

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: www.weglokokskraj.pl

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

PROFIL NABYWCY: adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

II. Informacje podstawowe

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwanym dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jej zakresu, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług serwisowych wciągników i dźwigów dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w latach 2020- 2021.

2. Szczegółowy zakres zamówienia (oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe) określono w **Załączniku nr 1** do SIWZ.
3. Maszyny/urządzenia objęte świadczeniem usług serwisowych są własnością WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek - Piekary.

IV. Okres obowiązywania umowy, termin oraz zasady realizacji zamówienia i warunki gwarancji:

1. Umowa obowiązywać będzie dla Wezwań Serwisowych złożonych w okresie obowiązywania umowy: **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.**
2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy wartość umowy nie zostanie wykorzystana, umowa obowiązywać będzie dla Zleceń wystawionych przez Kopalnię bądź jej poszczególne ruchy, do dnia wykorzystania wartości umowy, ale nie dłużej niż do dnia 31 marca, roku następującego po roku obowiązywania umowy. O przedłużeniu okresu obowiązywania umowy do 31 marca Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi serwisowe przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia (również w dni wolne od pracy) w okresie obowiązywania umowy, zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego uregulowaniami wewnętrznymi, przez pracowników o odpowiednich do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych z obowiązkami wynikającymi z ustawy - Prawo geologiczne i górnicze.
4. Wykonawca udziela gwarancji na realizowane na podstawie niniejszej umowy usługi serwisowe:
 - 1) na wykonaną usługę serwisową: **minimum 12 miesięcy**, licząc od dnia dokonania przez Zamawiającego protokolarnego odbioru wykonania usługi,
 - 2) na dostarczone fabrycznie nowe części zamienne: **minimum 12 miesięcy**, od dnia przekazania Zamawiającemu,
 - 3) na dostarczone regenerowane części zamienne: **minimum 6 miesięcy** od dnia przekazania Zamawiającemu. Gwarancja na wykazane w dokumentacji technicznej części szybkozyszywające się ma zastosowanie tylko w przypadku wad materiałowych i wykonawstwa.

5. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia i warunki gwarancji zostały określone w **załączniku nr 1** do SIWZ – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia,
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
3. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności tj. do świadczenia usług serwisowych maszyn/urządzeń będących przedmiotem postępowania,
4. sytuacji finansowej,
5. niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
6. nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą :

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga następujących dokumentów i oświadczeń:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie niezajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów – ten dokument,
 - 3) oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków lub uzyskaniu przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ,
 - 4) oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub uzyskaniu przewidziane prawem zwolnienia odroczenia lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, spełnienie warunku określonego w cz. VI ust. 1 pkt 2.

VII. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania usług w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.

1. Kserokopie zaświadczeń kwalifikacyjnych UDT uprawniające do zajmowania się konserwacją urządzeń dźwignicowych (suwnic, żurawi, wyciągów towarowo osobowych, wciągarek, wciągników, itp.).

Wykonawca może polegać - na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych - innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w załączniku nr 1, Zamawiający wymaga:

Wszyscy Wykonawcy:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu wymagań zawartych w **załączniku nr 1 do SIWZ** złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

IX. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia – według wzoru oświadczenia, stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

X. Opis przygotowania oferty

1. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy zgodnie ze wzorem jaki stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części VI, VII, VIII, IX do SIWZ.
 - 3) Pełnomocnictwa, o ile umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.
2. Do oferty należy dołączyć cenniki stanowiące **Załączniki nr 2a, 2b do SIWZ**. Wykonawca w **Załączniku nr 2b SIWZ** może dopisać dodatkowe pozycje cennikowe części zamiennych nowych lub poremontowych, czynności serwisowych zgodnie z podanym poniżej wzorem. Wykonawca składający ofertę do postępowania oprócz wersji pisemnej zobowiązany jest także do złożenia formularza ofertowego i cenników części zamiennych, czynności serwisowych na nośniku elektronicznym. Zaleca się, aby cenniki zostały zapisane w formacie Excel (*.xls).

Cennik powinien zawierać kolumny w następującej kolejności:

- 1) Lp. (podać liczbę bez kropki),
- 2) Nr rysunku, nr katalogowy (w przypadku brak numeru rys; numeru katalogowego pole należy pozostawić niezapisane),
- 3) Nazwa (nazw podzespołu/części nie może zawierać znaku „;”),
- 4) Cena [zł] netto (podana w formacie liczbowym np. 10538,58 bez spacji z przecinkiem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

Uwaga: Nie należy scalać poszczególnych komórek

wzór:

Lp.	Nr rysunku / nr katalogowy	Nazwa części/ podzespołu	Cena jednostkowa netto PLN/JM
1		Czujnik r-789	12,50
2	456789	Regulator	16987,68
3	Rys 34579	Nakrętka	1,50

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć **w jednym egzemplarzu** wyłącznie w formie pisemnej.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
6. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
7. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać: adres do korespondencji, numer telefonu, numer faksu oraz adres poczty elektronicznej.
8. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
9. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
10. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
11. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
12. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
13. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,
14. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
15. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
16. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie **z Załącznikiem Nr 2, 2a, 2b, do SIWZ**.
17. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
19. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
20. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej
22. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

XI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia oraz uzyskania ceny ostatecznej.

