

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

#### **WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w konkursu ofert** zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwany dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta w ramach zadania winna obejmować cały zakres rzeczowy zadania.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

#### **Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek**

2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku nr 1 i 3 do SIWZ.**
3. Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy lub po generalnym remoncie (odbudowie) i musi spełniać wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### IV. Termin wykonania zamówienia i warunki gwarancji

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.**
2. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia: **minimum 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**
3. Pozostałe wymagania dotyczące gwarancji i serwisu gwarancyjnego określono w **części V Załącznika nr 1 do SIWZ.**

### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. Nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

**Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.**

- VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**  
W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **Zamawiający wymaga przedłożenia wraz z ofertą:**
1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
  2. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie niezajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów – ten dokument,
  3. Oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków lub uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu podatkowego - złożonego na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ,**
  4. Oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - złożonego na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ,**
  5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w ust. 2 stosuje się odpowiednio.
- VII. Inne dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**  
**Zamawiający wymaga przedłożenia wraz z ofertą również następujących dokumentów i oświadczeń:**
1. Wykazu spełnienia istotnych dla Zamawiającego parametrów techniczno – użytkowych oraz wymaganych dokumentów przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ,**
  2. Dokumentów/oświadczeń wymienionych w **cz. IV, ust. 1, pkt. 1) - 3) Załącznika Nr 1 do SIWZ.**
- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu oryginał pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*
- VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.**
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
  3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
  4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
    - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
    - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**, który zawiera następujące oświadczenia:
    - a) o zapoznaniu się z Wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*,
    - b) o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień,
    - c) o zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną w „Profilu Nabywcy” oraz, że w przypadku zawarcia umowy osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy zostaną zapoznane z ww. Instrukcją
    - d) że oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
  2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć **w jednym egzemplarzu** wyłącznie w formie pisemnej.
  4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
  5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
  6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
  7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
  9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
  10. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
  11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
  12. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,**
  13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  14. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
  16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
  17. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

**X. Warunki płatności.**

1. Wymagany termin płatności wynosi **60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
2. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

**XI. Wadium.**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium.

**XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Ocenę według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia licytacji ustnej i negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XIV. Warunki umowy:**

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**.

**XV. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XVI. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu – w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**

**KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**

**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 5A**

**do dnia 19.02. 2019 r. do godz. 9<sup>00</sup>**

Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.:

**Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary**

**Ruch Bobrek - nr sprawy PRZZ/1850**

**Nie otwierać przed dniem 19.02. 2019 r. godz. 9<sup>30</sup>”**

2. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
5. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w ogłoszeniu lub zaproszeniu, oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez jej rozpatrzenia.
6. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia stosowną adnotację zamieszcza na wykazie złożonych ofert. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.

7. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

**XVII. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 19.02.2019 r. o godz. 9:30 w miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**

**KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**

**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8**

2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. W części jawnej Komisja Przetargowa:
  - a) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
  - b) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
  - c) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych,
5. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na pisemny wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

**XVIII. Sposób komunikowania.**

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

**1) Wykonawcy z Zamawiającym:****a) zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, i
- drogą elektroniczną na adres: [g.wiesner@weglokokskraj.pl](mailto:g.wiesner@weglokokskraj.pl)

**b) uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

**c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

**d) pozostałe oświadczenia i wnioski:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna****2) Zamawiający z Wykonawcami:**

**Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

a) pisemnie, lub

b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub

c) drogą elektroniczną:

- na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
- poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.

3. Osobą udzielającą informacji ze strony Zamawiającego jest:

– **Gabriela Wiesner:** e-mail: [g.wiesner@weglokokskraj.pl](mailto:g.wiesner@weglokokskraj.pl)

**Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, gdy prosba

o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego do **3 dni** od daty wszczęcia postępowania.

5. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
6. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **XIX. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Ocenie nie podlegają oferty:
  - 1) niezgodne z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.,
  - 2) nie odpowiadające wymaganiom Zamawiającego,
  - 3) których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawierające nieprawdziwe informacje, mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
  - 5) nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
  - 6) zawierające błędy lub omyłki nie podlegające poprawie lub, na poprawę których Wykonawca nie zgodzi się,
  - 7) które, zostały złożone przez Wykonawców:
    - a) nie spełniających postawionych warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem ust.4, pkt 3, Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.,
    - b) wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
      - niewykonaniu zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
      - dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
      - niewywiązaniu się z warunków gwarancji lub rękojmi,
      - wykonaniu usługi lub roboty budowanej obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
      - rozwiązaniu umowy z Wykonawcą lub odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania
4. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
6. Dokumenty i oświadczenia podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień uzupełnienia.
7. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba, że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 4.

