

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**I. Zamawiający:****WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**

41 – 940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**Sposób komunikowania się z Wykonawcami określono w dalszej części SIWZ**

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. w Profilu Nabywcy.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa worków foliowych płaskich, do pakowania ekogroszka Skarbek na liniach ważących pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek- Piekary w 2018 roku (gr. mat. 252-16)**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania prawne i parametry techniczno-użytkowe określa **Załącznik Nr 1** do SIWZ.
3. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy zadania. Liczba części zamówienia (**zadań**) wynosi **1**.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez jednego Wykonawcę na jedną lub więcej części zamówienia.
5. Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego z należytą starannością. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności, nie zapewnia realizacji zamówienia w pełnym zakresie.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**IV. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji.**

1. Umowa obowiązywać będzie **od daty zawarcia Umowy do 31.12.2018 roku**.
2. Zamówienie nie może być doręczone później niż **w ostatnim dniu obowiązywania umowy**.
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Wymagany termin realizacji dostawy: **do 14 dni** od daty wysłania zamówienia drogą elektroniczną.
5. Wymagany okres gwarancji: **mini. 12 miesięcy** od daty dostawy do magazynu Zamawiającego.

**V. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:  
posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:  
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali/wykonują dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia o **wartości netto nie mniejszej niż: 1 000 000,00 PLN**.  
Za zakres dostaw potwierdzający **zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia**, Zamawiający uważa dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom

stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. zarówno dostawy materiałów tożsamych z przedmiotem przetargu, jak również dostawy materiałów rodzajowo podobnych, tj. **dostawy opakowań z tworzyw sztucznych.**

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych dostaw w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym dostawy wykonano, a w przypadku dostaw wykonanych w bieżącym roku wg średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W związku z powyższym wartości wykonanych dostaw określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

2. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a) Sytuacji ekonomicznej, to znaczy Wykonawcy, którzy uzyskali przychód netto w jednym roku obrotowym w ciągu ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż jeden rok – w tym okresie, na podstawie „**Rachunku zysków i strat**” pozycja Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów lub Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi o wartości nie mniejszej niż określone w pkt. 1.

W przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego Zamawiający dokona weryfikacji sytuacji ekonomicznej Wykonawcy na podstawie innych dokumentów potwierdzających przychody za okres jak w zdaniu poprzednim.

Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, którego przychody dotyczą, a w przypadku przychodów uzyskanych w bieżącym roku wg średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku, gdy rok obrotowy nie pokrywa się z rokiem kalendarzowym, Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty wg średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia miesiąca roku obrotowego.

b) Sytuacji finansowej, to znaczy Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. nie zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
5. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

## **VI. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) dokumentów i oświadczeń wymienionych w cz. VI-VIII SIWZ,
- 2) dokumentów i oświadczeń wymienionych w cz. III Załącznika Nr 1 do SIWZ
- 3) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku do Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ,
- 4) dla potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia: **wykazu wykonanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz **dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie** – zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ**,
- 5) dla potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej: oryginał lub kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem **rachunku zysków i strat** za jeden rok obrotowy z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż jeden rok – za ten okres. W przypadku Wykonawców, którzy na podstawie przepisów odrębnych nie są zobowiązani do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające przychody za okres jak w zdaniu poprzednim.

### **UWAGA:**

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

**VII. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia złożonego na druku Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ,
- 2) dla potwierdzenia spełnienia warunku nie zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne:
  - a) aktualnego **zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) aktualnego zaświadczenia właściwego **Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) dla potwierdzenia spełnienia warunku nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości:
  - a) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - b) w stosunku do Wykonawców, których upadłość ogłoszono i którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem Sądu – oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem w/w postanowienia Sądu.
- 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2-3), składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w punktach od 2-3) stosuje się odpowiednio.
- 5) **dowód wniesienia wadium – kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,**
- 6) oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika przedstawionych dokumentów

*Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*

**VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów wspólnie składa ofertę.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia złożone indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**.
  5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć wymagane dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
  6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, *Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.*
- IX. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i/lub oświadczeń**
- X. Opis sposobu przygotowania oferty:**
1. **Oferta składa się z:**
    - Formularza Ofertowego składanego w dwóch formach tj.:
      - **papierowej zgodnie z Załącznikiem Nr 2 i 2a do SIWZ,**
      - **elektronicznej - na portalu Zamawiającego**
    - Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej w Profilu Nabywcy, jako osobny plik.: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>
    - W przypadku rozbieżności danych złożonych w formie papierowej z wersją w portalu online, wiążąca jest oferta złożona w formie pisemnej.
      - oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **części VI – VIII SIWZ.**
      - oświadczeń i dokumentów wymienionych w **cz. III Załącznika Nr 1 do SIWZ**
  2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .
  3. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w oryginale, w jednym egzemplarzu.
  4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
  5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
  6. Oferta powinna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów w tym załączników.
  7. Oferta oraz wszelkie oświadczenia wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
  8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
  9. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający uzna za prawidłowe poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonane przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika.
  10. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
  11. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (prospekty reklamowe o firmie, jej działalność itp.) nie podlegają ocenie.
  12. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.
- XI. Wadium.**
1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie: **18 000,00 PLN.**
  2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) w pieniądzu,
    - b) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,