1. Oferta najkorzystniejsza może zostać wybrana w toku licytacji ustnej lub negocjacji. Celem uzyskania ostatecznej ceny Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia uzgodnień prowadzących do obniżenia cen z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zgodnie z § 26 *Regulaminu*.

Zaproponowanie w toku uzgodnień mniej korzystnych dla Zamawiającego warunków i cen zostanie potraktowane jako zmiana oferty w rozumieniu § 23 ust. 10 *Regulaminu*.

- Kryterium oceny ofert będzie : cena - 100% liczona jako bilans oferowanych cen jednostkowych, tj. ryczałtowej stawki roboczogodziny serwisowej i istotnych dla Zamawiającego części zamiennych.

Wartość oceniana będzie obliczona w toku negocjacji w następujący sposób :

$$W_z = W_R + W_{Cz} \text{ w ujęciu wagowym}$$

gdzie:

W_z – wartość oceniana,

W_R – wartość punktowa wyliczona w oparciu o stawkę roboczogodziny serwisowej:

$$W_R = \frac{\text{minimalna ryczałtowa stawka roboczogodziny serwisowej}}{\text{badana ryczałtowa stawka roboczogodziny serwisowej}} \times 20$$

W_{Cz} – wartość punktowa wyliczona w oparciu o istotne dla Zamawiającego części zamienne,

$$W_{Cz} = \frac{\text{minimalna wartość istotnych dla Zamawiającego części zamiennych}}{\text{badana wartość istotnych dla Zamawiającego części zamiennych}} \times 80$$

Ofertą najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą wartością ocenianą W_z .

- Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych wszystkich pozycji cennikowych netto przyjętych do rozliczania umowy z uwzględnieniem upustu uzyskanego w toku uzgodnień wg matematycznych zasad zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku.
- Wartość umowy brutto będzie równa kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia powiększonej o podatek VAT.

XIV. Warunki umowy:

- Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 5 do SIWZ**
- Termin płatności wynosi **60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

XV. Termin związania ofertą:

- Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ, jednak nie dłużej niż 60 dni od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

XVI. Termin i miejsce składania ofert:

- Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu – w zaklejonej kopercie w następującym miejscu

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.

KWK Bobrek – Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom

Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 5

do dnia 07.02.2020 r. do godz. 08:45

- Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia pn.: Świadczenie usług serwisowych wciągników i dźwigów dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w latach 2020-2021; nr sprawy: PRZZ/2276;

„Nie otwierać przed dniem 07.02.2020 r. godz. 09:00”

- Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w ogłoszeniu lub zaproszeniu, oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez jej rozpatrzenia.
7. Przyjmująca ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia stosowną adnotację zamieszcza na wykazie złożonych ofert. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
8. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

XVII. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **07.02.2020 r. o godz. 09:00 w miejscu:**

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.
KWK Bobrek – Piekary Ruch, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Dział Zamówień i Przetargów - I piętro, pok. nr 8

2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. W części jawnej Komisja Przetargowa:
 - a) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
 - b) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
 - c) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych,
4. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy Wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na wniosek Wykonawcy przewodniczący Komisji Przetargowej lub osoba wyznaczona przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.

XVIII. Sposób komunikowania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

- 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**

- a) **zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, i
- drogą elektroniczną na adres: b.mizera@weglokokskraj.pl

- b) **uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74

- c) **wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**

- pisemnie na adres: Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74 i
- drogą elektroniczną na adres: b.mizera@weglokokskraj.pl

- d) **pozostałe oświadczenia i wnioski:**

- pisemnie na adres: Ruch Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr (+48) 32 718-11-74, lub
- drogą elektroniczną na adres: b.mizera@weglokokskraj.pl

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna

- 2) **Zamawiający z Wykonawcami:**

Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał wykonawcom:

- a) pisemnie, lub,
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
 - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
 - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

2. Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

- 1) Bożena Mizera – e-mail: b.mizera@weglokokskraj.pl

Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. Od 07:00 do 15:00.

XIX. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokokskraj.pl, www.weglokokskraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokokskraj.pl, tel. 32 718 16 67.
3. Dane Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
 - a) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
 - c) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
 - d) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wykonawcy, właścicieli lub pracowników.
5. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dokonywane będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciężącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnictwo, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
8. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
9. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
11. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres: 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokokskraj.pl , tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Administratora (Zamawiającego) wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Administratorowi (Zamawiającemu);
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora (Zamawiającego).
13. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 12, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający).
14. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XX. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Oświadczenia lub dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową jako dzień uzupełnienia.
6. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez wykonawcę na podstawie ust. 4.

