

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: [www.weglokoks Kraj.pl](http://www.weglokoks Kraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie konkursu ofert**, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwanym dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jej zakresu, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do SIWZ.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Remont pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi  
nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**

2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku Nr 1** do SIWZ oraz w **przedmiarze robót**, który stanowi integralną część załącznika nr 1 do SIWZ i dostępny jest w formacie PDF na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. w profilu nabywcy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### IV. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 3 miesięcy od daty przekazania placu budowy lecz nie dłużej niż do 30.12.2019r. od daty zawarcia umowy.**
2. Wymagany okres gwarancji: **min. 24 miesiące** licząc od daty protokolarnego odbioru robót.
3. Pozostałe wymagania dotyczące gwarancji określono w **części III Załącznika nr 1 do SIWZ.**

### V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania wiedzy i doświadczenia;**
2. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** do wykonania zamówienia, to znaczy Wykonawcy, którzy zapewnią w całości niezbędny materiał oraz narzędzia i sprzęt specjalistyczny, posiadający właściwe atesty i dopuszczenia przy czym zastosowane materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
3. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, to znaczy: Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować:

- 1) osobą/osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi wraz z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa – **co najmniej jedna osoba;**

*Zamawiający dopuszcza posiadanie kwalifikacji/uprawnień równoważnych dla wyżej wymienionej osoby/osób, tzn. wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów o ile nie utraciły one swojej ważności w aspekcie zmiany stanu prawnego;*

4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. **niezalegania z uiszczaniem podatków**, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. **nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości** za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

**Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu, zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.**

## VI. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

1. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ,
2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich uprawnień i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ;**
3. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów – ten dokument,
4. Oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków lub uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu podatkowego - **złożonego na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,**
5. Oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - **złożonego na druku formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,**
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 3 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin określony w pkt. 3 stosuje się odpowiednio;

**Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

*Wykonawca może polegać - na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych - innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu oryginał pisemnego zobowiązania takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

## VII. Inne dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ Zamawiający żąda również następujących dokumentów i oświadczeń:

1. Oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wskazujących, że Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
2. Dokumenty/oświadczenia wymienione w **cz. II Załącznika Nr 1 do SIWZ**;
3. Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające możliwość korzystania odpłatnie z usług świadczonych przez Zamawiającego - zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ**.

#### **VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia - według wzoru oświadczenia, stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.*
  - 3) oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu bez zastrzeżeń jej postanowień,
  - 4) oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) oraz że w przypadku zawarcia umowy osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy zostaną zapoznane z ww. Instrukcją - zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SIWZ**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć w jednym egzemplarzu wyłącznie w formie pisemnej.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
7. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.

10. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalność itp.) nie podlegają ocenie.
12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
13. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
15. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ.
16. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
17. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

#### X. Warunki płatności.

1. Wymagany termin płatności wynosi **60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
2. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

#### XI. Wadium.

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium.

#### XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%. Przez cenę netto przedmiotu zamówienia rozumie się wszystkie koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (koszt zakupu materiałów, koszt usługi sprzętu, koszt serwisu gwarancyjnego, itp.).
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia licytacji ustnej i negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### XIV. Warunki umowy.

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 9** do SIWZ.

#### XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XVI. Zasady składania oferty.**

1. Oferta pisemna winna być złożona w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek-Piekary**  
**ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Budynek księgowości, Dział Zamówień i Przetargów, I piętro, pok. nr 5A**  
**do dnia 24.09.2019r. do godz. 8<sup>00</sup>.....**

z dopiskiem:

**„Postępowanie o udzielenie zamówienia PRZZ/2116 pn.: Remont pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek**  
**- nie otwierać przed 24.09.2019r. godz. 9<sup>00</sup>.....”**

oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

2. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta powinna być zarejestrowana i przechowywana w warunkach zapewniającej jej stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w zaproszeniu oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez rozpatrzenia.
7. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzje o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
8. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

**XVII. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.09.2019r. o godz. 9<sup>00</sup>..... w miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**  
**KWK Bobrek - Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**  
**Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8**

