Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie następujących urządzeń:

1. urządzeń firmy GASTOP, tj.:
 - 1) bramek obrotowych niskich GASTOP GA2-TMDA, zasilanie 230V,
 - 2) bramek obrotowych wysokich GASTOP BA-2-3-000, zasilanie 230V.
2. furtek uchylnych wykonanych ze stali ocynkowanej ogniowo wraz z elektrozaczepami,
3. wygrodzeń dodatkowych panelowych wykonanych ze stali ocynkowanej ogniowo (zgodnie z załączonymi rysunkami)
4. urządzeń firmy HSK, tj.:
 - 1) czytników HSK RRAM54C (Ethernet, czytnik kart Mifare SR, obudowa INOX R8000, zasilacz i akumulator, bez pełnej klawiatury, z czterema przyciskami (gawery: służbowe oraz inne, dwa przyciski bez grawerów),
 - 2) czytników HSK P7MM (Mifare SR, RS485/Wiegand),
 - 3) czytników HSK CPM (USB, desktop),
 - 4) czytników HSK TAM34C do wydawania odzieży (Ethernet, czytnik kart Mifare SR, zasilacz i akumulator, obudowa plastikowa, klawiatura),
 - 5) kontrolerów KTA,
 - 6) programatorów Kart Mifare PKM,
 - 7) licencji HSK Server,
 - 8) kart Mifare w okuciu metalowym,
 - 9) kart Mifare w etui plastikowym.
5. punktów zasilająco-dystrybucyjnych LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu
UWAGA: wymagane jest zastosowanie switchy w wykonaniu przemysłowym o minimalnych parametrach: temperatura pracy: -20°C + 60°C, min. 10 portów PoE + 2 porty SFP, gwarancja 5 lat),
6. bramek do wykrywania metali (np. GARRETT, model. GMD2),
7. przycisków ewakuacyjnych oraz wyjściowych,
8. sygnalizatorów świetlno-dźwiękowych,
9. komputerów przemysłowych wraz monitorami (np. CH2155-WH25L0 21,5 cala, LCD, LED, 1920x1080 lub o podobnych parametrach) do wyświetlania zdjęć pracowników po odbiciu karty na czytniku wejściowym,
10. tablic zegarowych czterocyfrowych (jednostronnych oraz dwustronnych),
11. niezbędnego okablowania.

Ww. urządzenia należy zamontować i podłączyć do instalacji elektrycznej i teletechnicznej zgodnie z wytycznymi oraz dokumentacją DTR. Wykonanie instalacji elektrycznej oraz teletechnicznej stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie dokumentacji powykonawczej, podlegającej zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dokumentacja powinna zawierać:

- schemat podłączenia zamontowanych urządzeń wraz z podłączeniem do instalacji elektrycznej i teletechnicznej,
- opis w zakresie rozbudowy systemu kontroli dostępu.

Szczegółowy sposób rozmieszczenia urządzeń w obrębie budynków, bram głównych oraz na nadszybiu przedstawiają załączone schematy.

II. Zakres zamówienia

1. Brama Główna Ruch Bobrek

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje instalację czterech bramek obrotowych typu GA2-TMDA w obszarze wejścia na teren Ruchu Bobrek wraz z wygradzeniem oraz furtką uchylaną oddzielającą strefy wejścia i wyjścia. Bramki powinny być skonfigurowane w sposób umożliwiający płynny ruch pracowników (maksymalny czas pomiędzy obrotem pojedynczej bramki powinien wynosić 2 sekundy). Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 100cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramka ewakuacyjna powinna zostać wyposażona w elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po użyciu przycisku sterowniczego wyjściowego. Każdorazowe użycie przycisku sterowniczego wyjściowego powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalał do czasu ponownego zamknięcia furtki. Ponadto należy zainstalować przycisk ewakuacyjny sterowniczy typu zbij szybkę. Każdorazowe użycie przycisku spowoduje otwarcie furtki ewakuacyjnej oraz odcięcie zasilania bramek obrotowych skutkujące opadnięciem ramion umożliwiającym swobodną ewakuację. Użycie przycisku powodować będzie również wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej.
- 2) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model RRAM54C) w sposób następujący: bramka wejściowa => czytnik na wejściu, bramka wyjściowa => czytnik na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Obudowa czytnika powinna posiadać 4 przyciski:
 - a) na okoliczność wejścia i wyjścia służbowego (grawer: SŁUŻBOWE),
 - b) na okoliczność wejścia i wyjścia bez wpływu na czas pracy (grawer: INNE),
 - c) dwa dodatkowe przyciski bez graweru.
- 3) Nad każdą z bramek wejściowych należy zainstalować podwieszony pod sufitem monitor przemysłowy sprzężony z komputerem przemysłowym, którego zadaniem będzie wyświetlanie w czasie rzeczywistym zdjęć osób wchodzących na obiekt po odbiciu karty na czytniku wejściowym. Urządzenia należy zainstalować w sposób umożliwiający ochronie obserwację wyświetlanego obrazu.
(UWAGA: prace programistyczne związane z funkcją wyświetlania zdjęć nie są objęte przedmiotowym postępowaniem).
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową dwustronną.
- 5) Na bramkach wejściowych należy zainstalować sygnalizator świetlny, który będzie uruchamiał się samoczynnie, po odbiciu karty pracownika lub obrocie ramion kołowrotka. Sygnalizator uruchamiać ma się w sposób losowy (co kilka odbić kart lub obrotów kołowrotka) i świecić się przez co najmniej 4 sekundy.
- 6) Przed sekcją bramek wyjściowych należy zainstalować bramkę służącą do wykrywania metali (np. Garrett, model GMD2)
- 7) Stanowisko ochrony należy wyposażyć w czytnik wspomagający weryfikację losową przez pracowników ochrony. Ponadto w czytnik należy wyposażyć pomieszczenie markowni do wprowadzania kart zastępczych i kart gości.
- 8) W obrębie sekcji wejść należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.

2. Brama Główna Ruch Piekary

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje instalację czterech bramek obrotowych typu GA2-TMDA w obszarze wejścia na teren Ruchu Piekary wraz z wygradzeniem oraz furtką uchylaną oddzielającą strefy wejścia i wyjścia. Bramki powinny być skonfigurowane w sposób umożliwiający płynny ruch pracowników (maksymalny czas pomiędzy obrotem pojedynczej bramki powinien wynosić 2 sekundy). Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 100cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramka ewakuacyjna powinna zostać wyposażona w elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po użyciu przycisku sterowniczego wyjściowego. Każdorazowe użycie przycisku sterowniczego wyjściowego powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki. Ponadto należy zainstalować przycisk ewakuacyjny sterowniczy typu zbij szybkę. Każdorazowe użycie przycisku spowoduje otwarcie furtki ewakuacyjnej oraz odcięcie zasilania bramek obrotowych skutkujące opadnięciem ramion umożliwiającym swobodną ewakuację. Użycie przycisku powodować będzie również wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej.
- 2) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model RRAM54C) w sposób następujący: bramka wejściowa => czytnik na wejściu, bramka wyjściowa => czytnik na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Obudowa czytnika powinna posiadać 4 przyciski:
 - a) na okoliczność wejścia i wyjścia służbowego (grawer: SŁUŻBOWE),
 - b) na okoliczność wejścia i wyjścia bez wpływu na czas pracy (grawer: INNE),
 - c) dwa dodatkowe przyciski bez graweru.
- 3) Nad każdą z bramek wejściowych należy zainstalować podwieszony pod sufitem monitor przemysłowy wraz z komputerem przemysłowym, którego zadaniem będzie wyświetlanie w czasie rzeczywistym zdjęć osób wchodzących na obiekt po odbiciu karty na czytniku wejściowym. Urządzenia należy zainstalować w sposób umożliwiający ochronie obserwację wyświetlanego obrazu.
(UWAGA: prace programistyczne związane z funkcją wyświetlania zdjęć nie są objęte przedmiotowym postępowaniem).
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową dwustronną.
- 5) Na bramkach wejściowych należy zainstalować sygnalizator świetlny, który będzie uruchamiał się samoczynnie, po odbiciu karty pracownika lub obrocie ramion kołowrotka. Sygnalizator uruchamiać ma się w sposób losowy (co kilka odbić kart lub obrotów kołowrotka) i świecić się przez co najmniej 4 sekundy.
- 6) Przed sekcją bramek wyjściowych należy zainstalować bramkę służącą do wykrywania metali (np. GARRETT, model GMD2).
- 7) Stanowisko ochrony należy wyposażić w czytnik wspomagający weryfikację losową przez pracowników ochrony. Ponadto w czytnik należy wyposażać pomieszczenie markowni do wprowadzania kart zastępczych i kart gości.
- 8) W obrębie sekcji wejść należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.

3. Budynki Administracji KWK Bobrek – Piekary

Przedmiot zamówienia obejmuje drzwi wejściowe w dwóch lokalizacjach, tj. w Bytomiu oraz Piekarach. Dla każdej z tych lokalizacji należy zainstalować:

- 1) dwa czytniki (HSK, model RRAM54C) zgodnie z logiką: 1 na wejściu i 1 na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Obudowa czytnika powinna posiadać 4 przyciski:
 - a) na okoliczność wejścia i wyjścia służbowego (grawer: SŁUŻBOWE),
 - b) na okoliczność wejścia i wyjścia bez wpływu na czas pracy (grawer: INNE)
 - c) dwa dodatkowe przyciski bez graweru.
- 2) Drzwi wejściowe do budynków powinny zostać wyposażone w elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po przyłożeniu uprawnionej karty do czytników znajdujących się w obrębie drzwi. Innym alternatywnym sposobem zwolnienia elektrozaczepu powinno być użycie przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę.
- 3) W obrębie każdego z wejść do budynków administracyjnych należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
- 4) Stanowisko ochrony należy wyposażać w czytnik do wprowadzania kart gości.