XXI. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania.
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

XXII. Postanowienia końcowe.

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Nie podlegają ocenie oferty, które zostały złożone przez Wykonawców wykonujących wcześniej zamówienie dla Zamawiającego z nienależytą starannością, a w szczególności polegających na:
 - 1) niewykonaniu zamówienia w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) dostarczeniu towarów o niewłaściwej jakości,
 - 3) niewywiązaniu się z warunków gwarancji lub rękojmi,
 - 4) wykonaniu usługi lub roboty budowanej obciążonej wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych,
 - 5) rozwiązaniu umowy z Wykonawcą lub odstąpieniu od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej
4. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

Załączniki:

- | | | | |
|----|-----------------|---|---|
| 1/ | Załącznik nr 1 | – | Zakres rzeczowy zamówienia |
| 2/ | Załącznik nr 2 | – | Formularz ofertowy |
| – | Załącznik nr 2a | – | Cennik istotnych dla Zamawiającego części zamiennych nowych oraz czynności serwisowych (podlegających ocenie) |
| – | Załącznik nr 2b | – | Wzór Cennika pozostałych części zamiennych, podzespołów i czynności serwisowych nie podlegających ocenie |
| 3/ | Załącznik nr 3 | – | Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie |
| 4/ | Załącznik nr 4 | – | Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom |
| 5/ | Załącznik nr 5 | – | Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy |

Bytom, dnia 23.01.2020 r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej



Alfred Mociągamba

ZATWIERDZAM

~~PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
KWK BOBREK-PIEKARY
Naczelny Inżynier
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego
Andrzej Banaś~~

podpis osoby upoważnionej

PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”
DYREKTOR KOPALNI
KIEROWNIK RUKAWIENIARSTWA GÓRNICZEGO
Krzysztof Jamka

podpis osoby upoważnionej

dr Aleksandra Grochola

RADCA PRAWNY
KR-2915



ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Przedmiot zamówienia:**

Świadczenie usług serwisowych wciągników i dźwigów dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w latach 2020- 2021.

II. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo Geologiczne i Górnicze (Dz. U z 2019 r., poz. 868 t.j.).
2. Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2003 r Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23.11.2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych. (Dz. U. 2017 poz. 1118).
4. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 z póź. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. 2018 poz. 2176).
6. Zarządzenia Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego KWK „Bobrek-Piekary” Nr 31/KRZG/2017 z dnia 03.07.2017r w sprawie realizacji robót na powierzchni zakładu górniczego przez podmioty obce.
7. Zarządzenia i instrukcje wewnątrzzakładowe obowiązujące w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek-Piekary.
8. Normy i przepisy wprowadzone do ogólnego stosowania dotyczące przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w całym okresie realizacji umowy.

III. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia

Serwis obejmuje następujące przeglądy i czynności konserwacyjne, naprawcze:

1. Usuwanie w trybie doraźnym i na bieżąco zaistniałych awarii i uszkodzeń wraz z dostawą i wymianą części zamiennych.
2. Wykonanie czynności związanych z przygotowaniem urządzenia do okresowych odbiorów technicznych przez UDT łącznie z wykonaniem pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i uziemienia.
3. Wykonanie przeglądów okresowych n/w urządzeń, nie rzadziej niż co 30 dni zgodnie z harmonogramem przeglądów dla urządzeń TB i odnotowanie go w książce rewizyjnej danego urządzenia:
 - 1) wciągniki przejezdne:
 - a) BALCANCAR Q-3,2 T - Sort III tor.4
 - b) BALCANCAR Q-3,2 T - Płuczka poz.26m
 - c) BALCANCAR Q-3,2 T - Płuczka poz.26m
 - d) BALCANCAR Q-3,2 T - DISA I
 - e) BZUT -Bytom Q-3,2 T - Zbiorniki węgla poz. +21m
 - f) BZUT -Bytom Q-3,2 T - Sort III tor 5
 - g) BALCANCAR Q-2,0 T - Pomost na zwały,
 - h) BALCANCAR Q-2,0 T - Sort I poz. 12m.
 - i) PODEMCRANE AD Q-2,0 T - Sort III poz. +18 m.
 - 2) wciągniki stacjonarne:
 - a) BALCANCAR Q-8,0 T - szt.1
 - b) rynna nr 1 wciągnik Q-1,0 T
 - c) rynna nr 2 wciągnik Q-2,0 T
 - d) rynna nr 3 wciągnik Q-1,0 T
 - e) rynna nr 4 wciągnik Q-1,0 T
 - f) rynna nr 5 wciągnik Q-1,0 T
 - g) rynna nr 6 wciągnik Q-0,5 T
 - h) rynna nr 7 wciągnik Q-2,0 T
 - i) rynna nr 8 wciągnik Q-1,0 T
 - j) rynna nr 9 wciągnik Q-0,5. T
 - 3) Dźwig towarowo- osobowy Q-2 T (7 poziomów),
 - 4) Dźwig towarowo- osobowy Q-0,8 T- lampownia,
 - 5) Dźwig towarowy magnetytu Q-4 T. - szt.1.
 - 6) Dźwig towarowy Q-1,2 T - szyb Józef.