#### **XX. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.**

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl).
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

#### **XXI. Postanowienia końcowe.**

1. Oferta nie podlega zwrotowi.


2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**


- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy,
- Załącznik Nr 3 - Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów technicznych,
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie,
- Załącznik Nr 5 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom, dnia ... 11.02.2019 r. .....**Przewodniczący Komisji Przetargowej**  
.....  
Paweł Zwoliński**ZATWIERDZAM**

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek - Piekary”  
NAZELNY INŻYNIER  
Z-CIA KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO

  
Andrzej Banaf  
-----  
podpis osoby upoważnionej

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”  
DYREKTOR KOPALNI  
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO

  
Krzysztof Jamka  
-----  
podpis osoby upoważnionej

RADCA PRAWNY  
Aleksandra Wojcik  
Kt 2134



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek**

**II. WYMAGANIA PRAWNE I WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO - UŻYTKOWE****1. WYMAGANIA PRAWNE:**

- 1) Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe lub po generalnym remoncie (odbudowie). Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tzn:
  - a) Deklaracji zgodności wyrobu zgodnej z dyrektywą unijną (CE),
  - b) Dokumentacji Techniczno – Ruchowej,
  - c) Dopuszczenia, certyfikatów, deklaracji zgodności, deklaracji producenta,
  - d) Spełniać warunki odbioru technicznego WOT,
  - e) Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (j.t. Dz. U. z 2017r. poz. 1226) wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu wykonania zamówienia, w tym:
    - Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 roku w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. z 2008r. Nr 199, poz. 1228 z późn. zm.).
- 2) W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania, przedmiot dostawy musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w dniu dostawy.

**2. WYMAGANIA TECHNICZNO-UŻYTKOWE:****1) Wymagania techniczne dla tokarki uniwersalnej:**

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| 1. średnica toczenia nad łożem [mm]               | - min. 1350               |
| 2. średnica toczenia nad suportem [mm]            | - min. 1100               |
| 3. średnica toczenia w wybraniu mostka [mm]       | - min. 1650               |
| 4. średnica przelotu wrzeciona [mm]               | - min. 95                 |
| 5. rozstaw kłków [mm]                             | - min. 3000               |
| 6. liczba prędkości obrotowych wrzeciona          | - min. 20                 |
| 7. zakres prędkości obrotowych [obr/min]          | - min. w zakresie 5÷630   |
| 8. liczba posuwów                                 | - min. 80                 |
| 9. zakres posuwów [mm/obr]:                       |                           |
| - wzdłużnych                                      | - min. w zakresie 0,07÷10 |
| - poprzecznych                                    | - min. w zakresie 0,035÷5 |
| 10. moc silnika [kW]                              | - min. 22                 |
| 11. wymiary gabarytowe [mm]:                      |                           |
| - długość   | - max. 8000               |
| - szerokość                                       | - max. 2200               |
| - wysokość  | - max. 1600               |
| 12. ciężar obrabiarki [kG]                        | - max. 12000              |
| 13. Wyposażenie dodatkowe:                        |                           |
| - instalacja chłodzenia z elektropompą            |                           |
| - instalacja oświetleniowa 24 V z lampą maszynową |                           |
| - koła zmianowe gitary w układzie metrycznym      |                           |
| - imak 4-nożowy z kluczem                         |                           |
| - okular  |                           |
| - uchwyt 4-szczękowy Ø 800 mm                     |                           |



### III. WARUNKI DOSTAWY I ODBIORU

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia nie wykazujący wad i usterek technicznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości dostawy urządzenia z 3 dniowym wyprzedzeniem w terminie uwzględniającym konieczność przeprowadzenia czynności odbiorczych.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym i na koszt Wykonawcy – loco WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK Bobrek – Piekary, Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom w godzinach od 6.00 do 13.00.
4. Dokumentem potwierdzającym dostawę będzie dowód dostawy do magazynu WZ.
5. Dostarczane elementy mają być czytelnie opisane i zgodne z wykazem (WZ) dostarczonych elementów.
6. Zamawiający zapewnia środki techniczne związane z rozładunkiem i magazynowaniem urządzeń.
7. W przypadku stwierdzenia niekompletności dostawy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uzupełnić brakujące elementy. Uzupełnienia brakujących elementów dostawy zostaną potwierdzone stosownym protokołem i potwierdzone przez przedstawicieli obu Stron.
8. Zakończenie dostawy przedmiotu umowy wraz z wymaganymi dokumentami będzie potwierdzone *Protokołem kompletności dostawy*, sporządzanym przez Zamawiającego na podstawie dowodów dostaw do trzech dni po realizacji ostatniej dostawy, podpisanym przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy.
9. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi po spełnieniu łącznie niżej wymienionych warunków:
  - 1) dostawa całego przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją do Zamawiającego,
10. Potwierdzeniem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia będzie *Protokół zdawczo-odbiorczy*, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy który jest podstawą do wystawienia faktury.

