

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

#### **WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części IWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### II. Informacje podstawowe.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie konkursu ofert**, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*, zwany dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary.**

2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.

### IV. Termin realizacji zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **6 miesięcy od daty zawarcia Umowy**.
2. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **7 dni** od daty pisemnego powiadomienia Wykonawcy

### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia,
2. dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia to znaczy:
  - dysponują pracownikami którzy będą wykonywać czynności montażu i demontażu oraz gwarancyjne i serwisowe, posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny.Zmiana pracowników, którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczonego Dzierżawcy.
4. sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
6. nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

**VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą :**

1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
2. Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające możliwość korzystania odpłatnie z usług świadczonych przez Zamawiającego, zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
3. **aktualnego odpisu z właściwego rejestru** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - ten dokument;
4. **oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków** lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
5. **oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne**, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

*Wykonawca może polegać na - wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**VII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów wspólnie składa ofertę.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia złożone indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć wymagane dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.**
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleciodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.(jeżeli dotyczy)

**VIII. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i/lub oświadczeń**

**IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

Do oferty należy dołączyć:

1. wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć **w jednym egzemplarzu** wyłącznie w formie pisemnej.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty
5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
10. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zsyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
12. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,**
13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści Istotnych Warunków Zamówienia,
15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie **z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ**.
16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień.
18. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

**X. Kryteria oceny oferty i sposób uzyskania ostatecznej ceny:**

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Uzyskanie oferty ostatecznej nastąpi w drodze negocjacji z Wykonawcą, który złożył ofertę do postępowania.

**XI. Warunki umowy:**

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**.
2. Wymagany termin płatności wynosi **90 dni od daty wpływu faktury** do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

**XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XIII. Zasady składania oferty.**

1. Oferta pisemna winna być złożona w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek-Piekary**  
**Ruch Bobrek**  
**ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 6**  
**do dnia 11.01.2018r. do godz. 09:15**

2. Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary - nr sprawy PRZZ/1308**  
***Nie otwierać przed dniem 11.01.2018r. godz. 09:30”***

3. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta powinna być zarejestrowana i przechowywana w warunkach zapewniającej jej stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w zaproszeniu oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez rozpatrzenia.
8. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzje o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
9. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

**XIV. Otwarcie ofert.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.01.2018r. o godz. 09:30 w miejscu:**

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek – Piekary**  
**Ruch Bobrek**  
**ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8**

**XV. Sposób komunikowania.**

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:
  - 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**
    - a) **zapytania do SIWZ**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75, i
      - drogą elektroniczną na adres: [m.mietus@weglokoks Kraj.pl](mailto:m.mietus@weglokoks Kraj.pl)
    - b) **uzupełnianie dokumentów:**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75
    - c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
      - faksem na nr (+48) 32 718-11-75
    - d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub

- faksem na nr (+48) 32 718-11-75,

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna**

**2) Zamawiający z Wykonawcami:**

**Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub,
  - b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
  - c) drogą elektroniczną:
    - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
2. Osobami udzielającymi informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego są:
- 1) Lucjan Koczyba - tel. (+48) 32 718 15 15
  - 2) Łukasz Łaskawiec - tel. (+48) 32 718 15 23
  - 3) Marzena Miętus - tel. (+48) 32 718 11 68

**Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 06:00 do 14:00.**

**XVI. Informacje dodatkowe.**

- 1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawcę, który w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożył stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożył pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
- 5. Dokumenty i oświadczenia podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień uzupełnienia.
- 6. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez wykonawcę na podstawie ust. 4.
- 7. Zgodnie z § 37 ust. 1 Regulaminu dokumentacja z postępowania nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej

**XVII. Postanowienia końcowe.**

- 1. Oferta nie podlega zwrotowi.
- 2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy,
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o korzystaniu z odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego,
- Załącznik Nr 5 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy,

Bytom, dnia 05.01.2018r.

**Przewodniczący Komisji**

  
.....  
Lucjan Koczyba

**ZATWIERDZAM**

PEŁNOMOCNIK  
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"  
NACZELNY INŻYNIER  
z-ca KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO  
*Andrzej Ziolkowski*  
.....  
podpis osoby upoważnionej

PEŁNOMOCNIK  
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”  
DYREKTOR  
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO  
*Przyszko Janek*  
.....  
podpis osoby upoważnionej

**RADCA PRAWNY**

  
mgr Roman Wolny  
KT 1599

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Przedmiot zamówienia:**

Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary .

**II. Lokalizacja miejsca wykonania zamówienia: KWK Bobrek-Piekary- Ruch Bobrek****III. Wymagania prawne i parametry użytkowe :**

Przedmiot zamówienia (sposób wykonania usług) musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017, poz. 2126 z dnia 17 listopada 2017r.) oraz z dnia 30 sierpnia 2002 r. Ustawa o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2017 r. poz.1226 z dnia 26 czerwca 2017r.)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz.U. z 2004r.Nr 99 poz.1003 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych( Dz. U. z 2017r. poz. 1118).
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie zagrożeń naturalnych w zakładach górniczych( Dz. U z 2015r. poz.1702 t.j.
5. Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. z 2008r. nr 199, poz. 1228 z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz. U. z 2016r. poz. 817)
7. Wyzierżawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
8. Wyzierżawiający dostarczy przedmiot dzierżawy do Dzierżawcy w terminie **do 7 dni od wpływu zamówienia do Wykonawcy odpowiednio w ilości 50 sztuk dla Ruchu Bobrek.**

**IV. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia:**

1. Przy pierwszej dostawie:
  - 1) Oświadczenie Wyzierżawiającego stwierdzające możliwość stosowania wyrobu przedmiotu dzierżawy w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach KWK Bobrek- Piekary zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.czerwca 2011r.- Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017r., poz. 2126 z dnia 17 listopada 2017r.)
  - 2) Świadectwo gwarancyjne/ świadectwo jakości wyrobu
  - 3) DTR albo instrukcję bezpiecznego stosowania urządzenia w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE zawierają m.in.:
    - charakterystykę techniczną,
    - opis budowy urządzenia, konstrukcji i zasady działania poszczególnych podzespołów
  - 4) wykaz kompletności dostawy
  - 5) oświadczenie stwierdzające, że pracownicy którzy będą wykonywać czynności montażu i demontażu oraz gwarancyjne i serwisowe posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny. Zmiana pracowników, którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczonego Dzierżawcy.

**V. Wymagania dotyczące gwarancji:**

1. Wyzierżawiający udziela gwarancji na cały okres dzierżawy, rozpoczynający się od daty przekazania przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania, potwierdzonego *Protokołem zdawczo-odbiorczym*, a kończący się w ostatnim dniu demontażu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania potwierdzonego *Protokołem zdawczo-odbiorczym*. Gwarancją objęty jest cały przedmiot dzierżawy.

Nr sprawy PRZZ/1308

Załącznik Nr 2 do SIWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość .....

Data, .....

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

**Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.  
KWK BOBREK – PIEKARY  
ul. Gen. J. Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie konkursu ofert pn. :  
**Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia w cenie:



L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Wartość netto w PLN	Stawka VAT w %	Cena jednostkowa brutto w PLN
		Szt.			
1	2	3	4	5	6
1	Koszt dzierżawy kompletnego systemu wciągników (50sztuk) na czas trwania procesu likwidacji ściany 6 w pokładzie 503	50			

**2. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:**

- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
  - 2) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **90 dni od daty wpływu faktury** do Zamawiającego i który biorąc pod uwagę przesłanki opisane w art. 11a ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. nr 684 z 2016 r.) nie jest rażąco nieuczciwy wobec Wykonawcy,
  - 3) oferuję termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami IWZ,
  - 4) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w IWZ,
  - 5) zapoznałem się z IWZ oraz akceptuję jej postanowienia, w tym Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń, a w szczególności warunki realizacji zamówienia opisane w **Załączniku nr 1 do IWZ**,
  - 6) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
  - 7) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie [www.weglokoks Kraj.pl](http://www.weglokoks Kraj.pl) oraz, że w przypadku zawarcia umowy, zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
  - 8) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o*
- 3. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:**
- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**4. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:**

- 1) spełniam jeden z niżej wymienionych warunków\*:
    - a) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
    - b) zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne i uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 2) spełniam jeden z niżej wymienionych warunków\*:
    - a) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości,
    - b) jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.**

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. .... SIWZ:

Nazwa nr dokumentu:

nr strony w ofercie:

- |         |       |
|---------|-------|
| 1. .... | ..... |
| 2. .... | ..... |
| 3. .... | ..... |

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

## Załącznik Nr 3 do SIWZ

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**-----  
-----  
-----**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że :

- 1) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości albo jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz o ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 2) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)**Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PEŁNA NAZWA PODMIOTU

-----

-----

-----

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....

.....

będę korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem
Rejestracja czasu pracy			1,50 zł/dn.
Korzystanie z łaźni			11,00 zł/dn.
Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy			9,40 zł/dn.
Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)			50,00 zł/szt.
Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.			70,00 / 50 zł/os
Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych			2,80 zł/kg
Najem pomieszczeń biurowych i usługowych			12,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Najem pomieszczeń socjalno-bytowych			9,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Najem pomieszczeń magazynowych			7,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Odpady komunalne – opłata miesięczna			14,00 zł/os./mc
Zużycie wody i odprowadzenie ścieków			13,50 zł/m <sup>3</sup>
Energia elektryczna			0,40 zł/kWh
Energia ciepła			3,45 zł/m <sup>2</sup> /mc
Korzystanie z telefonów			Wg. cennika ZIT
Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych			0,30 zł/m <sup>2</sup> /mc
Inne (wskazać jakie)			
.....			

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy/Dostawcy.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu\*)

Do oferty załączyć oryginał oświadczenia.

**Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy****§ 1.****PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY**

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

- 1) Protokół końcowy potwierdzający wynik postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie konkursu ofert pn. **Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary - nr sprawy PRZZ/1308.**
- 2) Istotnych Warunków Zamówienia
- 3) Oferta złożona przez Wykonawcę.