4. Do obowiązku konserwującego należy:
 - 1) Przestrzeganie instrukcji eksploatacji UTB.
 - 2) Wykonanie przeglądów konserwacyjnych UTB w terminach i zakresach określonych w instrukcji eksploatacji, w tym sprawdzenie:
 - a) stanu technicznego mechanizmów napędowych, układów hamulcowych oraz cięgien nośnych i ich zamocowań,
 - b) działania urządzeń zabezpieczających i ograniczników ruchowych,
 - c) działania urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i zabezpieczających,
 - d) prawidłowości obsługi UTB.
 - 3) Przeprowadzenie, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy przeglądu:
 - a) konstrukcji nośnej, a w szczególności połączeń rozłącznych i nie rozłącznych,
 - b) toru jezdnego,
 - c) instalacji ochrony przeciwporażeniowej oraz uziemień roboczych i odgromowych.
 - 4) Usuwanie usterek oraz innych nieprawidłowości w działaniu UTB.
 - 5) Odnotowanie w dzienniku konserwacji wykonanych czynności oraz ich wyniku, z podaniem:
 - a) imienia i nazwiska,
 - b) numeru zaświadczenia kwalifikacyjnego,
 - c) daty przeglądu,
 - d) stanu licznika roboczogodzin lub cykli pracy UTB.

IV. Wymagane dokumenty.

1. **Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć przy pierwszej usłudze:**

- 1) Kserokopie uprawnień osoby dozoru nadzorującego prace na powierzchni zakładu górniczego.
- 2) Kserokopie badań lekarskich zatrudnionych pracowników.
- 3) Kserokopie szkoleń okresowych BHP pracowników.
- 4) Technologia bezpiecznego wykonania usługi serwisowej i napraw awaryjnych wciągników i dźwigów zawierającą:
 - a) wycinkowy schemat organizacyjny,
 - b) ocenę ryzyka zawodowego związanego z prowadzonymi robotami oraz plan BIOZ,
 - c) zakresy czynności kierownictwa, nadzoru i dozoru Wykonawcy,
 - d) wykaz pracowników posiadających szczególne kwalifikacje i wymagane uprawnienia,
 - e) kopie dokumentu stwierdzającego odbycie szkolenia przez pracowników Wykonawcy,
 - f) wykaz osób zatrudnionych przez Wykonawcę i zapoznanych z przedmiotową technologią.

2. **Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z wykonaniem każdej usługi serwisowej lub naprawy awaryjnej:**

- 1) Protokół z wykonania usługi serwisowej (trzy egzemplarze).
- 2) Dowód dostawy WZ- potwierdzony na bramie wjazdowej Zamawiającego.
- 3) Kartę gwarancyjną dla zastosowanych podzespołów i części zamiennych.
- 4) Świadectwo jakości dla zastosowanych części zamiennych.
- 5) Atesty dla lin i haków w przypadku ich wymiany.
- 6) Protokół z pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i uziemienia.
- 7) Protokół z wykonanie badań haków.

V. Wykonawca gwarantuje, że:

1. wszystkie usługi serwisowe (naprawy) wykonane będą w sposób określony w DTR/Instrukcji użytkownika, a naprawiona maszyna/urządzenie będzie odpowiadać DTR/Instrukcji użytkownika,
2. dysponować będzie w okresie realizacji zamówienia wszystkimi częściami i podzespołami niezbędnymi do świadczenia usług serwisowych,
3. oferowane do świadczenia usług serwisowych części zamienne będą częściami zamiennymi maszyny/urządzenia, którego przedmiot zamówienia dotyczy, a ich stosowanie nie pogorszy poziomu bezpieczeństwa maszyny/urządzenia wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,
4. stosowanie oferowanych do świadczenia usług serwisowych części zamiennych nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia, w związku z tym nie będzie wymagane ponowne wprowadzenie wyrobu do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,
5. zrealizowane w ramach umowy usługi serwisowe zostaną w zgodzie z dobrą praktyką inżynierską, w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację maszyny/urządzenia.
6. będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających uprawnienia do wykonywania w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych usług serwisowych maszyn/urządzeń będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