2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. W części jawnej Komisja Przetargowa:
  - a) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
  - b) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
  - c) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30' pozycji cen jednostkowych.
4. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

**XVIII. Sposób komunikowania.**

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

1) Wykonawcy z Zamawiającym:

a) **zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, i
- drogą elektroniczną na adres: [d.stephani@weglokokskraj.pl](mailto:d.stephani@weglokokskraj.pl)

b) **uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74,

d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek-Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74,

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna****2) Zamawiający z Wykonawcami:****Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub,
  - b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
  - c) drogą elektroniczną:
    - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
    - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy <http://weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy>
2. Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest: Danuta Stephani – [d.stephani@weglokokskraj.pl](mailto:d.stephani@weglokokskraj.pl)

**Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.****XIX. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.**

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winny być przekazywane zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
4. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.

**XX. Przetwarzanie danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. Gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, podatnikiem od towarów i usług posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON:270034633; BDO 000012274, e-mail: [sekretariat@weglokokskraj.pl](mailto:sekretariat@weglokokskraj.pl), [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl), zwany dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl), tel. 32 718 16 67.
3. Dane Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
  - a) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
  - c) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
  - d) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów, właścicieli lub pracowników Wykonawcy.
5. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dokonywane będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku

- dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnictwo, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
8. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
  9. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  10. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
  11. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres; 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokoks kraj.pl , tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO.
  12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Administratora (Zamawiającego) wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
    - a) fakcie przekazania danych osobowych Administratorowi (Zamawiającemu);
    - b) przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora (Zamawiającego)- (jeżeli dotyczy)
  13. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 12, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający) - (jeżeli dotyczy)
  14. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## XXI. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Ocenie nie podlegają oferty które zostały złożone przez Wykonawców wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
  - 1) niewykonaniu zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
  - 3) niewywiązaniu się z warunków gwarancji lub rękojmi,
  - 4) wykonaniu usługi lub roboty budowlanej obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
  - 5) rozwiązaniu umowy z Wykonawcą lub odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania.
3. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
4. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożą stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożą pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy,do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
6. Oświadczenia i dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową jako dzień uzupełnienia.
7. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin, na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 2.

**XXII. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.**

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl).
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

**XXIII. Postanowienia końcowe.**

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**

- Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.  
 Załącznik Nr 1a - Przedmiar robót  
 Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy.  
 Załącznik Nr 3 - Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom.  
 Załącznik Nr 4 - Wykaz osób wraz z kwalifikacjami wymaganymi do realizacji zamówienia.  
 Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o korzystaniu z odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego.  
 Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy.  
 Załącznik Nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.  
 Załącznik Nr 8 - Poświadczenie o odbyciu wizji lokalnej.  
 Załącznik Nr 9 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom, dnia 16.09.2019r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

.....  
 Tomasz Niepsuj

**ZATWIERDZAM**

PEŁNOMOCNIK  
 WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
 Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek - Piekary”  
 HACELANY INŻYNIER  
 Z-CIA KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO

.....  
 Andrzej Banaś  
 podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK  
 WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
 Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”  
 KIEROWNIK  
 ZAKŁADU GÓRNICZEGO

.....  
 Jolanta Jamka  
 podpis osoby uprawnionej

RADCA PRAWNY  
 Aleksandra Wójcik



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Remont pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch „Bobrek”**

**1. Zakres remontu obejmuje:**

- skucie zagrzybionych tynków sufitów i częściowo ścian,
- odgrzybianie podłoża po skuciu tynków,
- wykonanie nowej instalacji elektrycznej w remontowanych pomieszczeniach,
- montaż sufitów z płyt GKB w remontowanych pomieszczeniach,
- wykonanie nowych tynków ścian na skutych powierzchniach,
- wymiana zniszczonej stolarki okiennej drewnianej na nową PVC,
- wymiana uszkodzonych drzwi pomiędzy korytarzem 1i 2,
- malowanie tynków sufitów, ścian i stolarki drzwiowej,
- montaż osprzętu oświetleniowego,
- wykonanie w części pomieszczeń podkładów z płyt OSB na zniszczonych podłogach i montażu wykładziny rulowanej PVC,
- roboty porządkowe wraz z wywiezieniem gruzu i zdemontowanej stolarki.