- c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,  
d) w innej formie za zgodą Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
3. Termin ważności wadium musi odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą.
  4. Wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej, poręczeniach, należy złożyć w **KASIE KWK Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom (czynna w godz. od 7<sup>30</sup> do 10<sup>30</sup> i od 11<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>)** w formie oryginału dokumentu przed upływem terminu składania ofert. Kopię tego dokumentu wraz z potwierdzeniem złożenia należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.  
Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na **rachunek bankowy WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. BGŻ BNP PARIBAS nr rachunku: 71 1600 1055 1849 6184 9000 0001** najpóźniej do dnia i godziny składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg nr PRZZ/1312 pn; **Dostawa worków foliowych płaskich, do pakowania ekogroszka Skarbek na liniach ważaco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek- Piekary w 2018 roku.**
  5. Koszty prowizji bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
  6. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazany rachunek bankowy przed terminem składania ofert.
  7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  8. Wykonawca zamierzający złożyć wadium w formie zablokowania wymagalnych wierzytelności składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie wierzytelności przysługujących Wykonawcy do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. ul. Gen. J. Ziętka, 42-940 Piekary Śląskie z dopiskiem Pion Finansowy. Pion Finansowy sprawdza możliwość zaliczenia wierzytelności na poczet wadium przyjmując zasadę, iż na poczet wadium podlegają zaliczeniu wyłącznie należności z terminem wymagalności przypadającym minimum na 1 dzień przed planowanym terminem otwarcia ofert. Po pozytywnej weryfikacji Pion Finansowy blokuje należności w systemie. Oświadczenie potwierdzone przez Dyrektora ds. finansowych lub Głównego Księgowego, stanowić będzie dowód wniesienia wadium i jest składane przez Wykonawcę wraz z ofertą przetargową. Wzór oświadczenia dot. wniesienia wadium w formie zaliczenia wierzytelności przysługujących Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ.**
  9. Wadium w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w Regulaminie.
  10. Dowód wniesienia wadium - kopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem – należy załączyć do oferty.
  11. Wykonawca, który złoży ofertę niezabezpieczoną wadium będzie wykluczony przez Zamawiającego, a jego oferta będzie odrzucona.
  12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  13. Wadium zwraca się w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
  14. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
    - a) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
    - b) Wykonawca wycofał lub zmienił ofertę po otwarciu ofert przez Komisję Przetargową.
  15. Po upływie terminu związania ofertą nie przysługuje prawo zatrzymania wadium.
  16. Po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania osoba upoważniona może poinformować Wykonawcę, o możliwości odbioru poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z **KASY Ruch Bobrek** w określonym terminie. W przypadku jej nieodebrania przez Wykonawcę dokument zostanie dołączony do dokumentacji postępowania i zarchiwizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIII. Kryteria oceny oferty:**

1. Kryterium oceny – **najniższa cena (C)- waga 100 %**
2. Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania.

**XIV. Sposób uzyskania ceny ostatecznej:**

1. Oferta ostateczna uzyskiwana jest:
  - 1) spośród złożonych ofert
  - 2) w drodze aukcji elektronicznej
    - a) Komisja Przetargowa może przeprowadzić aukcję elektroniczną, jeżeli do postępowania zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. W tym przypadku aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz/nowe.php>
    - b) Komisja Przetargowa, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium ceny.
    - c) Wymagania sprzętowe dla użytkowników systemu zostały określone na stronie internetowej: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. /Dostawcy/Aukcje niepubliczne/Strona główna
    - d) Informacje dotyczące aukcji elektronicznej zostaną przekazane wraz z zaproszeniem do udziału w aukcji.
    - e) w przypadku Wykonawcy nie biorącego udziału w aukcji elektronicznej jako ostateczną przyjmuje się złożoną pisemną ofertę
  - 3) licytacji ustnej:

Wykonawcy, którzy nie uczestniczą w licytacji w formie ustnej przeprowadzonej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego powinni złożyć ofertę ostateczną za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku odpowiedzi na zaproszenie do licytacji Komisja Przetargowa przyjmuje ofertę wstępną jako ostateczną. lub
  - 4) negocjacji,
    2. W przypadku złożenia jednej oferty Komisja Przetargowa przeprowadzi indywidualne negocjacje z Wykonawcą, który złożył ofertę.
    3. Komisji Przetargowej przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę – bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej, telefonicznej, faksowej, elektronicznej(np.: mail, portal aukcyjny)
    4. Do licytacji ustnej /aukcji elektronicznej / negocjacji nie zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu

**XV. Warunki płatności**

1. Termin płatności wynosi **90 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie stosownego dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

**XVI. Warunki umowy:**

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.
2. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

**XVII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres **do 60 dni**.

**XVIII. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w siedzibie :

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary**  
**Ruch Bobrek**  
**ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów, pok. nr 6**  
**[do dnia 05.02.2018r. do godz. 08:45](#)**

w godzinach urzędowania tj. od poniedziałku do piątku od godz. 06.00 do godz. 14.00

2. Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

Postępowanie o udzielenie zamówienia pt.:

**Dostawa worków foliowych płaskich, do pakowania ekogroszka Skarbek na liniach  
ważąco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50 dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
KWK Bobrek- Piekary w 2018 roku (gr. mat. 252-16)  
(nr sprawy: PRZZ/1312)**

**Nie otwierać przed dniem 05.02.2018r. godz. 09:00**

3. Odpowiedzialność za prawidłowe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w ogłoszeniu lub zaproszeniu, oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy - bez jej rozpatrzenia.
8. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
9. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

#### **XIX. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 05.02.2018r. o godz. 09:00 w:**

**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary  
Ruch Bobrek  
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom  
Dział Zamówień i Przetargów, pok. nr 8**

2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej Komisja Przetargowa:
  - 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert
  - 2) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania
  - 3) podaje nazwy(firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
5. Oferty otwiera się również w przypadku gdy wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania.
6. Informacje, o których mowa w pkt 4 przekazane zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

#### **XX. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.**

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
  - 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**
    - a) **zapytania do SIWZ**
      - faksem na nr +48 (32) 718-11-75 lub
      - drogą elektroniczną na adres: [m.mietus@weglokoks kraj.pl](mailto:m.mietus@weglokoks kraj.pl), lub
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
    - b) **uzupełnianie dokumentów**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
    - c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów,**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom lub
      - faksem na nr +48 (32) 718-11-75
    - d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**
      - pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
      - faksem na nr +48 (32) 718-11-75

**2) Zamawiającego z Wykonawcami:****zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
  - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
  - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy [www.weglokokskraj.pl/dostawcy/profil-nabywcy](http://www.weglokokskraj.pl/dostawcy/profil-nabywcy)
2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.
3. Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:
  - 1) Bożena Mielcarek - tel. 32/ 71 71 572
  - 2) Marian Guzy - tel. 32/ 71 81 574
  - 3) Jacek Markusik - tel. 32/ 71 81 374
  - 4) Marzena Miętus - tel. 32/ 71 81 168
4. Zamawiający każdorazowo wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Uzupełniane na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone w SIWZ na dzień wyznaczony przez Zamawiającego, jako dzień uzupełnienia.

**Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 06:00 do 14:00.****XXI. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
3. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej

**XXII. Informacje dodatkowe**

1. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Komisja przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Oświadczenia lub dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień wyznaczony przez Komisję przetargową, jako dzień uzupełnienia.
6. Komisja poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez wykonawcę na podstawie ust. 3.
7. Zgodnie z § 37 ust.1 Regulaminu dokumentacja z postępowania nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.



