

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: www.weglokokskraj.pl

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

PROFIL NABYWCY: adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

II. Informacje podstawowe:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez Podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, z podaniem jej zakresu zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określono w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.

IV. Termin oraz zasady realizacji zamówienia i warunki gwarancji:

1. Wymagany okres realizacji zamówienia: **od 20.11.2017r. do 05.12.2017r.**
2. Dostarczenie przedmiotu zamówienia w dniach **od 20.11.2017r do 05.12.2017r.** w godzinach od 6:00 do 15:00 na teren **WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek i Ruch Piekary.**
3. Produkty znajdujące się w paczkach powinny mieć ważne daty przydatności do spożycia **minimum do 31.03.2018r.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby paczek.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:
Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali/wykonują w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, co najmniej **dwie dostawy** odpowiadające dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, **na łączną wartość brutto nie mniejszą niż 185 000,00 PLN.**

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych dostaw w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym dostawy wykonano, a w przypadku dostaw wykonanych w roku bieżącym według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.

W związku z powyższym wartości wykonanych dostaw określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

2. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej,
4. niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.

VI. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ,
2. wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do SIWZ, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
3. oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - ten dokument;
4. oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego - **złożone na druku formularza ofertowego;**
5. oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **złożone na druku formularza ofertowego;**

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 - 5 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin określony w pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawca może polegać - na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych - innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu oryginał pisemnego zobowiązania takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VII. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ Zamawiający żąda również dołączenia do oferty:

1. Szczegółowej specyfikacji składu paczek wraz ze spisem artykułów spożywczych wchodzących w ich skład – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2a, 2b i 2c do SIWZ;**
2. Paczek wzorcowych zawierających wszystkie produkty wg Szczegółowej specyfikacji składu danej paczki;

Paczki wzorcowe i nie podpisane szczegółowe specyfikacje składu tych paczek Wykonawca dostarczy w odrębnym opakowaniu i złoży przed upływem terminu składania ofert do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary, Ruch Bobrek 41-905 Bytom, ul Konstytucji 76, Budynek Dyrekcji, Dział Administracyjno – Socjalny - pokój nr 108 (parter).

Dostarczone paczki i szczegółowe specyfikacje składu tych paczek nie mogą być opisane w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy i muszą zawierać wszystkie produkty wg oferowanego składu danej paczki.

Przyjmujący paczki wzorcowe (Przewodnicząca Komisji Przetargowej) nada paczkom indywidualne oznaczenie. Po dokonanej ocenie przez Komisję Przetargową nastąpi identyfikacja Wykonawcy. Paczki wzorcowe będą podlegać po dokonanej ocenie zwrotowi (za wyjątkiem paczki, która otrzymała najwyższą ocenę punktową OLP).

Dołączenie specyfikacji składu paczek wzorcowych do złożonej oferty pisemnej lub dołączenie jakichkolwiek dokumentów, opisów, które umożliwiałyby, na etapie sprawdzania oferty pisemnej, przypisanie Wykonawcy do konkretnej paczki lub dostarczenie specyfikacji składu paczki zawierającej błędy w obliczeniu ceny, niemożliwe do poprawienia na podstawie § 25 ust 3 pkt. 1 Regulaminu – skutkowało będzie odrzuceniem oferty na podstawie § 27 ust 5 pkt.2 lit a) Regulaminu.

VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ,
 - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*
 - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień,
 - 4) oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie www.weglokokskraj.pl oraz że w przypadku zawarcia umowy osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy zostaną zapoznane z ww. Instrukcją - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.

Uwaga: Nie należy dołączać do „oferty pisemnej”

- **szczegółowej specyfikacji składu paczek,**
 - **paczek wzorcowych,**
 - **jakichkolwiek dokumentów/opisów/innych elementów, które umożliwiłyby, na etapie sprawdzania oferty pisemnej, przypisanie Wykonawcy do konkretnej paczki.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć w jednym egzemplarzu wyłącznie w formie pisemnej.

Uwaga: Ofertę pisemną należy złożyć zgodnie z zapisami SIWZ określonymi w cz. XVI

4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
10. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalność itp.) nie podlegają ocenie.
12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.
16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
17. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

X. Warunki płatności.

1. Wymagany termin płatności wynosi **30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Wyklucza się stosowanie przedpłat i zaliczek.

