

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

#### **WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65  
adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwanym dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców. Zamawiający żąda dołączenia do oferty wykazu części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom sporządzonego na druku stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **Załączniku nr 1, 1a do SIWZ**.

### IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany okres realizacji zamówienia: **4 miesiące od dnia zawarcia Umowy**.

Przekazanie frontu robót nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy, po dostarczeniu przez Wykonawcę technologii robót wraz z uprawnieniami i schematem organizacyjnym do zatwierdzenia.

### V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:**

Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj. co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,

2. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, to znaczy:**

Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie realizacji zamówienia sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia,

3. **dysonowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy posiadają uprawnienia:**
- a) budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy bez ograniczeń zgodnie z Prawem Budowlanym wraz z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – co najmniej jedna osoba,
  - b) do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia – minimum 15 osób w tym co najmniej sześć osób z posiadanym orzeczeniem lekarskim do prac na wysokości.
4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej, to znaczy,**
- a) niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

**Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.**

#### **VI. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
3. Wykaz osób wraz z kwalifikacjami wymaganymi do realizacji zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ.
4. Oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - tego dokumentu.  
W stosunku do Wykonawców, których upadłość ogłoszono i którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem Sądu – oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem w/w postanowienia Sądu;
5. **oświadczenia o braku zaległości w opłaceniu podatków** lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, **złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2** do SIWZ;
6. **oświadczenia o nie zaleganiu z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne**, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2** do SIWZ;

**Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

**Uwaga:**

Wykonawca może polegać - na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych - innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **oryginał pisemnego zobowiązania** takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**VII. Inne dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ Zamawiający żąda również następujących dokumentów i oświadczeń:

1. Oświadczenie Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające możliwość korzystania odpłatnie z usług świadczonych przez Zamawiającego - zgodnie z **Załącznikiem nr 9** do SIWZ.

**VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem Umowy, Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ, który zawiera następujące oświadczenia:
    - a) o zapoznaniu się z Wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*,
    - b) oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień,
    - c) zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną w „Profilu Nabywcy” oraz, że w przypadku zawarcia Umowy osoby realizujące Umowę po stronie Wykonawcy zostaną zapoznane z ww. Instrukcją,

- d) że oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć **w jednym egzemplarzu** wyłącznie w formie pisemnej.
  4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
  5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
  6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
  7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
  9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
  10. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
  11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
  12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
  13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  14. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie **z Załącznikiem nr 2** do SIWZ.
  16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  17. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

#### **X. Warunki płatności.**

1. Wymagany termin płatności wynosi **90 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej na podstawie *Protokołu odbioru wykonanej usługi*, podpisanego przez wskazane w Umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację Umowy.
2. Wyklucza się stosowanie przedpłat i zaliczek.

#### **XI. Wadium.**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium.

#### **XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia licytacji ustnej i negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XIV. Warunki Umowy.**

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do Umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 8** do SIWZ.

**XV. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie Umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XVI. Zasady składania oferty.**

1. Oferta pisemna winna być złożona w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek-Piekary**  
**ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Budynek księgowości, Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 5A**  
**do dnia 05.12.2017r. do godz. 8:30**

z dopiskiem:

„ **Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek – postępowanie PRZZ/1253 - nie otwierać przed ..... godz. ....** ”

oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta powinna być zarejestrowana i przechowywana w warunkach zapewniającej jej stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w zaproszeniu oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez rozpatrzenia.
7. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzje o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
8. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

**XVII. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **05.12.2017r. o godz. 9:00** w miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**  
**KWK Bobrek - Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8**

2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. W części jawnej Komisja Przetargowa:
  - a) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
  - b) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
  - c) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych.

4. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

### XVIII. Sposób komunikowania.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**

a) **zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, i
- drogą elektroniczną na adres: [d.stephani@weglokoks Kraj.pl](mailto:d.stephani@weglokoks Kraj.pl)

b) **uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna**

2) **Zamawiający z Wykonawcami:**

**Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub,
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
  - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
  - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

2. Osobami udzielającymi informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są:

- 1) Tadeusz Safian - tel. (+48) 32/718 18 15
- 2) Danuta Stephani - tel. (+48) 32 718 11 97

**Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:00.**

### XIX. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winny być przekazywane zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
4. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.