**XXIII. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o wyniku postępowania Zamawiającego .
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

**XXIV. Postanowienia końcowe.**

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania

**Załączniki:**

1/	Załącznik nr 1	–	<i>Szczegółowy zakres zamówienia</i>
2/	Załącznik nr 2	–	<i>Formularz ofertowy</i>
3/	Załącznik nr 2a	–	<i>Załącznik do formularza ofertowego</i>
4/	Załącznik Nr 3	–	<i>Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów technicznych</i>
	Załącznik nr 4	–	<i>Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat</i>
5/	Załącznik nr 5	–	<i>Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty</i>
6/	Załącznik nr 6	–	<i>Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie</i>
7/	Załącznik nr 7	–	<i>Oświadcz. dot. wniesienia wadium w formie zaliczenia wiarygodności</i>
8/	Załącznik nr 8	–	<i>Potwierdzenie dostarczenia wzorów.</i>
9/	Załącznik nr 9	–	<i>Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy</i>

Bytom, dnia 19.01.2018r.

**Przewodniczący Komisji Przetargowej**



Bożena Mielcarek

**ZATWIERDZAM**

**PEŁNOMOCNIK**  
**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"  
**NACZELNY INŻYNIER**  
z-ca **KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO**  
**Andrzej Ziółkowski**

.....  
podpis osoby upoważnionej

**RADCA PRAWNY**  
  
mgr Roman Wolny  
KT 1599

**PEŁNOMOCNIK**  
**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"  
**KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO**  
**Krzysztof Jamka**

.....  
podpis osoby upoważnionej

**OPIS PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA PRAWNE I WYMAGANE  
PARAMETRY TECHNICZNO – UŻYTKOWE, WYMAGANE DOKUMENTY  
POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WYMAGAŃ**

I. Przedmiotem zamówienia jest : dostawa worków foliowych płaskich, UV 12 miesięcy, 500x 850x 120 mikronów w ilości ok 2 000 000 szt. do pakowania ekogroszka „Skarbek” na liniach ważąco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50.

II. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe :

a) oferowany przedmiot musi spełniać określone poniżej parametry:

- szerokość worka bez zakładek: **500 mm + „ST”**,
  - grubość folii: **120 um + ST**,
  - obwód rękawa podczas ekstruzji: **1000 mm (2 x 500 mm) + ST**,
  - wyklucza się zgrzew wzdłuż worka, dopuszcza się zgrzew tylko na dole worka,
  - przewidywany rozkład gęstości mieszanki: 0,925 – 0,950 g/dm<sup>3</sup>,
  - długość worka (konfekcyjna): 850 mm,
  - teoretyczna waga 1 metra bieżącego folii: 113 g/m,
  - teoretyczna waga 1 sztuki worka: 102 g/szt.,
  - ilość sztuk zapakowanych na palecie – 10 000 szt., tj. ok. 1020 kg,
  - wybarwienie rękawa/worków: mleczne/białe bez wtrąceń i zabrudzeń, w pierwszym gatunku,
  - nadruk zewnętrzny dwustronny do trzech kolorów. Nadruk aktywowany, nieścieralny w warunkach normalnych, farby odporne na warunki atmosferyczne, kolory intensywne i zgodne z pantonem – czarny i zielony panton 375 C, koszt matrycy w cenie worka,
  - dodatki:
    - liniowy poprawiający wytrzymałość,
    - UV odporny na warunki atmosferyczne,
    - antystatyczny, worki nie mogą być wzajemnie pozlepiane, dotyczy to również zgrzewów,
    - każdy worek musi się swobodnie podnieść,
    - bez regranulatów.
  - łatwe otwieranie worków przez ssawki,
  - worki układane równo na paletach EURO z przekładkami co 250 szt. Po 10 000 szt. na palecie
- b) worki muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad. Pod pojęciem fabrycznie nowy uznaje się wyrób, do skompletowania którego użyto wyłącznie materiałów nowych, czyli takich, które nie były regenerowane i używane.
- c) wykonane zgodnie z obowiązującymi normami.

Podstawowe parametry				
Własność		Wartość	Jednostka	Metoda
Grubość		120	mikron	ISO 4593
Napężenie rozciągające na granicy plastyczności	MD	> 2,5	MPa	ISO 527-3
	TD	> 2,5	MPa	ISO 527-3
Odporność na rozdarcie (Elmendorf)	MD	> 30	N/mm	ISO 6383-1
	TD	> 40	N/mm	ISO 6383-1

Wytrzymałość na rozciąganie przy zerwaniu	MD	> 300	%	ISO 527-3
	TD	> 400	%	ISO 527-3
Udarność (Dart Drop Test)		> 600	g	ISO 7765-1
Moduł ścieczny 1 %	MD	> 25	MPa	ISO 527-3
	TD	> 25	MPa	ISO 527-3
Gładkość (COF)		> 0,15		ISO 8295
Połysk		> 60	%	ASTM D 2457
Zamglenie		nie dotyczy	%	ISO 14782

Połysk		> 70	%	ASTM D 2457
Zamglenie		< 8	%	ISO 14782

### III. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:

#### 1. Wraz z ofertą należy dostarczyć:

- 50 szt. worków bez nadruku

**Próbne partie folii zawierające identyfikację dostawcy prosimy dostarczyć na paczkowalnię WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek, Bytom ul. Konstytucji 76 z dopiskiem „ do prób testowych”.**

**Telefon kontaktowy: 32/7181574**

**Zamawiający przeprowadzi próby testowe. Pozytywny wynik prób testowych będzie podstawą do dopuszczenia oferty do dalszego postępowania.**

- Oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, iż oferowany przedmiot spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzania na rynek –zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 5 do SIWZ**
- Wykaz parametrów techniczno – użytkowych oferowanego przedmiotu zamówienia –zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 3 do SIWZ**
- Dokument potwierdzający dostarczenie wzorów do niniejszego postępowania – zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 8 do SIWZ**

### IV. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia :

#### • Przy pierwszej dostawie/usłudze/robocie budowlanej:

Oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, iż oferowany przedmiot spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzania na rynek.

#### • Przy każdej dostawie/usłudze/robocie budowlanej:

- dowód dostawy materiału (WZ) z wpisanym numerem zamówienia,
- deklaracja zgodności,
- świadectwo kontroli jakości wyrobu,
- karta gwarancyjna.