**§ 2.****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest: Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary
2. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto umowę.
3. Zakres świadczenia wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
4. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 1 do umowy.**
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
6. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
7. Wartość przedmiotu dzierżawy, na dzień podpisania umowy wynosi ..... zł netto, a odpis amortyzacyjny wynosi ..... zł/ za dobę.

**§ 3****CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi :
  - 1) wartość netto;..... PLN (słownie:..... 00/100),
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy
2. Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu za dzierżawę przedmiotu umowy w okresie obowiązywania, czynsz dzierżawny w wysokości netto: ....., zł za wykonaną usługę (słownie: 00/100).
3. Ceny netto są stałe a wartość umowy nie będzie indeksowana..
4. Wartość Umowy zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia, a w szczególności:
  - a) wykonania przedmiotu zamówienia,
  - b) transportu do i z magazynu Dzierżawcy łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu,
  - c) nadzór w czasie montażu, uruchomieniu i demontażu przedmiotu zamówienia na dole kopalni,
  - d) przeszkolenia 4 pracowników Dzierżawcy w ilości 1 godziny na pracownika w zakresie obsługi, konserwacji przedmiotu dzierżawy,
  - e) prowadzenia serwisu gwarancyjnego w okresie dzierżawy,
  - f) odbioru technicznego na dole kopalni,
5. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wydierżawiającym.
6. **Wykonawca wraz z fakturą dostarczy kserokopie dokumentów potwierdzających konieczność dokonania jej zapłaty tj. protokołów odbioru robót częściowych bądź końcowych, wezwań.**
7. Fakturę należy wystawić na:  
**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Generała Jerzego Ziętka z dopiskiem w treści - dot. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek**  
i przesłać na powyższy adres.

8. Fakturę za realizację przedmiotu zamówienia Wydierżawiający wystawi Dzierżawcy - w terminie wynikającym z właściwych przepisów – po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego po zakończeniu dzierżawy.
9. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku określającego dostawę lub usługi.
10. Wystawione faktury powinny zawierać numer, pod którym umowa zarejestrowana została w elektronicznym rejestrze umów Dzierżawcy.
11. Termin płatności faktury dokumentującej zobowiązanie wynikające z umowy wynosi **90 dni** od zakończenia dzierżawy potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
12. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, Dzierżawca zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
13. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Wydierżawiającego.
14. Numer rachunku bankowego Wydierżawiającego będzie wskazywany tylko i wyłącznie na fakturach.
15. W przypadku opóźnień w płatnościach kwestia regulowania ewentualnych odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
16. Należności wynikające z umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Dzierżawcy.

#### **§ 4**

##### **ŚWIADCZENIE USŁUG DZIERŻAWY**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **6 miesięcy od daty zawarcia Umowy.**
2. Wydierżawiający dostarczy przedmiot dzierżawy do Dzierżawcy w terminie **do 7 dni od wpływu zamówienia do Wykonawcy w ilości 50 sztuk dla Ruchu Bobrek.**
3. Dzierżawca zastrzega sobie prawo przyspieszenia terminu dostawy przedmiotu dzierżawy za zgodą Stron.
4. Okres dzierżawy kończy się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego po zakończeniu dzierżawy, lecz nie dłużej niż 60 dni od daty dostawy. W okresie wskazanym powyżej strony zobowiązują się podpisać protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Po okresie dzierżawy Dzierżawca wyda przedmiot dzierżawy w ciągu 14 dni od daty zdemontowania.

#### **§ 5**

##### **ODBIÓR I ZWROT PRZEDMIOTU DZIERŻAWY**

1. Przedmiot dzierżawy, będzie podlegać:
  - a) odbiorowi w zakresie kompletności dostawy w siedzibie Dzierżawcy, z którego zostanie spisany Protokół kompletności dostawy (*załącznik nr 1 do umowy*),
  - b) odbiorowi zdawczo-odbiorczemu po zakończeniu dzierżawy (*załącznik nr 2 do umowy*).
2. W czasie przekazania przedmiotu dzierżawy Wydierżawiający zobowiązany jest przekazać Dzierżawcy:
  - a) oświadczenie Wydierżawiającego stwierdzające możliwość stosowania wyrobu przedmiotu dzierżawy w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach KWK „Bobrek”- zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 09.06.2011r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017 r. poz. 2126)*,
  - b) świadectwo gwarancyjne/świadectwo jakości wyrobu,
  - c) DTR albo instrukcję bezpiecznego stosowania urządzenia w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE zawierającą m.in.:
    - charakterystykę techniczną,
    - opis budowy urządzenia, konstrukcji i zasady działania poszczególnych podzespołów,
  - d) wykaz kompletności dostawy,
  - e) oświadczenie stwierdzające, że pracownicy którzy będą wykonywać czynności gwarancyjne i serwisowe posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny. Zmiana pracowników którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczonego Dzierżawcy.
3. Przedmiot dzierżawy powinien być oznaczony w sposób czytelny i trwały. Oznaczenie to powinno zawierać, co najmniej:
  - nazwę i adres producenta,
  - oznakowanie CE,
  - oznaczenie serii lub typu urządzeń,
  - rok budowy urządzeń.
4. Terminy odbiorów i zwrotu podlegają wcześniejszemu uzgodnieniu między stronami umowy.

