

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618, NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: www.weglokokskraj.pl

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

PROFIL NABYWCY - adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

II. Informacje podstawowe:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. w Profilu Nabywcy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa rękawic roboczych i ochronnych do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary w 2018 roku (nr grupy asortymentowej 181-2)

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania prawne i parametry techniczno użytkowe określa **Załącznik Nr 1 i 1a** do SIWZ oraz „**Katalog opisowo-rysunkowy środków ochrony indywidualnej oraz wyposażenia pracownika WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary**” zamieszczony w **PROFILU NABYWCY** na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/> zakładka: **Dokumenty do pobrania**.
3. Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia jest zakresem szacunkowym określonym przez Zamawiającego z należytą starannością. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności nie zapewnia realizacji zamówienia w pełnym zakresie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części zamówienia (zadania), które wyszczególnia **Załącznik Nr 2** do SIWZ.
5. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy i ilościowy zadania. **Liczba części zamówienia (zadań) wynosi 9.**
6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez jednego Wykonawcę na jedną lub więcej części zamówienia (zadań).
7. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji.

1. Umowa obowiązywać będzie: **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2018r.**
2. Zamówienie nie może być doręczone później niż **w ostatnim dniu obowiązywania umowy.**
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Wymagany termin realizacji dostawy: **do 14 dni** od daty wysłania zamówienia drogą elektroniczną.
5. Wymagany okres gwarancji: **minimum 12 miesięcy** licząc od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- nie zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VI. Dokumenty i oświadczenia przedkładane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ;
- Oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - tego dokumentu.
W stosunku do Wykonawców, których upadłość ogłoszono i którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem Sądu – oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem w/w postanowienia Sądu;
- Oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego **zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- Oryginału lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia właściwego **Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 - 5, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w punkcie 3 - 5 stosuje się odpowiednio.

Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Dokumenty i oświadczenia przedkładane w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ;
- Dokumentów/oświadczeń wymienionych w **cz. IV, ust. A, pkt 1 – 2 Załącznika Nr 1** do SIWZ;
- Oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji **zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów wspólnie składa ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia złożone indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć wymagane dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, *Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.*

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić wg dołączonego Formularza Ofertowego lub na nim, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 2a** do SIWZ.
Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej w Profilu Nabywcy, jako osobny plik: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>
Formularz ofertowy należy złożyć w dwóch formach tj.:
 - papierowej zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 i 2a,**
 - elektronicznej - na portalu Zamawiającego: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>W przypadku rozbieżności danych złożonych w formie papierowej z wersją w portalu online, wiążąca jest oferta złożona w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ, pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z § 27 ust. 5 punkt 2) lit. a) Regulaminu.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
5. Oferta powinna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów w tym załączników.
6. Oferta oraz wszelkie oświadczenia wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.

7. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający uzna za prawidłowe poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonane przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika.
8. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (prospekty reklamowe o firmie, jej działalność itp.), nie podlegają ocenie.
10. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w oryginale, w jednym egzemplarzu.
11. **Oferta składa się z:**
 - a) Formularza ofertowego sporządzonego zgodnie z wzorem – **Załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ,
 - b) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części VI – VIII SIWZ,
 - c) dokumentów/oświadczeń wymienionych w **cz. IV, ust. A, pkt 1 – 2 Załącznika Nr 1** do SIWZ,
12. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

X. Wadium.

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Kryteria oceny oferty:

Kryterium oceny – **najniższa cena (C) - waga 100 %**

Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji poszczególnych części zamówienia.

XIII. Sposób uzyskania ceny ostatecznej

1. Sposoby uzyskania oferty ostatecznej w zakresie kryteriów oceny oferty – celem wyboru oferty najkorzystniejszej:

1) aukcja elektroniczna

a) Komisja Przetargowa może przeprowadzić aukcję elektroniczną, jeżeli do postępowania zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. W tym przypadku aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz/nowe.php>

b) Komisja Przetargowa, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium ceny,

c) Wymagania sprzętowe dla użytkowników systemu zostały określone na stronie internetowej: WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. / Dostawcy / Aukcje niepubliczne / Strona główna,

d) Informacje dotyczące aukcji elektronicznej zostaną przekazane wraz z zaproszeniem do udziału w aukcji,

e) W przypadku Wykonawcy nie biorącego udziału w aukcji elektronicznej jako ostateczną przyjmuje się złożoną pisemną ofertę.

2) licytacja ustna,

Wykonawcy, którzy nie uczestniczą w licytacji w formie ustnej, przeprowadzonej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, powinni złożyć ofertę ostateczną za pośrednictwem

faxu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku odpowiedzi na zaproszenie do licytacji Komisja Przetargowa przyjmuje jako ostateczną złożoną ofertę pisemną

- 3) negocjacje.
2. Do aukcji elektronicznej / licytacji ustnej / negocjacji Komisja Przetargowa nie zaprasza Wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu.
3. W przypadku złożenia jednej oferty Komisja Przetargowa przeprowadzi indywidualne negocjacje z Wykonawcą, który złożył ofertę.
4. Komisji Przetargowej przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę – bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej, telefonicznej, faksowej, elektronicznej (np.: mail, portal aukcyjny).