**2. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:**

- 1) Sposób wykonania usługi musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:
  - a) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2019 r. poz. 868.) wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi,
  - b) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (Dz.U. 2019 poz. 1186 t.j.),
  - c) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów BHP (Dz. U. 2003 Nr 169 poz. 1650 z póź. zm.),
  - d) Zarządzenia Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego KWK „Bobrek-Piekary” Nr 31/2017 z dnia 04.08.2008 roku w sprawie realizacji robót na powierzchni zakładu górniczego przez podmioty,
  - e) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz. U z 2017 r., poz. 1118 z dnia 09.06.2017)
- 2) Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać określa przedmiar robót, stanowiący integralną część dokumentacji z postępowania. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, natomiast Wykonawca obowiązany jest wykonać wszystkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów, które należy zrealizować by przedmiot zamówienia osiągnął gotowość do eksploatacji.
- 3) Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
- 4) Wprowadzenie przez Zamawiającego robót dodatkowych, koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy poprzedzonego protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za powyższe roboty ustalone będzie kosztorysem szczegółowym, sporządzonym na podstawie KNR (Katalog Nakładów Rzeczowych) z zastosowaniem czynników cenotwórczych, ustalonych w ofercie przetargowej tj.:
  - a) robocizna .....
  - b) narzut kosztów pośrednich .....
  - c) zysk od R + S + Kp .....gdzie: R – koszt bezpośredni robocizny, S – koszt bezpośredni pracy maszyn i sprzętu, Kp – koszty pośrednie.

- Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.
- 5) Podstawą rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowił potwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych.
  - 6) Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia.
  - 7) Roboty remontowe należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie remontowanego obiektu.
  - 8) Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za: dozór budowy, zagospodarowanie placu budowy, utrudnienia z realizacją zadania, tymczasowego składowania materiałów z demontażu na placu budowy.
  - 9) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia systematycznych prac porządkowych w rejonie placu budowy.
  - 10) Wykonawca zobowiązany jest:
    - a) zapewnić bezpieczne przejścia dla pieszych oraz bezpieczny dojazd,
    - b) zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie,
    - c) prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać plac budowy w należyтым porządku,
    - d) przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych robót,
    - e) zorganizować we własnym zakresie czasowy plac składowy powstały podczas wykonywania robót. Odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu na legalne wysypisko przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
  - 11) Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną Wykonawca zrealizuje we własnym zakresie z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
  - 12) Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia nie mogą być niższe od przyjętych przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
  - 13) Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego Wykonawca winien dostarczyć (przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora) atesty lub świadectwa Instytutu Techniki Budowlanej.
  - 14) Wytwórcą i posiadaczem odpadów powstałych w trakcie realizacji usługi na rzecz Zamawiającego jest Wykonawca, za wyjątkiem odpadów o kodach: (170201 drzewo, 170401 miedź brąz mosiądz, 170402 aluminium, 170403 ołów, 170404 cynk, 170405 żelazo i stal, 170406 cyna, 170407 mieszaniny metali, 170411 kable inne niż wymienione w 170410, których właścicielem bez względu na wykonanie usługi pozostaje Zamawiający.  
Zobowiązuje się Wykonawcę do dalszego zagospodarowania wytworzonych przez siebie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **UWAGA!**

Prace mogą być wykonywane w dni robocze i wolne. Dopuszcza się, po wcześniejszym uzgodnieniu, prowadzenie robót w godzinach nocnych. Roboty mogą zostać rozpoczęte po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy Wykonawcy, tj. nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy.

## **II. Wymagane dokumenty:**

### **1. Dokumenty które należy załączyć do oferty:**

- 1) Kserokopie uprawnień Kierownika budowy (robót) z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 2) Kosztorys ofertowy.
- 3) Wymagane oświadczenie – zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ.