**XX. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Ocenie nie podlegają oferty, które zostały złożone przez Wykonawców wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
  - niewykonanie zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
  - niewywiązanie się z warunków gwarancji lub rękojmi,
  - wykonaniu usługi lub roboty budowlanej obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
  - rozwiązanie Umowy z Wykonawcą lub odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Oświadczenia i dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową jako dzień uzupełnienia.
6. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 2.
7. Zgodnie z § 37 ust. 1 Regulaminu dokumentacja z postępowania nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

**XXI. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.**

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl).
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia Umowy.

**XXII. Postanowienia końcowe.**

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.  
Załącznik Nr 1a - Przedmiar robót.  
Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy.  
Załącznik Nr 3 - Wykaz wykonanych/wykonywanych robót budowlanych.  
Załącznik Nr 4 - Wykaz osób wraz z kwalifikacjami wymaganymi do realizacji zamówienia.  
Załącznik Nr 5 - Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom.  
Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.  
Załącznik Nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy.  
Załącznik Nr 8 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do Umowy.  
Załącznik Nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy o korzystaniu z odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego.

Bytom, dnia 20.11.2017r.

**Przewodniczący Komisji**

  
.....  
Tadeusz Safian

**PEŁNOMOCNIK**  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”  
**NACZELNY INŻYNIER**  
**z-ca KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO**  
.....  
**Andrzej Ziolkowski**  
.....  
podpis upoważnionej osoby

**ZATWIERDZAM**

**PEŁNOMOCNIK**  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”  
**DYREKTOR KOPALNI**  
**KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO**  
.....  
**Krzysztof...**  
podpis upoważnionej osoby



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Przedmiotem zamówienia jest:**

**Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**

**II. Lokalizacja miejsca wykonywania usług:**

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.

**UWAGA**

Wykonawca przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Telefon kontaktowy: – 32 / 718 18 15.

**III. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia :**

- 1) Sposób wykonania usługi musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:
  - a) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. 2016 Nr 1131 z póź. zm.) – Prawo geologiczne i górnicze wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi,
  - b) Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2017 poz. 1332 tj.),
  - c) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów BHP (Dz. U. 2003 Nr 169 poz. 1650 z póź. zm.),
  - d) Zarządzenia Wewnętrzne Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego KWK „Bobrek-Piekary” Nr 31/KRZG/2017 z dnia 03.07.2017 r. w sprawie realizacji robót na powierzchni zakładu górniczego przez podmioty,
  - e) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23.11.2016 r. w sprawie szczególnych wymagań, dotyczących prowadzenia ruchu w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. 2017 poz. 1118).
  - f) Ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 poz. 459 t.j.).
- 2) Termin realizacji zamówienia **do 4 miesięcy** od daty przekazania placu robót. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego istnieje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia. Zmiana wymaga aneksu do Umowy. Przekazanie placu robót nastąpi nie później niż do 7 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie teren robót.
- 3) Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe. Ustalenie wysokości wynagrodzenia nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane i odebrane roboty oraz ceny jednostkowe wskazane w kosztorysie ofertowym. Za roboty niewykonane – uznane przez Strony jako zbędne – choć objęte przedmiotem robót i kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
- 4) Na 3 dni przed ukończeniem robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie inspektora nadzoru w celu dokonania przez niego odbioru tych robót. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Zamawiający wezwie Wykonawcę do bezpłatnego odkrycia tych robót.
- 5) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać określa **przedmiar robót**, stanowiący integralną część dokumentacji z postępowania. *Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, natomiast Wykonawca obowiązany jest wykonać wszystkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów, które należy zrealizować by przedmiot zamówienia osiągnął gotowość do eksploatacji.*
- 6) Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
- 7) Wprowadzenie przez Zamawiającego robót dodatkowych, koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do Umowy poprzedzonego protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za powyższe roboty ustalone będzie kosztorysem szczegółowym, sporządzonym na podstawie KNR (Katalog Nakładów Rzeczowych) z zastosowaniem czynników cenotwórczych, ustalonych w ofercie przetargowej tj.:
  - a) roboczogodzina netto: ..... zł
  - b) koszty pośrednie: ..... %
  - c) zysk: ..... %
  - d) roboczogodzina brutto: ..... zł
  - e) koszty zakupu: ..... %*Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen*

- krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.*
- 8) Podstawą rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będą stanowią potwierdzone przez Zamawiającego protokoły wykonanych robót.
  - 9) Roboty remontowe należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie remontowanego obiektu.
  - 10) Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za: dozór budowy, zagospodarowanie placu budowy, utrudnienia z realizacją zadania, tymczasowego składowania materiałów z demontażu na placu budowy.
  - 11) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia systematycznych prac porządkowych w rejonie placu budowy.
  - 12) Wykonawca zobowiązany jest:
    - a) zapewnić bezpieczne przejścia dla pieszych oraz bezpieczny dojazd,
    - b) zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie,
    - c) prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać plac budowy w należytym porządku,
    - d) przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych robót,
    - e) zorganizować we własnym zakresie czasowy plac składowy powstały podczas wykonywania robót. Odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu na legalne wysypisko przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.**
  - 13) Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną Wykonawca zrealizuje we własnym zakresie z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
  - 14) Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia nie mogą być niższe od przyjętych przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
  - 15) Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego Wykonawca winien dostarczyć (przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora) atesty lub świadectwa Instytutu Techniki Budowlanej.

#### **UWAGA!**

Prace mogą być wykonywane w dni robocze i wolne. Dopuszcza się, po wcześniejszym uzgodnieniu, prowadzenie robót w godzinach nocnych. Roboty mogą zostać rozpoczęte po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy Wykonawcy, tj. nie później niż do 7 dni od daty podpisania Umowy.

#### **IV. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:**

Kosztorys opracowany na podstawie przedmiaru robót.

#### **V. Przed rozpoczęciem realizacji robót Wykonawca dostarczy:**

- Technologię bezpiecznego wykonania robót, która podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
- Zaświadczenie o zapoznaniu pracowników z technologiami wykonywanych prac.
- Harmonogram robót zatwierdzony przez Zamawiającego.
- Wykaz osób dozoru i kierownictwa zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- Szczegółowy zakres odpowiedzialności, obowiązków oraz uprawnienia osób dozoru i kierownictwa Wykonawcy.
- Wykaz posiadanego sprzętu lub możliwość jego wynajęcia.
- Kserokopie aktualnych badań lekarskich zatrudnionych pracowników lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych badań lekarskich.
- Kserokopie aktualnych szkoleń okresowych BHP lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych szkoleń okresowych BHP.

*W przypadku zaistniałych zmian organizacyjno-osobowych Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowej aktualizacji dokumentów.*

#### Wykonawca winien złożyć oświadczenia, w zakresie:

- Zrealizowane w ramach Umowy roboty wykonane zostaną w zgodzie z przedmiarem robót, dobrą praktyką inżynierską, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wiedzy

- i techniki z danego zakresu.
- Będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia **min. 15 osobami** posiadającymi uprawnienia do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
  - Roboty będą prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia.
  - Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie rejonu robót oraz organizację placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w sposób zapewniający dostęp do budynku, w którym prowadzone są roboty.
  - Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszczerbek na zdrowiu), jak również dokonać ubezpieczenia prowadzonych robót.
  - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy z jego winy.
  - Roboty wykonywane będą przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
  - Zabudowane przez Wykonawcę materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie.
  - Na użyte materiały do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać atesty i certyfikaty zgodności z Polskimi Normami,
  - Zabezpieczenie na własny koszt dotychczas wykonanych prac w przypadku odstąpienia od Umowy lub wstrzymania remontu,
  - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieprzestrzegania przepisów lub naruszenia stanu środowiska.