XIV. Warunki umowy, płatności:

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 5** do SIWZ.
2. Wymagany termin płatności wynosi **60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie stosownego dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie przedpłat i zaliczek.
3. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

XVI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w siedzibie:

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
KWK Bobrek-Piekary
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Dział Zamówień i Przetargów – Budynek Księgowości, pok. nr 5A

do dnia 29.03.2018r. do godz. 9⁰⁰

W godzinach urzędowania tj. od poniedziałku do piątku od godz. 06.00 do godz. 14.00

2. Ofertę pisemną należy złożyć w wyżej wymienionym miejscu i terminie w zaklejonym opakowaniu z dopiskiem:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia pt.: Dostawa rękawic roboczych i ochronnych do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary w 2018 roku (nr grupy asortymentowej 181-2) - nr sprawy PRZZ/1428

Nie otwierać przed dniem 29.03.2018r. godz. 9³⁰”

oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi Wykonawca.
4. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
6. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
7. W przypadku złożenia oferty po terminie Komisja Przetargowa niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

8. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w ogłoszeniu lub zaproszeniu, oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy - bez jej rozpatrzenia.
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

XVII. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.03 2018r. o godz. 9:30 w miejscu:

WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
KWK Bobrek-Piekary
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Budynek Księgowości, I piętro, pok. nr 8

2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej Komisja Przetargowa:
 - 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert
 - 2) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania
 - 3) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
5. Oferty otwiera się również w przypadku gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania.
6. Informacje, o których mowa w pkt. 5 przekazane zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

XVIII. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:

1) Wykonawcy z Zamawiającym:**a) zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, i
- drogą elektroniczną na adres: g.wiesner@weglokokskraj.pl

b) uzupełnianie dokumentów:

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny:

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

d) pozostałe oświadczenia i wnioski:

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna

2) Zamawiający z Wykonawcami:

Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:

- a) pisemnie, lub,
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
 - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
 - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy www.weglokokskraj.pl/dostawcy/profil-nabywcy

2. Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

Gabriela Wiesner – adres e-mail: g.wiesner@weglokokskraj.pl

3. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeśli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej a w przypadku gdy SIWZ nie została umieszczona na stronie internetowej wysyła zaproszonym Wykonawcom.

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 06:00 do 14:00.

XIX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Ocenie nie podlegają oferty które zostały złożone przez Wykonawców wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
 - niewykonaniu zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
 - niewywiązaniu się z warunków gwarancji lub rękojmi,
 - wykonaniu usługi lub roboty budowlanej obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
 - rozwiązaniu umowy z Wykonawcą lub odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
 - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 3.
5. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
6. Komisja Przetargowa każdorazowo wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
7. Uzupełnianie na wezwanie Komisji Przetargowej oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone w SIWZ na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień uzupełnienia.
8. Komisja Przetargowa może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości.

XX. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie www.weglokokskraj.pl.
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

XXI. Postanowienia końcowe.

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

9/

3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 i 1a – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
Załącznik Nr 2 – Wzór formularza ofertowego.
Załącznik Nr 2a – Załącznik do formularza ofertowego – dodatkowe oświadczenia i ustalenia.
Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
Załącznik Nr 4 – Poświadczenie o dostarczeniu wzorców.
Załącznik Nr 5 – Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom, dnia 14.03.....2018r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej



Rafał Wiśniowski

ZATWIERDZAM

PEŁNOMOCNIK
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”
DYREKTOR KOPALNI
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO
Krzysztof Jamka
podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”
NACZELNY INŻYNIER
Z-CIA KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO
Andrzej Ziółkowski
podpis osoby uprawnionej

RADCA PRAWNY

mgr Roman Wolny
KT 1590

**OPIS PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA,
WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO – UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ORAZ
DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ**

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa rękawic roboczych i ochronnych do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary w 2018 roku (nr grupy asortymentowej 181-2)**

II. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe

Przedmiot zamówienia musi spełniać warunki określone w **Katalogu opisowo-rysunkowym środków ochrony indywidualnej oraz wyposażenia pracownika WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary”** zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego (Profil Nabywcy – zakładka: Dokumenty do pobrania), odpowiednio:

1. Rękawice ochronne 5xpalcowe o zwiększonej manualności, przeznaczone do prac elektrycznych - **str. 173 – 174** katalogu,
2. Rękawice gospodarcze gumowe, flokowane - **str. 154 – 155** katalogu,
3. Rękawice ochronne 5xpalcowe do ochrony przed zagrożeniami chemicznymi - **str. 170 – 172** katalogu,
4. Rękawice gumowe dielektryczne 10 kV – **wg zał. nr 1a do SIWZ**,
5. Rękawice antywibracyjne - **str.156 – 158** katalogu,
6. Rękawice ochronne 5xpalcowe tkaninowe częściowo powlekane z mankietem ściągaczowym - **str.164 – 166** katalogu,
7. Rękawice ochronne 5xpalcowe o zwiększonej wytrzymałości na przecięcia - **str.179 – 181** katalogu,
8. Rękawice ochronne spawalnicze 5xpalcowe, skórzane, długie, typ "A" - **str. 137 - 138** katalogu,
9. Rękawice ochronne 5xpalcowe skórzano-tkaninowe - **str. 159 – 161** katalogu.

III. Wymagania dotyczące wzorów materiałów objętych postępowaniem

Wzory materiałów objętych postępowaniem w ilości **1 pary z każdego oferowanego asortymentu**, odpowiednio zabezpieczone i następująco opisane:

<p>Nr postępowania: PRZZ/.....</p> <p>Przedmiot postępowania:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Nazwa Wykonawcy:</p> <p>Adres:</p>

każdy Wykonawca powinien dostarczyć **do dnia złożenia oferty**, do Magazynu Odzieżowego Zamawiającego na Ruchu Bobrek w Bytomiu przy ul. Konstytucji 76.