### **2. Dokumenty, które muszą być dołączone przed rozpoczęciem realizacji zamówienia:**

- a) Technologie bezpiecznego wykonania robót, który podlegają zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.
- b) Zaświadczenie o zapoznaniu pracowników z technologiami wykonywanych prac.
- c) Harmonogram robót zatwierdzony przez Zamawiającego.
- d) Wykaz osób dozoru i kierownictwa zatrudnionych przy realizacji przedmiotowego zadania,
- e) Szczegółowy zakres odpowiedzialności, obowiązków oraz uprawnienia osób dozoru i kierownictwa Wykonawcy.

- f) Wykaz posiadanego sprzętu lub możliwość jego wynajęcia.
- g) Kserokopie aktualnych badań lekarskich zatrudnionych pracowników lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych badań lekarskich.
- h) Kserokopie aktualnych szkoleń okresowych BHP lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych szkoleń okresowych BHP.

*W przypadku zaistniałych zmian organizacyjno – osobowych Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowej aktualizacji dokumentów.*

- i) Wykonawca winien złożyć oświadczenia, iż:
  - Zrealizowane w ramach Umowy roboty wykonane zostaną w zgodzie z przedmiarem robót, zapisami Umowy, dobrą praktyką inżynierską, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wiedzy i techniki z danego zakresu.
  - Będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających odpowiednie uprawnienia do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
  - Roboty będą prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia.
  - Zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie rejonu robót oraz organizację placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w sposób zapewniający dostęp do budynku, w którym prowadzone będą roboty.
  - Ubezpieczy swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszkodzenia na zdrowiu), jak również dokona ubezpieczenia prowadzonych robót.
  - Ponosić będzie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy z winy Wykonawcy.
  - Roboty wykonywane będą przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
  - Zabudowane materiały odpowiadać będą wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie.
  - Na użyte materiały do wykonania przedmiotu umowy posiadać będzie atesty i certyfikaty zgodności z Polskimi Normami.
  - Zabezpieczy na własny koszt dotychczas wykonane prace w przypadku odstąpienia od umowy lub wstrzymania remontu.
  - Poniesie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieprzestrzegania przepisów lub naruszenia stanu środowiska.

**Ponadto Wykonawca:**

- w przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części będzie posiadać wykaz tychże elementów i w momencie wjazdu potwierdzi wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą,
- zabezpieczy materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem na plac budowy,
- uzgodni z właścicielem możliwość poboru wody i energii potrzebnej do wykonania robót oraz do zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z wymogami BHP,
- w okresie realizacji zadania odpowiada w zakresie warunków BHP oraz organizacji placu budowy przed służbami branżowych organów kontrolnych,
- wykonanie robót zanikowych zgłosi Zamawiającemu.

**3. Po zakończeniu realizacji zadania (wraz z odbiorem końcowym):**

- a) Certyfikaty i świadectwa dopuszczenia wbudowanych materiałów do stosowania w budownictwie.
- b) Dokumenty potwierdzające dokonanie wywozu na legalne wysypisko.
- c) Oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót oraz o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
- d) Protokół odbioru robót.

**III. Wymagania dotyczące gwarancji**

1. Wymagany okres gwarancji wynosi:
  - 1) na wykonane roboty: [min] **24 miesiące** licząc od daty protokolarnego odbioru robót,
2. Wykonawca zapewni bezpłatne i natychmiastowe usunięcie wszelkich usterek i awarii powstałych na skutek nieprawidłowego, nierzetelnego wykonania prac przez pracowników Wykonawcy objętych przedmiotem zadania.

3. Przyjęcie lub odbiór robót stanowiących przedmiot umowy w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu zadania określonego przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu nieprawidłowego wykonania zamówienia, nie dopełni obowiązków wynikających z treści ustępu 2, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania nieprawidłowego wykonania zamówienia, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
6. Roboty prowadzone w ramach gwarancji zostaną objęte nową gwarancją na warunkach nie gorszych niż poprzednio.
7. Wydłuża się okres gwarancji o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
8. Wykonawca gwarantuje usunięcie ewentualnych usterek wynikających z protokołu reklamacyjnego na swój koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### IV. Inne