4. Nadszybie Szybu Józef Ruch Bobrek

Przedmiot zamówienia obejmuje dwa identyczne poziomy nadszuby (poziom + 14 m i +18 m), dla każdego z poziomów należy zainstalować:

- 1) Cztery bramki obrotowe GASTOP BA-2-3-000 w obszarze wejścia/wyjścia na nadszuby wraz z wygradzeniem oraz dwie furtki uchylne oddzielające strefy wejścia i wyjścia (dla każdej strefy po jednej furtce). Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 200cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramki ewakuacyjne powinny zostać wyposażone w czytniki (HSK, P7MM) oraz elektrozaczepy, których zwolnienie następuje po odbiciu karty lub po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Każdorazowe użycie furtki w sposób autoryzowany za pomocą karty lub w sposób nieautoryzowany poprzez zabicie przycisku powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki lub przywrócenia stanu sprzed zbicia przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę.
UWAGA: Podłoże na obydwóch poziomach nadszuby wykonana jest z 5 mm blachy stalowej w związku z powyższym montaż bram wymaga zastosowania odpowiedniej dla tego przypadku technologii.
- 2) Bramki powinny posiadać możliwość zamontowania kamer kopułkowych z wyprowadzonymi przewodami do ich podłączenia.
- 3) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model P7MM) w sposób następujący: bramka wejściowa podwójna => dwa czytniki na wejściu, bramka wyjściowa podwójna => dwa czytniki na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Ponadto zainstalować należy w obrębie danej sekcji kontrolery KTA.
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową jednostronną.

- 5) W obrębie każdego poziomu należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
- 6) Wymagany jest montaż punktów LPD oraz kontrolerów KTA w hermetycznych szafach spełniających normę IP65.

5. Nadszybie Szybu IV oraz Szybu Dołki Ruch Piekary

Przedmiot zamówienia obejmuje dwie różne lokalizacje, gdzie dla każdej z lokalizacji należy zainstalować:

- 1) Dwie bramki obrotowe GASTOP BA-2-3-000 w obszarze wejścia na nadszybie wraz z wygradzeniem oraz furtką uchylaną oddzielającą strefy wejścia i wyjścia. Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 200cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramka ewakuacyjna powinna zostać wyposażona w czytnik (HSK, P7MM) oraz elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po odbiciu karty lub po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę. Czytnik należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Każdorazowe użycie furtki w sposób autoryzowany za pomocą karty lub w sposób nieautoryzowany poprzez zbicie przycisku powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki lub przywrócenia stanu sprzed zbitia przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę.
UWAGA: Podłoże na nadszypiach wymaga zastosowania odpowiedniej dla danego przypadku technologii. Podłoże w lokalizacji Szyb IV wykonane jest z betonu, zaś w lokalizacji Dołki wymagane jest wykonanie fundamentów betonowych w celu osadzenia bramek.
- 2) Bramki powinny mieć możliwość zamontowania kamer kopułkowych z wyprowadzonymi przewodami do ich podłączenia.
- 3) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model P7MM) w sposób następujący: bramka wejściowa podwójna => dwa czytniki na wejściu, bramka wyjściowa podwójna => dwa czytniki na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Ponadto zainstalować należy w obrębie danej sekcji kontroler KTA.
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową dwustronną.
- 5) W obrębie każdej z lokalizacji należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
- 6) Wymagany jest montaż punktów LPD oraz kontrolerów KTA w hermetycznych szafach spełniających normę IP65.

Ponadto dla lokalizacji Szyb IV należy zainstalować:

- „Drzwi I” - w obszarze wyjścia ewakuacyjnego z nadszypia drzwi zabezpieczyć elektrozaczepem, którego zwolnienie następuje po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę,
- „Drzwi II” – w obszarze zejścia na zrąb Szybu IV furtka powinna zostać wyposażona w czytnik (HSK, P7MM) oraz elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po odbiciu karty lub po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę. Czytnik należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Każdorazowe użycie furtki

w sposób autoryzowany za pomocą karty lub w sposób nieautoryzowany poprzez zbicie przycisku powodować będzie wyzwolenie sygnału wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki lub przywrócenia stanu sprzed zbita przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybkę.

6. Wykonawca w ramach Umowy zapewni: nadzór nad robotami, konfigurację czytników, bramek oraz przeprowadzi testy systemu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z firmą COIG S.A., która jest autorem eksploatowanego przez Zamawiającego systemu RCP w szczególności w zakresie testów całości systemu i odbioru prac.

III. Wymagane dokumenty

1. Przed rozpoczęciem realizacji usługi/dostawy Wykonawca dostarczy:
 - 1) Harmonogram robót wraz z technologią wykonania prac.
 - 2) Aktualne badania lekarskie zatrudnionych pracowników.
 - 3) Szkolenia okresowe BHP.
 - 4) Technologie bezpiecznego wykonania robót, która podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
 - 5) Wykaz osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i posiadających uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 6) Oświadczenie o zapoznaniu się pracowników z technologiami wykonywanych prac.
2. Wykonawca winien złożyć oświadczenia, w zakresie:
 - 1) wszystkie usługi/dostawy wykonane będą w sposób określony w DTR/instrukcji użytkownika, a naprawione urządzenia będą odpowiadać DTR/instrukcji użytkownika oraz przepisom prawa polskiego.
 - 2) dysponować będzie w okresie gwarancyjnym częściami i podzespołami niezbędnymi do świadczenia usług serwisu gwarancyjnego.
 - 3) stosowanie oferowanych do świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego części zamiennych nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia, w związku z tym nie będzie wymagane ponowne wprowadzenie wyrobu do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym.
 - 4) zrealizowane w ramach Umowy usługi/dostawy wykonane zostaną w zgodzie z dobrą praktyką inżynierską, w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację maszyn/urządzeń.
 - 5) będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających uprawnienia do wykonywania usług serwisowych maszyn/urządzeń będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - 6) będzie prowadził prace zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem robót i Technologią wykonania prac.
3. W przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części Wykonawca musi posiadać wykaz wwożonych elementów i w momencie wjazdu potwierdzić ich wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą.
4. Wszystkie dostarczone urządzenia powinny być fabrycznie nowe (pod pojęciem fabrycznie nowego, Zamawiający żąda zaoferowania przedmiotu zamówienia do skompletowania, którego użyto wyłącznie materiałów nowych, czyli takich, które nie były regenerowane i używane).

5. Wyroby będące przedmiotem dostawy muszą spełniać wymagania i być oznakowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami mającymi zastosowanie dla danego wyrobu.
6. Oferowany towar musi być wolny od wad prawnych i fizycznych i nie może naruszać praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów praw autorskich osób trzecich oraz musi być zgodny ze złożoną ofertą przetargową. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do sprawy niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego, a także ponieść wszystkie koszty z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
7. Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia, zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:
 - 1) Przy pierwszej dostawie/usłudze/robocie budowlanej:
 - a) dowód dostawy WZ - potwierdzony na bramie wjazdowej Zamawiającego,
 - b) zaświadczenie fabryczne lub deklaracje zgodności WE lub świadectwo zgodności dla urządzeń elektrycznych i urządzeń budowy przeciwwybuchowej,
 - c) protokół zdawczo - odbiorczy wykonanej usługi,
 - d) karta gwarancyjna,
 - e) instrukcje obsługi.
 - 2) Przy każdej dostawie/usłudze/robocie budowlanej:
 - a) dowód dostawy WZ - potwierdzony na bramie wjazdowej Zamawiającego,
 - b) zaświadczenie fabryczne lub deklaracje zgodności WE lub świadectwo zgodności dla urządzeń elektrycznych i urządzeń budowy przeciwwybuchowej,
 - c) protokół zdawczo - odbiorczy wykonanej usługi,
 - d) karta gwarancyjna,
 - e) instrukcje obsługi.
 - 3) Po zakończeniu realizacji zadania (wraz z odbiorem końcowym):
 - a) dokumentacja techniczna powykonawcza zatwierdzona przez KRZG,
 - b) protokoły z wykonanych badań i pomiarów zawierające informację, że instalacje zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową dostarczonych urządzeń oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i mogą być eksploatowane bez ograniczeń,
 - c) protokół odbioru końcowego po uruchomieniu przebudowanego systemu.

IV. Gwarancja

1. Gwarancja powinna wynosić minimum 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru wykonania usługi i przekazania urządzenia/maszyny do eksploatacji.
2. Wykonawca zapewnia 24 godzinny, we wszystkie dni tygodnia, pełny zakres bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji, łącznie z zapewnieniem pełnego asortymentu części zamiennych wraz z kosztami dojazdu i transportu tych części do WĘGŁOKOKS Kraj Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary”.
3. Zgłoszenie się serwisu gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego celem dokonania naprawy nastąpi w czasie możliwie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 8 godzin od chwili telefonicznego powiadomienia wykonawcy bądź za pośrednictwem faxu. Należy wskazać osobę wraz z numerem telefonu kontaktowego, która przyjmować będzie zgłoszenia. Czas trwania napraw będzie określony przez Strony w protokole awarii.

4. W przypadku, gdy nie będzie konieczna wymiana części, usterki winny być usunięte do max. 16 godzin licząc od momentu powiadomienia telefonicznego lub przesłania informacji faksem.
5. Dla prac wymagających wymiany, termin i zakres usunięcia awarii zostanie określony w protokole naprawy awaryjnej podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wymienione w ramach gwarancji urządzenia i podzespoły zostaną objęte nową gwarancją na warunkach nie gorszych w zawartej umowie. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
7. Wykonawca gwarantuje usunięcie ewentualnych usterek wynikających z protokołu reklamacyjnego na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Osoby, które będą wykonywać czynności serwisowe muszą posiadać stosowne uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy (...) z późniejszymi zmianami, posiadać odpowiednie do zakresu prac doświadczenie i kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP.