**§ 6**  
**OBOWIĄZKI STRON**

**I. Obowiązki Wydierżawiającego.**

1. Wydierżawiający będzie nadzorował montaż i demontaż przedmiotu dzierżawy.
2. Wydierżawiający *zobowiązuje* się do całodobowego świadczenia usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy w okresie obowiązywania umowy, we wszystkie dni tygodnia (również wolne od pracy) podejmując działania od momentu otrzymania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi u Dzierżawcy przepisami, przez pracowników o odpowiednich do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną prowadzenia napraw maszyny w warunkach dołowych, zapoznanych z obowiązującymi przepisami.
3. W ramach świadczonych usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy w okresie obowiązywania umowy Wydierżawiający zapewni dostawę sprawnych podzespołów i części zamiennych.
4. O sposobie naprawy decyduje Wydierżawiający z tym, że zobowiązuje się wykonać usługi serwisowe na terenie Dzierżawcy w czasie możliwie najkrótszym, gwarantując odpowiednią jakość wykonanych prac i części.
5. Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego, potwierdzonego pisemnym dokumentem Wezwania Serwisowego przesłanym Wydierżawiającemu faksem lub e-mail. W Wezwaniu Serwisowym Dzierżawca, powołując się na numer niniejszej umowy, określi obiekt usługi, przyczynę wezwania, z ewentualnym określeniem objawów awarii lub uszkodzenia oraz spodziewanego zakresu rzeczowego / usługowego serwisu. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wydierżawiającego, na niżej podany adres:

....., **ul.** .....,  
**tel.** ....., **fax** ..... **E-mail** .....

6. Telefoniczne Wezwanie Serwisu Dzierżawca potwierdzi pisemnym dokumentem (w formie druku „Wezwanie serwisowe”) przesłanym Wykonawcy faksem lub e-mailem, nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili zgłoszenia. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
7. Za zgodne z obowiązującymi przepisami i technologią wykonania usługi serwisowej na terenie Dzierżawcy odpowiada kierownik lub przodowy brygady serwisu, wyznaczany przez osobę uprawnioną ze strony Wydierżawiającego.
8. Ekipa serwisowa Wydierżawiającego zgłasza swój przyjazd u osoby określonej w zgłoszeniu i wspólnie z nią u dyspozytora Dzierżawcy. Zgłoszenie przyjazdu ekipy serwisowej oznacza rozpoczęcie czasu świadczenia usługi serwisowej.
9. Pracownicy ekipy serwisowej wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Kopalni, na terenie której usługa jest wykonywana.
10. Wykonanie usługi na terenie Kopalni będzie każdorazowo dokumentowane Protokołem usługi serwisowej, sporządzanym w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) przez przedstawicieli Wykonawcy i potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Dzierżawcy.
11. Protokół, o którym mowa w pkt. 10, powinien m.in. zawierać:
  - a) numer kolejny,
  - b) datę i godzinę zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego),
  - c) uzgodniony pomiędzy przedstawicielami stron termin wykonania usługi,
  - d) rodzaj uszkodzenia,
  - e) datę i godzinę przystąpienia do pracy ekipy serwisowej,
  - f) wyszczególnienie przeprowadzonych prac,
  - g) datę i godzinę zakończenia prac związanych z realizacją zlecenia,
  - h) specyfikację wymienionych elementów i podzespołów (z podaniem pozycji cennika) oraz ilość przepracowanych godzin.
12. Przez naprawę rozumie się usunięcie wady powodującej nieprawidłową pracę przedmiotu dzierżawy przywracającą go do jego poprzedniej sprawności.
13. Wydierżawiający po dokonaniu naprawy zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli prawidłowości funkcjonowania przedmiotu dzierżawy, a fakt przeprowadzenia prób należy odnotować w *Protokole usługi serwisowej*.
14. Wydierżawiający dołączy do umowy cennik podzespołów, części zamiennych. W oparciu o przedstawiony cennik rozliczane będą usługi serwisowe w przypadku nieuwzględnienia roszczeń reklamacyjnych oraz ewentualne kary umowne w przypadku braku zwrotu przedmiotu dzierżawy (pojedynczych wciągników, brakujących części podzespołów)