XI. Wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Uwaga dla Wykonawców: Wykonawca składający ofertę w postępowaniu, zobowiązany jest do dostarczenia paczek wzorcowych. Niedostarczenie paczek wzorcowych w terminie przewidzianym w SIWZ skutkować będzie odrzuceniem oferty w myśl § 27, ust. 5, pkt .2) lit a) Regulaminu.

1. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie poniższych kryteriów:
 - 1) **Cena brutto [C]** - sposób punktacji: cena brutto za paczkę (zestaw 3 paczek) = 1 pkt.
 - 2) **Indywidualna ocena członków komisji [I]**
 - a) sposób punktacji: każdy z członków Komisji przetargowej indywidualnie przydziela 1 (jeden) punkt jego zdaniem najkorzystniejszej propozycji zestawu 3 paczek. Przy ocenie indywidualnej brane będą pod uwagę w szczególności: różnorodność i jakość wyrobów cukierniczych, opakowanie itp.,
 - b) ostateczna ilość punktów dla danej paczki (zestawu 3 paczek) w kryterium [I] stanowić będzie sumę wszystkich punktów przyznanych paczce (dla zestawu 3 paczek) przez poszczególnych członków Komisji,
 - c) z uczestnictwa w ocenie ofert wyłączeni zostaną członkowie Komisji przetargowej którzy jako pracownicy Zamawiającego mogą mieć związek z przyjmowaniem i rejestracją paczek wzorcowych;
 - 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca propozycję paczki (zestawu 3 paczek), która otrzyma najwyższą łączną ocenę punktową **OLP**;
$$\text{OLP} = \text{C} + \text{I}$$
gdzie: **C** - ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”
I - łączna ilość punktów uzyskanych w kryterium „ilość punktów uzyskanych w oparciu o indywidualną ocenę członków Komisji”
 - 4) W przypadku gdy w postępowaniu dwie lub więcej ofert paczek (zestawu 3 paczek) otrzyma taką samą najwyższą łączną ilość punktów, spośród tych ofert zostanie dokonana ponowna ocena oferty poprzez głosowanie Komisji Przetargowej, gdzie każdy z członków Komisji będzie dysponował jednym głosem. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana propozycja paczki (zestawu 3 paczek) z najwyższą ilością oddanych głosów.
 - 5) W przypadku, gdy po dogrywce dwie lub więcej ofert osiągnie taką samą najwyższą łączną ilość punktów, spośród tych paczek zostanie dokonany ponowny wybór poprzez rozstrzygnięcie ostateczną decyzją Przewodniczącego Komisji Przetargowej lub jego zastępcy w przypadku nieobecności Przewodniczącego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia licytacji oraz aukcji elektronicznej.
4. **Negocjacje mogą być przeprowadzone bezpośrednio po otwarciu i sprawdzeniu złożonych ofert, tj.: w dniu otwarcia ofert.**
Wobec powyższego **na spotkanie w dniu otwarcia ofert, winni przybyć umocowni przedstawiciele Wykonawców**, którzy złożyli ofertę.
5. Negocjacje zostaną przeprowadzone z Wykonawcą, którego wzór paczki (zestawu 3 paczek), zostanie wybrany za najkorzystniejszy.
6. Negocjacje mogą mieć m.in. na celu uzyskanie upustu w formie wzbogacenia zawartości paczki o dodatkowe wyroby cukiernicze.

XIV. Warunki umowy.

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 6 SIWZ**.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

XVI. Zasady składania oferty.

1. Oferta pisemna winna być złożona w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Budynek księgowości, Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 5A
do dnia 06.11.2017r. do godz. 9:30

z dopiskiem:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia PRZZ/1210 pn.: Zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

Nie otwierać przed dniem 06.11.2017r. godz. 10:00”

oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

Paczki wzorcowe należy złożyć z zachowaniem powyższego terminu
w pokoju nr 108 mieszczącym się na parterze Budynku Dyrekcji
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek,
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom

2. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty i wzorców paczek ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz złożone wzorce paczek powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w SIWZ oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez rozpatrzenia.
7. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzje o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
8. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

XVII. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **06.11.2017r. o godz. 10:00 w miejscu:**

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.
KWK Bobrek - Piekary, Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Budynek Dyrekcji
I piętro, sala Konferencyjna

2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

3. W części jawnej Komisja Przetargowa:
 - a) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
 - b) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
 - c) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych.
4. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

XVIII. Sposób komunikowania.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

- 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**

- a) **zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, i
- drogą elektroniczną na adres: g.wiesner@weglokokskraj.pl

- b) **uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom,, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

- c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny:**

- pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

- d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**

- pisemnie na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna

- 2) **Zamawiający z Wykonawcami:**

Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:

- a) pisemnie, lub,
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
 - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
 - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

2. Osobami udzielającymi informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są:

- 1) Ewa Gierczyńska - tel. (+48) 32 718 16 55
- 2) Gabriela Wiesner - tel. (+48) 32 718 11 91

Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:00.

XIX. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winny być przekazywane zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
4. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.

XX. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Ocenie nie podlegają oferty które zostały złożone przez Wykonawców wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
 - 1) niewykonaniu zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
 - 3) niewywiązaniu się z warunków gwarancji lub rękojmi,
 - 4) wykonaniu dostawy, usługi obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
 - 5) rozwiązaniu umowy z Wykonawcą lub odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Oświadczenia i dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową jako dzień uzupełnienia.
6. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie chyba, że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 3.

XXI. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie www.weglokokskraj.pl.

2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

XX. Postanowienia końcowe.

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 Wzór formularza ofertowego.
Załącznik nr 2a, 2b i 2c Specyfikacje rzeczowo-wartościowe oferowanych paczek.
Załącznik nr 3 Wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza zlecić część zamówienia.
Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw.
Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Załącznik nr 6 Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom, dnia 20.10.2017r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

.....
Grażyna Sobczak

ZATWIERDZAM

PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"
NACZELNY INŻYNIER
z-ca KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO
Andrzej Ziółkowski
.....
podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"
DYREKTOR KOPALNI
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO
Krzysztof Jamka
.....
podpis osoby uprawnionej

KI-2134

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Wójcik

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Przedmiot zamówienia:**

Zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie, dostawa wraz z wydaniem około **2000 sztuk** paczek świątecznych w terminie **od 20.11.2017r do 05.12.2017r.**
2. Wydanie paczek przez Wykonawcę w terminie od 20.11.2017r do 05.12.2017r. w godz. 6⁰⁰ do 15⁰⁰ na terenie WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek i Ruch Piekary, za okazaniem talonu wydanego przez Dział Administracyjno-Socjalny.
3. Liczba paczek stanowiących przedmiot zamówienia jest szacunkowa, Zamawiający przewiduje następujące ilości paczek o poszczególnych wartościach, tj.:
 - 1) około 1717 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 150,00 zł brutto,
 - 2) około 99 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 160,00 zł brutto,
 - 3) około 184 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 170,00 zł brutto.
4. Ostateczna ilość paczek zostanie podana w dniu podpisania Umowy.
5. Wykonawca nie może wносить roszczeń z tytułu rozbieżności wynikających z różnicy pomiędzy szacunkową a rzeczywistą (ostateczną) ilością zamawianych paczek.
6. **Dodatkowe wymagania:**
 - 1) Wszystkie paczki jednakowej wartości powinny być zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą (wzorcem) oraz zawierać taki sam skład produktów w identycznej ilości.
 - 2) Wyklucza się ze składu paczek:
 - wyroby czekolado podobne,
 - soczki,
 - owoce,
 - chipsy,
 - zabawki,
 - gumy do żucia.
 - 3) Opakowanie paczek powinno być solidne i estetyczne. Artykuły stanowiące zawartość każdej paczki winny być zapakowane przez Wykonawcę w sposób umożliwiający pobranie paczki przez okazicieli talonów uprawniających do jej odbioru, jako jedną całość, np.: torby bawełniane z uchwytem i nadrukiem graficznym lub torby polipropylenowe z uchwytem i nadrukiem graficznym.

III. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zabezpieczy paczki przed uszkodzeniem podczas ich dostawy oraz ich rozładunek w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wydawania paczek bezpośrednio odbiorcy (pracownikom - rodzicom lub opiekunom dzieci), okazicielom talonu uprawniającego do ich odbioru, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek i Ruch Piekary.
3. W przypadku stwierdzenia braku jakiegokolwiek asortymentu w paczce, Wykonawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia.
4. Nie rozdystrybuowane paczki w terminie określonym w cz. II, Wykonawca złoży po 05.12.2017r. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

IV. Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający zapewni dostawę i dystrybucję talonów uprawniających poszczególne osoby do odbioru paczki w określonym miejscu i terminie.
Odpowiedzialność za odpowiednie zabezpieczenie talonów uprawniających do odbioru paczki, przed ich fałszowaniem ponosi Zamawiający.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zawartości paczek w trakcie ich wydawania przez Wykonawcę, z wzorcami oferowanymi w postępowaniu przetargowym.

V. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne:

1. Wszystkie produkty znajdujące się w paczkach powinny posiadać **ważne daty przydatności do spożycia minimum do 31.03.2018 roku.**
2. Postępowanie reklamacyjne:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia reklamacji wynikającej z nieprawidłowej realizacji zamówienia,
 - 2) W przypadku stwierdzenia uszkodzeń, braków towaru w paczce, niezgodności z umową terminów przydatności do spożycia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia zawartości paczki, do wymaganego przez Zamawiającego terminu w dniu złożenia reklamacji.

VI. Dokumenty i wzorce wymagane w toku oceny ofert:

1. Do terminu składania ofert Wykonawca ma obowiązek dostarczenia do Działu Administracyjno-Socjalnego WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek, w miejscu: 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76, Budynek Dyrekcji - pokój nr 108 (parter), wzorcowych paczek przygotowanych dla pozycji nr 1, 2 i 3 Tabeli Formularza Ofertowego, wraz ze szczegółową specyfikacją rzeczowo – wartościową (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2a, 2b i 2c do SIWZ**).
2. **Do wzorców paczek należy dołączyć po 10 wyrobów cukierniczych (wraz ze szczegółową specyfikacją rzeczowo – wartościową), które będą służyły do ewentualnej zamiany wyrobów wchodzących w skład paczki oraz stanowiących propozycje ewentualnego wzbogacenia paczki w trakcie negocjacji.**
4. W celu zabezpieczenia wzorców paczek przed uszkodzeniem Wykonawca winien włożyć je do nieoznaczonych kartonów.
5. Paczki oraz wykazy artykułów nie mogą być opisane w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy i muszą zawierać wszystkie produkty wg oferowanego w rzeczowo-wartościowych specyfikacjach składu.
6. **Wykonawca którego oferta nie została przyjęta, zobowiązany jest do odebrania wzorców paczek w terminie do trzech dni od daty powiadomienia o wyniku przetargu.**
7. Wzorce paczek Wykonawcy który wygrał przetarg, nie podlegają zwrotowi.

Nr sprawy: PRZZ/1210

FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość:

Data:

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.
ul. Gen. Jerzego Ziętki,
41-940 Piekary Śląskie
KWK Bobrek-Piekary

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.:

**Zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ
Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ w cenie:

Lp.	Paczki ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary	Szacunkowa ilość paczek [szt]	Wartość jednostkowa paczki brutto [PLN]	Oferowana wartość zamówienia ogółem brutto (3 x 4) 5
1	2	3	4	5
1	Paczka z wyrobami cukierniczymi	1717	150,00	
2	Paczka z wyrobami cukierniczymi	99	160,00	
3	Paczka z wyrobami cukierniczymi	184	170,00	
Razem:		2000		

1. Działając w imieniu Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie oświadczam, że:
 - 1) podałem cenę ofertową oraz stawkę jednostkową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
 - 2) oferuję termin płatności, warunki gwarancji oraz termin realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,
 - 3) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy*,
 - 4) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
 - 5) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia,
 - 6) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie <http://weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy> oraz, że w przypadku zawarcia umowy zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
 - 7) zapoznałem się z wyciągiem z „Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.”
2. Oświadczam, że:
 - 1) brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) **spełniam jeden z niżej wymienionych warunków*:**
 - a) nie zalegam/my z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
 - b) zalegam/my z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
i uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 6) **spełniam jeden z niżej wymienionych warunków*:**
 - a) nie jestem/my w stanie likwidacji lub upadłości
 - b) jestem/my w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
3. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

***niepotrzebne skreślić**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

	Nazwa dokumentu:	Nr strony w ofercie:
1.
2.
3.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	% udział w zamówieniu

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy dostaw	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi

Uwaga!

Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.

W przypadku dostaw okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

- * W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że :

- 1) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości albo jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 2) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy**§ 1.****Podstawa zawarcia Umowy**

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:

1. Protokół końcowy z postępowania o udzielenia potwierdzający wynik postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn.: **Zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych - nr sprawy: PRZZ/1210.**
2. Istotne Warunki Zamówienia (SIWZ).
3. Oferta Wykonawcy.

§ 2**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych dostaw/usług odpowiadają wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 3**Cena i warunki płatności**

1. Wartość Umowy wynosi/nie przekroczy kwoty:
 - 1) wartość brutto zł, (słownie:),
z zastosowaniem następujących wartości:

Lp	Wyszczególnienie	Szacunkowa ilość paczek	Cena jednostkowa brutto za 1 szt. (paczkę)
1	Paczka z wyrobami cukierniczymi		150,00 zł
2	Paczka z wyrobami cukierniczymi		160,00 zł
3	Paczka z wyrobami cukierniczymi		170,00 zł

2. Liczba paczek stanowiących przedmiot Umowy jest szacunkowa, Zamawiający przewiduje następujące ilości o poszczególnych wartościach, tj.:
 - 1) około 1717 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 150,00 zł brutto,
 - 2) około 99 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 160,00 zł brutto,
 - 3) około 184 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 170,00 zł brutto.
3. Liczba paczek nie może być uważana przez Wykonawcę jako ostateczna wielkość określająca zapotrzebowanie Zamawiającego.

4. Ilość paczek wynikająca z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego zostanie podana Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
5. Wykonawca nie może dochodzić roszczeń odszkodowawczych z tytułu rozbieżności wynikających z różnicy pomiędzy szacunkową a rzeczywistą (ostateczną) ilością zamawianych paczek.
6. Cena brutto każdej paczki zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Wykonane dostawy/usługi będą rozliczane po całkowitej realizacji dostawy/usługi. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę dostaw/usług będzie sporządzony przez Wykonawcę w **3 egzemplarzach** (1 egz. dla Zamawiającego, 2 egz. dla Wykonawcy z których jeden należy załączyć do faktury), *Protokół odbioru wykonanej dostawy/usługi* podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Protokół musi być podpisany nie później niż w pierwszym dniu roboczym miesiąca następnego po miesiącu, w którym wykonano dostawę/usługę.
8. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
9. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
10. **Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest dostarczyć kserokopie dokumentów potwierdzających realizację dostaw/usług z których wynika konieczność dokonania zapłaty faktury**, tj.: protokołów odbioru usług częściowych bądź końcowych, wezwań.
11. Fakturę należy wystawić na adres :
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka
i przesłać na powyższy adres.
12. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
14. Termin płatności faktury dokumentującej zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
15. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
16. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
18. Należności wynikające z Umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

Termin realizacji Umowy

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od 20.11.2017r. do 05.12.2017r.**

§ 5

Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron

Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **załącznik nr 1** do Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do Umowy (do Umowy).

§ 6**Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy jest/są:
..... tel.
..... tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy jest/są:
..... tel.
..... tel.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony Umowy.

§ 7**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście / za pośrednictwem podwykonawcy* (**niepotrzebne skreślić**).
2. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot zamówienia, z wyłączeniem zakresu:
 - 1)
który zostanie wykonany przez podwykonawcę:

..... (dalej jako: „**Podwykonawca**”)
3. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
4. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.
6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - a) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - b) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - c) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę Umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.