V. Szczegółowy wykaz podzespołów

1) dla Budynku Administracyjnego:

Budynek Administracyjny (Ruch Bobrek i Piekary)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Czytnik HSK	RRAM54C	4
2	Elektrozaczep		2
3	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		2
4	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
5	Czytnik do wprowadzania kart gości	CPM	2
6	Okablowanie	kpl	2
7	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

2) Brama Główna Ruch Bobrek:

Ruch Bobrek (Brama Główna)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa niska z zasilaczem	GA2-TMDA stal nierdzewna	4
2	Czytnik HSK	RRAM54C	4
3	Monitor przemysłowy	np. CH2155-WH25L0	2

Ruch Bobrek (Brama Główna)			
4	Komputer przemysłowy	(do monitora)	2
5	Bramka metal		1
6	Wygradzenia dodatkowe z furtką	kpl	1
7	Czytnik do weryfikacji losowej i czytnik do wprowadzania kart zastępczych, gości	CPM	2
8	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		1
9	Sygnalizator świetlny		2
10	Elektrozaczep		1
11	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		1
12	Przycisk sterowniczy wyjściowy		1
13	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	1
14	Punkt zasilający - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	1
15	Okablowanie	kpl	1
16	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

3) Brama Główna Ruch Piekary:

Ruch Piekary (Brama Główna)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa niska z zasilaczem	GA2-TMDA stal nierdzewna	4
2	Czytnik HSK	RRAM54C	4
3	Monitor przemysłowy	np. CH2155-WH25L0	2
4	Komputer przemysłowy	(do monitora)	2
5	Bramka metal		1
6	Wygradzenia dodatkowe z furtką	kpl	1
7	Czytnik do weryfikacji losowej i czytnik do wprowadzania kart zastępczych, gości	CPM	2

Ruch Piekary (Brama Główna)			
8	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		1
9	Sygnalizator świetlny		2
10	Elektrozaczep		1
11	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		1
12	Przycisk sterowniczy wyjściowy		1
13	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	1
14	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	1
15	Okablowanie		1
16	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

4) dla Szybu Józef:

Ruch Bobrek (#Józef poziom +14 i +18)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa wysoka z zasilaczami	BA3-2-3 000 ocynk	8
2	Czytnik HSK	P7MM	20
3	Kontroler HSK, 4 kanałowy, Ethernet, zasilacz akumulatorowy 12VDC, 2,5A, 7Ah	KTA	20
4	Wygradzenia dodatkowe	kpl	2
5	Elektrozaczep		4
6	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		4
7	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		4
8	Zegar czterocyfrowy jednostronny	570x180x40	4
9	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
10	Szafa montażowa		2

11	Okablowanie	kpl	2
12	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	2

5) dla Szybu IV i Dołki:

Ruch Piekary (#Dołki oraz #IV)			
Lp.	Dołki - Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa wysoka z zasilaczami	BA3-2-3 OOO ocynk	4
2	Czytnik HSK	P7MM	11
3	Kontroler HSK, 4 kanałowy, Ethernet, zasilacz akumulatorowy 12VDC, 2,5A, 7Ah	KTA	11
4	Wygradzenia dodatkowe	kpl	2
5	Elektrozaczep		4
6	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		4
7	Sygnałizator świetlny - dźwiękowy		3
8	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	2
9	Punkt zasilający - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
10	Szafa montażowa		2
11	Okablowanie	kpl	2
12	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	2

6) usługi dodatkowe:

Usługi dodatkowe		
Lp.	Zakres	ilość
1	Dokumentacja powykonawcza zatwierdzona przez KRZG	1
2	Kierowanie projektem	1
3	Konfiguracja czytników, bramek, testy całości rozwiązania	1
4	Karty RCP Zbliżeniowe dla pracowników administracji (wraz z etui)	800
5	Licencje HSK Serwer	4
6	Karty RCP zbliżeniowe dla pracowników dołowych (z okuciem)	3000
7	Czytniki HSK TAM34C	4
8	Programator do kart Mifare PKM wraz z oprogramowaniem	2

Nr sprawy: PRZZ/0.....

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Pieczeń firmowa Wykonawcy

Data,

OFERTA

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy(adres):

.....

Nr telefonu

Nr fax-u

e-mail

NIP..... REGON.....

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**ul. Gen. Jerzego Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie**

W związku z ogłoszeniem postępowania o zawarcie umowy w trybie zamówienia kierowanego do jednego wykonawcy w sprawie pn.:

Przebudowa wraz z modernizacją infrastruktury związanej z Systemem Rejestracji Czasu Pracy w WĘGŁOKOKS Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Istotnych Warunkach Zamówienia za cenę :

1) dla Budynku Administracyjnego:

Budynek Administracyjny (Ruch Bobrek i Piekary)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Czytnik HSK	RRAM54C	4
2	Elektrozaczep		2
3	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		2
4	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
5	Czytnik do wprowadzania kart gości	CPM	2
6	Okablowanie	kpl	2
7	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

2) Brama Główna Ruch Bobrek:

Ruch Bobrek (Brama Główna)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa niska z zasilaczem	GA2-TMDA stal nierdzewna	4
2	Czytnik HSK	RRAM54C	4
3	Monitor przemysłowy	np. CH2155-WH25L0	2
4	Komputer przemysłowy	(do monitora)	2
5	Bramka metal		1
6	Wygradzenia dodatkowe z furtką	kpl	1
7	Czytnik do weryfikacji losowej i czytnik do wprowadzania kart zastępczych, gości	CPM	2
8	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		1
9	Sygnalizator świetlny		2
10	Elektrozaczep		1
11	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		1
12	Przycisk sterowniczy wyjściowy		1
13	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	1
14	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	1
15	Okablowanie	kpl	1
16	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

3) Brama Główna Ruch Piekary:

Ruch Piekary (Brama Główna)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa niska z zasilaczem	GA2-TMDA stal nierdzewna	4
2	Czytnik HSK	RRAM54C	4
3	Monitor przemysłowy	np. CH2155-WH25L0	2
4	Komputer przemysłowy	(do monitora)	2

Ruch Piekary (Brama Główna)			
5	Bramka metal		1
6	Wygradzenia dodatkowe z furtką	kpl	1
7	Czytnik do weryfikacji losowej i czytnik do wprowadzania kart zastępczych, gości	CPM	2
8	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		1
9	Sygnalizator świetlny		2
10	Elektrozaczep		1
11	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		1
12	Przycisk sterowniczy wyjściowy		1
13	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	1
14	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	1
15	Okablowanie		1
16	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

4) dla Szybu Józef:

Ruch Bobrek (#Józef poziom +14 i +18)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa wysoka z zasilaczami	BA3-2-3 000 ocynk	8
2	Czytnik HSK	P7MM	20
3	Kontroler HSK, 4 kanałowy, Ethernet, zasilacz akumulatorowy 12VDC, 2,5A, 7Ah	KTA	20
4	Wygradzenia dodatkowe	kpl	2
5	Elektrozaczep		4
6	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		4

7	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		4
8	Zegar czterocyfrowy jednostronny	570x180x40	4
9	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
10	Szafa montażowa		2
11	Okablowanie	kpl	2
12	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	2

5) dla Szybu IV i Dołki:

Ruch Piekary (#Dołki oraz #IV)			
Lp.	Dołki - Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa wysoka z zasilaczami	BA3-2-3 OOO ocynk	4
2	Czytnik HSK	P7MM	11
3	Kontroler HSK, 4 kanałowy, Ethernet, zasilacz akumulatorowy 12VDC, 2,5A, 7Ah	KTA	11
4	Wygradzenia dodatkowe	kpl	2
5	Elektrozaczep		4
6	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		4
7	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		3
8	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	2
9	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
10	Szafa montażowa		2
11	Okablowanie	kpl	2
12	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	2

6) usługi dodatkowe:

Usługi dodatkowe		
Lp.	Zakres	ilość
1	Dokumentacja powykonawcza zatwierdzona przez KRZG	1
2	Kierowanie projektem	1

3	Konfiguracja czytników, bramek, testy całości rozwiązania	1
4	Karty RCP Zbliżeniowe dla pracowników administracji (wraz z etui)	800
5	Licencje HSK Serwer	4
6	Karty RCP zbliżeniowe dla pracowników dołowych (z okuciem)	3000
7	Czytniki HSK TAM34C	4
8	Programator do kart Mifare PKM wraz z oprogramowaniem	2

1. Wykonawca składający niniejszą ofertę, oświadcza że:
 - 1) podano cenę ofertową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w SIWZ.
 - 2) podano cenę ofertową zawierającą wszystkie koszty, które będą poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 3) akceptuje termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w SIWZ,
 - 4) oferuje termin płatności wynoszący ... **dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat,
 - 5) zapoznał się z SIWZ oraz przyjmuje postanowienia SIWZ, w tym Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń,
 - 6) zapoznał się z wyciągiem z „Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. dostępnym na stronie internetowej www.weglokoks-kraj.pl
 - 7) zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie www.weglokoks-kraj.pl oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
 - 8) spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
 - b) zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne i uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 9) spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) nie jest w stanie likwidacji lub upadłości
 - b) jest w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
2. Oświadczam, że Wykonawca składający niniejszą ofertę, spełnia następujące warunki:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. Oświadczam, że Wykonawca składający niniejszą ofertę spełnia następujące warunki w zakresie tych części przedmiotu postępowania, których realizacji tego wymaga:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
4. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.
Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Lp.	Zakres czynności, które zostaną powierzone Podwykonawcy

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

oli

Załącznik nr 4 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Umowa

zawarta w dniu2016 r. w Piekarach Śląskich pomiędzy (dalej jako: „Umowa”):
WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod nr KRS 0000080618, REGON 270034633, zwaną w treści Umowy Zamawiającym, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 173.321.000,00 zł, w imieniu i na rzecz, której działają:

1.

2.

a

.....
zarejestrowaną w pod numerem KRS, będącą podatnikiem VAT i posiadającą numer identyfikacyjny NIP, REGON wysokość kapitału zakładowego – PLN

1.