1. Wykonawca przed złożeniem oferty winien zapoznać się z zakresem robót oraz istniejącymi warunkami techniczno-organizacyjnymi obowiązującymi w KWK Bobrek-Piekary.
2. Zamawiający umożliwi wizję lokalną po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu – kontakt telefoniczny: **Tomasz Niepsuj – tel. 32 / 718 15 92** lub: **Karol Lendzioszek – tel. 32/ 718 15 91**
3. Potwierdzone przez Zamawiającego poświadczenie z wizji lokalnej zakresu prac na obiektach będących przedmiotem zamówienia (wg **Załącznika nr 8** do SIWZ) – **należy dołączyć do oferty.**

Załącznik Nr 1a do SIWZ

## PRZEDMIAR ROBÓT

Stanowi integralną część SIWZ i dostępny jest na stronie internetowej WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z o.o.,  
w profilu nabywcy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/> - w formacie pdf

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Nr sprawy PRZZ/2116

## FORMULARZ OFERTOWY

Data, .....

## OFERTA

| Dane Wykonawcy  | Wykonawca,<br>a w przypadku<br>oferty wspólnej<br>Pełnomocnik | Wykonawca składający ofertę<br>wspólną – członek |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| Pełna nazwa Wykonawcy/<br>Wykonawców składających<br>ofertę wspólną       |   |  |  |  |  |
| Siedziba Wykonawcy(adres):  |   |  |  |  |  |
| Nr telefonu   |   |  |  |  |  |
| Nr fax-u  |   |  |  |  |  |
| Adres e-mail  |   |  |  |  |  |
| NIP   |   |  |  |  |  |
| REGON   |   |  |  |  |  |
| Imię i nazwisko osoby do<br>kontaktu w postępowaniu<br>wraz z nr telefonu |   |  |  |  |  |

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
ul. Gen. J. Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie  
KWK Bobrek-Piekary

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie konkursu ofert pn.:

**Remont pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi  
nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz załączonym przedmiarze robót za cenę:

| Zakres zamówienia   | Oferowana wartość<br>zamówienia<br>netto w PLN | Stawka<br>podatku<br>VAT % | Oferowana<br>wartość zamówienia<br>brutto w PLN<br>$4=2+(2 \times 3)$ |
|---|--|----------------------------|---|
| 1   | 2  | 3                          | 4   |
| Remont pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi nr inw. 101-101438 |  |                            |   |

Wyliczoną po następujących stawkach:

| Rg netto<br>[zł] | Kp do R+S<br>[%] | Z do R+S+Kp<br>[%] | Rg brutto<br>[zł] | Kz do M<br>[%] |
|------------------|------------------|--------------------|-------------------|----------------|
|                  |                  |                    |                   |                |

Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną oświadcza, że:

- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
- 2) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
- 3) oferuję termin realizacji zamówienia, warunki gwarancji zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ,
- 4) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat,
- 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń*,
- 6) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie [www.weglokoks Kraj.pl](http://www.weglokoks Kraj.pl) oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
- 7) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.*

3. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**

- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

4. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**

- 1) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawcy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu);
- 2) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).

5. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ..... ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

| Nazwa nr dokumentu (oświadczenia): | nr strony w ofercie |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. _____                           | _____               |
| 2. _____                           | _____               |
| 3. _____                           | _____               |

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik Nr 3 do SIWZ

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ  
DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

| L.p. | Nazwa i adres Podwykonawcy | Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy | % udział w zamówieniu |
|------|----------------------------|---|-----------------------|
|      |                            |   |                       |

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)



## Załącznik Nr 4 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE/DYSPONOWAĆ BĘDZIE WYKONAWCA DO REALIZACJI  
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

| Lp. | Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach / kwalifikacjach   | Informacje Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu |   | Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę** | Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający wymagane uprawnienia |
|-----|--|---|---|--|---|
|     |  | Imię i nazwisko   | Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/kwalifikacje* |  |   |
| 1   | 2  | 3   | 4   | 5  | 6   |
| 1.  | co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi wraz z aktualną przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. |   |   |  |   |

**Uwaga!**

- \* do wykazu należy dołączyć kopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe/uprawnienia
- \*\* W przypadku gdy wykazano osoby zdolne do wykonania zamówienia będące w dyspozycji innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/ly osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PEŁNA NAZWA PODMIOTU