15. Wyzdierżawiający przeprowadzi szkolenia pracowników Dzierżawcy w zakresie obsługi przedmiotu dzierżawy.

## II. Obowiązki Dzierżawcy

1. Dzierżawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot dzierżawy od daty jego dostawy do Dzierżawcy przez Wyzdierżawiającego aż do zwrotu tj. daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w siedzibie Dzierżawcy.
2. Dzierżawca ubezpieczy na własny koszt przedmiot dzierżawy. Podstawą ubezpieczenia jest aktualnie obowiązująca cena określona przez Wyzdierżawiającego, w § 3 niniejszej umowy.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do eksploatacji przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz dokumentacją techniczną – ruchową albo fabryczną instrukcją obsługi i konserwacji
4. Dzierżawca będzie wykonywał na własny koszt czynności przeglądowe i konserwacyjne przedmiotu dzierżawy, wynikające z dokumentacji techniczno-ruchowej albo instrukcji bezpiecznego stosowania przedmiotu dzierżawy.
5. W związku z dokonywanymi przez Wyzdierżawiającego naprawami serwisowymi Dzierżawca zobowiązany jest do:
  - a) przygotowania stanowiska pracy na dole kopalni tak, aby możliwe było natychmiastowe przystąpienie ekipy do pracy, w celu właściwego wykorzystania serwisu technicznego,
  - b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa pracy przedstawicieli serwisu na dole kopalni w oparciu o postanowienia niniejszej umowy oraz ustawy „Prawo geologiczne i górnicze”,
  - c) zapewnienia osoby dozoru ruchu ze strony kopalni w charakterze opiekuna i koordynatora prac,
  - d) zapewnienia transportu części, narzędzi i podzespołów oraz pracowników serwisu w podziemiach kopalni,
  - e) zgłoszenia Wyzdierżawiającemu gotowości do odbioru podzespołów wymienionych w trakcie usuwania awarii przez serwis do 14 dni od daty ich wymiany,
  - f) upoważnienia osób do wezwania serwisu,
  - g) wezwania ekipy serwisu Wyzdierżawiającego, które musi nastąpić niezwłocznie po zaistnieniu awarii i powinno być złożone telefonicznie oraz potwierdzone wezwaniem serwisowym wysłanym faksem lub drogą elektroniczną w następnym dniu roboczym. Przedmiotowe zgłoszenie wystawia Kierownik Działu zlecającego wykonanie usługi lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku zmian II i III oraz dni wolnych od pracy, w sytuacjach awaryjnych strony dopuszczają wezwanie serwisu w formie telefonicznej lub faksowej. Pisemne potwierdzenie zgłoszenia wykonania usługi serwisowej wystawione jest wówczas w kolejnym dniu roboczym. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
  - h) zapewnienia dostawy mediów oraz materiałów eksploatacyjnych w postaci energii elektrycznej, sprężonego powietrza, dostarczonych części zamiennych przez serwis wraz z olejami i smarami niezbędnymi do wymiany lub uzupełnienia.
6. Do obowiązków Dzierżawcy należy udostępnienie pracownikom Wyzdierżawiającego możliwości korzystania z zaplecza socjalnego (łaźnie, szatnie) oraz objęcie ewidencją markowni w czasie kontroli pracy zespołów maszyn lub wykonywania usługi serwisowej,
7. Bez zgody Wyzdierżawiającego Dzierżawca nie może:
  - a) wydawać przedmiotu dzierżawy innym użytkownikom,
  - b) poddzierżawiać przedmiotu dzierżawy,
  - c) wykonywać prac przedmiotem dzierżawy u innych użytkowników w kraju i zagranicą,
  - d) zlecać jakichkolwiek remontów przedmiotu dzierżawy,
  - e) dokonywać zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy. W przypadku dokonania zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy przez Dzierżawcę bez zgody Wyzdierżawiającego, Dzierżawca zapłaci koszty związane z jego przywróceniem do stanu pierwotnego.

## § 7

### **REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Ze strony Wyzdierżawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnionymi do kontaktowania się z przedstawicielem Dzierżawcy są:
  - a) ..... telefon - .....
  - b) ..... telefon - .....
2. Ze strony Dzierżawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnionymi do kontaktowania się z przedstawicielem Wyzdierżawiającego są:
  - a) Łukasz Łaskawiec telefon - /032/ 718 15 23.
3. W ramach odpowiedzialności za realizację umowy ww. przedstawiciele Stron mają obowiązek przekazywania informacji telefonicznej o terminach przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych oraz zgłaszania i odbierania informacji o wystąpieniu awarii lub uszkodzeń dostarczonego przedmiotu dzierżawy.

4. Prowadzona korespondencja pomiędzy stronami a dotycząca warunków umowy, w imieniu Dzierżawcy wymaga zatwierdzenia przez właściwych dla tych oddziałów Pełnomocników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