UWAGA!

- 1) *Złożone przez Wykonawców wzory materiałów nie podlegają zwrotowi.*
- 2) *W razie konieczności złożone u Zamawiającego wzory będą wykorzystane do tzw. prób, tj. do określenia trwałości ich użytkowania.*

IV. Wymagane dokumenty w języku polskim

A. Dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Do oferty należy załączyć dokumenty określone wymaganiami w **Katalogu opisowo-rysunkowym środków ochrony indywidualnej oraz wyposażenia pracownika WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary”** zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego **oraz Załącznikiem nr 1a do SIWZ**, dla poszczególnych części zamówienia (zadań), tj.:
 - 1) dla części zamówienia (zadania) nr 1: Rękawice ochronne 5xpalcowe o zwiększonej manualności, przeznaczone do prac elektrycznych - **str. 173 – 174** katalogu ,

- 2) dla części zamówienia (zadania) nr 2: Rękawice gospodarcze gumowe, flokowane - **str. 154 – 155** katalogu,
 - 3) dla części zamówienia (zadania) nr 3: Rękawice ochronne 5xpalcowe do ochrony przed zagrożeniami chemicznymi - **str. 170 – 172** katalogu,
 - 4) dla części zamówienia (zadania) nr 4: Rękawice gumowe dielektryczne 10 kV – **wg zał. nr 1a do SIWZ**
 - 5) dla części zamówienia (zadania) nr 5: Rękawice antywibracyjne - **str.156 – 158** katalogu,
 - 6) dla części zamówienia (zadania) nr 6: Rękawice ochronne 5xpalcowe tkaninowe częściowo powlekane z mankietem ściągaczowym - **str.164 – 166** katalogu,
 - 7) dla części zamówienia (zadania) nr 7: Rękawice ochronne 5xpalcowe o zwiększonej wytrzymałości na przecięcia - **str.179 – 181** katalogu,
 - 8) dla części zamówienia (zadania) nr 8: Rękawice ochronne spawalnicze 5xpalcowe, skórzane, długie, typ "A" - **str. 137 - 138** katalogu,
 - 9) dla części zamówienia (zadania) nr 9: Rękawice ochronne 5xpalcowe skórzano-tkaninowe - **str. 159 – 161** katalogu;
2. Dokument potwierdzający dostarczenie wzorców do niniejszego postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ.

B. Dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia - przy pierwszej i każdej kolejnej dostawie:

Dokumenty określone wymaganiami w **Katalogu opisowo-rysunkowym środków ochrony indywidualnej oraz wyposażenia pracownika WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary”** zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego **oraz Załącznikiem nr 1a do SIWZ**, dla poszczególnych części zamówienia (zadań), tj.:

1. dla części zamówienia (zadania) nr 1: Rękawice ochronne 5xpalcowe o zwiększonej manualności, przeznaczone do prac elektrycznych - **str. 173 – 174** katalogu ,
2. dla części zamówienia (zadania) nr 2: Rękawice gospodarcze gumowe, flokowane - **str. 154 – 155** katalogu,
3. dla części zamówienia (zadania) nr 3: Rękawice ochronne 5xpalcowe do ochrony przed zagrożeniami chemicznymi - **str. 170 – 172** katalogu,
4. dla części zamówienia (zadania) nr 4: Rękawice gumowe dielektryczne 10 kV – **wg zał. nr 1a do SIWZ**
5. dla części zamówienia (zadania) nr 5: Rękawice antywibracyjne - **str.156 – 158** katalogu,
6. dla części zamówienia (zadania) nr 6: Rękawice ochronne 5xpalcowe tkaninowe częściowo powlekane z mankietem ściągaczowym - **str.164 – 166** katalogu,
7. dla części zamówienia (zadania) nr 7: Rękawice ochronne 5xpalcowe o zwiększonej wytrzymałości na przecięcia - **str.179 – 181** katalogu,
8. dla części zamówienia (zadania) nr 8: Rękawice ochronne spawalnicze 5xpalcowe, skórzane, długie, typ "A" - **str. 137 - 138** katalogu,
9. dla części zamówienia (zadania) nr 9: Rękawice ochronne 5xpalcowe skórzano-tkaninowe - **str. 159 – 161** katalogu.

V. Wymagania dotyczące gwarancji

Wymagany okres gwarancji: **minimum 12 miesięcy** licząc od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego.

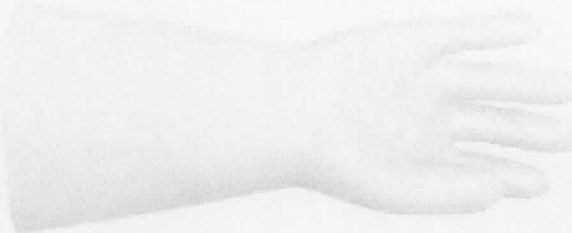
Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe dla części zamówienia (zadania) nr 4:

RĘKAWICE OCHRONNE ELEKTROIZOLACYJNE

OPIS WYROBU

Rękawice elektroizolacyjne służą do ochrony rąk przed porażeniem prądem elektrycznym. Należy stosować rękawice elektroizolacyjne jako sprzęt ochronny przy pracy z prądem o napięciu do 10 kV. Przy wyższych napięciach, rękawice elektroizolacyjne mogą być stosowane tylko jako pomocniczy sprzęt ochronny, co oznacza, że muszą być one stosowane jednocześnie z niezbędnymi zabezpieczeniami technicznym. Rękawice przeznaczone są również do ochrony rąk przed obtarciem i skaleczeniem naskórka podczas wykonywania prac na dole i powierzchni kopalni. Wyrób będzie stosowany w atmosferze zagrożonej wybuchem. Rękawice powinny być pięciopalcowe, mieć powierzchnię gładką lub z deseniem, np. ryflowaną. Niedopuszczalne są szczeliny, pęcherze, nacięcia, łaty, otwory lub jakiegokolwiek uszkodzenia powierzchni zewnętrznej, a także ciała obce tkwiące w strukturze gumy. Dopuszczalny jest ślad po wylewie gumy w miejscu łączenia się formy w procesie produkcji rękawic. Rękawice izolacyjne powinny mieć mankiet. Mankiet może być prosty lub dzwonowy, czyli o poszerzonej średnicy od nadgarstka do mankieta, co umożliwi założenie rękawic na grube rękawy ubrania. Mankiet może być wykonany bez wzmocnienia (zawinięcia) lub zakończony wzmocnieniem (zawinięty). Podstawową normą zharmonizowaną, która określa wymagania i metody badania rękawic chroniących przed porażeniem prądem elektrycznym jest norma PN-EN 60903:2006 „Prace pod napięciem. Rękawice z materiału izolacyjnego”.

Rysunek przedstawiony poniżej ma charakter poglądowy.



(16)

Wymagania:

1. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy. Każdy egzemplarz wyrobu musi być oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami opisanymi w normie PN-EN 60903:2006 „Prace pod napięciem. Rękawice z materiału izolacyjnego” lub normach równoważnych.
2. Oznakowanie musi umożliwiać identyfikację wyrobu i producenta i być trwałe w całym cyklu użytkowania wyrobu.
3. Deklaracja zgodności WE wystawiona przez producenta danego wyrobu lub jego upoważnionego przedstawiciela potwierdzająca, że wyrób jest zgodny z postanowieniami Dyrektywy 89/686/EWG oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. 2005, Nr 259, poz. 2173) oraz odpowiednimi normami.
4. Certyfikat oceny typu WE wraz ze sprawozdaniem z oceny typu WE (jeśli stanowi ono integralną część certyfikatu, co wynika z zapisów w nim zawartych), wydany przez jednostkę notyfikowaną, potwierdzający spełnienie wymagań norm PN-EN 420 lub 420+A1:2012 i PN-EN 60903:2006 oraz zawierający odniesienie do wyników badań wg PN-EN 1149-1 lub PN-EN 1149-2 lub PN-EN 1149-3 lub norm równoważnych.
5. Raport z przeprowadzenia kontroli lub audytu w ramach nadzoru wg art. 11A lub 11B Dyrektywy 89/686/EWG, wykonanej w ciągu ostatnich 12 miesięcy.
6. Oświadczenie wystawione przez wystawcę deklaracji zgodności WE potwierdzające, że wyrób spełnia wymagania zawarte w § 670 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia

28 czerwca 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych: „Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze przeznaczone do używania w atmosferze zagrożonej wybuchem nie mogą być źródłem iskry lub łuku elektrycznego, spowodowanych elektrycznością statyczną lub uderzeniem i nie mogą spowodować zapłonu mieszaniny wybuchowej” (Dz. U. 2002, Nr 139, poz. 1169 z późn. zm.).

7. Ocena z badań, przeprowadzonych zgodnie z zapisami normy PN-EN 1149-1 lub PN-EN 1149-2 lub PN-EN 1149-3 lub norm równoważnych, stwierdzająca możliwość stosowania wyrobu w środowisku pracy górniczej, wydana przez właściwą jednostkę akredytowaną lub notyfikowaną w zakresie badań elektrostatycznych, zawierająca potwierdzenie spełnienia przez wyrób wymagań przywołanej normy.
8. Instrukcja użytkowania wyrobu sporządzona zgodnie z postanowieniami § 9 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. 2005, Nr 259, poz. 2173) w zakresie dotyczącym ww. wyrobu oraz norm PN-EN 420 lub 420+A1:2012 i PN-EN 60903:2006 lub norm równoważnych.

Uwaga:

Dokumenty inne niż oświadczenia powinny być składane wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, natomiast gdy są obcojęzyczne, należy przedstawić ich tłumaczenie na język polski.

FORMULARZ OFERTOWY

*FORMULARZ OFERTOWY DO POBRANIA W PROFILU NABYWCY NA STRONIE
INTERNETOWEJ POD ADRESEM:*

<https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>

(WYPEŁNIONY, WYDRUKOWANY I PODPISANY FORMULARZ OFERTOWY NALEŻY
DOŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY W WERSJI PAPIEROWEJ)



Załącznik do formularza ofertowego – dodatkowe oświadczenia i ustalenia

1. Działając w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie **oświadczam, że:**
- 1) podałem cenę ofertową oraz cenę jednostkową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
 - 2) oferuję termin realizacji dostaw, termin realizacji zamówienia, oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ,
 - 3) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie stosownego dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego,
 - 4) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy*,
 - 5) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
 - 6) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia.
 - 7) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/> oraz, że w przypadku zawarcia umowy zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
 - 8) zapoznałem się z wyciągiem z „Regulaminu udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.”
2. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- spełniam jeden z niżej wymienionych warunków:**
- 1) zalegam/nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne zdrowotne,*
 - 2) zalegam/nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne i uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,*
- spełniam jeden z niżej wymienionych warunków:**
- 1) jestem /nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości,*
 - 2) jestem/nie jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.*
4. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres **60 dni**.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.
Numeracją objęte są także dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia (wszystkie załączniki).
Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt.SIWZ

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1.
2.
3.