VIII. Wymagania organizacyjne.

1. Przez naprawę rozumie się usunięcie wady powodującej nieprawidłową pracę przywracającą maszynę/urządzenie do jego poprzedniej sprawności.
2. Usługi serwisowe realizowane mogą być również w formie zabezpieczenia dla służb technicznych Zamawiającego jednostkowych ilości części i podzespołów, po zgłoszeniu w opisany wyżej sposób takiej potrzeby.
3. W ramach wykonywania usługi serwisowej transport do i od Zamawiającego części zamiennych jak i osób świadczących usługi serwisowe odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
4. Serwis może być wezwany do realizacji usługi serwisowej przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego (Kopalnię). Wezwanie Serwisowe powinno być złożone telefonicznie, a następnie potwierdzone faksem lub drogą elektroniczną do 24 godzin. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany następującego dnia roboczego.
5. Osoba dozoru wyższego Działu Energomechanicznego ustala warunki pracy ekipy serwisowej, przydziela osobę koordynującą oraz zapewnia fachową współpracę ze służbami kopalni. Świadczenie usług serwisowych kończy się zawsze sporządzeniem Protokołu serwisowego podpisanego przez obydwie strony. W protokole winna być określona godzina jego sporządzenia, która określać będzie czas zakończenia realizacji usługi serwisowej. Upoważnionym w imieniu Kopalni do potwierdzenia ilości roboczogodzin przepracowanych przy usługach serwisowych na terenie zakładu Zamawiającego oraz ewentualnie zużytych materiałów związanych z wykonaniem usług objętych niniejszą umową jest osoba wyższego dozoru ruchu.
6. W przypadku braku części/podzespołów niezbędnych do naprawy maszyn/urządzeń przez Wykonawcę, dopuszcza się możliwość (za zgodą Wykonawcy) zastosowania części/podzespołów będących własnością Zamawiającego, w celu usunięcia awarii, do czasu dostarczenia części/podzespołów przez Wykonawcę. W tym przypadku zastosowanie tych części i podzespołów nie naruszy ochrony gwarancyjnej maszyny lub urządzenia gdzie zostaną zastosowane a Zamawiający obciąży kosztem wymiany i wykonania remontu części/podzespołu Wykonawcę według obowiązujących w WĘGLOKOOKS KRAJ Sp. z o.o. kosztów pracy oraz cenników usług remontowych.
7. Strony zobowiązane są do podpisania Protokołu usługi serwisowej za wykonaną usługę.
8. W przypadku, gdy niniejsza umowa zawarta została na podstawie oferty wspólnej strony ustalają, że czynności naprawcze, dla których wymagane jest uprawnienie, o którym mowa w Prawie geologicznym i górniczym będą wykonywane tylko przez podmiot posiadający takie uprawnienie.
9. Przyjazd ekipy serwisowej Wykonawcy następuje w terminie zgodnym z umową.
10. Ekipa serwisowa Wykonawcy zgłasza swój przyjazd u osoby określonej w zgłoszeniu i wspólnie z nią u dyspozytora Zamawiającego. Zgłoszenie przyjazdu ekipy serwisowej u dyspozytora oznacza rozpoczęcie czasu realizacji usługi serwisowej.
11. W przypadku gdy w trakcie świadczenia usług serwisowych przez Wykonawcę zajdzie konieczność wymiany części lub podzespołów nieujętych w cenniku do zawartej umowy serwisowej, ze względu na wyjątkową sytuację i konieczność natychmiastowego wykonania usługi, świadczenie usług serwisowych w zakresie przedmiotowych części i podzespołów będzie odbywać się na podstawie odrębnie zawartych umów pomiędzy stronami niniejszej umowy.

IX. Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zapewnia całodobową obsługę serwisową maszyn/urządzeń objętych niniejszą umową, eksploatowanych na terenie Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia, włącznie z sobotami, niedzielami i świętami, w zakresie uznanych roszczeń gwarancyjnych bezpłatną, a w pozostałych przypadkach odpłatną.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie świadczenia usług serwisu należy:
 - a) dostawa transportem własnym i na własny koszt pracowników serwisu i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy do KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom.
 - b) na wezwanie Zamawiającego naprawa awaryjna, diagnostyka i kontrola maszyn/urządzeń i ich podzespołów w miejscu ich pracy,
 - c) kontrola maszyn/urządzeń i ich podzespołów w miejscu ich pracy na podstawie zapisów umów bądź dokumentacji,
 - d) zabezpieczenie dla służb technicznych Zamawiającego jednostkowych ilości części i podzespołów,
 - e) o każdym zaistniałym wypadku przy pracy, niebezpiecznym zdarzeniu, które spowodowało lub mogło spowodować zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, ruchu kopalni lub bezpieczeństwa powszechnego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Dyspozytora Ruchu Zakładu, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na zasadach ujętych w obowiązujących w kopalni Zarządzeniach Dyrektora i Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego. Po zakończeniu miesiąca, Wykonawca przedłoży w Dziale BHP Zamawiającego 1-go dnia następnego

miesiąca, pisemne sprawozdanie o zaistniałych wypadkach przy pracy. Po zatwierdzeniu protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy jego kopię należy dostarczyć do Działu BHP Zamawiającego. Dokumentację powypadkową i stosowną dokumentację w zakresie określenia przyczyni okoliczności wypadku, któremu uległ pracownik Wykonawcy, sporządza służba BHP Wykonawcy zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870).

3. Zgodnie z postanowieniem ustawy Prawo geologiczne i górnicze Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) świadczyć usługi na terenie Zamawiającego przez pracowników z odpowiednim do zakresu prac doświadczeniem i odpowiednich kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną i technologiczną prowadzenia napraw maszyn,
 - 2) prowadzić szkolenia okresowe, badania lekarskie pracowników serwisu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz przestrzegać terminów ich przeprowadzania,
 - 3) stosować bezpieczne i zgodne z obowiązującymi przepisami technologie napraw wykonywanych przez pracowników serwisu, za co odpowiada kierownik ekipy serwisowej wyznaczany przez Wykonawcę.
4. Za zgodne z obowiązującymi przepisami i technologią wykonania usługi serwisowej na terenie Zamawiającego odpowiada kierownik lub przodowy brygady serwisu, wyznaczany przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy.
5. Na Protokole usługi serwisowej, Wykonawca określi wstępnie czy wykonana usługa jest gwarancyjna lub pozagwarancyjna.
6. Protokół usługi serwisowej Wykonawca sporządzi w trzech egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron, trzeci egzemplarz Wykonawca dołączy do faktury za wykonaną usługę).
7. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu części, podzespołów po wymianie z wyjątkiem uszczelnień oraz zużytych olejów i smarów – nie dotyczy usług gwarancyjnych oraz sytuacji, w których cena części zamiennych w dołączonym cenniku do umowy dotyczy wyłącznie różnicy pomiędzy ceną nowej części, podzespołu a kosztem remontu (co zostanie oznaczone w cenniku jako część remontowana).
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do ustalenia terminu rozpatrzenia reklamacji (powiadomienia za pomocą poczty elektronicznej lub faksem w terminie do 14 dni od dnia zwrotu podzespołów i części zamiennych. Przekroczenie tego terminu skutkować będzie uznaniem roszczeń gwarancyjnych przez Wykonawcę. W tym przypadku Wykonawca wystawi fakturę korygującą.