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....  
.....  
będę korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

| Wyszczególnienie  | TAK | NIE | Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem |
|---|-----|-----|--|
| Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy  |     |     | 1,50 zł/dn.  |
| Korzystanie z łaźni   |     |     | 11,00 zł/dn.   |
| Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy   |     |     | 9,50 zł/dn.  |
| Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty) |     |     | 50,00 zł/szt.  |
| Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.   |     |     | 70,00 / 50 zł/os   |
| Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych  |     |     | 5,40 zł/kg   |
| Najem pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych  |     |     | 7,00 zł/m <sup>2</sup> /mc                                   |
| Najem pomieszczeń socjalno-bytowych   |     |     | 9,00 zł/m <sup>2</sup> /mc                                   |
| Najem pomieszczeń biurowych i usługowych  |     |     | 12,00 zł/m <sup>2</sup> /m-c                                 |
| Odpady komunalne – opłata miesięczna  |     |     | 18,50 zł/os./mc  |
| Dostawa wody – własna   |     |     | 5,19 zł/m <sup>3</sup>                                       |
| Odprowadzanie ścieków - własne  |     |     | 8,89 zł/m <sup>3</sup>                                       |
| Energia elektryczna   |     |     | Wg taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego           |
| Energia ciepła  |     |     | Wg taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego           |
| Korzystanie z telefonów   |     |     | Wg cennika ZIT   |
| Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych   |     |     | 1,50 zł/m <sup>2</sup> /mc                                   |
| Inne (wskazać jakie)  |     |     |  |
| .....   |     |     |  |
| .....   |     |     |  |

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu\*)**Uwagi:**

\* niepotrzebne skreślić

**Do oferty załączyć oryginał oświadczenia.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****Oświadczam, iż:**

- Zrealizowane w ramach Umowy roboty wykonane zostaną w zgodzie z przedmiarem robót, zapisami Umowy, dobrą praktyką inżynierską, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami przy uwzględnieniu wiedzy i techniki z danego zakresu.
- Będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających odpowiednie uprawnienia do wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- Roboty będą prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia.
- Zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie rejonu robót oraz organizację placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w sposób zapewniający dostęp do budynku, w którym prowadzone będą roboty.
- Ubezpieczy swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszkodzenia na zdrowiu), jak również dokona ubezpieczenia prowadzonych robót.
- Ponosić będzie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy z winy Wykonawcy.
- Roboty wykonywane będą przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
- Zabudowane materiały odpowiadać będą wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Na użyte materiały do wykonania przedmiotu umowy posiadać będzie atesty i certyfikaty zgodności z Polskimi Normami.
- Zabezpieczy na własny koszt dotychczas wykonane prace w przypadku odstąpienia od umowy lub wstrzymania remontu.
- Poniesie pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieprzestrzegania przepisów lub naruszenia stanu środowiska.

**Ponadto:**

- w przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części będę posiadać wykaz tychże elementów i w momencie wjazdu potwierdzić wwoz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą,
- zabezpieczę materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem na plac budowy,
- uzgodnię z właścicielem możliwość poboru wody i energii potrzebnej do wykonania robót oraz do zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z wymogami BHP,
- w okresie realizacji zadania odpowiadać będę w zakresie warunków BHP oraz organizacji placu budowy przed służbami branżowych organów kontrolnych,
- wykonanie robót zanikowych zgłoszę Zamawiającemu.

.....  
(pieczęć i podpis/ly osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 7 do SIWZ

\_\_\_\_\_  
Miejscowość

\_\_\_\_\_  
Data

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----

-----

-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

***UWAGA! Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.***

Załącznik nr 8 do SIWZ

**Protokół z wizji lokalnej**  
**przeprowadzonej w dniu ..... 2019r.**

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

---

Nazwa

---

Adres

w dniu \_\_\_\_\_ w obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonał wizji lokalnej obiektu **KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek** będącego przedmiotem postępowania w sprawie pn.: **Remontu pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.ö. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek – postępowanie nr PRZZ/2116.**