Ponadto Wykonawca:

- w przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części musi posiadać wykaz tychże elementów i w momencie wjazdu potwierdzić wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą,
- zabezpieczy materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem na plac budowy,
- uzgodni z właścicielem możliwość poboru wody i energii potrzebnej do wykonania robót oraz do zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z wymogami BHP,
- w okresie realizacji zadania odpowiada w zakresie warunków BHP i oraz organizacji placu budowy przed służbami branżowych organów kontrolnych,
- wykonanie robót zanikowych winno być zgłoszone Zamawiającemu.

**VI. Po zakończeniu realizacji zamówienia (wraz z odbiorem końcowym) Wykonawca dostarczy:**

- Certyfikaty i świadectwa dopuszczenia wyrobów i materiałów do stosowania w budownictwie.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie wywozu odpadów budowlanych na legalne wysypisko.
- Oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót oraz o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
- Protokół końcowego odbioru robót.

**VII. Warunki gwarancji:**

- Gwarancja na wykonane usługi powinna wynosić minimum **12 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania robót i przekazania obiektu do eksploatacji.
- Roboty prowadzone w ramach gwarancji zostaną objęte nową gwarancją na warunkach nie gorszych niż poprzednio. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
- Wykonawca gwarantuje usunięcie ewentualnych usterek wynikających z protokołu reklamacyjnego na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Załącznik nr 1a do SIWZ**

**Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS  
KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**

**Przedmiar robót zamieszczony na stronie :**

**[www.węłokokskraj.pl/przetargi-profil\\_nabywcy/](http://www.węłokokskraj.pl/przetargi-profil_nabywcy/)**

## FORMULARZ OFERTOWY

.....

Data, .....

## OFERTA

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy(adres):					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
REGON					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

**Do: WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
**ul. Gen. J. Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie**  
**KWK Bobrek-Piekary**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ za cenę:

Lp	Wyszczególnienie	Cena zamówienia netto w PLN	Stawka VAT w %	Cena zamówienia brutto w PLN
1	2	3	4	5
1	<i>Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego</i>			

Wyliczoną po następujących stawkach:

Rg netto [zł]	Ko do R+S [%]	Z do R+S+Ko [%]	Rg brutto [zł]	Kz do M [%]

Ceny pracy sprzętu oraz pozostałych materiałów do realizacji prac będących przedmiotem niniejszego postępowania nie wyższe od średnich cen publikowanych przez „Sekocenbud” za kwartał poprzedzający wykonanie robót.

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną, oświadcza że:

- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
- 2) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
- 3) oferuję termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- 4) akceptuję/ą proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **90** dni i który biorąc pod uwagę przesłanki opisane w art. 11a ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. nr 684 z 2016 r.) nie jest rażąco nieuczciwy wobec Wykonawcy,
- 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń*,
- 6) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie [www.weglokoksraj.pl](http://www.weglokoksraj.pl) oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
- 7) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.*

3. Oświadczam, że:

- 1) brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia
  - 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
  - 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 5) spełnia jeden z niżej wymienionych warunków:
    - a) nie zalega/ją z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
    - b) zalega/ją z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne i uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 6) spełnia/ją jeden z niżej wymienionych warunków:
    - a) nie jest/są w stanie likwidacji lub upadłości
    - b) jest/są w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
4. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ..... ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik Nr 3 do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH  
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert  
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**

	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto zł (w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Inwestora	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi

**Uwaga!**

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

*\* W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia*

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik Nr 4 do SIWZ

## WYKAZ OSÓB , KTÓRYMI DYSPONUJE/DYSPONOWAĆ BĘDZIE WYKONAWCA DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach / kwalifikacjach	Informacje Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu		Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający wymagane uprawnienia
		Imię i nazwisko	Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/ kwalifikacje		
1	<b>co najmniej 1 osoba</b> posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy zgodnie z Prawem Budowlanym z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa				
2	<b>co najmniej 15 osób</b> posiadających uprawnienia do wykonania roboty będącej przedmiotem zamówienia  w tym <b>co najmniej 6 osób</b> posiadających orzeczenie lekarskie do prac na wysokości				

.....  
 (pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik Nr 5 do SIWZ

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Nazwa Podwykonawcy: .....