2.

§ 1

Podstawa zawarcia Umowy

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:

1. *Protokół końcowy z postępowania o udzielenia zamówienia* potwierdzający wynik postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie zamówienia kierowanego do jednego Wykonawcy pn.: „**Przebudowa wraz z modernizacją infrastruktury związanej z Systemem Rejestracji Czasu Pracy w WĘGŁOKOKS Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary**”, – nr sprawy PRZZ/0644.
2. Istotne Warunki Zamówienia.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest przebudowa wraz z modernizacją infrastruktury związanej z Systemem Rejestracji Czasu Pracy w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych usług odpowiadają wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Wartość Umowy nie przekroczy kwoty:
 - 1) wartość netto zł, (słownie:),
 - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji Umowy.
2. Ceny jednostkowe netto, w oparciu o które będą rozliczane wykonane usługi:
 - 1) - zł/.....
 - 2) - zł/.....
 - 3)
3. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie oraz jakiejkolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
4. Wykonane usługi/roboty będą rozliczane po całkowitej realizacji usługi/roboty. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług/robót będzie sporządzony przez Zamawiającego / Wykonawcę *Protokół odbioru wykonanej usługi/roboty* podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Protokół musi być podpisany nie później niż w pierwszym dniu roboczym miesiąca następnego po miesiącu, w którym wykonano usługę/robotę.
5. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
6. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
7. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
8. Fakturę należy wystawić na adres :
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka
z dopiskiem w treści – dot. KWK Bobrek-Piekary
 i przesać na powyższy adres.
9. Wystawiona faktura musi zostać sporządzona w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
11. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **90 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

12. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru Umowy).
13. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
15. Należności wynikające z Umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Termin realizacji Umowy

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 12 tygodni od daty podpisania Umowy.
2. Dostawa kart zbliżeniowych RCP w ilości 800 sztuk wraz z etui (bez okucia), programatora do kart Mifare PKM wraz z oprogramowaniem winna nastąpić do 14 dni od daty podpisania Umowy. Pozostałe karty z okuciem powinny zostać dostarczone do końca okresu obowiązywania umowy.

§ 5

Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron

1. Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1 do Umowy**.
2. Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 2 do Umowy**.

§ 6

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:

..... tel.
..... tel.

2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:

..... tel.
..... tel.

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony Umowy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście / za pośrednictwem podwykonawcy* (niepotrzebne skreślić).
2. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot zamówienia, z wyłączeniem zakresu:
1)
który zostanie wykonany przez podwykonawcę:

..... (dalej

jako: „Podwykonawca”)

3. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
4. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.
6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - a) Podwykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - b) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - c) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę z zachowaniem 14 dniowego terminu wypowiedzenia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy *ex nunc (od teraz)*

z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 14 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:

- a) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
 - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji umowy w całości lub w części
 - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 1-4 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) Za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
 - 2) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
 - 3) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 8 „**Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**” ust. 4 pkt a).
3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
 - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
 - 2) odstąpienia od Umowy z winy WykonawcyWykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

§ 10

Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie www.weglokoks Kraj.pl w Profilu Nabywcy.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.

2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., Nr 922) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. z 2004 r., Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu Umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

§ 13

Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego (pozyskanych w ramach realizacji Umowy) po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą

- Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
 5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
 6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
 9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 14

Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r., Nr 182 poz.1228 z późn. zm.).

§ 15

Zasady etyki

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.

- z 2015 r., poz. 1212 z późn. zm.);
- 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
 2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

§ 16

Badania kontrolne (AUDYT)

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji Umowy z zapisami umownymi,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) zgodności realizacji Umowy z jej postanowieniami,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych/roboczych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
 - wskazanie zakresu audytu,
 - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
 - inne informacje (np. miejsce audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych/kalendarzowych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
 - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych/roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - uwzględnienie ich albo
 - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
 - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;

- Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag- obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
- 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
6. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiejkolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

Załącznik nr 3 – Schematy rozmieszczeń podzespółów

PODPISY:ZAMAWIAJĄCYWYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

Załącznik Nr 1 do Umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie następujących urządzeń:

1. urządzeń firmy GASTOP, tj.:
 - 1) bramek obrotowych niskich GASTOP GA2-TMDA, zasilanie 230V,
 - 2) bramek obrotowych wysokich GASTOP BA-2-3-000, zasilanie 230V.
2. furtek uchylnych wykonanych ze stali ocynkowanej ogniowo wraz z elektrozaczepami,
3. wygrodzeń dodatkowych panelowych wykonanych ze stali ocynkowanej ogniowo (zgodnie z załączonymi rysunkami)
4. urządzeń firmy HSK, tj.:
 - 1) czytników HSK RRAM54C (Ethernet, czytnik kart Mifare SR, obudowa INOX R8000, zasilacz i akumulator, bez pełnej klawiatury, z czterema przyciskami (gawery: służbowe oraz inne, dwa przyciski bez grawerów),
 - 2) czytników HSK P7MM (Mifare SR, RS485/Wiegand),
 - 3) czytników HSK CPM (USB, desktop),
 - 4) czytników HSK TAM34C do wydawania odzieży (Ethernet, czytnik kart Mifare SR, zasilacz i akumulator, obudowa plastikowa, klawiatura),
 - 5) kontrolerów KTA,
 - 6) programatorów Kart Mifare PKM,
 - 7) licencji HSK Server,
 - 8) kart Mifare w okuciu metalowym,
 - 9) kart Mifare w etui plastikowym.
5. punktów zasilająco-dystrybucyjnych LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu
UWAGA: wymagane jest zastosowanie switchy w wykonaniu przemysłowym o minimalnych parametrach: temperatura pracy: -20°C + 60°C, min. 10 portów PoE + 2 porty SFP, gwarancja 5 lat),
6. bramek do wykrywania metali (np. GARRETT, model. GMD2),
7. przycisków ewakuacyjnych oraz wyjściowych,
8. sygnalizatorów świetlno-dźwiękowych,
9. komputerów przemysłowych wraz monitorami (np. CH2155-WH25L0 21,5 cala, LCD, LED, 1920x1080 lub o podobnych parametrach) do wyświetlania zdjęć pracowników po odbiciu karty na czytniku wejściowym,
10. tablic zegarowych czterocyfrowych (jednostronnych oraz dwustronnych),
11. niezbędnego okablowania.

Ww. urządzenia należy zamontować i podłączyć do instalacji elektrycznej i teletechnicznej zgodnie z wytycznymi oraz dokumentacją DTR. Wykonanie instalacji elektrycznej oraz teletechnicznej stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie dokumentacji powykonawczej, podlegającej zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dokumentacja powinna zawierać:

- schemat podłączenia zamontowanych urządzeń wraz z podłączeniem do instalacji elektrycznej i teletechnicznej,
- opis w zakresie rozbudowy systemu kontroli dostępu.

Szczegółowy sposób rozmieszczenia urządzeń w obrębie budynków, bram głównych oraz na nadszymbiu przedstawiają załączone schematy.

II. Zakres zamówienia

1. Brama Główna Ruch Bobrek

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje instalację czterech bramek obrotowych typu GA2-TMDA w obszarze wejścia na teren Ruchu Bobrek wraz z wygradzeniem oraz furtką uchylaną oddzielającą strefy wejścia i wyjścia. Bramki powinny być skonfigurowane w sposób umożliwiający płynny ruch pracowników (maksymalny czas pomiędzy obrotem pojedynczej bramki powinien wynosić 2 sekundy). Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 100cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramka ewakuacyjna powinna zostać wyposażona w elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po użyciu przycisku sterowniczego wyjściowego. Każdorazowe użycie przycisku sterowniczego wyjściowego powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki. Ponadto należy zainstalować przycisk ewakuacyjny sterowniczy typu zbij szybkę. Każdorazowe użycie przycisku spowoduje otwarcie furtki ewakuacyjnej oraz odcięcie zasilania bramek obrotowych skutkujące opadnięciem ramion umożliwiających swobodną ewakuację. Użycie przycisku powodować będzie również wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej.
 - 2) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model RRAM54C) w sposób następujący: bramka wejściowa => czytnik na wejściu, bramka wyjściowa => czytnik na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Obudowa czytnika powinna posiadać 4 przyciski:
 - a) na okoliczność wejścia i wyjścia służbowego (grawer: SŁUŻBOWE),
 - b) na okoliczność wejścia i wyjścia bez wpływu na czas pracy (grawer: INNE),
 - c) dwa dodatkowe przyciski bez graweru.
 - 3) Nad każdą z bramek wejściowych należy zainstalować podwieszony pod sufitem monitor przemysłowy sprzężony z komputerem przemysłowym, którego zadaniem będzie wyświetlanie w czasie rzeczywistym zdjęć osób wchodzących na obiekt po odbiciu karty na czytniku wejściowym. Urządzenia należy zainstalować w sposób umożliwiający ochronie obserwację wyświetlanego obrazu.
(UWAGA: prace programistyczne związane z funkcją wyświetlania zdjęć nie są objęte przedmiotowym postępowaniem).
 - 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową dwustronną.
 - 5) Na bramkach wejściowych należy zainstalować sygnalizator świetlny, który będzie uruchamiał się samoczynnie, po odbiciu karty pracownika lub obrocie ramion kołowrotka. Sygnalizator uruchamiać ma się w sposób losowy (co kilka odbić kart lub obrotów kołowrotka) i świecić się przez co najmniej 4 sekundy.
 - 6) Przed sekcją bramek wyjściowych należy zainstalować bramkę służącą do wykrywania metali (np. Garrett, model GMD2)
 - 7) Stanowisko ochrony należy wyposażyć w czytnik wspomagający weryfikację losową przez pracowników ochrony. Ponadto w czytnik należy wyposażyć pomieszczenie markowni do wprowadzania kart zastępczych i kart gości.
 - 8) W obrębie sekcji wejść należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
- ### 2. Brama Główna Ruch Piekary
- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje instalację czterech bramek obrotowych typu GA2-TMDA w obszarze wejścia na teren Ruchu Piekary wraz z wygradzeniem oraz furtką

uchyłaną oddzielającą strefy wejścia i wyjścia. Bramki powinny być skonfigurowane w sposób umożliwiający płynny ruch pracowników (maksymalny czas pomiędzy obrotem pojedynczej bramki powinien wynosić 2 sekundy). Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 100cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramka ewakuacyjna powinna zostać wyposażona w elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po użyciu przycisku sterowniczego wyjściowego. Każdorazowe użycie przycisku sterowniczego wyjściowego powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki. Ponadto należy zainstalować przycisk ewakuacyjny sterowniczy typu zbij szybkę. Każdorazowe użycie przycisku spowoduje otwarcie furtki ewakuacyjnej oraz odcięcie zasilania bramek obrotowych skutkujące opadnięciem ramion umożliwiających swobodną ewakuację. Użycie przycisku powodować będzie również wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej.