**VI. Wymagania dotyczące gwarancji : min. 12 miesięcy od dostawy do magazynu Zamawiającego.**

**VII. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty wysłania zamówienia drogą elektroniczną.**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dostawa worków foliowych płaskich, do pakowania ekogroszka „Skarbek” na liniach ważaco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50. dla Węglkokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary (gr. mat. 252-16)**

Nr sprawy: ( PRZZ/1312)

**FORMULARZ OFERTOWY DO POBRANIA W PROFILU NABYWCY NA STRONIE  
INTERNETOWEJ POD ADRESEM:**

**<https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>**

**(WYPEŁNIONY ,WYDRUKOWANY I PODPISANY FORMULARZ OFERTOWY NALEŻY DOŁĄCZYĆ  
DO SKŁADANEJ OFERTY W WERSJI PAPIEROWEJ)**

**Załącznik do formularza ofertowego – dodatkowe oświadczenia i ustalenia**1. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**

- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
- 2) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **90** dni i który biorąc pod uwagę przesłanki opisane w art. 11a ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 684.) nie jest rażąco nieuczciwy wobec Wykonawcy,
- 3) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
- 4) oferuję termin realizacji zamówienia okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ,
- 6) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia,
- 7) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/> oraz, że w przypadku zawarcia umowy, zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją
- 8) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WEGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.*

2. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**

- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:****spełniam jeden z niżej wymienionych warunków:**

- 1) zalegam/nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne zdrowotne,\*
- 2) zalegam/nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne i uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,\*

**spełniam jeden z niżej wymienionych warunków:**

- 1) jestem /nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości,\*
- 2) jestem/nie jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.\*

4. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres **60 dni**.

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. ....SIWZ

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):

nr strony w ofercie

- |         |       |
|---------|-------|
| 1. .... | ..... |
| 2. .... | ..... |
| 3. .... | ..... |
| 4. .... | ..... |

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

**WYKAZ PARAMETRÓW TECHNICZNO – UŻYTKOWYCH  
OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, SPEŁNIENIA WYMAGAŃ PRAWNYCH, WYKAZ  
ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ  
OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**A. Parametry techniczno – użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca: .....			
<b>Zadanie 1: Worki foliowe płaskie, UV 12 miesięcy, 500x 850x 120 mikronów .Wzór worka zostanie dostarczony wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy- 2 000 000szt.</b>			
	<b>Wyszczególnienie parametrów</b>	<b>Wymagane przez Zamawiającego</b>	<b>Oferowane przez Wykonawcę Tak/Nie</b>
1.	szerokość worka bez zakładek:	<b>500 mm + „ST”</b> ,	
2.	grubość folii:	<b>120 um + ST</b> ,	
3.	obwód rękawa podczas ekstruzji:	<b>1000 mm (2 x 500 mm) + ST</b>	
4.	wyklucza się zgrzew wzdłuż worka, <b>dopuszcza się zgrzew tylko na dole worka</b> ,	<b>TAK</b>	
5.	przewidywany rozkład gęstości mieszanki:	0,925 – 0,950 g/dm <sup>3</sup>	
6.	długość worka (konfekcyjna):	850 mm,	
7.	teoretyczna waga 1 metra bieżącego folii:	113 g/m	
8.	teoretyczna waga 1 sztuki worka:	102 g/szt.,	
9.	ilość sztuk zapakowanych na palecie –	10 000 szt., tj. ok. 1020 kg,	
10.	wybarwienie rękawa/worków: mleczne/białe bez wtrąceń i zabrudzeń, w pierwszym gatunku,	<b>TAK</b>	
11.	nadruk zewnętrzny dwustronny do trzech kolorów. Nadruk aktywowany, nieścieralny w warunkach normalnych, farby odporne na warunki atmosferyczne, kolory intensywne i zgodne z pantonem – czarny i zielony panton 375 C, koszt matrycy w cenie worka,  - dodatki: <ul style="list-style-type: none"> <li>• liniowy poprawiający wytrzymałość,</li> <li>• UV odporny na warunki atmosferyczne,</li> <li>• antystatyczny, worki nie mogą być wzajemnie pozlepiane, dotyczy to również zgrzewów,</li> <li>• każdy worek musi się swobodnie podnieść,</li> <li>• bez regranulatów.</li> </ul>	<b>TAK</b>	
12.	łatwe otwieranie worków przez ssawki,	<b>TAK</b>	
13.	worki układane równo na paletach EURO z przekładkami co 250 szt. Po 10 000 szt. na palecie	<b>TAK</b>	
14.	worki muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad. Pod pojęciem fabrycznie nowy uznaje się wyrób, do skompletowania którego użyto wyłącznie materiałów nowych, czyli takich, które nie były regenerowane i używane.	<b>TAK</b>	

15.	) wykonane zgodnie z obowiązującymi normami.	<b>TAK</b>	
13.	- łatwe otwieranie worków przez ssawki	<b>TAK</b>	
14.	- worki układane równo na paletach EURO z przekładkami co 250 szt. Po 10 000 szt. na palecie	<b>TAK</b>	
15.	worki muszą być fabrycznie nowe i wolne od wad. Pod pojęciem fabrycznie nowy uznaje się wyrób, do skompletowania którego użyto wyłącznie materiałów nowych, czyli takich, które nie były regenerowane i używane.	<b>TAK</b>	
16.	wykonane zgodnie z obowiązującymi normami	<b>TAK</b>	

## Podstawowe parametry

Własność		Wartość	Jednostka	Metoda
Grubość		120	mikron	ISO 4593
Napężenie rozciągające na granicy plastyczności	MD	> 2,5	MPa	ISO 527-3
	TD	> 2,5	MPa	ISO 527-3
Odporność na rozdarcie (Elmendorf)	MD	> 30	N/mm	ISO 6383-1
	TD	> 40	N/mm	ISO 6383-1
Wytrzymałość na rozciąganie przy zerwaniu	MD	> 300	%	ISO 527-3
	TD	> 400	%	ISO 527-3
Udarność (Dart Drop Test)		> 600	g	ISO 7765-1
Moduł sieczny 1 %	MD	> 25	MPa	ISO 527-3
	TD	> 25	MPa	ISO 527-3
Gładkość (COF)		> 0,15		ISO 8295
Połysk		> 60	%	ASTM D 2457
Zamglenie		nie dotyczy	%	ISO 14782