Adres Podwykonawcy: .....

L.p.	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	% udział w zamówieniu

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

\_\_\_\_\_  
Miejscowość

\_\_\_\_\_  
Data

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

*Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.*

## Załącznik Nr 7 do SIWZ

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

-----  
-----  
-----

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza że:

- zrealizowane w ramach Umowy roboty wykonane zostaną w zgodzie z przedmiarem robót, dobrą praktyką inżynierską, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wiedzy i techniki z danego zakresu,
- będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia **min. 15 osobami** posiadającymi uprawnienia do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- roboty będą prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia,
- zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie rejonu robót oraz organizację placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w sposób zapewniający dostęp do budynku, w którym prowadzone są roboty,
- zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszczerbek na zdrowiu), jak również dokonać ubezpieczenia prowadzonych robót,
- ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy z jego winy.
- roboty wykonywane będą przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom,
- zabudowane przez Wykonawcę materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- na użyte materiały do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać atesty i certyfikaty zgodności z Polskimi Normami,
- zabezpieczy na własny koszt dotychczas wykonanych prac w przypadku odstąpienia od Umowy lub wstrzymania remontu,
- ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieprzestrzegania przepisów lub naruszenia stanu środowiska.

Ponadto Wykonawca:

- w przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części musi posiadać wykaz tychże elementów i w momencie wjazdu potwierdzić wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą,
- zabezpieczy materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem na plac budowy,
- uzgodni z właścicielem możliwość poboru wody i energii potrzebnej do wykonania robót oraz do zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z wymogami BHP,
- w okresie realizacji zadania odpowiada w zakresie warunków BHP i oraz organizacji placu budowy przed służbami branżowych organów kontrolnych,
- wykonanie robót zanikowych winno być zgłoszone Zamawiającemu.

.....  
( pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

### § 1

#### Podstawa zawarcia Umowy

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:

1. Protokół końcowy z postępowania o udzielenie zamówienia potwierdzający wynik z postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek – postępowanie nr PRZZ/1253**
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ( SIWZ).
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

### § 2

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest remont pomieszczeń w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Załącznika nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

### § 3

#### Cena i warunki płatności

1. Wartość Umowy wynosi/nie przekroczy:
  - 1) wartość netto .....zł, (słownie:..... )
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji Umowy.
  - 3) należności za wykonane roboty obliczone będą według poniższych składników kalkulacyjnych:
    - a) roboczogodzina netto: ..... zł
    - b) koszty pośrednie: ..... %
    - c) zysk: ..... %
    - d) roboczogodzina brutto: ..... zł
    - e) koszty zakupu: ..... %
2. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
3. Wprowadzenie przez Zamawiającego robót dodatkowych, koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do Umowy poprzedzonego protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za powyższe roboty ustalone będzie kosztorysem szczegółowym, sporządzonym na podstawie KNR (Katalog Nakładów Rzeczowych) z zastosowaniem czynników cenotwórczych, zapisanych w Umowie.
4. Ceny netto są stałe a wartość Umowy nie będzie indeksowana.
5. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
6. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru wykonania roboty.
8. **Wykonawca wraz z fakturą dostarczy kserokopie dokumentów potwierdzających konieczność dokonania jej zapłaty tj. końcowy protokół odbioru roboty.**

9. Fakturę należy wystawić na:  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Generała Jerzego Ziętka z dopiskiem w treści - dot. KWK Bobrek-Piekary, Ruch Bobrek.**  
i przesłać na powyższy adres.
10. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
12. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **90 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego**. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że akceptuje proponowany przez Zamawiającego i zapisany w umowie termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy który wynosi 90 dni i, który biorąc pod uwagę przesłanki opisane w art. 11a ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. nr 684 z 2016 r.) nie jest rażąco nieuczciwy wobec Wykonawcy.
13. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
14. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
15. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
17. Należności wynikające z Umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji Umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 4 miesięcy od dnia przekazania frontu robót**.
2. Przekazanie frontu robót nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy, po dostarczeniu przez Wykonawcę technologii robót wraz z uprawnieniami i schematem organizacyjnym do zatwierdzenia.