8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - a) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
 - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
 - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy,
 - 2) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości brutto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 8 „**Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**” ust. 3 pkt a).
3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
 - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
 - 2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy,

Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

§ 10

Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie www.weglokoks-kraj.pl w Profilu Nabywcy.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2016 roku, poz. 922 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu Umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

§ 13

Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których

- ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
 3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
 4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
 5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
 6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
 9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 14

Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r. poz.1167).

§ 15

Zasady etyki

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników,

przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:

- 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 2016, poz. 1541 z późn. zm.);
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r.,Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.

*Załącznik nr 1 do Istotnych postanowień,
które zostaną wprowadzone do Umowy (do Umowy)*

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Zakup paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. finansowanych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych

II. Lokalizacja miejsca wykonywania dostawy/usług:

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary

Ruch Bobrek, 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76

Ruch Piekary, 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka 13

III. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie, dostawa wraz z wydaniem około **2000 sztuk** paczek świątecznych w terminie **od 20.11.2017r do 05.12.2017r.**
2. Wydanie paczek przez Wykonawcę w terminie od 20.11.2017r do 05.12.2017r. w godz. 6⁰⁰ do 15⁰⁰ na terenie WEGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek i Ruch Piekary, za okazaniem talonu wydanego przez Dział Administracyjno-Socjalny.
3. Liczba paczek stanowiących przedmiot zamówienia jest szacunkowa, Zamawiający przewiduje następujące ilości paczek o poszczególnych wartościach, tj.:
 - 1) około 1717 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 150,00 zł brutto,
 - 2) około 99 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 160,00 zł brutto,
 - 3) około 184 sztuk paczek z wyrobami cukierniczymi o wartości do 170,00 zł brutto.
4. Ostateczna ilość paczek zostanie podana w dniu podpisania Umowy.
5. Wykonawca nie może wnosić roszczeń z tytułu rozbieżności wynikających z różnicy pomiędzy szacunkową a rzeczywistą (ostateczną) ilością zamawianych paczek.
6. **Dodatkowe wymagania:**
 - 1) Wszystkie paczki jednakowej wartości powinny być zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą (wzorcem) oraz zawierać taki sam skład produktów w identycznej ilości.
 - 2) Wyklucza się ze składu paczek:
 - wyroby czekolado podobne,
 - soczki,
 - owoce,
 - chipsy,
 - zabawki,
 - gumy do żucia.
 - 3) Opakowanie paczek powinno być solidne i estetyczne. Artykuły stanowiące zawartość każdej paczki winny być zapakowane przez Wykonawcę w sposób umożliwiający pobranie paczki, przez okazicieli talonów uprawniających do jej odbioru, jako jedną całość, np.: torby bawełniane z uchwytnymi i nadrukiem graficznym lub torby polipropylenowe z uchwytnymi i nadrukiem graficznym.

IV. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zabezpieczy paczki przed uszkodzeniem podczas ich dostawy oraz ich rozładunek w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wydawania paczek bezpośrednio odbiorcy (pracownikom - rodzicom lub opiekunom dzieci), okazicielom talonu uprawniającego do ich odbioru, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek i Ruch Piekary.
3. W przypadku stwierdzenia braku jakiegokolwiek asortymentu w paczce, Wykonawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia.
4. Nie rozdystribuowane paczki w terminie określonym w cz. II, Wykonawca złoży po 05.12.2017r. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

V. Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający zapewni dostawę i dystrybucję talonów uprawniających poszczególne osoby do odbioru paczki w określonym miejscu i terminie.
Odpowiedzialność za odpowiednie zabezpieczenie talonów uprawniających do odbioru paczki, przed ich fałszowaniem ponosi Zamawiający.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zawartości paczek w trakcie ich wydawania przez Wykonawcę, z wzorcami oferowanymi w postępowaniu przetargowym.

VI. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne:

1. Wszystkie produkty znajdujące się w paczkach powinny posiadać **ważne daty przydatności do spożycia minimum do 31.03.2018 roku.**
2. Postępowanie reklamacyjne:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia reklamacji wynikającej z nieprawidłowej realizacji zamówienia,
 - 2) W przypadku stwierdzenia uszkodzeń, braków towaru w paczce, niezgodności z umową terminów przydatności do spożycia, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia zawartości paczki do wymaganego przez Zamawiającego terminu w dniu złożenia reklamacji.