Połysk		> 70	%	ASTM D 2457
Zamglenie		< 8	%	ISO 14782

**Dokumenty  
w języku polskim wymagane na etapie składania oferty.**

1.	Dokumenty, o których mowa w części VI-VIII SIWZ	<b>Tak</b>	
2.	Dokumenty, o których mowa w części III Załącznika nr 1 do SIWZ	<b>Tak</b>	

**DOKUMENTY  
wymagane z dostawą przedmiotu zamówienia w języku polskim.**

1.	Dokumenty, o których mowa w części IV Załącznika nr 1 do SIWZ	<b>Tak</b>	
----	---------------------------------------------------------------	------------	--



**B. Oświadczam** że oferowany towar jest fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą przetargową.  
W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia zobowiązuję się przystąpić do sprawy niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego, a także ponieść wszystkie koszty z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

**C. Załączone dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.**

1. Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek- **Załącznik nr 5 do SIWZ**

➤ strona oferty .....

**Oświadczam**, że przedmiot zamówienia dostarczony będzie w opakowaniu jednorazowym nie podlegającym zwrotowi.\*)

lub

Oświadczam, że przedmiot zamówienia dostarczony będzie w opakowaniu zwrrotnym tj.:

.....  
(jeżeli dotyczy Wypełnia Wykonawca określając rodzaj opakowania)

\*) W przypadku braku informacji o rodzaju opakowania Zamawiający traktować będzie opakowanie jako opakowanie jednorazowe nie podlegające zwrotowi.

**Oświadczam**, że informacje znajdujące się na stronie ..... strona nr .....,

..... strona nr .....,

stanowią informacje będące **tajemnicą przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. Dz. U. z 2003 roku Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) tj. spełniają **łącznie** trzy warunki:

1. informacja ma charakter ..... (techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą),
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Faktyczne okoliczności potwierdzające zasadność objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa:

Ad. 1

.....

Ad. 2

.....

Ad. 3

.....

**E-mail do obsługi zamówień generowanych w portalu Dostawcy ( LDO )**

.....

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW**  
**w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie niezbędnym do**  
**wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto zł (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert)	Data wykonania dostawy (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy dostaw	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy

**Uwaga!**

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku dostaw okresowych lub ciągłych należy w kolumnie **Data wykonania** wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia. –
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

\* W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....  
 (pieczęć i podpisy osoby/osób  
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty**

1) Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik:

---

(pełna nazwa i adres)

---

2) Nazwa wyrobu:

---

(nazwa, nazwa handlowa, typ, odmiana, gatunek, klasa, itp.)

---

3) Producent wyrobu:

---

4) Posiadane dokumenty, odniesienia:

---

Oświadczam z pełną odpowiedzialnością, że wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek.

---

(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania **Wykonawcy**)

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że :

- 1) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości albo jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz o ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 2) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

NIP .....

DATA .....

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczamy, że posiadamy wierzytelności pieniężne wobec WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przekraczające wysokość wadium niezbędnego do spełnienia wymagań ofertowych w przetargu pn.

.....  
.....

przetarg nr: .....

przewidywana data otwarcia ofert: .....

wysokość wymaganego wadium: .....

**Wyżej wymienione wierzytelności wynikają z:**

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

**WARTOŚĆ RAZEM:** .....

**Wyrażamy zgodę na zaliczenie wierzytelności wynikających z ww. faktur VAT do kwoty [\_\_\_] (słownie: (\_\_\_) stanowiącej równowartość wadium, na poczet wadium wymaganego w postępowaniu pn.: [\_\_\_]. Oświadczamy, że zaliczenie wierzytelności na poczet wadium uważamy za spełnienie przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. świadczenia pieniężnego wynikającego z ww. faktur VAT do kwoty [\_\_\_] dlatego też nie będziemy naliczać odsetek za opóźnienie w zapłacie za okres do dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w § 19 Regulaminu udzielania zamówień z WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(pieczęć i podpis Dyrektora ds. Finansowych/Głównego Księgowego w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

\_\_\_\_\_  
Nazwa

\_\_\_\_\_  
Adres

1. w dniu/dniach \_\_\_\_\_ w obecności przedstawiciela Zamawiającego dostarczył worki bez nadruku w ilości 50 sztuk do **Paczkowni WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek, Bytom ul. Konstytucji 76 z dopiskiem „ do prób testowych”**, celem sprawdzenia jakości oferowanego materiału będącego przedmiotem postępowania pn.: **„ Dostawa worków foliowych płaskich, do pakowania ekogroszka Skarbek na liniach ważąco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek- Piekary w 2018 roku (gr. mat. 252-16) (nr sprawy: PRZZ/1312)**

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego)

**Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy****§ 1.****Podstawa zawarcia umowy****Podstawę zawarcia umowy stanowią:**

2. Protokół końcowy zatwierdzający wynik postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa worków foliowych płaskich, do pakowania ekogroszka Skarbek na liniach ważąco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek- Piekary w 2018 roku (gr. mat. 252-16) (nr sprawy: PRZZ/1312)**
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy.

**§ 2.****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa: dostawa worków foliowych płaskich, UV 12 miesięcy, 500x 850x 120 mikronów w ilości ok 2 000 000 szt. do pakowania ekogroszka „Skarbek” na liniach ważąco pakujących Drewmax typu 2a-WN/T-50.
2. Zakres dostawy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany towar jest fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do sprawy niezwłocznie po zawiadomieniu go przez Zamawiającego, a także ponieść wszystkie koszty z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

**§ 3 .****Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy wynosi:
  - 1) Wartość netto .....zł,
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. Cena jednostkowa zgodnie z Załącznikiem nr ....do Umowy
3. Ceny jednostkowe netto są stałe, a wartość umowy nie podlega indeksacji.
4. Wartość umowy netto zawiera wszelkie koszty, w tym: ewentualne opłaty celno-graniczne, koszty dostawy do magazynów Zamawiającego łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu oraz koszty opakowania nie przewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności nie zapewnia realizacji umowy w pełnym zakresie.
5. Dla określenia ilości oraz terminu dostaw, Zamawiający składać będzie Wykonawcy stosowne zamówienia. Uważa się za skuteczne następujące formy i sposoby przekazywania zamówień Wykonawcy przez Zamawiającego:
  - w formie elektronicznej (opublikowanie zamówienia w Portalu Dostawcy), lub
  - przesłanie zamówienia faksem, lub
  - przesłanie zamówienia pocztą elektroniczną w formacie pdf.