## **§ 8**

### **GWARANCJA**

2. Wyzierżawiający udziela gwarancji na cały okres dzierżawy, rozpoczynający się od daty przekazania przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania, potwierdzonego *Protokołem zdawczo-odbiorczym*, a kończący się w ostatnim dniu demontażu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania potwierdzonego *Protokołem zdawczo-odbiorczym*. Gwarancją objęty jest cały przedmiot dzierżawy.
3. Wyzierżawiający gwarantuje, że przedmiot dzierżawy:
  - a) jest zgodny z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i należyście spełni wymagania określone przez Dzierżawcę,
  - b) spełni wymagania eksploatacyjne wymagane przez Dzierżawcę,
  - c) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przekazania tkwiły w przedmiocie dzierżawy, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad nowych części zostaną one wymienione.
5. Przedstawiciele serwisu i dzierżawcy określą na miejscu, w trakcie naprawy jeżeli to możliwe czy usługa jest gwarancyjna. Fakt ten zostanie potwierdzony w protokole usługi serwisowej.
6. Wyzierżawiający zobowiązany jest dokonać naprawy i po jej dokonaniu sprawdzić funkcjonowanie przedmiotu dzierżawy przez jego uruchomienie z udziałem odpowiednich służb Dzierżawcy.
7. Jeżeli Wyzierżawiający, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Dzierżawca uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Dzierżawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z Opisu przedmiotu umowy (Załącznik nr 1), umowy jak i rękojmi.
8. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Dzierżawca może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Dzierżawcę.
9. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wyzierżawiający. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
10. Wymieniony w ramach gwarancji element/część/podzespół przedmiotu dzierżawy winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
11. W przypadku uznanej gwarancji, wszystkie materiały szybkozużywające się wymienione w trakcie wykonania tej usługi, wymienione będą na koszt Wyzierżawiającego.
12. Koszty wymienionych części zamiennych w ramach usług serwisowych wraz z kosztami transportu do Dzierżawcy ponosi Wyzierżawiający jedynie w przypadku usługi na rzecz uznanej gwarancji.
13. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Dzierżawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu zamówienia.
14. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wyzierżawiający dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Dzierżawcy niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
15. Stwierdzenie eksploatacji przedmiotu dzierżawy niezgodnie z obowiązującą instrukcją i mającej wpływ na jego żywotność, powoduje utratę praw wynikających z tytułu gwarancji

## **§ 9**

### **OBOWIĄZKI STRON**

#### **I. Obowiązki Wyzierżawiającego:**

1. Wyzierżawiający zobowiązany jest do nadzorowania prac związanych z montażem i uruchomieniem przedmiotu dzierżawy, demontażem oraz prac serwisowych, zgodnie z technologią i organizacją bezpiecznego prowadzenia robót, opracowaną przez Dzierżawcę (na podstawie instrukcji obsługi dostarczonej przez Wyzierżawiającego) i zatwierdzoną przez KRZG KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.
2. Pracownicy Wyzierżawiającego w zakresie ustawy Prawo geologiczne i górnicze podlegają Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.
3. Wyzierżawiający jest zobowiązany do przekazania KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek wykazu pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje. Wykaz stanowi *Załącznik nr 3 do umowy*.
4. W przypadku ewentualnych zmian w wykazie pracowników serwisu Wyzierżawiający jest zobowiązany do natychmiastowej jego aktualizacji.
5. Wyzierżawiający jest zobowiązany również do:



- a) w zakresie świadczenia usług serwisowych, zatrudniania pracowników (§ 9 pkt. 3) zgodnie z kodeksem pracy, jedynie w ramach umów o pracę,
  - b) ubezpieczenia swoich pracowników w firmie ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć i trwałe uszczerbek na zdrowiu), które mogą powstać w czasie wykonywania usług serwisowych. Wyzierżawiający odpowiada w pełnym zakresie za szkody niezawinione przez Dzierżawcę powstałe w wyniku wypadku przy pracy lub wskutek zaistnienia schorzeń związanych z warunkami pracy. Strony wyłączają w tym zakresie odpowiedzialność solidarną KWK Bobrek-Piekary. Za szkody nie pokryte ubezpieczeniem odpowiada Wyzierżawiający,
  - c) rozliczenia czasu pracy pracowników serwisu przez markownię KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek,
  - d) natychmiastowego powiadomienia Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego w przypadku odstąpienia od zatwierdzonego planu ruchu w zakresie wykonywanych usług, ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa zakładu górniczego lub bezpieczeństwa powszechnego,
  - e) prowadzenia szkoleń w zakresie przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze i aktów wykonawczych, przepisów BHP, dyscypliny pracy, zarządzeń, dyspozycji i innych ustaleń KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek zobowiązania wszystkich pracowników serwisu do bezwzględnego stosowania ochrony oczu w czasie wykonywania obowiązków na dole kopalni.
6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wyzierżawiającego, Wyzierżawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie KRZG KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek .

## **II. Obowiązki Dzierżawcy**

1. Dzierżawca zapewni nadzór nad wykonywanymi przez Wyzierżawiającego usługami serwisowymi.
2. Dzierżawca potwierdzi pisemnie możliwość przystąpienia przez Wyzierżawiającego do wykonania usług serwisowych oraz ewidencji zjazdów pracowników Wyzierżawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§10**

#### **KARY UMOWNE**

1. Wyzierżawiający może obciążyć Dzierżawcę karą za brak zwrotu spowodowanego niepodpisaniem protokołu odbioru z uwagi na uszkodzenie lub brak kompletności systemu - pojedynczych wciągników w uzgodnionym terminie w wysokości ceny nowego wciągnika pomniejszoną o stawkę czynszu dzierżawnego lub części/podzespołów zgodnie z dołączonym cennikiem.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, do wartości brutto umowy.
3. Kara umowna z pkt. 1 będzie zapłacona bez dodatkowych wezwań w terminie 7 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.