***niepotrzebne skreślić**

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE

Oświadczam, że:

- 1) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości albo jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 2) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania **Wykonawcy**)

Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

_____, dnia _____

Przedmiot postępowania:

Dostawa rękawic roboczych i ochronnych do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary w 2018 roku (nr grupy asortymentowej 181-2) - nr sprawy PRZZ/1428

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

Nazwa

Adres

w dniu _____ dostarczył do Magazynu odzieżowego WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek – Piekary” **Ruch Bobrek**, ul. Konstytucji 76, 41-906 Bytom, wzory rękawic roboczych i ochronnych odpowiednio zabezpieczone i opisane, celem porównania z przyszłymi dostawami (po zawarciu umowy) a w razie konieczności wykorzystane do tzw. prób, tj. do określenia trwałości ich użytkowania.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego)

GH

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy kupna - sprzedaży**§ 1.****Podstawa zawarcia umowy**

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

1. Protokół końcowy zatwierdzający wynik postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa rękawic roboczych i ochronnych do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary w 2018 roku (nr grupy asortymentowej 181-2) – nr sprawy: PRZZ/1428**
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy.

§ 2.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa rękawic roboczych i ochronnych do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary w 2018r. (nr grupy asortymentowej 181-2):
 - 1) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 1,
 - 2) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 2,
 - 3) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 3,
 - 4) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 4,
 - 5) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 5,
 - 6) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 6,
 - 7) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 7,
 - 8) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 8,
 - 9) (...) w zakresie części zamówienia (zadania) nr 9.
2. Zakres dostawy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że oferowany towar jest fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do sprawy niezwłocznie po zawiadomieniu go przez Zamawiającego, a także ponieść wszystkie koszty z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 3.**Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy wynosi/nie przekroczy kwoty:
 - 1) Wartość nettozł (słownie:),
 - 2) Stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. Ceny jednostkowe netto dla poszczególnych części zamówienia (zadań), przedmiotu umowy - wg specyfikacji podanej w **Załączniku nr 2** do niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe netto są stałe i nie podlegają indeksacji.
4. Wartość umowy netto zawiera wszelkie koszty, w tym: ewentualne opłaty celno -graniczne, koszty dostawy do magazynu Zamawiającego łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu oraz koszty opakowania nie przewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy. Zamawiający, pomimo dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności nie zapewnia realizacji umowy w pełnym zakresie.
5. Dla określenia ilości oraz terminu dostaw, Zamawiający składać będzie Wykonawcy stosowne zamówienia. Uważa się za skuteczne następujące formy i sposoby przekazywania zamówień Wykonawcy przez Zamawiającego:
 - w formie elektronicznej (opublikowanie zamówienia w Portalu Dostawcy), lub
 - przesłanie zamówienia faksem, lub
 - przesłanie zamówienia pocztą elektroniczną w formacie pdf.W przypadku przekazywania zamówień w formie elektronicznej zamówienia publikowane będą w „Portalu Dostawcy” co jest równoznaczne z dostarczeniem zamówienia. Operacja ta połączona jest z automatycznym wysyłaniem Wykonawcy informacji o opublikowaniu zamówienia na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

- Ewentualna zmiana adresu e-mail nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy zgodnie z wzorem podanym na stronie: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz>. Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
6. Suma wartości zamówień wystawionych przez Zamawiającego nie może przekroczyć wartości umowy. Wartość odebranego towaru, którą zapłaci Zamawiający zostanie ustalona w oparciu o ceny jednostkowe netto zawarte w specyfikacji załączonej do niniejszej umowy - **Załącznik nr 2 do umowy**.
 7. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu w terminie wynikającym z właściwych przepisów na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez magazyn Zamawiającego.
 8. Faktury należy wystawiać na:
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Generała Jerzego Ziętka z dopiskiem w treści – dot. KWK Bobrek-Piekary: Ruch Bobrek lub/i Ruch Piekary i przesłać na powyższy adres.
 9. **Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą dostarczyć kserokopie dokumentów potwierdzających realizację dostawy (protokołów odbioru, zleceń).**
 10. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego. Nazwa towaru na fakturze powinna być zgodna z nazwą asortymentu określonego w umowie i zamówieniu.
 11. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
 12. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat
 13. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z udzielonego zamówienia, Zamawiający zastrzeżenie sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
 14. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 15. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
 16. W przypadku opóźnień w płatnościach kwestia regulowania ewentualnych odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
 17. Należności wynikające z realizacji umowy, w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu ani innej formy obrotu (np. cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 18. W sytuacjach powodujących konieczność odbioru towaru przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami transportu w wysokości poniesionej przez Zamawiającego.

§ 4.

Termin realizacji zamówienia

1. Okres obowiązywania umowy: **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2018r.**
2. Zamówienie nie może być doręczone później niż **w ostatnim dniu obowiązywania umowy**.
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Wymagany termin realizacji dostawy: **do 14 dni** od daty wysłania zamówienia drogą elektroniczną.

§ 5.