W przypadku przekazywania zamówień w formie elektronicznej zamówienia publikowane będą w „Portalu Dostawcy” co jest równoznaczne z dostarczeniem zamówienia. Operacja ta połączona jest z automatycznym wysłaniem Wykonawcy informacji o opublikowaniu zamówienia na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

Ewentualna zmiana adresu e-mail nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy zgodnie z wzorem podanym na stronie: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz>. Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

6. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu w terminie wynikającym z właściwych przepisów na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez magazyn Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na adres:  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Ziętka**

**z dopiskiem w treści - dot. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek/Ruch Piekary** i przesłać na powyższy adres.

8. **Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą dostarczyć kserokopie dokumentów potwierdzających realizację dostawy (protokołów odbioru, zleceń).**
9. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego. Nazwa towaru na fakturze powinna być zgodna z nazwą asortymentu określonego w umowie i zamówieniu.
10. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **90 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że akceptuje proponowany przez Zamawiającego i zapisany w umowie termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy który wynosi 90 dni i, który biorąc pod uwagę przesłanki opisane w art. 11a ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2016 r. nr 684.) nie jest rażąco nieuczciwy wobec Wykonawcy.
11. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
12. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z udzielonego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
13. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
15. W przypadku opóźnień w płatnościach kwestia regulowania ewentualnych odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
16. Należności wynikające z realizacji umowy, w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu ani innej formy obrotu (np. cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. W sytuacjach powodujących konieczność odbioru towaru przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami transportu w wysokości poniesionej przez Zamawiającego.

#### **§ 4.**

##### **Termin obowiązywania umowy**

1. Umowa obowiązywać będzie **od daty zawarcia Umowy do 31.12.2018r.**
2. Zamówienie nie może być doręczone później niż **w ostatnim dniu obowiązywania umowy.**
3. Termin realizacji dostaw – **do 14 dni od daty wysłania zamówienia drogą elektroniczną.**

#### **§ 5.**

##### **Gwarancja i postępowanie reklamacyjne**

1. **Wykonawca udziela gwarancji:** ..... od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez magazyn Zamawiającego.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przeprowadza postępowanie reklamacyjne. Termin zapłaty za dostarczone, objęte postępowaniem reklamacyjnym towary, zostaje wtedy wydłużony o okres postępowania reklamacyjnego.
3. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego, w tym z wadą ukrytą, Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni roboczych, pod rygorem naliczenia kar umownych, reklamację rozpatrzyć i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi czy reklamację uznaje i wskazać sposób jej załatwienia. Bieg terminu rozpoczyna od dnia następnego po dniu przekazania, drogą faksową lub elektroniczną, przez Zamawiającego reklamacji do Wykonawcy.
4. Po stwierdzeniu konieczności wycofania z użytkowania dostarczonego towaru z powodu wad zostaną przeprowadzone oględziny w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, w terminie do 3 dni roboczych od daty uznania reklamacji, towar wolny od wad, pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami **§ 10.**
6. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań specjalistycznej jednostce badawczej.
7. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady towaru koszty badań ponosi Wykonawca, który zobowiązany jest do dostarczenia, w terminie do 3 dni roboczych od powzięcia wiadomości o w/w wynikach, towaru spełniającego wymogi określone przez Zamawiającego w postępowaniu, pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami **§ 10.** Wysokość kosztów badań określi każdorazowo specjalistyczna jednostka badawcza.
8. Wymieniony w ramach gwarancji towar winien zostać objęty nową gwarancją na takich samych zasadach jak przedmiot umowy.



**§ 6.**

**Badania kontrolne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania w dowolnym terminie, w czasie obowiązywania umowy, badań kontrolnych zakupionego i dostarczonego towaru w zakresie jego zgodności z deklarowanymi przez Wykonawcę umowy parametrami technicznymi i jakościowymi oraz wydanymi certyfikatami przez:
  - 1) akredytowaną jednostkę uprawnioną do certyfikowania wyrobów, lub
  - 2) akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji laboratorium badawcze, lub
  - 3) laboratorium badawcze posiadające potwierdzenie kompetencji wydane przez jednostkę uprawnioną do certyfikowania wyrobów, uprawnione do badania towarów stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalania zakresu badań towarów objętych kontrolą.
3. Pobranie próbki towaru do badań kontrolnych nastąpi w drugim dniu roboczym licząc od daty zawiadomienia Wykonawcy drogą faksową lub elektroniczną.

Zawiadomienie będzie zawierało informację o:

  - 1) rodzaju towaru objętego badaniem kontrolnym,
  - 2) numerze dowodu dostawy partii materiałów lub wyrobu lub części zamiennych maszyn/urządzeń podlegających badaniom kontrolnym
  - 3) Oddziale i magazynie, w którym zostanie pobrana próbka towaru,
  - 4) terminie pobrania próbki do badań kontrolnych i jej wielkości wskazując jednocześnie Jednostkę, której zlecono ich przeprowadzenie.

Za oznaczenie i zabezpieczenie reprezentatywnej partii towaru, do czasu pobrania próbki towaru do badań kontrolnych, w sposób uniemożliwiający ingerencję osób trzecich odpowiada Zamawiający tj.: Kopalnia, w której zostanie pobrana próbka towaru.
4. Wykonawcy przysługuje prawo uczestniczenia w pobieraniu próbki towaru do badań oraz jej oznaczenia w dogodny dla niego sposób.