#### **§ 5**

##### **Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron**

1. Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1** do Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do Umowy.
2. Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 2** do Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do Umowy.

#### **§ 6**

##### **Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:  
..... tel. ....  
..... tel. ....
2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:  
..... tel. ....  
..... tel. ....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony Umowy.

#### **§ 7**

##### **Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo

- ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwłóce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
    - a) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
    - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
      - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
      - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
  4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
  - 2) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
  - 3) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w **§ 7 „Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy”** ust. 3 pkt a).
3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
  - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
  - 2) odstąpienia od Umowy z winy WykonawcyWykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

## **§ 9**

### **Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zamieszczonej na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w Profilu Nabywcy.

## **§ 10**

### **Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.

5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

#### **§ 11**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm. ) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu Umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

#### **§ 12**

##### **Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, definiowanych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakiegokolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 13****Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r., poz. 1167).

**§ 14****Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.)
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

**§ 15****Badania kontrolne (audyt)**

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
  - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
  - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
    - wskazanie zakresu audytu,
    - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
    - inne informacje (np. miejsce audytu);
  - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
  - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
    - uwzględnienie ich albo
    - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
  - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
    - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
    - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
    - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag- obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
  - 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień,



w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
6. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiejkolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do Umowy

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. Przedmiotem zamówienia jest:

**Remont pomieszczeń biurowych w budynku magazynu głównego dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**

### II. Lokalizacja miejsca wykonywania usług:

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.

### III. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia :

- 1) Sposób wykonania usługi musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:
  - a) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. 2016 Nr 1131 z póź. zm.) – Prawo geologiczne i górnicze wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi,
  - b) Ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2017 poz. 1332 t.j.),
  - c) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów BHP (Dz. U. 2003 Nr 169 poz. 1650 z póź. zm.),
  - d) Zarządzenia Wewnętrzne Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego KWK „Bobrek-Piekary” Nr 31/KRZG/2017 z dnia 03.07.2017 r. w sprawie realizacji robót na powierzchni zakładu górniczego przez podmioty,
  - e) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23.11.2016 r. w sprawie szczególnych wymagań, dotyczących prowadzenia ruchu w podziemnych zakładach górniczych (Dz.U. 2017r. poz.1118),
  - f) Ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 poz. 459 t.j.).
- 2) Termin realizacji zamówienia wynosi **do 4 miesięcy** od daty przekazania placu robót. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego istnieje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia. Zmiana wymaga aneksu do Umowy. Przekazanie placu budowy nastąpi nie później niż do 7 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót.
- 3) Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie kosztorysowe. Ustalenie wysokości wynagrodzenia nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane i odebrane roboty oraz ceny jednostkowe wskazane w kosztorysie ofertowym. Za roboty niewykonane – uznane przez Strony jako zbędne – choć objęte przedmiarem robót i kosztorysem ofertowym wynagrodzenie nie przysługuje.
- 4) Na 3 dni przed ukończeniem robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie inspektora nadzoru w celu dokonania przez niego odbioru tych robót. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Zamawiający wezwie Wykonawcę do bezpłatnego odkrycia tych robót.
- 5) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać określa **przedmiar robót**, stanowiący integralną część dokumentacji z postępowania. *Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, natomiast Wykonawca obowiązany jest wykonać wszystkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów, które należy zrealizować by przedmiot zamówienia osiągnął gotowość do eksploatacji.*
- 6) Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
- 7) Podstawą rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będą stanowią potwierdzone przez Zamawiającego protokoły wykonanych robót.
- 8) Roboty remontowe należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie remontowanego obiektu.
- 9) Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za: dozór budowy, zagospodarowanie placu budowy, utrudnienia z realizacją zadania, tymczasowego składowania materiałów z demontażu na placu budowy.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia systematycznych prac porządkowych w rejonie placu budowy.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) zapewnić bezpieczne przejścia dla pieszych oraz bezpieczny dojazd,
  - b) zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie,
  - c) prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać plac budowy w należytym porządku,
  - d) przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych robót,
  - e) zorganizować we własnym zakresie czasowy plac składowy powstały podczas wykonywania robót. Odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu na legalne wysypisko przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.**
- 12) Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną Wykonawca zrealizuje we własnym zakresie z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
  - 13) Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia nie mogą być niższe od przyjętych przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
  - 14) Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego Wykonawca winien dostarczyć (przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora) atesty lub świadectwa Instytutu Techniki Budowlanej.

