

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- I. Zamawiający:**  
**WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65  
adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)  
Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>  
**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: : <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>
- II. Tryb udzielenia zamówienia.**
1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwany dalej Regulaminem.
  2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
  3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta w ramach zadania winna obejmować cały zakres rzeczowy zadania.
  4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
  6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.**
1. Przedmiotem zamówienia jest:  
**Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.**
  2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**
- IV. Termin wykonania zamówienia.**  
Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
1. posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:
    - 1) Wykonawcy, którzy **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali/wykonują co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia popartą referencjami, potwierdzającymi należyte jej wykonanie,
  2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy:.
    - 1) dysponują osobami posiadającymi aktualne kwalifikacje oraz inne wymagane przepisami dokumenty konieczne do realizacji zamówienia,
  3. sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  4. sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  5. niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6. nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

***Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.***

**VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:**

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ** oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. Oświadczenia Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**
4. Oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - tego dokumentu. W stosunku do Wykonawców, których upadłość ogłoszono i którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem Sądu – oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem w/w postanowienia Sądu;
5. **oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków** lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, **złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;**
6. **oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne**, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;**

**VII. Inne dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ **Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą również następujących dokumentów i oświadczeń:**

1. Dokumentów/oświadczeń wymienionych w **części II Załącznika Nr 1 do SIWZ;**

***Uwaga:***

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.*

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu oryginał pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki, można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**, który zawiera następujące oświadczenia:
    - a) o zapoznaniu się z Wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*,
    - b) o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień,
    - c) o zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną w „Profilu Nabywcy” oraz że w przypadku zawarcia umowy osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy zostaną zapoznane z ww. Instrukcją
    - d) że oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
  2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć **w jednym egzemplarzu** wyłącznie w formie pisemnej.
  4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez

Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.

5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
10. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,
13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SIWZ**.
16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
17. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

**X. Warunki płatności.**

Wymagany termin płatności wynosi **60 dni od daty wpływu faktury** do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

**XI. Wadium.**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium.

**XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia licytacji ustnej i negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XIV. Warunki umowy:**

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 7 do SIWZ**.

**XV. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XVI. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu – w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**  
**KWK Bobrek – Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 7**

**do dnia 16.03.2018r. do godz. 09 : 00**

Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

„*Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:*

**Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary - nr sprawy PRZZ/1385.**

***Nie otwierać przed dniem 16.03.2018 r. godz. 09 : 30”***

2. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
5. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia stosowną adnotację zamieszcza na wykazie złożonych ofert. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
6. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

**XVII. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.03.2018r. o godz. 09 : 30 w miejscu:**

**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**  
**KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8**

2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

4. W części jawnej Komisja Przetargowa:
  - a) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
  - b) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
  - c) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych,
5. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na pisemny wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

#### **XVIII. Sposób komunikowania.**

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

- 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**

- a) **zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-75, i
- drogą elektroniczną na adres: [m.bogaczyk@weglokoks Kraj.pl](mailto:m.bogaczyk@weglokoks Kraj.pl)

- b) **uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-75

- c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-75

- d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**

1. pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
2. faksem na nr (+48) 32 718-11-75

#### **Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna**

- 2) **Zamawiający z Wykonawcami:**

#### **Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
  - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
  - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

2. Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:

- 1) Wojciech Niespor – ☎ nr tel. (+48) 32 717 14 48,
- 2) Małgorzata Bogaczyk – ☎ nr tel. (+48) 32 718 11 84.

#### **Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:00.**

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
5. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy

kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **XIX. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Ocenie nie podlegają oferty, które zostały złożone przez Wykonawców wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
  - 1) niewykonaniu zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
  - 3) niewywiązaniu się z warunków gwarancji lub rękojmi,
  - 4) wykonaniu usługi lub roboty budowanej obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
  - 5) rozwiązaniu umowy z Wykonawcą lub odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania.
4. Komisja Przetargowa może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
6. Dokumenty i oświadczenia podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień uzupełnienia.
7. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba, że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 4.