Wykonawcy i Zamawiającemu nie przysługuje prawo uczestniczenia w procesie badawczym organizowanym i przeprowadzanym przez specjalistyczną jednostkę badawczą, o której mowa w ust. 1.
5. Z pobrania próbki towaru do badań kontrolnych sporządza się stosowny protokół zawierający, co najmniej, informacje określone w ust. 3, który podpisują:
  - 1) Kierownik Działu Gospodarki Materiałowej i Magazynów lub osoba przez niego wyznaczona,
  - 2) przedstawiciel Wykonawcy umowy.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5, sporządza się w trzech egzemplarzach. Oryginał zatrzymuje Zamawiający, a jedną z kopii otrzymuje przedstawiciel Wykonawcy obecny przy pobieraniu próbek towaru do badań.
7. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy przy pobieraniu próbki towaru do badań, protokół, o którym mowa w ust. 5, sporządza się bez jego podpisu, a Wykonawcy nie przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń dotyczących sposobu jej pobierania.
8. W przypadku wydania przez specjalistyczną jednostkę badawczą, o której mowa w ust. 1 opinii stwierdzającej niezgodność próbki towaru z wymaganiami określonymi w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, drogą faksową lub elektroniczną.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 8:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w terminie określonym w umowie, licząc od daty powiadomienia, towaru wolnego od wad w ilości równej wielkości nierozchodowanej dostawy, o której mowa w ust. 3 pkt 2, pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami **§ 10**, z zastrzeżeniem ust. 11,
  - 2) Wykonawca, na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, ponosi koszty towaru zużytego do badań, jego dostarczenia do podmiotu przeprowadzającego badanie oraz ich przeprowadzenia i wydania opinii,
  - 3) Zamawiający może zlecić, powtórne badania kontrolne próbki tożsamego towaru z losowo wybranej dostawy dostarczonej do magazynu wybranego Oddziału,
  - 4) Wykonawca ponosi koszty towaru zużytego do powtórnych badań, o których mowa w pkt 3, jego dostarczenia do podmiotu przeprowadzającego badanie oraz ich przeprowadzenia i wydania opinii, niezależnie od uzyskanych wyników,
  - 5) dwukrotne negatywne wyniki badań wydane przez specjalistyczną jednostkę badawczą, o której mowa w ust. 1 mogą stanowić przesłankę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie dokonania zapłaty za wadliwą partię towaru.
10. Towar obarczony wadą, potwierdzoną opinią specjalistycznej jednostki badawczej, o której mowa w ust. 1, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy jego transportem i na jego koszt.
11. W przypadku ujawnienia, potwierdzonej opinią specjalistycznej jednostki badawczej, o której mowa w ust. 1, wady towaru częściowo lub całkowicie rozchodowanego z magazynu oraz podjęciu przez Zamawiającego decyzji o demontażu i wytransportowaniu towaru z dołu kopalni, kosztami wynikającymi z wyżej wymienionych działań obciążony zostanie Wykonawca na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego w oparciu o sporządzoną przez niego kalkulację kosztów.

12. W czasie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia, w uzgodnionym z Wykonawcą umowy terminie i zakresie, audytu warunków techniczno – organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z posiadanymi przez Wykonawcę certyfikatami.
13. W audycie, o którym mowa w ust. 12, oprócz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego mogą uczestniczyć, na zaproszenie Zamawiającego, również przedstawiciele akredytowanej jednostki certyfikującej.

### **§ 7.**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny ze złożoną ofertą.
2. Dostarczenie przez Wykonawcę towaru nastąpi do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w terminach określonych w zamówieniach w godzinach od 06.00 do 13.00, chyba, że uzgodniono inną godzinę dostawy. Towar winien zostać wydany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym i na koszt własny do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary, **Ruch Bobrek lub Ruch Piekary**.
4. Towar winien być oznakowany w sposób umożliwiający jego łatwą identyfikację.
5. Koszt oznakowania towaru wliczony jest w cenę towaru.
6. Termin realizacji dostaw **14 dni** od daty przekazania zamówienia. Realizacja dostaw odbywać się będzie na podstawie zamówień wystawionych przez kopalnię.
7. Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego z należytą starannością. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności nie zapewnia realizacji zamówienia w pełnym zakresie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych towarów w ramach poszczególnych pozycji asortymentowych i składania zamówień według rzeczywistych potrzeb z zastrzeżeniem, że całkowita wartość dostaw nie przekroczy wartości umowy oraz, że ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentowych nie ulegną zmianie.
9. O przygotowaniu towaru do dostarczenia, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.
10. Braki w dostawach towaru, Zamawiający zobowiązany jest podać Wykonawcy do wiadomości pisemnie lub pocztą elektroniczną w terminie do 3 dni roboczych od ich ujawnienia. Wykonawca winien w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia zająć stanowisko, co do braków w towarze.
11. Jeżeli zajęcie stanowiska nie nastąpi w tym terminie to brakujący towar Zamawiający będzie uważał za niedostarczony
12. Z chwilą rozpoczęcia realizacji dostaw, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do magazynu Zamawiającego z każdą partią wyrobów sporządzone w języku polskim dokumenty, potwierdzające spełnienie przez przedmiot dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

#### **Przy pierwszej dostawie:**

- **Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty**, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek.

#### **Przy każdej dostawie:**

- a) Dowód wydania materiału (WZ) z wpisanym numerem zamówienia.
  - b) Deklaracja zgodności
  - c) Świadectwo jakości wyrobu
  - d) Karta gwarancyjna
13. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania w Portalu Dostawcy WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. dowodów dostaw oraz dołączania wydruków do każdej realizowanej dostawy.
  14. Koszt opakowania nie przewidzianego do zwrotu wliczony jest w cenę towaru.
  15. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru opakowań zwrotnych własnym transportem i na własny koszt. Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną o możliwości odbioru opakowań w terminie:
    - 1) do 180 dni od dnia przyjęcia towaru – dotyczy bębnow po linach, kablach i przewodach,
    - 2) do 60 dni od dnia przyjęcia towaru – dotyczy pozostałych opakowań.
  16. Jeżeli Wykonawca po upływie 70 dni od dnia powiadomienia o możliwości odbioru opakowań zwrotnych, nie dokona ich odbioru, Zamawiający ma prawo:
    - 1) dostarczenia opakowania zwrotnego do siedziby Wykonawcy na koszt Wykonawcy, zgodnie z cennikiem przewoźnika,
    - 2) unieszkodliwienia opakowania zwrotnego na koszt Wykonawcy.

### **§8.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do wystawiania zamówień, które będą podpisywane lub przekazywane (w przypadku zamówień elektronicznych) przez osoby upoważnione ze Strony Zamawiającego.
2. Zamówienie winno określać:

- identyfikatory umowy,
  - datę i numer zamówienia,
  - przedmiot zamówienia,
  - ilości i jednostki miar,
  - ceny jednostkowe netto,
  - ogólną wartość netto zamówienia,
  - termin realizacji zamówienia,
  - miejsce dostawy.
3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest branżysta sporządzający zamówienie.
  4. Zabezpieczenie środków technicznych związanych z rozładunkiem i magazynowaniem.