X. Zakres odpowiedzialności Wykonawcy.

1. Za transport części i podzespołów dostarczanych w ramach usług serwisowych odpowiada Wykonawca.
2. Wszystkie części i podzespoły budowane w maszynie lub dostarczane Zamawiającemu w ramach świadczonych usług serwisowych powinny być identyfikowalne.
3. Wykonawca przekaze również wszystkie wymagane dla zgodnego z przepisami ich użytkowania dokumenty (deklaracje zgodności, protokoły badań, protokoły nastaw, itp.).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do realizacji usług objętych niniejszą umową. W przypadku utraty ważności takich uprawnień ma obowiązek pisemnego poinformowania o tym Zamawiającego.

XI. Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający w związku ze świadczonymi przez służby serwisowe Wykonawcy usługami zobowiązany jest:
 - 1) Zapewnić warunki bezpieczeństwa pracy przedstawiciela/li serwisu Wykonawcy na terenie Kopalni w oparciu o postanowienia niniejszej umowy oraz ustawy - Prawo geologiczne i górnicze, za co odpowiedzialny jest Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego, na terenie którego usługa jest świadczona. W przypadku stwierdzenia przez ekipę serwisową, że warunki uniemożliwiają pracę, ekipa może jej nie podjąć, o czym powiadamia niezwłocznie Dyspozytora Kopalni.
 - 2) Zapewnić osobę dozoru ruchu ze strony Kopalni w charakterze opiekuna i koordynatora prac.
 - 3) W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego na terenie kopalni, w której zdarzył się wypadek podejmuje działania zgodnie z przepisami ustawy - Prawo geologiczne i górnicze.
 - 4) Umożliwić pracownikom Wykonawcy dokonywania doraźnych kontroli, stanu technicznego maszyn/urządzeń lub ich podzespołów oraz kontroli przestrzegania przez Zamawiającego zasad prawidłowej eksploatacji. Przeprowadzenie doraźnych kontroli wymaga powiadomienia Zamawiającego (Kopalnię) nie później niż 8 godz. przed rozpoczęciem zmiany na której Wykonawca planuje przeprowadzić kontrolę. Dla tego typu kontroli zastosowanie mają wszystkie zapisy przywołane w umowie oraz powyżej, dotyczące realizacji usług serwisowych.
 - 5) Odmowa lub uniemożliwienie dokonania kontroli przez pracowników serwisu Wykonawcy, z wyłączeniem przypadku siły wyższej, może być podstawą do cofnięcia gwarancji.

- 6) W przypadku odmowy podpisania części bądź całości ustaleń Protokołu usługi serwisowej przez Zamawiającego (Kopalnię) z różnych przyczyn, Zamawiający zobowiązany jest opisać w Protokole usługi serwisowej własne ustalenia i wnioski.
- 7) Zwrócić w terminie do 14 dni pobrane i wymienione w ramach usług serwisowych gwarancyjnych podzespoły i części zamienne (w przypadku konieczności zwrotu). Dotyczy to również podzespołów i części w odniesieniu do których Zamawiający zamierza wnieść roszczenia gwarancyjne. Przekroczenie tego terminu skutkować będzie odmową roszczeń gwarancyjnych. W tym przypadku Zamawiający pokryje koszty wymienionych podzespołów i części zamiennych.
- 8) W przypadku zaistniałego wypadku, w razie nieobecności na miejscu zdarzenia osoby dozoru Wykonawcy o zaistnieniu wypadku przy pracy, wystąpieniu zagrożenia życia lub zdrowia załogi Wykonawcy, Dyspozytor Ruchu Kopalni powiadomi osobę dyżurną Wykonawcy. Do czasu przejęcia dochodzenia wypadku przez służby BHP Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest zapewnić: niezwłoczne zorganizowanie pierwszej pomocy dla poszkodowanego zabezpieczenie miejsca wypadku, gdy wypadek miał miejsce poza rejonem pracy Wykonawcy udostępnienie niezbędnych informacji i materiałów służbie BHP Wykonawcy.
- 9) Nieodpłatne zapewnienie pracownikom ekipy serwisowej bezpiecznych warunków pracy i udostępnienie pracownikom Wykonawcy, w czasie wykonywania usługi serwisowej jak i w czasie doraźnych kontroli zawiązanych z nadzorem nad eksploatacją maszyn/urządzeń, możliwości korzystania z: zaplecza socjalnego i technicznego (łaźnia, szatnia, markownia, łączność telefoniczna), opieki lekarskiej (tylko dla pracowników serwisu wymagających interwencji lekarskiej na terenie Kopalni)