Zakres rzeczowy przedmiotowej umowy oraz obowiązki stron

1. **Zakres rzeczowy:**
 - 1) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 1 do umowy**.
 - 2) Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy nie wykazujący wad i usterek technicznych.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
2. **Obowiązki Wykonawcy:**
 - 1) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zamawiającego transportem własnym i na własny koszt.
 - 2) Dostarczenie przez Wykonawcę towaru nastąpi do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w terminach określonych w zamówieniach w godzinach od 06.00 do 13.00 chyba, że ustalono inną godzinę dostawy. Towar winien zostać wydany Zamawiającemu w opakowaniu zwyczajowo przyjętym dla danego rodzaju towaru i sposobu przewozu.
 - 3) Towar winien być oznakowany w sposób umożliwiający jego łatwą identyfikację.
 - 4) Koszt oznakowania towaru wliczony jest w cenę towaru.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru lub wskazania odbiorcy odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku procesu produkcji z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę. Koszty odbioru powyższych odpadów ponosi Wykonawca.

- 6) Braki w dostawach towaru, Zamawiający zobowiązany jest podać Wykonawcy do wiadomości pisemnie, faxem lub pocztą elektroniczną w terminie do 3 dni roboczych od ich ujawnienia. Wykonawca winien w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia zająć stanowisko, co do braków w towarze.
 - 7) Jeżeli zajęcie stanowiska nie nastąpi w tym terminie to brakujący towar Zamawiający będzie uważał za nie dostarczony.
 - 8) Z chwilą rozpoczęcia realizacji dostaw, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do magazynu Zamawiającego, sporządzone w języku polskim dokumenty, potwierdzające spełnienie przez przedmiot dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego – **zgodnie z Załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy.
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania w Portalu Dostawcy WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. dowodów dostaw oraz dołączania wydruków do każdej realizowanej dostawy.
 - 10) Koszt opakowania nie przewidzianego do zwrotu wliczony jest w cenę towaru.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru opakowań zwrotnych własnym transportem i na własny koszt. Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą faksową lub elektroniczną o możliwości odbioru opakowań w terminie do 60 dni od dnia przyjęcia towaru.
 - 12) Jeżeli Wykonawca po upływie 70 dni od dnia powiadomienia o możliwości odbioru opakowań zwrotnych, nie dokona ich odbioru, Zamawiający ma prawo:
 - dostarczenia opakowania zwrotnego do siedziby Wykonawcy na koszt Wykonawcy, zgodnie z cennikiem przewoźnika,
 - utylizacji opakowania zwrotnego na koszt Wykonawcy.
3. **Obowiązki Zamawiającego:**
- 1) Zamawiający zobowiązany jest do wystawiania zamówień, które będą podpisywane lub przekazywane bez podpisu (w przypadku zamówień elektronicznych) przez osoby upoważnione ze Strony Zamawiającego.
 - 2) Zamówienie winno określać:
 - a) identyfikatory umowy,
 - b) datę i numer zamówienia,
 - c) przedmiot zamówienia,
 - d) ilości i jednostki miar,
 - e) ceny jednostkowe netto,
 - f) ogólną wartość netto zamówienia,
 - g) termin realizacji zamówienia,
 - h) miejsce dostawy.

§ 6.

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są branżyści sporządzający zamówienie.
2. Ze strony Wykonawcy - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy *osób jest / są*:
..... tel. e- mail
..... tel. e- mail
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.

§ 7.

Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. zamieszczonej na stronie www.weglokokskraj.pl zakładka Dostawcy.

§ 8.

Gwarancja i postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca udziela na przedmiot zamówienia gwarancji na okres **miesiący** licząc od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przeprowadza postępowanie reklamacyjne. Termin zapłaty za dostarczone, objęte postępowaniem reklamacyjnym towary, zostaje wtedy wydłużony o okres postępowania reklamacyjnego.
3. W przypadku dostarczenia towaru wadliwego, w tym z wadą ukrytą, Zamawiający złoży Wykonawcy pisemną reklamację. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni roboczych, pod rygorem naliczenia kar umownych, reklamację rozpatrzyć i udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi czy reklamację uznaje i wskazać sposób jej załatwienia. Bieg terminu rozpoczyna od dnia następnego po dniu przekazania, drogą faksową lub elektroniczną, przez Zamawiającego reklamacji do Wykonawcy.
4. Po stwierdzeniu konieczności wycofania z użytkowania dostarczonego towaru z powodu wad, zostaną przeprowadzone oględziny w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
5. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, w terminie do 3 dni roboczych od daty uznania reklamacji, towar wolny od wad, pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
6. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań specjalistycznej jednostce badawczej.
7. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady towaru koszty badań ponosi Wykonawca, który zobowiązany jest do dostarczenia, w terminie do 3 dni roboczych od powzięcia wiadomości o w/w wynikach, towaru spełniającego wymogi określone przez Zamawiającego w postępowaniu, pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami niniejszej umowy. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo specjalistyczna jednostka badawcza.
8. Wymieniony w ramach gwarancji towar winien zostać objęty nową gwarancją na takich samych zasadach jak przedmiot umowy.

§ 9.