**§ 9.****Zakres rzeczowy przedmiotu umowy**

Zakres rzeczowy zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do SIWZ.

**§ 10.****Kary umowne i odszkodowania**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w tym przypadku nie ma zastosowania lit. b i lit. c w zakresie zamówień niezrealizowanych do dnia odstąpienia od umowy,
    - b) w wysokości 10% umownej wartości netto towaru określonego każdorazowo w niezrealizowanej części zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
    - c) w wysokości 0,2% umownej wartości netto towaru określonego każdorazowo w zamówieniu, nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony do dnia dostarczenia towaru, przy czym od 31 dnia zwłoki kara umowna liczona będzie w wysokości 0,5%. W przypadku definitywnego braku realizacji zamówienia lub jego części, w sytuacji gdy nie odstąpiono od umowy, kara umowna równa jest wartości niezrealizowanego zamówienia. Za definitywny brak realizacji zamówienia lub jego części uznaje się w szczególności oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu od realizacji zamówienia lub jego części oraz sytuację, w której kwota kary umownej z tytułu zwłoki w realizacji zamówienia lub jego części osiągnie wartość niezrealizowanego zamówienia lub jego części.
    - d) w wysokości 0,2% wartości netto towaru zgłoszonego do reklamacji za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej rozpatrzeniu, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 3,
    - e) w wysokości 0,2% wartości netto podlegającego wymianie towaru za każdy dzień zwłoki (w przypadkach określonych w § 5 ust. 5 lub 7 oraz w § 6 ust. 9 pkt 1,
  - 2) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
    - a) w wysokości 10% umownej wartości netto towaru określonego każdorazowo w niezrealizowanym zamówieniu, gdy Wykonawca odstąpi od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający,
    - b) w wysokości 0,1% umownej wartości netto zamówionego i nieodebranego z winy Zamawiającego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu umowy lub zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do nabycia u innego kontrahenta towarów, których ilość odpowiada ilości towarów z dostarczeniem których Wykonawca się opóźnia. W przypadku, gdy zakup towarów zostanie dokonany za cenę wyższą od ceny wynikającej z wiążącej Strony umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą pomiędzy ceną, po jakiej Zamawiający nabył towar a ceną obowiązującą w umowie.
3. Zamawiający niezależnie od zastrzeżonych kar umownych ma prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wartości faktycznie poniesionych strat oraz utraconych korzyści.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających naliczenie kar umownych, wezwanie do zapłaty stanowić będzie nota księgową
5. Za datę dostawy partii towaru strony przyjmują:
  - 1) datę dostarczenia partii towaru do magazynu Zamawiającego, wpisaną przez magazyniera do dokumentu dostawy lub innego dokumentu zawierającego wszystkie informacje niezbędne dla dokumentu dostawy, potwierdzoną jego podpisem i pieczęcią imienną oraz firmową, lub
  - 2) datę przyjęcia do magazynu partii towaru depozytowego, potwierdzoną pisemną informacją Zamawiającego, przekazaną Wykonawcy, lub

- 3) datę dostarczenia przez Wykonawcę partii towaru wolnego od wad w miejsce partii reklamowanej, potwierdzoną w sposób opisany w pkt. 1.
6. Za naliczanie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. b, c, d, e, odpowiedzialny jest branżysta jednostki organizacyjnej, która wystawiła dane zamówienie.

### **§11.**

#### **Odstąpienie od zamówienia**

1. W sytuacji kiedy nie odstąpiono od umowy, Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć kary umowne zgodnie z postanowieniami § 10 ust.1 pkt 1 lit. b, w następujących przypadkach:
  - 1) otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy o odmowie rozpatrzenia reklamacji,
  - 2) otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy o odmowie wymiany partii towaru, co do której Wykonawca uznał roszczenia reklamacyjne Zamawiającego,
  - 3) gdy kwota kary umownej z tytułu zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji wyliczona zgodnie z § 10 ust.1 pkt 1 lit. d, osiągnie 10% wartości reklamowanego towaru,
  - 4) gdy kwota kary umownej z tytułu zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad wyliczona zgodnie z § 10 ust.1 pkt 1 lit. e, osiągnie 10% wartości reklamowanego towaru,
  - 5) nabycia przez Zamawiającego u innego kontrahenta towarów, w ilości wyspecyfikowanej w niezrealizowanym zamówieniu, z których dostarczeniem Wykonawca się opóźnia.
2. Odstąpienie Zamawiającego od realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamówienia, przekazane w każdej z form przewidzianych dla przekazywania zamówień uważa się za skuteczne.
3. Dopuszcza się odstąpienie od realizacji zamówienia po uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym. W takim przypadku nie nalicza się kar umownych.

### **§ 12.**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ex nunc (od teraz) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy ex nunc (od teraz) w przypadku:
  - 1) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ex nunc (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie więcej niż 60 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
  - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych umową.
  - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
  - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
    - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcę od realizacji umowy w całości lub w części
    - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.

### **§ 13.**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 922), oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne

upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.

3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe Stron zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu Umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

#### **§14.**

##### **Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., zamieszczonej na stronie [www.weglokoks Kraj.pl](http://www.weglokoks Kraj.pl) zakładka Dostawcy.

#### **§ 15.**

##### **Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2016, poz. 1541 z późn. zm.);
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

#### **§ 16.**

##### **Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakimkolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.

7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego

#### **§ 17.**

##### **Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1167).

#### **§ 18.**

##### **Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

#### **§ 19.**

##### **Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego - *osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są *branżyści sporządzający zamówienie*.
2. Ze strony Wykonawcy - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy osób *jest / są*:  
..... tel. .... e-mail .....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony umowy.

#### **§ 20.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. Ewentualne sprawy sporne, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania terminu realizacji dostawy późniejszego niż określony w umowie.
  - 1) w zamówieniu poprzez określenie innego terminu,

- 2) po przekazaniu zamówienia, dla zamówień przekazywanych drogą elektroniczną poprzez informację o zmianie terminu realizacji zamówienia wysłaną e-mailem wskazującą inny niż pierwotny termin realizacji. W każdym przypadku możliwa jest zmiana terminu realizacji zamówienia po przekazaniu oświadczenia Pełnomocnika przesłanego pismem, faksem lub e- mailem.
5. W sprawach nieuregulowanych do umów stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.