- 2) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model RRAM54C) w sposób następujący: bramka wejściowa => czytnik na wejściu, bramka wyjściowa => czytnik na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Obudowa czytnika powinna posiadać 4 przyciski:
 - a) na okoliczność wejścia i wyjścia służbowego (grawer: SŁUŻBOWE),
 - b) na okoliczność wejścia i wyjścia bez wpływu na czas pracy (grawer: INNE),
 - c) dwa dodatkowe przyciski bez graweru.
- 3) Nad każdą z bramek wejściowych należy zainstalować podwieszony pod sufitem monitor przemysłowy wraz z komputerem przemysłowym, którego zadaniem będzie wyświetlanie w czasie rzeczywistym zdjęć osób wchodzących na obiekt po odbiciu karty na czytniku wejściowym. Urządzenia należy zainstalować w sposób umożliwiający ochronie obserwację wyświetlanego obrazu.
(UWAGA: prace programistyczne związane z funkcją wyświetlania zdjęć nie są objęte przedmiotowym postępowaniem).
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową dwustronną.
- 5) Na bramkach wejściowych należy zainstalować sygnalizator świetlny, który będzie uruchamiał się samoczynnie, po odbiciu karty pracownika lub obrocie ramion kołowrotka. Sygnalizator uruchamiać ma się w sposób losowy (co kilka odbić kart lub obrotów kołowrotka) i świecić się przez co najmniej 4 sekundy.
- 6) Przed sekcją bramek wyjściowych należy zainstalować bramkę służącą do wykrywania metali (np. GARRETT, model GMD2).
- 7) Stanowisko ochrony należy wyposażić w czytnik wspomagający weryfikację losową przez pracowników ochrony. Ponadto w czytnik należy wyposażić pomieszczenie markowni do wprowadzania kart zastępczych i kart gości.
- 8) W obrębie sekcji wejść należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.

3. Budynki Administracji KWK Bobrek – Piekary

Przedmiot zamówienia obejmuje drzwi wejściowe w dwóch lokalizacjach, tj. w Bytomiu oraz Piekarach. Dla każdej z tych lokalizacji należy zainstalować:

- 1) dwa czytniki (HSK, model RRAM54C) zgodnie z logiką: 1 na wejściu i 1 na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Obudowa czytnika powinna posiadać 4 przyciski:
 - a) na okoliczność wejścia i wyjścia służbowego (grawer: SŁUŻBOWE),

- b) na okoliczność wejścia i wyjścia bez wpływu na czas pracy (grawer: INNE)
 - c) dwa dodatkowe przyciski bez graweru.
- 2) Drzwi wejściowe do budynków powinny zostać wyposażone w elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po przyłożeniu uprawnionej karty do czytników znajdujących się w obrębie drzwi. Innym alternatywnym sposobem zwolnienia elektrozaczepu powinno być użycie przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko.
 - 3) W obrębie każdego z wejść do budynków administracyjnych należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
 - 4) Stanowisko ochrony należy wyposażać w czytnik do wprowadzania kart gości.

4. Nadszybie Szybu Józef Ruch Bobrek

Przedmiot zamówienia obejmuje dwa identyczne poziomy nadszuby (poziom + 14 m i +18 m), dla każdego z poziomów należy zainstalować:

- 1) Cztery bramki obrotowe GASTOP BA-2-3-000 w obszarze wejścia/wyjścia na nadszuby wraz z wygradzeniem oraz dwie furtki uchylne oddzielające strefy wejścia i wyjścia (dla każdej strefy po jednej furtce). Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 200cm powinna pełnić funkcję wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramki ewakuacyjne powinny zostać wyposażone w czytniki (HSK, P7MM) oraz elektrozaczepy, których zwolnienie następuje po odbiciu karty lub po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Każdorazowe użycie furtki w sposób autoryzowany za pomocą karty lub w sposób nieautoryzowany poprzez zabicie przycisku powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlno-dźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki lub przywrócenia stanu sprzed zabicia przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko.

UWAGA: Podłoże na obydwóch poziomach nadszuby wykonana jest z 5 mm blachy stalowej w związku z powyższym montaż bram wymaga zastosowania odpowiedniej dla tego przypadku technologii.

- 2) Bramki powinny posiadać możliwość zamontowania kamer kopułkowych z wyprowadzonymi przewodami do ich podłączenia.
- 3) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model P7MM) w sposób następujący: bramka wejściowa podwójna => dwa czytniki na wejściu, bramka wyjściowa podwójna => dwa czytniki na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Ponadto zainstalować należy w obrębie danej sekcji kontrolery KTA.
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową jednostronną.
- 5) W obrębie każdego poziomu należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
- 6) Wymagany jest montaż punktów LPD oraz kontrolerów KTA w hermetycznych szafach spełniających normę IP65.

5. Nadszybie Szybu IV oraz Szybu Dołki Ruch Piekary

Przedmiot zamówienia obejmuje dwie różne lokalizacje, gdzie dla każdej z lokalizacji należy zainstalować:

- 1) Dwie bramki obrotowe GASTOP BA-2-3-000 w obszarze wejścia na nadszuby wraz z wygradzeniem oraz furtką uchylaną oddzielającą strefy wejścia i wyjścia. Furtka o minimalnej szerokości 90 cm i wysokości 200cm powinna pełnić funkcję

wejścia/wyjścia ewakuacyjnego. Bramka ewakuacyjna powinna zostać wyposażona w czytnik (HSK, P7MM) oraz elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po odbiciu karty lub po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko. Czytnik należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Każdorazowe użycie furtki w sposób autoryzowany za pomocą karty lub w sposób nieautoryzowany poprzez zabicie przycisku powodować będzie wyzwolenie sygnału akustyczno-wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlnodźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki lub przywrócenia stanu sprzed zbicia przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko.

UWAGA: Podłoże na nadszybiach wymaga zastosowania odpowiedniej dla danego przypadku technologii. Podłoże w lokalizacji Szyb IV wykonane jest z betonu, zaś w lokalizacji Dołki wymagane jest wykonanie fundamentów betonowych w celu osadzenia bramek.

- 2) Bramki powinny mieć możliwość zamontowania kamer kopułkowych z wyprowadzonymi przewodami do ich podłączenia.
- 3) W obrębie każdej bramki obrotowej należy zainstalować czytnik (HSK, model P7MM) w sposób następujący: bramka wejściowa podwójna => dwa czytniki na wejściu, bramka wyjściowa podwójna => dwa czytniki na wyjściu. Czytniki należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Ponadto zainstalować należy w obrębie danej sekcji kontroler KTA.
- 4) W obrębie zainstalowanych bramek należy podwiesić pod sufitem tablicę zegarową dwustronną.
- 5) W obrębie każdej z lokalizacji należy zainstalować punkt zasilający – dystrybucyjny, tzw. LPD wraz z wyposażeniem zapewniającym poprawne działanie urządzeń kontroli dostępu.
- 6) Wymagany jest montaż punktów LPD oraz kontrolerów KTA w hermetycznych szafach spełniających normę IP65.

Ponadto dla lokalizacji Szyb IV należy zainstalować:

- „Drzwi I” - w obszarze wyjścia ewakuacyjnego z nadszybia drzwi zabezpieczyć elektrozaczepem, którego zwolnienie następuje po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko,
 - „Drzwi II” – w obszarze zejścia na zrąb Szybu IV furtka powinna zostać wyposażona w czytnik (HSK, P7MM) oraz elektrozaczep, którego zwolnienie następuje po odbiciu karty lub po użyciu przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko. Czytnik należy włączyć do istniejącego systemu wg wskazania Zamawiającego oraz dokumentacji DTR urządzenia. Każdorazowe użycie furtki w sposób autoryzowany za pomocą karty lub w sposób nieautoryzowany poprzez zabicie przycisku powodować będzie wyzwolenie sygnału wizualnego z instalowanej lokalnie sygnalizacji świetlnodźwiękowej. Alarm będzie wyzwalany do czasu ponownego zamknięcia furtki lub przywrócenia stanu sprzed zbicia przycisku ewakuacyjnego sterowniczego typu zbij szybko.
6. Wykonawca w ramach Umowy zapewni: nadzór nad robotami, konfigurację czytników, bramek oraz przeprowadzi testy systemu.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z firmą COIG S.A., która jest autorem eksploatowanego przez Zamawiającego systemu RCP w szczególności w zakresie testów całości systemu i odbioru prac.