### IV. WYMAGANE DOKUMENTY (W JĘZYKU POLSKIM)

#### 1. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:

- 1) Skrócona Instrukcja (DTR) dotycząca oferowanego przedmiotu zamówienia zawierająca ponadto:
  - a) charakterystykę techniczną,
  - b) opis budowy, działania,
  - c) rysunki z wymiarami podstawowymi w trzech rzutach, rysunki elementów transportowych z masami i środkami ciężkości,
  - d) wykaz elementów szybko zużywających się.
- 2) Wzór deklaracji WE (lub UE).
- 3) Szczegółowy wykaz kompletacji przedmiotu dostawy.

#### 2. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOSTARCZYĆ PO ZAKOŃCZENIU REALIZACJI ZADANIA (WRAZ Z ODBIOREM KOŃCOWYM):

- 1) Oświadczenie Wykonawcy że zapewni bezpłatny serwis w trakcie montażu/demontażu i uruchomienia na terenie kopalni (w okresie gwarancji),
- 2) deklaracje zgodności WE (lub UE),
- 3) świadectwa jakości wyrobu,
- 4) karty gwarancyjne,
- 5) dokumentację techniczno-ruchową lub instrukcję zawierającą m.in.:
  - rysunki z wymiarami gabarytowymi i szczegółowymi,
  - instrukcję bezpiecznego użytkowania, konserwacji i naprawy,
  - dokumentację remontową,
  - katalog części zamiennych,
  - katalog części szybko zużywających się,
- 6) kopię wszystkich dokumentów w formie elektronicznej – 1 egz.,
- 7) szczegółowy wykaz kompletacji dostaw,
- 8) dowody dostawy WZ,
- 9) protokół kompletności dostawy,
- 10) protokół zdawczo-odbiorczy.

### V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE GWARANCJI I SERWISU GWARANCYJNEGO

1. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia: **minimum 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.**
2. Gwarancja dodatkowa na przedmiot oferty tj.: elementy wymienione podczas trwania gwarancji - **minimum 12 miesięcy** od daty wymiany z zastrzeżeniem, że nie może to skrócić gwarancji podstawowej,

3. Wykonawca zapewni pełny asortyment części zamiennych w czasie obowiązywania okresu gwarancyjnego.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia odpłatnie dostaw części zamiennych przez okres minimum 5 lat po upływie gwarancji.
5. Udzielone gwarancje muszą uwzględniać spełnienie parametrów technicznych potwierdzonych w złożonej ofercie.
6. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie gwarancji, oraz bezpłatną pomoc przy montażu/demontażu i uruchomienia urządzenia, łącznie z zapewnieniem pełnego asortymentu części zamiennych wraz z kosztami dojazdu i transportu tych części do KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek (w przypadku braku własnego serwisu w ofercie należy podać, kto będzie pełnił serwis gwarancyjny).
7. Przystąpienie do nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej nastąpi najpóźniej w ciągu 96 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii.
8. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszenia o awarii jest:  
.....tel. .... fax 032/..... e-mail: .....
9. Czas trwania napraw będzie określony przez Strony w protokole awarii, a okres ich trwania spowoduje wydłużenie okresu gwarancji.
10. W okresie gwarancji serwis gwarancyjny zobowiązany jest do dokonywania stosownych bezpłatnych przeglądów zgodnie z DTR.
11. Wykonawca zapewni bezpłatne przeszkolenie grupy pracowników Kopalni w zakresie obsługi i eksploatacji przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia:
  - 1) jest zgodny z wszelkimi ustalonymi specyfikacjami, wymaganiami i należyście spełni wymagania określone przez Zamawiającego,
  - 2) jest przydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego,
  - 3) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
13. Przyjęcie lub odbiór przedmiotu zamówienia w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.
14. Jeżeli umowa i dokument gwarancyjny nie stanowią inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji.
15. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SIWZ, umowy jak i rękojmi.
16. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego.
17. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
18. Wymieniony w ramach gwarancji przedmiot zamówienia winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
19. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu zamówienia.
20. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.

Nr sprawy PRZZ/1850

## FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość .....

Data, .....