#### **XX. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.**

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl).
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

#### **XXI. Postanowienia końcowe.**

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**

- 1/ Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2/ Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy.
- 3/ Załącznik Nr 3 - Wykaz wykonanych usług.
- 4/ Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy.
- 5/ Załącznik Nr 5 - Poświadczenie o odbyciu wizji lokalnej.
- 6/ Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
- 7/ Załącznik Nr 7 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom, dnia 01.05 2018r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

  
-----  
Jerzy Mązur

**ZATWIERDZAM**

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"  
NACZELNIK INŻYNIER  
z-ca KIEROWNIKA POKŁADU GÓRNICZEGO  
Andrzej Bolkowski

-----  
podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"  
DYREKTOR KOPALNI  
KIEROWNIK RUCHU POKŁADU GÓRNICZEGO  
Krzysztof Jamka

-----  
podpis osoby uprawnionej

  
K1-2134  
PRAWNICZKA PRAWNY  
Aleksandra Wojcik



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY****I. Przedmiot zamówienia:**

**Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.**

**II. Zakres rzeczowy zamówienia.****1. Zakres zadania obejmuje:**

- 1) Wykonanie inwentaryzacji terenu pod kątem uzbrojenia jak również przepustowości odcinków kanałów biegnących wzdłuż osadników wodnych (równolegle do rzeki Brynicy).
- 2) Opracowanie mapy dla celów projektowych.
- 3) Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego obejmującego:
  - a) Układ odprowadzenia wody z osadnika nr 2 do rzeki Brynicy wraz z zasuwą odcinającą,
  - b) Zaprojektowanie podestu umożliwiającego podejście do zasuw odcinającej.
- 4) Wykonanie przedmiarów oraz kosztorysów robót.
- 5) Uzyskanie pozwolenia na wykonanie układu odprowadzenia wody z osadnika nr 2 zgodnie z wymogami Ustaw Prawo wodne oraz Prawo budowlane.

**2. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:**

- a) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r. , poz. 1566),
- b) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2014 r., poz. 1800),
- c) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
- d) Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1118),
- e) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r - Prawo geologiczne i górnicze (j.t.. Dz.U. z 2017 poz. 2126 z późn. zm.).
- f) Decyzja Nr 3111/OS/2016 z dnia 23 listopada 2016 r. Marszałka Województwa Śląskiego – Pozwolenie wodnoprawne dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary,
- g) Terminowe i rzetelne wywiązanie się z warunków umowy,
- h) Dysponowanie kadrą posiadającą kwalifikacje umożliwiające fachowe wykonanie usługi.

W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania, przedmiot usługi musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w dniu wykonania usługi, co należy potwierdzić stosownym oświadczeniem dołączonym do oferty.

**3. Zamawiający wymaga, przed złożeniem oferty przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.**

Oględzin można dokonać w każdy roboczy dzień tygodnia w godzinach od 7<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym 32 717 15 48; lub 32 717 15 63;  
**Potwierdzone przez Zamawiającego dokonanie oględzin – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ, należy dołączyć do oferty.**