III. Wymagane dokumenty

1. Przed rozpoczęciem realizacji usługi/dostawy Wykonawca dostarczy:

- 1) Harmonogram robót wraz z technologią wykonania prac.
 - 2) Aktualne badania lekarskie zatrudnionych pracowników.
 - 3) Szkolenia okresowe BHP.
 - 4) Technologie bezpiecznego wykonania robót, która podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
 - 5) Wykaz osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i posiadających uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 6) Oświadczenie o zapoznaniu się pracowników z technologiami wykonywanych prac.
2. Wykonawca winien złożyć oświadczenia, w zakresie:
- 1) wszystkie usługi/dostawy wykonane będą w sposób określony w DTR/instrukcji użytkowania, a naprawione urządzenia będą odpowiadać DTR/instrukcji użytkowania oraz przepisom prawa polskiego.
 - 2) dysponować będzie w okresie gwarancyjnym częściami i podzespołami niezbędnymi do świadczenia usług serwisu gwarancyjnego.
 - 3) stosowanie oferowanych do świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego części zamiennych nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia, w związku z tym nie będzie wymagane ponowne wprowadzenie wyrobu do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym.
 - 4) zrealizowane w ramach Umowy usługi/dostawy wykonane zostaną w zgodzie z dobrą praktyką inżynierską, w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację maszyn/urządzeń.
 - 5) będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających uprawnienia do wykonywania usług serwisowych maszyn/urządzeń będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - 6) będzie prowadził prace zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem robót i Technologią wykonania prac.
3. W przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części Wykonawca musi posiadać wykaz wwożonych elementów i w momencie wjazdu potwierdzić ich wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą.
4. Wszystkie dostarczone urządzenia powinny być fabrycznie nowe (pod pojęciem fabrycznie nowego, Zamawiający żąda zaoferowania przedmiotu zamówienia do skompletowania, którego użyto wyłącznie materiałów nowych, czyli takich, które nie były regenerowane i używane).
5. Wyroby będące przedmiotem dostawy muszą spełniać wymagania i być oznakowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami mającymi zastosowanie dla danego wyrobu.
6. Oferowany towar musi być wolny od wad prawnych i fizycznych i nie może naruszać praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów praw autorskich osób trzecich oraz musi być zgodny ze złożoną ofertą przetargową. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do sprawy niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego, a także ponieść wszystkie koszty z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

7. Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia, zobowiązany jest dostarczyć następujące dokumenty:

1) Przy pierwszej dostawie/usłudze/robocie budowlanej:

- a) dowód dostawy WZ - potwierdzony na bramie wjazdowej Zamawiającego,
- b) zaświadczenie fabryczne lub deklaracje zgodności WE lub świadectwo zgodności dla urządzeń elektrycznych i urządzeń budowy przeciwwybuchowej,
- c) protokół zdawczo - odbiorczy wykonanej usługi,
- d) karta gwarancyjna,
- e) instrukcje obsługi.

2) Przy każdej dostawie/usłudze/robocie budowlanej:

- a) dowód dostawy WZ - potwierdzony na bramie wjazdowej Zamawiającego,
- b) zaświadczenie fabryczne lub deklaracje zgodności WE lub świadectwo zgodności dla urządzeń elektrycznych i urządzeń budowy przeciwwybuchowej,
- c) protokół zdawczo - odbiorczy wykonanej usługi,
- d) karta gwarancyjna,
- e) instrukcje obsługi.

3) Po zakończeniu realizacji zadania (wraz z odbiorem końcowym):

- a) dokumentacja techniczna powykonawcza zatwierdzona przez KRZG,
- b) protokoły z wykonanych badań i pomiarów zawierające informację, że instalacje zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową dostarczonych urządzeń oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i mogą być eksploatowana bez ograniczeń,
- c) protokół odbioru końcowego po uruchomieniu przebudowanego systemu.

IV. Gwarancja

- 1. Gwarancja powinna wynosić minimum 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru wykonania usługi i przekazania urządzenia/maszyny do eksploatacji.
- 2. Wykonawca zapewnia 24 godzinny, we wszystkie dni tygodnia, pełny zakres bezpłatnego serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji, łącznie z zapewnieniem pełnego asortymentu części zamiennych wraz z kosztami dojazdu i transportu tych części do WĘGŁOKOKS Kraj Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary”.
- 3. Zgłoszenie się serwisu gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego celem dokonania naprawy nastąpi w czasie możliwie najkrótszym, jednak nie dłuższym niż 8 godzin od chwili telefonicznego powiadomienia wykonawcy bądź za pośrednictwem faxu. Należy wskazać osobę wraz z numerem telefonu kontaktowego, która przyjmować będzie zgłoszenia. Czas trwania napraw będzie określony przez Strony w protokole awarii.
- 4. W przypadku, gdy nie będzie konieczna wymiana części, usterki winny być usunięte do max. 16 godzin licząc od momentu powiadomienia telefonicznego lub przesłania informacji faksem.
- 5. Dla prac wymagających wymiany, termin i zakres usunięcia awarii zostanie określony w protokole naprawy awaryjnej podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 6. Wymienione w ramach gwarancji urządzenia i podzespoły zostaną objęte nową gwarancją na warunkach nie gorszych w zawartej umowie. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
- 7. Wykonawca gwarantuje usunięcie ewentualnych usterek wynikających z protokołu reklamacyjnego na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Osoby, które będą wykonywać czynności serwisowe muszą posiadać stosowne uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny zgodnie z wymaganiami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy (...) z późniejszymi zmianami, posiadać odpowiednie do zakresu prac doświadczenie i kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP.

V. Szczegółowy wykaz podzespołów

1) dla Budynku Administracyjnego:

Budynek Administracyjny (Ruch Bobrek i Piekary)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Czytnik HSK	RRAM54C	4
2	Elektrozaczep		2
3	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		2
4	Punkt zasilający - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
5	Czytnik do wprowadzania kart gości	CPM	2
6	Okablowanie	kpl	2
7	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

2) Brama Główna Ruch Bobrek:

Ruch Bobrek (Brama Główna)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa niska z zasilaczem	GA2-TMDA stal nierdzewna	4
2	Czytnik HSK	RRAM54C	4
3	Monitor przemysłowy	np. CH2155-WH25L0	2
4	Komputer przemysłowy	(do monitora)	2
5	Bramka metal		1
6	Wygradzenia dodatkowe z furtką	kpl	1
7	Czytnik do weryfikacji losowej i czytnik do wprowadzania kart zastępczych, gości	CPM	2
8	Sygnalizator świetlny - dźwiękowy		1
9	Sygnalizator świetlny		2

Ruch Bobrek (Brama Główna)			
10	Elektrozaczep		1
11	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		1
12	Przycisk sterowniczy wyjściowy		1
13	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	1
14	Punkt zasilająco - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	1
15	Okablowanie	kpl	1
16	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

3) Brama Główna Ruch Piekary:

Ruch Piekary (Brama Główna)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa niska z zasilaczem	GA2-TMDA stal nierdzewna	4
2	Czytnik HSK	RRAM54C	4
3	Monitor przemysłowy	np. CH2155-WH25L0	2
4	Komputer przemysłowy	(do monitora)	2
5	Bramka metal		1
6	Wygradzenia dodatkowe z furtką	kpl	1
7	Czytnik do weryfikacji losowej i czytnik do wprowadzania kart zastępczych, gości	CPM	2
8	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		1
9	Sygnalizator świetlny		2
10	Elektrozaczep		1
11	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		1
12	Przycisk sterowniczy wyjściowy		1
13	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	1

Ruch Piekary (Brama Główna)			
14	Punkt zasilający - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	1
15	Okablowanie		1
16	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	1

4) dla Szybu Józef:

Ruch Bobrek (#Józef poziom +14 i +18)			
Lp.	Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa wysoka z zasilaczami	BA3-2-3 OOO ocynk	8
2	Czytnik HSK	P7MM	20
3	Kontroler HSK, 4 kanałowy, Ethernet, zasilacz akumulatorowy 12VDC, 2,5A, 7Ah	KTA	20
4	Wygradzenia dodatkowe	kpl	2
5	Elektrozaczep		4
6	Sygnalizator świetlny - dźwiękowy		4
7	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		4
8	Zegar czterocyfrowy jednostronny	570x180x40	4
9	Punkt zasilający - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
10	Szafa montażowa		2
11	Okablowanie	kpl	2
12	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	2

5) dla Szybu IV i Dołki:

Ruch Piekary (#Dołki oraz #IV)			
Lp.	Dołki - Zakres	Model/uwagi	Ilość
1	Bramka obrotowa wysoka z zasilaczami	BA3-2-3 OOO ocynk	4
2	Czytnik HSK	P7MM	11

Ruch Piekary (#Dołki oraz #IV)			
3	Kontroler HSK, 4 kanałowy, Ethernet, zasilacz akumulatorowy 12VDC, 2,5A, 7Ah	KTA	11
4	Wygradzenia dodatkowe	kpl	2
5	Elektrozaczep		4
6	Przycisk sterowniczy ewakuacyjny		4
7	Sygnalizator świetlno - dźwiękowy		3
8	Zegar czterocyfrowy dwustronny	570x180x80	2
9	Punkt zasilający - dystrybucyjny	szafka wraz z wyposażeniem	2
10	Szafa montażowa		2
11	Okablowanie	kpl	2
12	Prace instalacyjno - montażowe	kpl	2

6) usługi dodatkowe:

Usługi dodatkowe		
Lp.	Zakres	ilość
1	Dokumentacja powykonawcza zatwierdzona przez KRZG	1
2	Kierowanie projektem	1
3	Konfiguracja czytników, bramek, testy całości rozwiązania	1
4	Karty RCP Zbliżeniowe dla pracowników administracji (wraz z etui)	800
5	Licencje HSK Serwer	4
6	Karty RCP zbliżeniowe dla pracowników dołowych (z okuciem)	3000
7	Czytniki HSK TAM34C	4
8	Programator do kart Mifare PKM wraz z oprogramowaniem	2

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCYWYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy

**ODPŁATNE USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA RZECZ
WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający będzie odpłatnie świadczył na rzecz Wykonawcy usługi związane z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający będzie świadczył następujące usługi:

Lp.	Wyszczególnienie	TAK	NIE
1	Rejestracja czasu pracy		
2	Koszt karty RCP zwykła/okuta*		
3	Korzystanie z łaźni		
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy		
5	Szkolenie BHP		
6	Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych		
	Inne (wskazać jakie):		
7			
8			

3. Podstawą do obciążenia za wskazane powyżej przez Wykonawcę usługi będzie miesięczny protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający każdorazowo zakres świadczonych usług. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury przez Zamawiającego.
4. Dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz właściwego przeszkolenia pracowników wykonujących prace w ruchu zakładu górniczego, przed rozpoczęciem robót, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są odbyć szkolenie bhp w zakresie:
 - obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego;
 - występujących zagrożeń;
 - porządku i dyscypliny pracy;
 - zasad łączności i alarmowania;
 - znajomości rejonu prac;
 - sposobu zgłoszenia wypadków.
5. Szkolenie będzie prowadzone przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną/szkoleniową, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
6. Opłata za korzystanie z wskazanych usług naliczana będzie zgodnie z obowiązującym w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. cennikiem:

Lp.	Rodzaj Usługi	Wartość jednostkowa (netto)
1	Rejestracja czasu pracy	1,50 zł/dn.
2	Koszt karty RCP zwykła/okuta	23,00 / 30,00 zł/szt.
3	Korzystanie z łaźni	12,00 zł/dn.
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy	7,70 zł/dn.
5	Szkolenie BHP 1-5 osób/grupa pow. 5 os.	70,00 / 50,00 zł/os.