### **§ 11**

#### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.  
Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.  
Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
3. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

### **§ 12**

#### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Dzierżawca zobowiązuje się do ochrony powierzonych (udostępnionych) danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

2. Wyzierzawiający oświadcza, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wyzierzawiający zobowiązuje się do zapoznania pracowników wyznaczonych do przetwarzania danych osobowych z przepisami i obowiązkami dotyczącymi ochrony danych oraz odpowiedzialnością w tym zakresie.
4. Wyzierzawiający oświadcza, że dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie, w celu realizacji przedmiotu umowy.
5. Wyzierzawiający przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane osobowe będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy, są własnością Dzierżawcy.
6. Wyzierzawiający zobowiązuje się do przekazania do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. po zakończeniu umowy wszystkich dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe Zamawiającego.
7. Wyzierzawiający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Dzierżawcy o wszelkich przypadkach naruszenia danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

### § 13

#### **ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
3. Dzierżawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku naruszenia przez Wyzierzawiającego przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Dzierżawcy lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Dzierżawca może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wyzierzawiającego przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wyzierzawiającemu przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie Wyzierzawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wyzierzawiającemu przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) utraty przez Wyzierzawiającego posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
5. Dzierżawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
  - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Wyzierzawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Dzierżawcę świadczeń objętych umową.
  - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wyzierzawiającego, przy czym za:
    - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wyzierzawiającego od realizacji umowy w całości lub w części
    - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Dzierżawcę.
6. Postanowienia ust. 1-5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 14****NADZÓR WYNIKAJĄCY Z ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO**

W trakcie realizacji zamówienia Wydzierżawiający zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., zamieszczonej na stronie [www.weglokoksraj.pl](http://www.weglokoksraj.pl) w Profilu Nabywcy.

**§ 15****OCHRONA TAJEMNIC PRZEDSIĘBIORCY,**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wydzierżawiający przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Dzierżawcy.
2. Wydzierżawiający zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Dzierżawcy po rozwiązaniu umowy, przy czym Wydzierżawiający ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą umową.
3. Wydzierżawiający przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Dzierżawcy i bez wyraźnej zgody Dzierżawcy nie mogą być przez Wydzierżawiającego, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wydzierżawiający ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wydzierżawiający nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Dzierżawcę, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wydzierżawiającemu przed jej ujawnieniem przez Dzierżawcę, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Dzierżawcę jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wydzierżawiający może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wydzierżawiający może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wydzierżawiający może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskują informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wydzierżawiający zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Dzierżawcy nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wydzierżawiający zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 16****OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1167).

**§ 17****ZASADY ETYKI**

1. Wydzierżawiający nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub

- zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Dzierżawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
- 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary ( Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.),
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wyzierżawiający winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wyzierżawiający gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Dzierżawcy w związku z zamówieniem lub umową.

## § 18

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ewentualne sprawy sporne, mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać niezwłocznie, polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Dzierżawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Geologicznego i Górniczego wraz z przepisami wykonawczymi oraz innych ustaw obowiązujących w zakresie niniejszej umowy.
4. Wyzierżawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność i wszelkie konsekwencje wynikające z ewentualnego roszczenia praw osób trzecich w związku z realizacją niniejszej umowy lub przeniesieniem praw majątkowych przedmiotu umowy na osoby trzecie.
5. Odpisów amortyzacyjnych w okresie trwania dzierżawy dokonuje Wyzierżawiający.
6. Wyzierżawiający oświadcza, że do wykonania przedmiotu dzierżawy posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Dzierżawca przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
8. Wyzierżawiający jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
9. Wyzierżawiający oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiejkolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
11. Zmiana zapisów umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**Załącznik nr 1 do Istotnych postanowień  
które zostaną wprowadzone do Umowy (do Umowy)**

### **ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot umowy: **Dzierżawa systemu wciągników do siatki poliestrowej GRID CARBO dla likwidowanej ściany nr 6 w pokładzie 503 wraz z zabezpieczeniem obsługi gwarancyjnej i serwisowej w całym okresie dzierżawy dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary - nr sprawy PRZZ/1308.**
2. **Lokalizacja miejsca wykonania zamówienia:**

KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.
3. **Wymagania prawne i parametry użytkowe :**

Przedmiot zamówienia (sposób wykonania usług) musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:

  - 1) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017, poz. 2126 z dnia 17 listopada 2017r.) oraz z dnia 30 sierpnia 2002 r. Ustawa o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2017 r. poz.1226 z dnia 26 czerwca 2017r.)
  - 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (Dz.U. z 2004r.Nr 99 poz.1003 z późn. zm.)
  - 3) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych( Dz. U. z 2017r. poz. 1118).
  - 4) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie zagrożeń naturalnych w zakładach górniczych( Dz. U z 2015r. poz.1702 t.j.
  - 5) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. z 2008r. nr 199, poz. 1228 z późn. zm.)
  - 6) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz. U. z 2016r. poz. 817)
  - 7) Wydzierżawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
  - 8) Wydzierżawiający dostarczy przedmiot dzierżawy do Dzierżawcy w terminie **do 7dni od wpływu zamówienia do Wykonawcy odpowiednio w ilości 50 sztuk dla Ruchu Bobrek.**
4. **Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia:**