**4. Pozostałe wymagania.**

1. Po zakończeniu realizacji zadania ( wraz z odbiorem końcowym) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu :
  - 1) Dokumentację projektową w 5 egzemplarzach w wersji papierowej , oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej) zawierającą m.in. :
    - a) inwentaryzację terenu pod kątem uzbrojenia jak również przepustowości odcinków kanałów biegnących wzdłuż osadników wodnych (równoległe do rzeki Brynicy),
    - b) mapę dla celów projektowych,
    - c) projekt układu odprowadzania wody z osadnika nr 2 do rzeki Brynicy wraz z zasuwą odcinającą,
    - d) projekt podestu umożliwiającego podejście do zasuwy odcinającej,
  - 2) Kosztorys robót,
  - 3) Decyzję budowlaną właściwego organu nadzoru,
2. Wykonawca obowiązany jest dołączyć do przedmiotu umowy oświadczenie, że został on wykonany z należytą starannością, w sposób zgodny z umową i obowiązującymi przepisami.
3. Przekazanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi „Protokołem zdawczo-odbiorczym”, podpisanym przez Strony.
4. Przedmiot umowy musi być wolny od wad prawnych i nie naruszać praw osób trzecich,
5. Jeżeli przy odbiorze pracy strony uznają za konieczne dokonanie poprawek i uzupełnień w wykonanej pracy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać je w terminie uzgodnionym przez obie Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
6. Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania dokumentacji Zamawiającemu, wszelkie prawa autorskie związane z analizą i interpretacją, którymi można dowolnie dysponować, przechodzą na Zamawiającego, a odpowiedzialność za merytoryczną zawartość dokumentacji i interpretacji opracowania spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje w każdej chwili prawo kontroli prawidłowości wykonywanych usług i ich zgodności z warunkami umowy.
8. W przypadku stwierdzenia uchybień w opracowaniu, po jego protokolarnym odbiorze, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
9. Przyjęcie lub odbiór robót/usług stanowiących przedmiot umowy w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.

## FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość .....

Data, .....

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

**Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**  
**ul. Gen. Jerzego Ziętka**  
**41-940 Piekary Śląskie**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Przedmiot zamówienia	Wartość zadania Netto	Stawka podatku VAT	Wartość zadania brutto 4 + 5
	[PLN]	[%]	[PLN]
1	2	3	2 x 3 = 4
Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.	..... zł	.....%	..... zł

1. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną oświadcza:

- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty, które będą poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
- 2) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi 60 dni,
- 3) oferuję termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- 4) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
- 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy*,
- 6) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia, w tym Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń,
- 7) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* oraz Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczonymi na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl), oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.

2. **Oświadczam, że:**

- 1) brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

3. **Oświadczam, że:**

- 1) spełniam jeden z niżej wymienionych warunków:
  - a) nie zalegam\* z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
  - b) zalegam\* z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne i uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) spełniam jeden z niżej wymienionych warunków:
  - c) nie jestem\* w stanie likwidacji lub upadłości,
  - d) jestem\* w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

4. **Oświadczam, że** jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

**\* niepotrzebne skreślić**

Niniejsza oferta zawiera kolejno ..... ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

.....  
( pieczęć i podpisy osoby/osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**  
**w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**  
**w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**

*(realizacja co najmniej jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia)*

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto (PLN)	Data usługi (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi

**Uwaga!**

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie **Data wykonania** wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego zamówienia **przed upływem terminu składania ofert**.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty (referencje) potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należyście.

.....  
 (pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Miejscowość .....

Data .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----

**Oświadczam, że:**

osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadać aktualne kwalifikacje oraz inne wymagane przepisami dokumenty konieczne do realizacji zamówienia dot. postępowania przetargowego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węglokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary - nr sprawy: PRZZ/1385.**

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość .....

Data, .....

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

---

Nazwa

---

Adres

w dniu/dniach \_\_\_\_\_ w obecności przedstawiciela Zamawiającego (pracownika Działu Szybowego) dokonał wizji lokalnej obiektów KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary będących przedmiotem postępowania przetargowego w sprawie pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary - nr sprawy: PRZZ/1385.**

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób ze strony Zamawiającego)



Miejscowość .....

Data, .....

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

***UWAGA!*** Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

## Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Nr e - RU

WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Umowa

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Piekarach Śląskich pomiędzy (dalej jako: „Umowa”):

**WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z o.o.** 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod nr KRS 0000080618, NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, zwaną w treści Umowy Zamawiającym, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 173.321.000,00 zł, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. ....
2. ....

a

Firmą:

.....  
 ....., zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS ....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą numer identyfikacyjny NIP ....., REGON ..... wysokość kapitału zakładowego – ..... PLN., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu i na rzecz której działają:

1. ....
2. ....