6	Pranie, szycie oraz suszenie ubrań roboczych	2,70 zł/kg
	Inne (wskazać jakie):	
7		

7. Do wyżej wymienionych stawek zostanie doliczony podatek VAT.
8. Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo poinformować Wykonawcę na piśmie o zmianach wysokości stawek, a tym samym o wysokości ponoszonych opłat. Wprowadzenie przez Zamawiającego nowych wysokości stawek nie wymaga zmiany niniejszego załącznika do Umowy.
9. Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego w okresach miesięcznych z terminem płatności 60 dni od daty wystawienia faktury.
10. Datą zapłaty należności jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.

PODPISY:ZAMAWIAJĄCYWYKONAWCA

.....

.....

.....

.....

Miejscowość _____

Załącznik nr 5 do SIWZ

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga:

Wypełnia każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną!

Miejscowość _____

Załącznik nr 6 do SIWZ

Data _____

PEŁNA NAZWA PODMIOTU

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....

wykonanie usługi będzie spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:

- 1) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. 2015 Nr 196 z późn. zm.) – Prawo geologiczne i górnicze wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi,
- 2) Ustawy z dnia 07.07.1994 Prawo Budowlane (Dz.U. 2016 Nr 290 z późn. zm.),
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2015 Nr 1422),
- 4) Ustawa z dnia 30.08.2002 o systemie oceny zgodności wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi (Dz. U. 2016 Nr 655 z późn. zm.),
- 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. 2002 Nr 191, poz. 1596),
- 6) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. 2002 nr 139 poz. 1169 z późn. zm.),
- 7) Ustawa z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. 2015 Nr 322 z późn. zm.),
- 8) Ustawa z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej (Dz.U. z 2013 r., poz.1410 z późn. zm.),
- 9) Ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2016 Nr 380 z późn. zm.),
- 10) Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2014 r. Nr 1099 z późn. zm.)

(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Podmiotu*)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA PODMIOTU

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....

.....

będę korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem
Rejestracja czasu pracy			
Koszt karty RCP zwykła			
Koszt karty RCP okuta			
Korzystanie z łaźni			
Korzystanie z lampowni, pochłaniaczy			
Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.			
Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych			
Najem pomieszczeń magazynowych			
Najem pomieszczeń socjalno-bytowych			
Najem pomieszczeń biurowych i usługowych			
Odpady komunalne – opłata miesięczna			
Wod - kan			
Energia elektryczna			
Energia ciepła			
Korzystanie z telefonów			
Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych			
Inne (wskazać jakie)			
.....			

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy/Dostawcy.

 (pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu*)

Uwagi:

* niepotrzebne skreślić Do oferty załączyć oryginał oświadczenia.

Załącznik nr 8 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH DOSTAW lub REALIZACJI
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

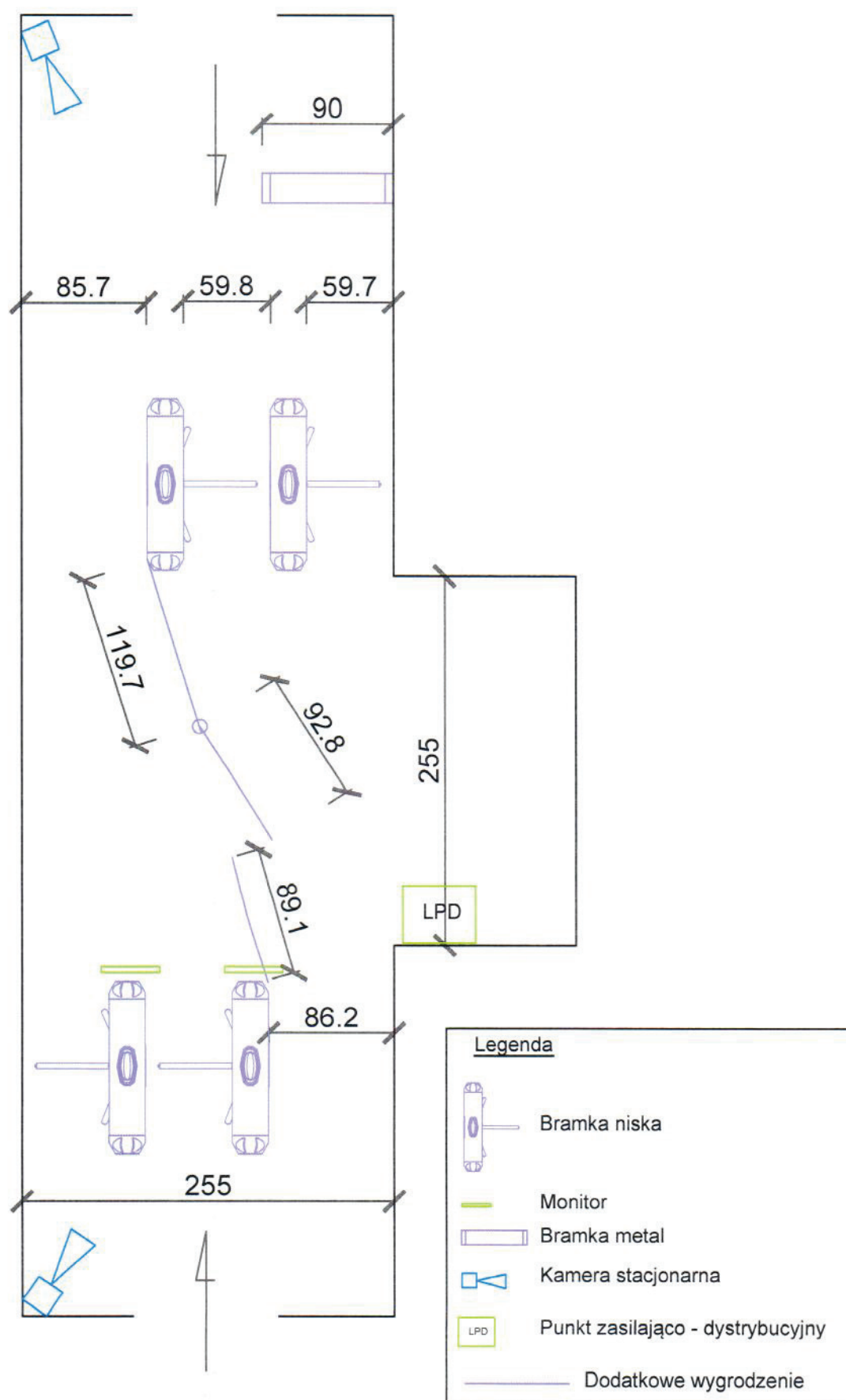
Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto w zł w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane/są wykonywane	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia
1	2	3	4	5	6

Uwaga!