#### **UWAGA!**

Prace mogą być wykonywane w dni robocze i wolne. Dopuszcza się, po wcześniejszym uzgodnieniu, prowadzenie robót w godzinach nocnych. Roboty mogą zostać rozpoczęte po protokołarnym przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy Wykonawcy, tj. nie później niż do 7 dni od daty podpisania Umowy.

#### **IV. Przed rozpoczęciem realizacji robót Wykonawca dostarczy:**

- Technologię bezpiecznego wykonania robót, która podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
- Zaświadczenie o zapoznaniu pracowników z technologiami wykonywanych prac.
- Harmonogram robót zatwierdzony przez Zamawiającego.
- Wykaz osób dozoru i kierownictwa zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia,
- Szczegółowy zakres odpowiedzialności, obowiązków oraz uprawnienia osób dozoru i kierownictwa Wykonawcy.
- Wykaz posiadanego sprzętu lub możliwość jego wynajęcia.
- Kserokopie aktualnych badań lekarskich zatrudnionych pracowników lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych badań lekarskich.
- Kserokopie aktualnych szkoleń okresowych BHP lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych szkoleń okresowych BHP.

*W przypadku zaistniałych zmian organizacyjno-osobowych Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowej aktualizacji dokumentów.*

#### Wykonawca winien złożyć oświadczenia w zakresie:

- Zrealizowane w ramach Umowy roboty wykonane zostaną w zgodzie z przedmiarem robót, dobrą praktyką inżynierską, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wiedzy i techniki z danego zakresu.
- Będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia **min. 15 osobami** posiadającymi uprawnienia do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- Roboty będą prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia.
- Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie rejonu robót oraz organizację placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w sposób zapewniający dostęp do budynku, w którym prowadzone są roboty.
- Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszczerbek na zdrowiu), jak również dokonać ubezpieczenia prowadzonych robót.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Umowy z jego winy.

- Roboty wykonywane będą przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
- Zabudowane przez Wykonawcę materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Na użyte materiały do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać atesty i certyfikaty zgodności z Polskimi Normami,
- Zabezpieczenie na własny koszt dotychczas wykonanych prac w przypadku odstąpienia od Umowy lub wstrzymania remontu,
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieprzestrzegania przepisów lub naruszenia stanu środowiska.

Ponadto Wykonawca:

- w przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części musi posiadać wykaz tychże elementów i w momencie wjazdu potwierdzić wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą,
- zabezpieczy materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem na plac budowy,
- uzgodni z właścicielem możliwość poboru wody i energii potrzebnej do wykonania robót oraz do zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z wymogami BHP,
- w okresie realizacji zadania odpowiada w zakresie warunków BHP i oraz organizacji placu budowy przed służbami branżowych organów kontrolnych,
- wykonanie robót zanikowych winno być zgłoszone Zamawiającemu.

**V. Po zakończeniu realizacji zamówienia (wraz z odbiorem końcowym) Wykonawca dostarczy:**

- Certyfikaty i świadectwa dopuszczenia wyrobów i materiałów do stosowania w budownictwie.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie wywozu odpadów budowlanych na legalne wysypisko.
- Oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót oraz o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
- Protokół końcowego odbioru robót.