## § 1

**Podstawa zawarcia umowy**

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:

1. Protokół końcowy z przeprowadzonego postępowania zatwierdzający wyniki postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Piekary - nr sprawy PRZZ/1385.**
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

## § 2

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenie przedmiotowej usługi odpowiada wszystkim wymaganiom **Załącznika nr 1**.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu)

wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

### § 3

#### **Cena i warunki płatności**

1. Wartość Umowy nie przekroczy kwoty:
  - 1) **wartość netto** ..... zł (słownie: .....),
  - 2) stawka podatku VAT: zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji Umowy.
2. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
3. Za wykonanie usługi przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi fakturę.
4. Ceny netto są stałe a wartość Umowy nie będzie indeksowana. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
5. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
6. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
7. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzony przez Zamawiającego Protokół odbioru wykonanej usługi (*Protokół zdawczo – odbiorczy*) **sporządzony w 3 egzemplarzach w celu załączenia i dostarczenia przez Wykonawcę usługi 1 egzemplarza (może być kserokopia) wraz z fakturą, podpisany przez wskazane w Umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację Umowy.**
8. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
9. Fakturę należy wystawić na:  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka**  
z dopiskiem w treści – **dot. KWK Bobrek – Piekary, Ruch Piekary**  
i przesłać na powyższy adres.
10. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego - *jeżeli dotyczy.*
11. Wraz z fakturą dostarczone będą kserokopie dokumentów potwierdzających konieczność dokonania jej zapłaty tj. protokołów dostawy/odbioru robót częściowych bądź końcowych, wezwań, zleceń.
12. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **60 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.**
13. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
14. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
15. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
17. Należności wynikające z Umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
18. W sytuacjach powodujących konieczność odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami transportu w wysokości poniesionej przez Zamawiającego.

### § 4

#### **Termin realizacji Umowy**

Okres obowiązywania: **do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

**§ 5****Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron**

Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1 do Umowy** (wg załącznika nr 1 do SIWZ).

**§ 6****Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego - osobą/osobami upoważnioną/yami oraz odpowiedzialną/yami za nadzór nad realizacją Umowy, przedmiotu usługi oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy jest/są:

..... tel. ....  
..... tel. ....

2. Ze strony Wykonawcy - osobą/osobami upoważnioną/yami oraz odpowiedzialną/yami za nadzór nad realizacją Umowy, przedmiotu usługi oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy jest/są:

..... tel. ....  
..... tel. ....

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej Strony Umowy.

**§ 7****Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze Stron, po wyznaczeniu przez drugą ze Stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga Strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do **odstąpienia** od Umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia Stron są podzielne, a jedna ze Stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej Stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego **odstąpienia** od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo **wypowiedzenia** Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
  - 1) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
  - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
    - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcę od realizacji Umowy w całości lub w części;
    - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1- 3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 8****Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

- 1) Za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
  - 2) Za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
  - 3) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 7 „**Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**” ust. 3 pkt a).
  3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
  4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
    - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
    - 2) odstąpienia od Umowy z winy WykonawcyWykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

## **§ 9**

### **Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w Profilu Nabywcy.

## **§ 10**

### **Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

## **§ 11**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.

3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu Umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

## § 12

### **Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu niniejszej Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 13****Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r. poz.1167).

**§ 14****Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (jedn. tekst Dz.U. z 2016r., poz. 1541 z późn. zm.);
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

**§ 15****Badania kontrolne (AUDYT)**

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji Umowy z zapisami umownymi,
  - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) zgodności realizacji Umowy z jej postanowieniami,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
  - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
    - wskazanie zakresu audytu,
    - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
    - inne informacje (np. miejsce audytu);
  - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Niewniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
  - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
    - uwzględnienie ich albo
    - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
  - 5) termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
    - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;

- Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
  - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
- 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
6. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

## **§ 16**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.



3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 do umowy nr .....

**ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji projektowej odprowadzania wód dołowych do rzeki Brynicy wraz z wykonaniem inwentaryzacji terenu i urządzeń oraz uzyskaniem pozwoleń dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.