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

ul. Gen. Jerzego Ziętka

41-940 Piekary Śląskie

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie konkursu ofert pn.:

**Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Przedmiot zamówienia	Ilość	Wartość zamówienia netto	Stawka podatku VAT	Wartość zamówienia brutto 5=3+(3x4)
	szt.	[PLN]	[%]	[PLN]
1	2	3	4	5
Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek- Piekary Ruch Bobrek	1	.....	.....%	.....

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza:**
- 1) podałem cenę ofertową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w SIWZ. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty, które będą poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
  - 2) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
  - 3) oferuję termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
  - 4) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
  - 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ, w szczególności w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy*,
  - 6) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia, w tym Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń, a w szczególności warunki realizacji zamówienia opisane w **Załączniku nr 1 do SIWZ**,
  - 7) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* oraz Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczonymi na stronie [www.weglokoksraj.pl](http://www.weglokoksraj.pl), oraz, że w przypadku zawarcia umowy, zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 4) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
4. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- 1) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawcy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu);
  - 2) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).
5. **Oświadczam, że** jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ..... ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ SPEŁNIENIA ISTOTNYCH DLA ZAMAWIAJĄCEGO  
PARAMETRÓW TECHNICZNO - UŻYTKOWYCH ORAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW  
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot postępowania: **Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary  
Ruch Bobrek**

Nazwa i typ oferowanego urządzenia: .....		
Wykonawca: .....		
Wyszczególnienie parametrów	Wymagane przez Zamawiającego	Oferowane przez Wykonawcę (w poz. 1 – 13 należy wpisać rzeczywiste parametry proponowanego urządzenia w pozostałych pozycjach wpisać: Tak lub Nie)
<b>Wymagania techniczne dla tokarki uniwersalnej</b>		
<b>1</b>	średnica toczenia nad łożem [mm]	min. 1350
<b>2</b>	średnica toczenia nad suportem [mm]	min. 1100
<b>3</b>	średnica toczenia w wybraniu mostka [mm]	min. 1650
<b>4</b>	średnica przelotu wrzeciona [mm]	min. 95
<b>5</b>	rozstaw kłów [mm]	min. 3000
<b>6</b>	liczba prędkości obrotowych wrzeciona	min. 20
<b>7</b>	zakres prędkości obrotowych [obr/min]	min. w zakresie 5÷630
<b>8</b>	liczba posuwów	min. 80
<b>9</b>	zakres posuwów [mm/obr]:	
	a) wzdłużnych	min. w zakresie 0,07÷10
	b) poprzecznych	min. w zakresie 0,035÷5
<b>10</b>	moc silnika [kW]	min. 22
<b>11</b>	wymiary gabarytowe [mm]:	
	a) długość	max. 8000
	b) szerokość	max. 2200
	c) wysokość	max. 1600
<b>12</b>	Ciężar obrabiarki [kg]	max. 12000
<b>13</b>	Wyposażenie dodatkowe:	
	a) instalacja chłodzenia z elektropompą	TAK
	b) instalacja oświetleniowa 24 V z lampą maszynową	TAK
	c) koła zmianowe gitary w układzie metrycznym	TAK
	d) imak 4-nożowy z kluczem	TAK
	e) okular	TAK
	f) uchwyt 4-szczękowy Ø 800 mm	TAK
<b>Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty</b>		
<b>1</b>	Skróconą Instrukcję (DTR) dotyczącą oferowanego przedmiotu zamówienia zawierającą ponadto: - charakterystykę techniczną - opis budowy, działania - rysunki z wymiarami podstawowymi w trzech rzutach, rysunki elementów transportowych z masami i środkami ciężkości, - wykaz elementów szybkozużywających się	TAK

2	Wzór deklaracji WE (lub UE)	TAK	
3	Szczegółowy wykaz kompletacji przedmiotu dostawy	TAK	
<b>Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć po zakończeniu realizacji zadania (wraz z odbiorem końcowym)</b>			
1	Oświadczenie Wykonawcy że zapewni bezpłatny serwis w trakcie montażu/demontażu i uruchomienia na terenie kopalni (w okresie gwarancji),	TAK	
2	deklaracje zgodności WE (lub UE),	TAK	
3	świadczenia jakości wyrobu,	TAK	
4	karty gwarancyjne,	TAK	
5	dokumentację techniczno-ruchową lub instrukcję zawierającą m.in.: - rysunki z wymiarami gabarytowymi i szczegółowymi, - instrukcję bezpiecznego użytkowania, konserwacji i naprawy, - dokumentację remontową, - katalog części zamiennych, - katalog części szybko zużywających się	TAK	
6	kopię wszystkich dokumentów w formie elektronicznej – 1 egz.,	TAK	
7	szczegółowy wykaz kompletacji dostaw,	TAK	
8	dowody dostawy WZ,	TAK	
9	protokół kompletności dostawy,	TAK	
10	protokół zdawczo-odbiorczy.	TAK	

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość .....