XII. Realizacja przedmiotu zamówienia.

1. Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego, potwierdzonego pisemnym dokumentem Wezwania Serwisowego przesłanym Wykonawcy faksem lub e-mail. W Wezwaniu Serwisowym Zamawiający, powołując się na numer niniejszej umowy, określi obiekt usługi, przyczynę wezwania, z ewentualnym określeniem objawów awarii lub uszkodzenia oraz spodziewanego zakresu rzeczowego / usługowego serwisu. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wykonawcy, na niżej podany adres:
....., tel....., fax....., e-mail.....
2. Telefoniczne Wezwanie Serwisu Zamawiający potwierdzi pisemnym dokumentem (w formie druku Wezwanie serwisowe) przesłanym Wykonawcy faksem lub e- mailem, nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
3. W przypadku, gdy w innych umowach dotyczących przedmiotu zamówienia np. dzierżawy, najmu maszyn/urządzeń brak jest zapisów określających terminy realizacji, usługi odbywać się będą na poniższych zasadach:
 - 1) przybycie ekipy serwisowej do miejsca naprawy w razie postoju (lub awaryjnej pracy) maszyny/urządzenia nastąpi w ciągu do 4 godzin licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii do serwisu Wykonawcy lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
 - 2) w przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniach prewencyjnych) przyjazd ekipy serwisowej powinien nastąpić do 8 godzin od telefonicznego zgłoszenia,
 - 3) usunięcie zgłoszonej awarii (niesprawności) nastąpi w terminie możliwie najkrótszym od momentu przyjazdu ekipy serwisowej na kopalnię, jednak nie dłużej niż 8 godzin od momentu podjęcia działań przez serwis Wykonawcy w miejscu pracy (okres ten wydłuża się o czas transportu części na terenie kopalni przez Zamawiającego),
 - 4) udostępnienie części, niezbędnych służbom technicznym Zamawiającego dla utrzymania ruchu maszyny/urządzenia, następuje w terminie do 4 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby do Wykonawcy w przypadku postoju (lub awaryjnej pracy) maszyny/urządzenia lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
 - 5) w przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniu prewencyjnym) udostępnienie części niezbędnych służbom zamawiającego dla utrzymania ruchu maszyny/urządzenia, następuje do 8 godzin od telefonicznego zgłoszenia.

XIII. Gwarancja i warunki odszkodowania:

1. na wykonaną usługę serwisową: **minimum 12 miesięcy**, licząc od dnia dokonania przez Zamawiającego protokołarnego odbioru wykonania usługi,
2. na dostarczone fabrycznie nowe części zamienne: **minimum 12 miesięcy**, od dnia przekazania Zamawiającemu,
3. na dostarczone regenerowane części zamienne: **minimum 6 miesięcy** od dnia przekazania

- Zamawiającemu. Gwarancja na wykazane w dokumentacji technicznej części szybkozużywające się ma zastosowanie tylko w przypadku wad materiałowych i wykonawstwa
4. Wykonawca musi zapewnić serwis gwarancyjny i pogwarancyjny,
 5. Wykonawca zapewni bezpłatne i natychmiastowe usunięcie wszelkich wad, które ujawnią się w okresie gwarancji. Pracownicy przodowi wykonawcy powinni posiadać wymagane uprawnienia do montażu urządzeń i instalacji elektrycznych.
 6. Dostawa części zamiennych i podzespołów niezbędnych do usunięcia awarii, których konieczność wymiany stwierdzono w trakcie usuwania awarii, nastąpi w terminie wzajemnie uzgodnionym, jednak nie później niż 2 godziny od czasu zgłoszenia awarii.
 7. Przystąpienie do nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 2 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia potrzeby serwisowej w przypadku postoju urządzeń lub w przypadku awarii nie powodującej postoju we wzajemnie uzgodnionym terminie, a w przypadku braku zgodności nie dłużej niż w ciągu 8 godzinach.
 8. Z gwarancji wyłączone są wady powstałe w wyniku stosowania lub użytkowania niezgodnego z warunkami określonymi przez producenta w instrukcji lub dokumentacji techniczno-ruchowej. Z gwarancji wyłączone są również części ulegające normalnemu zużyciu podczas eksploatacji (z wyłączeniem wad materiałowych), wyspecyfikowane w załączniku do niniejszej umowy oraz wszystkie elementy, które zostały uszkodzone mechanicznie w wyniku działania czynników zewnętrznych, niezwiązanych z eksploatacją maszyny/urządzenia.
 9. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia 24 godzinny pełny bezpłatny serwis gwarancyjny wraz z zapewnieniem pełnego asortymentu części zamiennych oraz kosztami dojazdu i transportu tych części do Zamawiającego.
 10. Zgłoszenia awarii przyjmuje:
....., tel., fax, e-mail:
 11. Reklamacje przyjmuje:
....., tel., fax, e-mail:
 12. Wymienione w ramach gwarancji elementy i podzespoły zostaną objęte nową gwarancją na takich samych zasadach jak przedmiot umowy.
 13. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia:
 - 1) jest zgodny z wszelkimi ustalonymi specyfikacjami, wymaganiami i należyście spełni wymagania określone przez Zamawiającego,
 - 2) jest przydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego,
 - 3) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
 14. Przyjęcie lub odbiór przedmiotu zamówienia w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.
 15. Jeżeli umowa i dokument gwarancyjny nie stanowią inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji.
 16. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SIWZ, umowy jak i rękojmi.
 17. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego.
 18. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
 19. Udzielona gwarancja musi uwzględniać spełnienie parametrów technicznych, potwierdzonych w złożonej ofercie.
 20. W przypadku wystąpienia wad w wymienionych elementach Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt wymienić lub naprawić dotknięte wadą elementy.
 21. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas wykonywania ewentualnych napraw gwarancyjnych.
 22. Wymieniony w ramach gwarancji przedmiot zamówienia winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
 23. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu zamówienia.
 24. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.