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik nr 9 do SIWZ

**Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy****§ 1****Podstawa zawarcia umowy**

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

1. Protokół końcowy z postępowania o udzielenie zamówienia potwierdzający wynik z postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie konkursu ofert pn.: **Remont pomieszczeń biurowych nad warsztatami elektryczno-mechanicznymi nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.**
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

**§ 2****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest remont pomieszczeń biurowych nad warszatem elektryczno-mechanicznym nr inw. 101-101438 dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych robót odpowiadają wszystkim wymaganiom **Załącznika nr 1 i 1a** do SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

**§ 3****Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy wynosi/nie przekroczy kwoty:
  - 1) wartość netto .....zł, (słownie:.....),
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. Wartość netto za zakres zamówienia wyliczono na podstawie poniższych składników cenotwórczych:

| Rg netto [zł] | Kp do R+S [%] | Z do R+S+Kp [%] | Rg brutto [zł] | Kz do M [%] |
|---------------|---------------|-----------------|----------------|-------------|
|               |               |                 |                |             |

3. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
4. Wykonane roboty będą rozliczone po całkowitej realizacji wszystkich robót. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę robót będzie sporządzony przez Wykonawcę w **trzech egzemplarzach** (1 egz. dla Zamawiającego, 2 egz. dla Wykonawcy z których jeden należy załączyć do faktury), *Protokół zdawczo – odbiorczy wykonanych robót* podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Protokół musi być podpisany nie później niż w pierwszym dniu roboczym miesiąca następnego po miesiącu, którym wykonano robotę.
5. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
6. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiąże się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
7. Fakturę za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru wykonania roboty.
9. **Wykonawca wraz z fakturą dostarczy kserokopie dokumentów potwierdzających konieczność dokonania jej zapłaty tj. protokołów odbioru robót częściowych bądź końcowych, wezwań.**
10. Fakturę należy wystawić na:
 

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Generała Jerzego Ziętka**  
z dopiskiem w treści - dot. KWK Bobrek-Piekary, Ruch Bobrek.

 i przesłać na powyższy adres.

11. Wystawiona faktura musi zostać sporządzona w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez konieczności składania swojego podpisu.
13. Termin płatności faktury dokumentującej zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
14. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
15. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
16. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
18. Należności wynikające z Umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### § 4

#### Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 3 miesięcy od daty przekazania placu budowy lecz nie dłużej niż do 30.12.2019r. od daty zawarcia umowy.**

#### § 5

#### Zakres rzeczowy przedmiotowej umowy oraz obowiązki stron

1. Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1 i 2** do Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do Umowy.
2. Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 3** do Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do Umowy.

#### § 6

#### Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej roboty* wynikającej z niniejszej umowy jest/są:

..... tel. ....  
 ..... tel. ....

2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej roboty* wynikającej z niniejszej umowy jest/są:

..... tel. ....  
 ..... tel. ....

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony umowy.

#### § 7

#### Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście / za pośrednictwem podwykonawcy\* (*niepotrzebne skreślić*).
2. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot zamówienia, z wyłączeniem zakresu:
  - 1) .....  
 który zostanie wykonany przez podwykonawcę:  
 ..... (dalej jako: „**Podwykonawca**”).
3. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
4. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.

6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
  - a) Podwykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
  - b) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
  - c) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

### § 8

#### Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy

1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc* (*od teraz*). Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc* (*od teraz*) w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc* (*od teraz*) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 7 dni i nie więcej niż 14 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
  - 1) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
  - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
    - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
    - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

### § 9

#### Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto Umowy,
  - 2) Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto Umowy,
  - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 8 „Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy” ust. 3 pkt a).
3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
  - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,



## 2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

**§ 10****Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zamieszczonej na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w Profilu Nabywcy.

**§ 11****Siła wyższa**

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

**§ 12****Ochrona danych osobowych**

1. „Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy”.