**II. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:****1. Zakres zadania obejmuje:**

- 1) Wykonanie inwentaryzacji terenu pod kątem uzbrojenia jak również przepustowości odcinków kanałów biegnących wzdłuż osadników wodnych (równoległe do rzeki Brynicy).
- 2) Opracowanie mapy dla celów projektowych.
- 3) Wykonanie projektu budowlano-wykonawczego obejmującego:
  - a) Układ odprowadzenia wody z osadnika nr 2 do rzeki Brynicy wraz z zasuwą odcinającą,
  - b) Zaprojektowanie podestu umożliwiającego podejście do zasuwy odcinającej.
- 4) Wykonanie przedmiarów oraz kosztorysów robót.
- 5) Uzyskanie pozwolenia na wykonanie układu odprowadzenia wody z osadnika nr 2 zgodnie z wymogami Ustaw Prawo wodne oraz Prawo budowlane.

**2. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:**

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r. , poz. 1566),
- 2) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz.U. z 2014 r., poz. 1800),
- 3) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
- 4) Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1118),
- 5) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r - Prawo geologiczne i górnicze (j.t.. Dz.U. z 2017 poz. 2126 z późn. zm.).
- 6) Decyzja Nr 3111/OS/2016 z dnia 23 listopada 2016 r. Marszałka Województwa Śląskiego – Pozwolenie wodnoprawne dla Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary,
- 7) Wskazane przeprowadzenie wizji lokalnej na obiekcie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
- 8) Terminowe i rzetelne wywiązanie się z warunków umowy,
- 9) Dysponowanie kadrą posiadającą kwalifikacje umożliwiające fachowe wykonanie usługi.

*W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania, przedmiot usługi musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w dniu wykonania usługi, co należy potwierdzić stosownym oświadczeniem dołączonym do oferty.*

**III. Obowiązki Wykonawcy:**

1. Po zakończeniu realizacji zadania ( wraz z odbiorem końcowym) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu :
  - 1) Dokumentację projektową w 5 egzemplarzach w wersji papierowej , oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej) zawierającą m.in. :

- a) inwentaryzację terenu pod kątem uzbrojenia jak również przepustowości odcinków kanałów biegnących wzdłuż osadników wodnych (równolegle do rzeki Brynicy),
  - b) mapę dla celów projektowych,
  - c) projekt układu odprowadzania wody z osadnika nr 2 do rzeki Brynicy wraz z zasuwą odcinającą,
  - d) projekt podestu umożliwiającego podejście do zasuwy odcinającej,
- 2) Kosztorys robót,
  - 3) Decyzję budowlaną właściwego organu nadzoru,
2. Wykonawca obowiązany jest dołączyć do przedmiotu umowy oświadczenie, że został on wykonany z należytą starannością, w sposób zgodny z umową i obowiązującymi przepisami.
  3. Przekazanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy nastąpi „Protokołem zdawczo-odbiorczym”, podpisanym przez Strony.

#### **IV. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy:**

1. Przedmiot umowy musi być wolny od wad prawnych i nie naruszać praw osób trzecich,
2. Jeżeli przy odbiorze pracy strony uznają za konieczne dokonanie poprawek i uzupełnień w wykonanej pracy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać je w terminie uzgodnionym przez obie Strony, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania dokumentacji Zamawiającemu, wszelkie prawa autorskie związane z analizą i interpretacją, którymi można dowolnie dysponować, przechodzą na Zamawiającego, a odpowiedzialność za merytoryczną zawartość dokumentacji i interpretacji opracowania spoczywa na Wykonawcy.

#### **V. Obowiązki Zamawiającego:**

Zamawiającemu przysługuje w każdej chwili prawo kontroli prawidłowości wykonywanych usług i ich zgodności z warunkami umowy.

#### **VI. Realizacja przedmiotu zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: **do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

#### **VIII. Gwarancja i warunki odszkodowania:**

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w opracowaniu, po jego protokolarnym odbiorze, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.
2. Przyjęcie lub odbiór robót/usług stanowiących przedmiot umowy w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.