Data, .....

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**UWAGA!** Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

**Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy****§ 1 Podstawa zawarcia umowy**

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:

1. Protokół końcowy zatwierdzający wyniki postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie konkursu ofert pn.: **Dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek - nr sprawy PRZZ/1850.**
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

**§ 2 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest: dostawa tokarki dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych usług odpowiadają wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

**§ 3 Cena i warunki płatności**

1. Wartość Umowy wynosi: ..... **zł netto** (słownie: .....),
2. Stawka podatku VAT: zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji Umowy.
3. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe / uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
4. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
5. Fakturę za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi Zamawiającemu w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie Protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Protokół zdawczo – odbiorczy należy sporządzić w 3 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Zamawiającego, 2 egzemplarze dla Wykonawcy), gwarantując że Wykonawca wraz z fakturą dostarczy jeden egzemplarz Protokołu do Zamawiającego.
10. Zapłata za wykonanie dostawy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
11. Fakturę należy wystawić na:  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka**  
z dopiskiem w treści – **dot. KWK Bobrek – Piekary, Ruch Bobrek**  
i przesłać na powyższy adres.
12. Wystawiona faktura musi zostać sporządzona w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego - *jeżeli dotyczy*.
13. **Wraz z fakturą dostarczone będą kserokopie dokumentów potwierdzających konieczność dokonania jej zapłaty tj. protokołów dostawy/odbioru, wezwań, zleceń.**
14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
15. Termin płatności faktury dokumentującej zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
16. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
17. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
18. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



19. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
20. Należności wynikające z Umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
21. W sytuacjach powodujących konieczność odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami transportu w wysokości poniesionej przez Zamawiającego.

#### **§ 4 Termin realizacji Umowy**

Termin wykonania zamówienia: **do 4 tygodni od daty zawarcia umowy.**

#### **§ 5 Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron**

Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1 do umowy** (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ).

#### **§ 6 Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy, oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej dostawy* wynikających z niniejszej Umowy są:  
 ..... tel. ....  
 ..... tel. ....
2. Ze strony Wykonawcy - osobą/osobami upoważnioną/ymi oraz odpowiedzialną/ymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej dostawy* wynikających z niniejszej Umowy są:  
 ..... tel. ....  
 ..... tel. ....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej Strony Umowy.

#### **§ 7 Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze Stron, po wyznaczeniu przez drugą ze Stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga Strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do **odstąpienia** od Umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia Stron są podzielne, a jedna ze Stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej Stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego **odstąpienia** od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 7 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo **wypowiedzenia** Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 7 dni i nie więcej niż 14 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
  - a) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
  - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
    - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylenie się przez Wykonawcę od realizacji Umowy w całości lub w części;
    - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1- 3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

#### **§ 8 Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto Umowy,

- 2) Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto Umowy,
- 3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu Umowy.
  - Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 7 „Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy” ust. 3 pkt a).
2. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego dostawy objętej Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w przystąpieniu do realizacji zamówionej dostawy przekraczającej 14 dni,
  - 2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy,Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami dostawy zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

### **§ 9 Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie [www.weglokoks-kraj.pl](http://www.weglokoks-kraj.pl) w Profilu Nabywcy.

### **§ 10 Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

### **§ 11 Ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.

### **§ 12 Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie

- obowiązki lub po rozwiązaniu niniejszej Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu niniejszej Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą Umową.
  3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
  4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
    - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
    - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
    - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
  5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
    - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
    - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
    - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
  6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskują informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
  7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
  9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

### **§ 13 Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz.412 t.j.).

### **§ 14 Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. 2018, poz. 703 t.j.);
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r.,poz. 419 t.j.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

### **§ 15 Badania kontrolne (AUDYT)**

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji Umowy z zapisami umownymi,

- 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) zgodności realizacji Umowy z jej postanowieniami,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
  3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
    - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 7 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
    - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
      - wskazanie zakresu audytu,
      - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
      - inne informacje (np. miejsce audytu);
    - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
    - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
      - uwzględnienie ich albo
      - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
    - 5) termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
      - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
      - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
      - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
    - 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy / roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
  5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
  6. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
  7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

**§ 16 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia (wg załącznika nr 1 do SIWZ)

**Załącznik nr 1** do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do umowy (do umowy)

**ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**wg Załącznika nr 1 do SIWZ**

GS