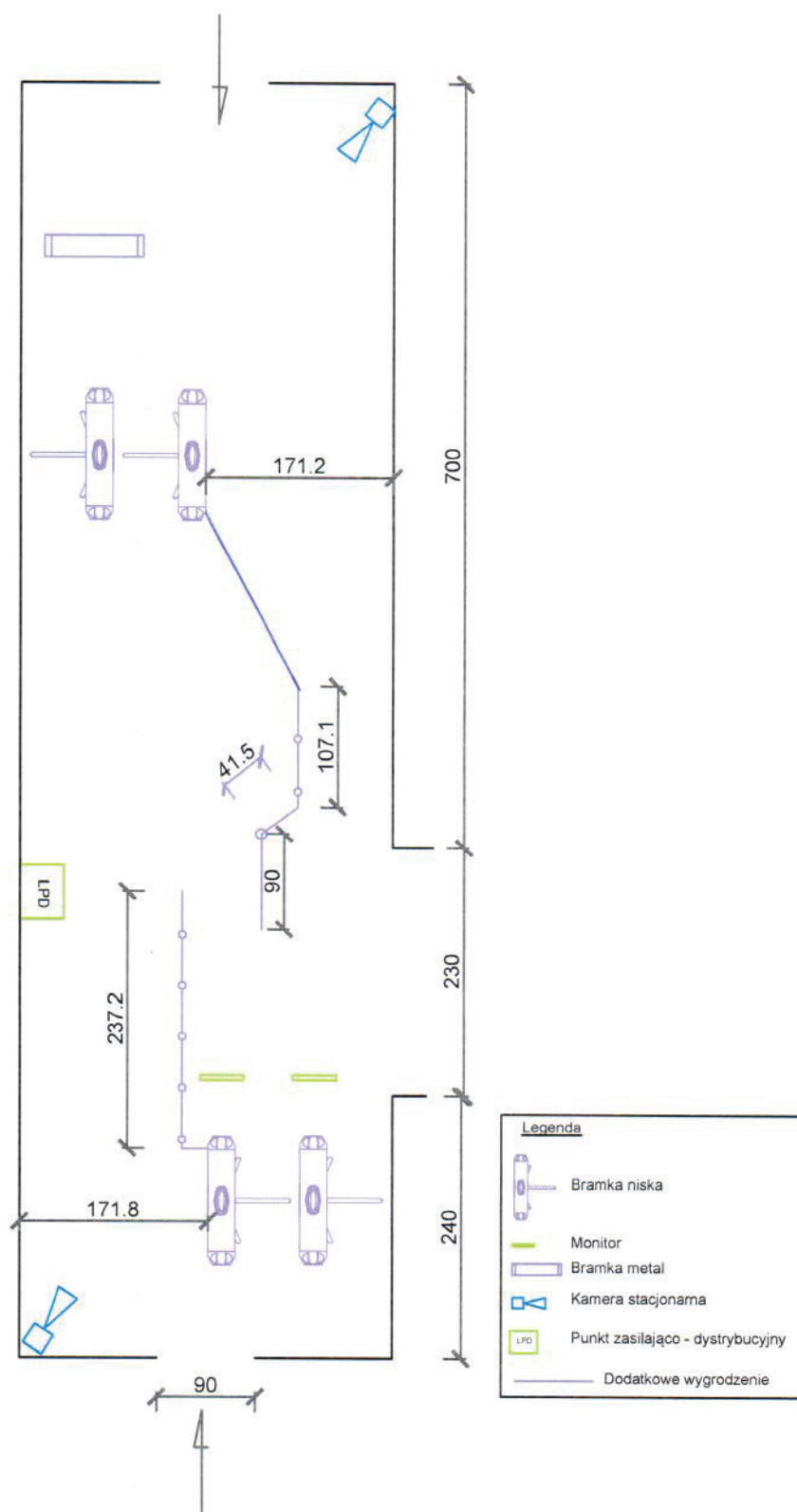
- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego ostateczny odbiór.
- w przypadku zamówień wykonywanych należy w kolumnie Data wykonania wpisać datę rozpoczęcia oraz datę świadczenia wykonanego przed upływem terminu składania ofert, podając wartość zrealizowanego w tym terminie zamówienia potwierdzoną referencjami;
- do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie;

(pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

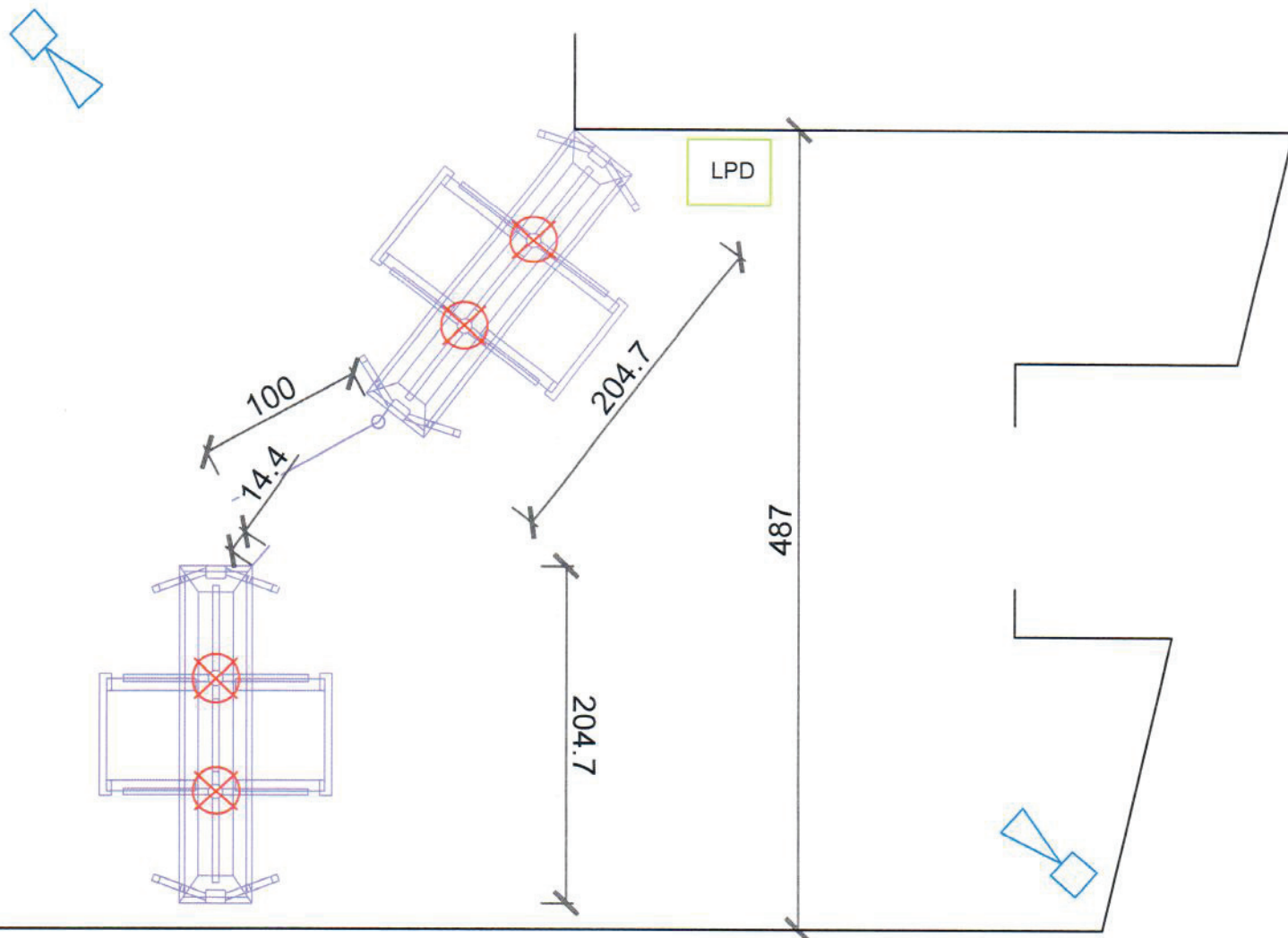
Bobrek - Brama główna



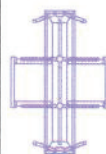
Brama główna - Ruch Piekary



Ruch Piekary Dołki



Legenda



Bramka wysoka



Kamera stacjonarna



Punkt zasilająco - dystrybucyjny

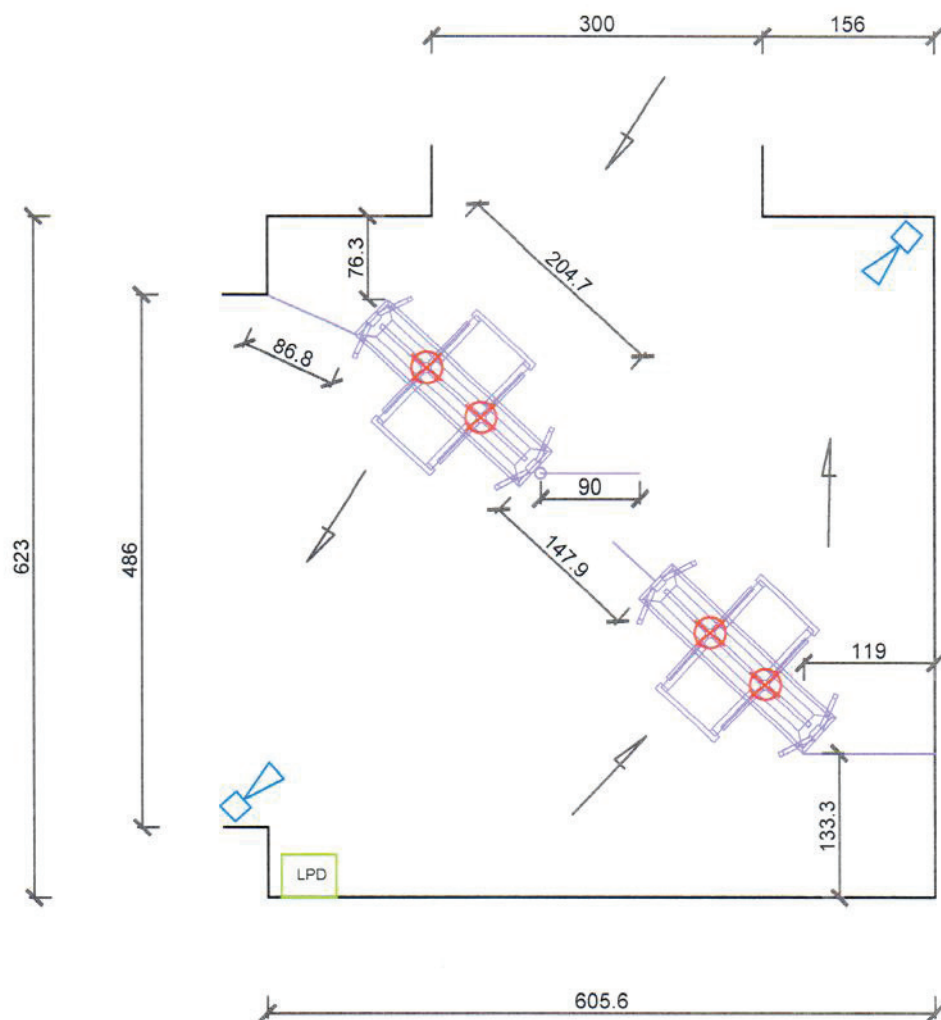


Dodatkowe wygrozdzenie



Kamera kopułkowa

Ruch Piekary IV



Legenda	
	Bramka wysoka
	Kamera stacjonarna
	Punkt zasilająco - dystrybucyjny
	Dodatkowe wygrozdzenie
	Kamera kopułkowa

Szyb Józef poz.+14,+18