**VI. Warunki gwarancji:**

- Gwarancja na wykonane usługi powinna wynosić minimum **12 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania robót i przekazania obiektu do eksploatacji.
- Roboty prowadzone w ramach gwarancji zostaną objęte nową gwarancją na warunkach nie gorszych niż poprzednio. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
- Wykonawca gwarantuje usunięcie ewentualnych usterek wynikających z protokołu reklamacyjnego na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Załącznik nr 2** do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do Umowy

**ODPŁATNE USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA RZECZ WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

- Zamawiający będzie odpłatnie świadczył na rzecz Wykonawcy usługi związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający będzie świadczył następujące usługi:

Lp.	Wyszczególnienie	TAK	NIE
1	Rejestracja czasu pracy		
2	Korzystanie z łaźni		
3	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy		
4	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)		
5	Szkolenie BHP 1-5osób/grupa pow.5 os.		
6	Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych		
	Inne (wskazać jakie):		
	.....		
	.....		

- Podstawą do obciążenia za wskazane powyżej przez Wykonawcę usługi będzie miesięczny protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający każdorazowo zakres świadczonych usług. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury przez Zamawiającego.
- Dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz właściwego przeszkolenia pracowników wykonujących prace w ruchu zakładu górniczego, przed rozpoczęciem robót, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są odbyć szkolenie bhp w zakresie:
  - obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego;
  - występujących zagrożeń;
  - porządku i dyscypliny pracy;
  - zasad łączności i alarmowania;
  - znajomości rejonu prac;
  - sposobu zgłoszenia wypadków.
- Szkolenie będzie prowadzone przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną/szkoleniową, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
- Opłata za korzystanie z wskazanych usług naliczana będzie zgodnie z obowiązującym w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. cennikiem:

Lp.	Rodzaj Usługi	Wartość jednostkowa (netto)
1	Rejestracja czasu pracy	1,50 zł/dn.
2	Korzystanie z łaźni	11,00 zł/dn.
3	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy	9,40 zł/dn.
4	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)	50,00 zł/szt.
5	Szkolenie BHP1-5 osób/grupa pow. 5 os.	70,00 /50,00 zł/os.
6	Pranie, szycie oraz suszenie ubrań roboczych	2,80 zł/kg
	Inne (wskazać jakie):	
	.....	

- Do wyżej wymienionych stawek zostanie doliczony podatek VAT.
- Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo poinformować Wykonawcę na piśmie o zmianach wysokości stawek, a tym samym o wysokości ponoszonych opłat. Wprowadzenie przez Zamawiającego nowych wysokości stawek nie wymaga zmiany niniejszego załącznika do umowy.

9. Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego w okresach miesięcznych z terminem płatności 60 dni od daty wystawienia faktury.
10. Datą zapłaty należności jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.

Załącznik nr 9 do SIWZ

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PEŁNA NAZWA PODMIOTU

-----

-----

-----

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....

będę korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem
Rejestracja czasu pracy			1,50 zł/dn.
Korzystanie z łaźni			11,00 zł/szt.
Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy			9,40 zł/szt.
Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)			50,00 zł/dn.
Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.			70,00 / 50 zł/os
Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych			2,80 zł/kg
Najem pomieszczeń biurowych i usługowych			12,00 zł/m <sup>2</sup>
Najem pomieszczeń socjalno-bytowych			9,00 zł/m <sup>2</sup>
Najem pomieszczeń magazynowych			7,00 zł/m <sup>2</sup>
Odpady komunalne – opłata miesięczna			14,00 zł/os.
Zużycie wody i odprowadzenie ścieków			13,50 zł/m <sup>3</sup>
Energia elektryczna			0,40 zł/kWh
Energia cieplna			3,45 zł/m <sup>2</sup>
Korzystanie z telefonów			Wg. cennika ZIT
Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych			0,30 zł/m <sup>2</sup>
Inne (wskazać jakie)			
.....			

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy/Dostawcy.

.....  
 (pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu\*)

**Uwagi:**

\* niepotrzebne skreślić

Do oferty załączyć oryginał oświadczenia.