Przy pierwszej dostawie:

  - 1) Oświadczenie Wydzierżawiającego stwierdzające możliwość stosowania wyrobu przedmiotu dzierżawy w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach KWK Bobrek- Piekary zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.czerwca 2011r.- Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2017r., poz. 2126 z dnia 17 listopada 2017r.)
  - 2) Świadectwo gwarancyjne/ świadectwo jakości wyrobu
  - 3) DTR albo instrukcję bezpiecznego stosowania urządzenia w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE zawierają m.in.:
    - charakterystykę techniczną,
    - opis budowy urządzenia, konstrukcji i zasady działania poszczególnych podzespołów
  - 4) wykaz kompletności dostawy
  - 5) oświadczenie stwierdzające, że pracownicy którzy będą wykonywać czynności montażu i demontażu oraz gwarancyjne i serwisowe posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny. Zmiana pracowników, którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczonego Dzierżawcy.

**Załącznik nr 2** do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do umowy (do Umowy)

**ODPŁATNE USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA RZECZ WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zamawiający będzie odpłatnie świadczył na rzecz Wykonawcy usługi związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający będzie świadczył następujące usługi:

Lp.	Wyszczególnienie	TAK	NIE
1	Rejestracja czasu pracy		
2	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)		
3	Korzystanie z łaźni		
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy		
5	Szkolenie BHP		
6	Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych		
	Inne (wskazać jakie):		
7	.....		
8	.....		

3. Podstawą do obciążenia za wskazane powyżej przez Wykonawcę usługi będzie miesięczny protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający każdorazowo zakres świadczonych usług. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury przez Zamawiającego.
4. Dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz właściwego przeszkolenia pracowników wykonujących prace w ruchu zakładu górniczego, przed rozpoczęciem robót, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są odbyć szkolenie bhp w zakresie:
  - obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego;
  - występujących zagrożeń;
  - porządku i dyscypliny pracy;
  - zasad łączności i alarmowania;
  - znajomości rejonu prac;
  - sposobu zgłoszenia wypadków.
5. Szkolenie będzie prowadzone przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną/szkoleniową, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
6. Opłata za korzystanie z wskazanych usług naliczana będzie zgodnie z obowiązującym w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. cennikiem:

Lp.	Rodzaj Usługi	Wartość jednostkowa (netto)
1	Rejestracja czasu pracy	1,50 zł/dn.
2	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)	50,00 zł/szt.
3	Korzystanie z łaźni	11,00 zł/dn.
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy	9,40 zł/dn.
5	Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.	70,00 /50,00 zł/os.
6	Pranie, szycie oraz suszenie ubrań roboczych	2,80 zł/kg
	Inne (wskazać jakie): *)	
7	.....	

7. Do wyżej wymienionych stawek zostanie doliczony podatek VAT.
8. Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo poinformować Wykonawcę na piśmie o zmianach wysokości stawek, a tym samym o wysokości ponoszonych opłat. Wprowadzenie przez

- Zamawiającego nowych wysokości stawek nie wymaga zmiany niniejszego załącznika do umowy.
9. Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego w okresach miesięcznych z terminem płatności 60 dni od daty wystawienia faktury.
  10. Datą zapłaty należności jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
  11. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.

**Załącznik nr 3 do Umowy nr .....**  
(WZÓR)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY KOMPLETNOŚCI DOSTAWY  
SYSTEMU WCIĄGNIKÓW TYPU .....  
W SIEDZIBIE DZIERŻAWCY**

sporządzony w dniu .....

Komisja w składzie:

- |         |  |
|---------|--|
| 1. .... | przedst. KWK Bobrek-Piekary Ruch ..... |
| 2. .... | przedst. KWK Bobrek-Piekary Ruch ..... |
| 3. .... | przedst. ....                          |
| 4. .... | przedst. ....                          |

z dniem ..... stwierdza zakończenie dostaw podzespołów:

**systemu wciągników** typu .....

składającym się z kompletnych ..... szt.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....



Załącznik nr 4 do Umowy nr .....

(WZÓR)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PO ZAKOŃCZENIU DZIERŻAWY  
SYSTEMU WCIĄGNIKÓW TYPU .....**

sporządzony w dniu .....

Komisja w składzie:

- |         |  |
|---------|--|
| 1. .... | przedst. KWK Bobrek-Piekary Ruch ..... |
| 2. .... | przedst. KWK Bobrek-Piekary Ruch ..... |
| 3. .... | przedst. ....                          |
| 4. .... | przedst. ....                          |

z dniem ..... stwierdza zakończenie przekazywania Wydzierżawiającemu podzespołów:

**systemu wciągników** typu .....

w zakresie ilości zgodnej z Protokołem zdawczo-odbiorczym kompletności dostawy określonym w załączniku nr 1 do umowy nr .....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

Załącznik nr 5 do Umowy nr .....

(WZÓR)

Wykaz pracowników posiadających kwalifikacje wymagane na dole kopalni

NAZWISKO I IMIĘ	NR DOWODU OSOBISTEGO	PESEL

WYKONAWCA

.....

.....