**§ 13****Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. Gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, podatnikiem od towarów i usług posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON:270034633; BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokokskraj.pl, www.weglokokskraj.pl, zwany dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl), tel. 32 718 16 67.
3. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów, właścicieli lub pracowników Wykonawcy.
4. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f)

## RODO.

5. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciężącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
7. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres; 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokoksraj.pl , tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Administratora (Zamawiającego) wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
  - a) fakcie przekazania danych osobowych Administratorowi (Zamawiającemu);
  - b) przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora (Zamawiającego)- (jeżeli dotyczy)
11. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 10, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający) - (jeżeli dotyczy)

**§ 14****Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, definiowanych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodna z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:

- 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
- 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji,
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

#### **§ 15**

#### **Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019r. 742 t.j.) .

#### **§ 16**

#### **Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znośnienie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2019.628 t.j.),
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 419).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

#### **§ 17**

#### **Badania kontrolne (audyt)**

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
  - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
  - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
    - wskazanie zakresu audytu,
    - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
    - inne informacje (np. miejsce audytu);
  - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;

- 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
    - uwzględnienie ich albo
    - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
  - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
    - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
    - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
    - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag- obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
  - 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
  5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
  6. Wyniki audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. zostaną przekazane Wykonawcy.
  7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

#### § 18

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiejkolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości

- polubownego spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia – wg Załącznika nr 1 do SIWZ.

Załącznik nr 2 – Przedmiar robót – wg Załącznika nr 1a do SIWZ.

Załącznik nr 3 – Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

**Załącznik nr 1** do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do umowy (do Umowy)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**WG ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO SIWZ**



**Załącznik nr 2** do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do umowy (do Umowy)

## **PRZEDMIAR ROBÓT**

**WG ZAŁĄCZNIKA NR 1a DO SIWZ**



**Załącznik nr 3** do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do umowy (do Umowy)

**ODPŁATNE USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA RZECZ WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

- Zamawiający będzie odpłatnie świadczył na rzecz Wykonawcy usługi związane z realizacją przedmiotu umowy.
- Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający będzie świadczył następujące usługi:

| Lp. | Wyszczególnienie  | TAK | NIE |
|-----|---|-----|-----|
| 1   | Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy  |     |     |
| 2   | Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty) |     |     |
| 3   | Korzystanie z łaźni   |     |     |
| 4   | Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy   |     |     |
| 5   | Szkolenie BHP   |     |     |
| 6   | Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych  |     |     |
|     | Inne (wskazać jakie):   |     |     |
| 7   | .....   |     |     |

- Podstawą do obciążenia za wskazane powyżej przez Wykonawcę usługi będzie miesięczny protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający każdorazowo zakres świadczonych usług. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury przez Zamawiającego.
- Dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz właściwego przeszkolenia pracowników wykonujących prace w ruchu zakładu górniczego, przed rozpoczęciem robót, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są odbyć szkolenie bhp w zakresie:
  - obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego;
  - występujących zagrożeń;
  - porządku i dyscypliny pracy;
  - zasad łączności i alarmowania;
  - znajomości rejonu prac;
  - sposobu zgłoszenia wypadków.
- Szkolenie będzie prowadzone przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną/szkoleniową, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
- Opłata za korzystanie z wskazanych usług naliczana będzie zgodnie z obowiązującym w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. cennikiem:

| Lp. | Rodzaj Usługi   | Wartość jednostkowa (netto) |
|-----|---|-----------------------------|
| 1   | Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy  | 1,50 zł/dn.                 |
| 2   | Korzystanie z łaźni   | 11,00 zł/dn.                |
| 3   | Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy   | 9,50 zł/dn.                 |
| 4   | Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty) | 50,00 zł/szt.               |
| 5   | Szkolenie BHP 1-5 osób/grupa pow. 5 os.   | 70,00 /50,00 zł/os.         |
| 6   | Pranie, szycie oraz suszenie ubrań roboczych  | 5,40 zł/kg                  |
|     | Inne (wskazać jakie):   |                             |
| 7   | .....   |                             |

- Do wyżej wymienionych stawek zostanie doliczony podatek VAT.
- Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo poinformować Wykonawcę na piśmie o zmianach wysokości stawek, a tym samym o wysokości ponoszonych opłat. Wprowadzenie przez Zamawiającego nowych wysokości stawek nie wymaga zmiany niniejszego załącznika do umowy.
- Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego w okresach miesięcznych z terminem płatności **60 dni** od daty wystawienia faktury.
- Data zapłaty należności jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
- Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.