Badania kontrolne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania w dowolnym terminie, w czasie obowiązywania umowy, badań kontrolnych zakupionego i dostarczonego towaru w zakresie jego zgodności z deklarowanymi przez Wykonawcę umowy parametrami technicznymi i jakościowymi oraz wydanymi certyfikatami przez:
 - 1) akredytowaną jednostkę uprawnioną do certyfikowania wyrobów, lub
 - 2) akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji laboratorium badawcze, lub
 - 3) laboratorium badawcze posiadające potwierdzenie kompetencji wydane przez jednostkę uprawnioną do certyfikowania wyrobów, uprawnione do badania towarów stanowiących przedmiot umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalania zakresu badań towarów objętych kontrolą.
3. Pobranie próbki towaru do badań kontrolnych nastąpi w drugim dniu roboczym licząc od daty zawiadomienia Wykonawcy drogą faksową lub elektroniczną. Zawiadomienie będzie zawierało informację o:
 - 1) rodzaju towaru objętego badaniem kontrolnym,
 - 2) numerze dowodu dostawy partii materiałów lub wyrobu lub części zamiennych maszyn/urządzeń podlegających badaniom kontrolnym
 - 3) Oddziale i magazynie, w którym zostanie pobrana próbka towaru,
 - 4) terminie pobrania próbki do badań kontrolnych i jej wielkości wskazując jednocześnie Jednostkę, której zlecono ich przeprowadzenie.Za oznaczenie i zabezpieczenie reprezentatywnej partii towaru, do czasu pobrania próbki towaru do badań kontrolnych, w sposób uniemożliwiający ingerencję osób trzecich odpowiada Zamawiający tj.: Kopalnia, w której zostanie pobrana próbka towaru.
4. Wykonawcy przysługuje prawo uczestniczenia w pobieraniu próbki towaru do badań oraz jej oznaczenia w dogodny dla niego sposób. Wykonawcy i Zamawiającemu nie przysługuje prawo uczestniczenia w procesie badawczym organizowanym i przeprowadzanym przez specjalistyczną jednostkę badawczą, o której mowa w ust. 1.
5. Z pobrania próbki towaru do badań kontrolnych sporządza się stosowny protokół zawierający, co najmniej, informacje określone w ust. 3, który podpisują:
 - 1) Kierownik Działu Gospodarki Materiałowej i Magazynowej lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) przedstawiciel Wykonawcy umowy.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5, sporządza się w trzech egzemplarzach. Oryginał zatrzymuje Zamawiający, a jedną z kopii otrzymuje przedstawiciel Wykonawcy obecny przy pobieraniu próbek towaru do badań.
7. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy przy pobieraniu próbki towaru do badań, protokół, o którym mowa w ust. 5, sporządza się bez jego podpisu, a Wykonawcy nie przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń dotyczących sposobu jej pobierania.

8. W przypadku wydania przez specjalistyczną jednostkę badawczą, o której mowa w ust. 1 opinii stwierdzającej niezgodność próbki towaru z wymaganiami określonymi w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, drogą faksową lub elektroniczną.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 8:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w terminie określonym w umowie, licząc od daty powiadomienia, towaru wolnego od wad w ilości równej wielkości nierozchodowanej dostawy, o której mowa w ust. 3 punkt 2), pod rygorem naliczenia kar umownych zgodnie z zapisami niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 11,
 - 2) Wykonawca, na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego, ponosi koszty towaru zużytego do badań, jego dostarczenia do podmiotu przeprowadzającego badania oraz ich przeprowadzenia i wydania opinii,
 - 3) Zamawiający może zlecić, powtórne badania kontrolne próbki tożsamego towaru z losowo wybranej dostawy dostarczonej do magazynu wybranego Oddziału,
 - 4) Wykonawca ponosi koszty towaru zużytego do powtórnych badań, o których mowa w pkt 3), jego dostarczenia do podmiotu przeprowadzającego badania oraz ich przeprowadzenia i wydania opinii, niezależnie od uzyskanych wyników,
 - 5) dwukrotne negatywne wyniki badań wydane przez specjalistyczną jednostkę badawczą, o której mowa w ust. 1 mogą stanowić przesłankę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie dokonania zapłaty za wadliwą partię towaru.
10. Towar obciążony wadą, potwierdzoną opinią specjalistycznej jednostki badawczej, o której mowa w ust. 1, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy jego transportem i na jego koszt.
11. W przypadku ujawnienia, potwierdzonej opinią specjalistycznej jednostki badawczej, o której mowa w ust. 1, wady towaru częściowo lub całkowicie rozchodowanego z magazynu oraz podjęciu przez Zamawiającego decyzji o demontażu i wytransportowaniu towaru z dołu kopalni, kosztami wynikającymi z wyżej wymienionych działań obciążony zostanie Wykonawca na podstawie faktury wystawionej przez Zamawiającego w oparciu o sporządzoną przez niego kalkulację kosztów.
12. W czasie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia, w uzgodnionym z Wykonawcą umowy terminie i zakresie, audytu warunków techniczno – organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z posiadanymi przez Wykonawcę certyfikatami.
13. W audycie, o którym mowa w ust. 12, oprócz upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego mogą uczestniczyć, na zaproszenie Zamawiającego, również przedstawiciele akredytowanej jednostki certyfikującej.

§ 10.

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§ 11.

Kary umowne i odszkodowania

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w tym przypadku nie ma zastosowania lit. b) i lit. c) w zakresie zamówień niezrealizowanych do dnia odstąpienia od umowy,
 - b) w wysokości 10% umownej wartości netto towaru określonego każdorazowo w niezrealizowanej części zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

91

- c) w wysokości 0,2% umownej wartości netto towaru określonego każdorazowo w zamówieniu, nie dostarczonego w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony do dnia dostarczenia towaru, przy czym od 31 dnia zwłoki kara umowna liczona będzie w wysokości 0,5%. W przypadku definitywnego braku realizacji zamówienia lub jego części, w sytuacji gdy nie odstąpiono od umowy, kara umowna równa jest wartości niezrealizowanego zamówienia. Za definitywny brak realizacji zamówienia lub jego części uznaje się w szczególności oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu od realizacji zamówienia lub jego części oraz sytuację, w której kwota kary umownej z tytułu zwłoki w realizacji zamówienia lub jego części osiągnie wartość niezrealizowanego zamówienia lub jego części.
- d) w wysokości 0,2% wartości netto towaru zgłoszonego do reklamacji za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jej rozpatrzeniu, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 3,
- e) w wysokości 0,2% wartości netto podlegającego wymianie towaru za każdy dzień zwłoki (w przypadkach określonych w § 8 ust. 5 lub 7 oraz w § 9 ust. 9 pkt 1),
- 2) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
 - a) w wysokości 10% umownej wartości netto towaru określonego każdorazowo w niezrealizowanym zamówieniu, gdy Wykonawca odstąpi od zamówienia z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający,
 - b) w wysokości 0,2% umownej wartości netto zamówionego i nieodebranego z winy Zamawiającego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu umowy lub zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do nabycia u innego kontrahenta towarów, których ilość odpowiada ilości towarów z dostarczeniem których Wykonawca się opóźnia. W przypadku, gdy zakup towarów zostanie dokonany za cenę wyższą od ceny wynikającej z wiążącej Strony umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą pomiędzy ceną, po jakiej Zamawiający nabył towar a ceną obowiązującą w umowie.
3. Zamawiający niezależnie od zastrzeżonych kar umownych ma prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wartości faktycznie poniesionych strat oraz utraconych korzyści.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających naliczenie kar umownych, wezwanie do zapłaty stanowić będzie nota księgową.
5. Za datę dostawy partii towaru strony przyjmują:
 - 1) datę dostarczenia partii towaru do magazynu Zamawiającego, wpisaną przez magazyniera do dokumentu dostawy lub innego dokumentu zawierającego wszystkie informacje niezbędne dla dokumentu dostawy, potwierdzoną jego podpisem i pieczęcią imienną oraz firmową, lub
 - 2) datę przyjęcia do magazynu partii towaru depozytowego, potwierdzoną pisemną informacją Zamawiającego, przekazaną Wykonawcy, lub
 - 3) datę dostarczenia przez Wykonawcę partii towaru wolnego od wad w miejsce partii reklamowanej, potwierdzoną w sposób opisany w pkt. 1).
6. Za naliczanie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) lit. b, c, d, e, odpowiedzialny jest branżysta jednostki organizacyjnej, która wystawiła dane zamówienie.

§ 12.

Odstąpienie od zamówienia

1. W sytuacji kiedy nie odstąpiono od umowy, Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć kary umowne zgodnie z postanowieniami § 11 ust.1 pkt 1 lit. b), w następujących przypadkach:
 - 1) otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy o odmowie rozpatrzenia reklamacji,
 - 2) otrzymania przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy o odmowie wymiany partii towaru, co do której Wykonawca uznał roszczenia reklamacyjne Zamawiającego,
 - 3) gdy kwota kary umownej z tytułu zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji wyliczona zgodnie z § 11 ust.1 pkt 1 lit. d), osiągnie 10% wartości reklamowanego towaru,
 - 4) gdy kwota kary umownej z tytułu zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad wyliczona zgodnie z § 11 ust.1 pkt 1 lit. e), osiągnie 10% wartości reklamowanego towaru,
 - 5) nabycia przez Zamawiającego u innego kontrahenta towarów, w ilości wyspecyfikowanej w niezrealizowanym zamówieniu, z których dostarczeniem Wykonawca się opóźnia.
2. Odstąpienie Zamawiającego od realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamówienia, przekazane w każdej z form przewidzianych dla przekazywania zamówień uważa się za skuteczne.

3. Dopuszcza się odstąpienie od realizacji zamówienia po uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym. W takim przypadku nie nalicza się kar umownych.

§ 13.**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ex nunc (od teraz) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy ex nunc (od teraz) w przypadku:
 - 1) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ex nunc (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie więcej niż 60 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych umową,
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
 - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcę od realizacji umowy w całości lub w części
 - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.

§ 14.**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j. t. Dz. U. z 2016 roku, poz. 922 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe Stron zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.

§ 15.**Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego

- i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
 5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
 6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
 9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 16.**Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1167).

§ 17.**Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego Imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2016, poz. 1541 z późn. zm.).
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

§ 18.**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne sprawy sporne, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazania terminu realizacji dostawy późniejszego niż określony w umowie.
 - 1) w zamówieniu poprzez określenie innego terminu,

- 2) po przekazaniu zamówienia, dla zamówień przekazywanych drogą elektroniczną poprzez informację o zmianie terminu realizacji zamówienia wysłaną e-mailem wskazującą inny niż pierwotny termin realizacji. W każdym przypadku możliwa jest zmiana terminu realizacji zamówienia po przekazaniu oświadczenia Pełnomocnika przesłanego pismem, faksem lub e- mailem.
3. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych do umów stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy (wg Załącznika nr 1 do SIWZ),
Załącznik nr 2 - Ceny jednostkowe netto dla poszczególnych części zamówienia (zadań przedmiotu umowy).