25. Wymagania stawiane osobom, które będą wykonywać czynności serwisowe:

- 1) Osoby, które będą wykonywać czynności serwisowe muszą posiadać uprawnienia odpowiednie do zakresu prac doświadczenie i kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP,
- 2) Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników odzież roboczą, odzież ochronną, środki ochrony indywidualnej i narzędzia pracy. Winne być one zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 3) Odzież robocza, odzież ochronna, zabezpieczająca oraz środki ochrony indywidualnej muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego.



Nr sprawy: PRZZ/2276

FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość:

Data:

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną - członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Właściwy urząd skarbowy					
Status przedsiębiorcy (Mikroprzedsiębiorca / Mały przedsiębiorca / Średni przedsiębiorca/ Duży przedsiębiorca)					
Województwo					
Gmina					
Nr telefonu					
Nr fax-u					
Adres e-mail					
NIP					
REGON					
Imię i nazwisko osoby do kontakt w postępowaniu wraz z nr telefonu					

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.
KWK Bobrek-Piekary

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
**Świadczenie usług serwisowych wciągników i dźwigów dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK
Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w latach 2020- 2021.**



1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia		Szacun kowa Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT	Wartość zadania brutto
			Szt.	[PLN]	[%]	[PLN]
1	2	3	4	5	6	7
1	Przeład okresowy	wciągarki przejezdne Q 2 - 3,2 T	9			
2		wciągarki stacjonarne Q 0,5 - 2 T	9			
3		wciągnik stacjonarny Q-8 T	1			
4		Dźwig Tow.-osob. Q-8 T	1			
5		Dźwig Tow. Q-4 T	1			
6		Dźwig Tow. Q-0,8 T	1			
7		Dźwig Tow. Q-1,2 T	1			
8	Stawka ryczałtowa roboczogodziny pracy serwisu uwzględniająca koszty dojazdu pracowników serwisu do Zamawiającego		1			
9	Suma cen jednostkowych istotnych dla Zamawiającego nowych części zamiennych oraz czynności serwisowych (wg załącznika nr 2a)		x			
10	RAZEM		-			

2. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**

- 1) podałem cenę ofertową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w SIWZ. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty, które będą poniesione w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) ceny jednostkowe przedstawiamy dodatkowo w formacie excel na nośniku elektronicznym (CD) w formularzu zamieszczonym przez Zamawiającego w profilu nabywcy, oraz oświadczamy, iż przedstawione dane na nośniku elektronicznym są zgodne ze złożoną ofertą.
- 3) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
- 4) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynosi **60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
- 5) oferuję termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- 6) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ,
- 7) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia,
- 8) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* oraz Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczonymi na stronie www.weglokoks-kraj.pl oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,

5. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**

- 1) wszystkie usługi serwisowe (naprawy) wykonane będą w sposób określony w DTR/Instrukcji użytkownika, a naprawiona maszyna/urządzenie będzie odpowiadać DTR/Instrukcji użytkownika,
- 2) dysponować będę w okresie realizacji zamówienia wszystkimi częściami i podzespołami niezbędnymi do świadczenia usług serwisowych,
- 3) oferowane do świadczenia usług serwisowych części zamienne będą częściami zamiennymi maszyny/urządzenia, którego przedmiot zamówienia dotyczy, a ich stosowanie nie pogorszy poziomu bezpieczeństwa maszyny/urządzenia wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,

- 4) stosowanie oferowanych do świadczenia usług serwisowych części zamiennych nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia, w związku z tym nie będzie wymagane ponowne wprowadzenie wyrobu do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,
 - 5) zrealizowane w ramach umowy usługi serwisowe zostaną w zgodzie z dobrą praktyką inżynierską, w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację maszyny/urządzenia,
 - 6) będą dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających uprawnienia do wykonywania w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych usług serwisowych maszyn/urządzeń będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
 - 7) spełniam wymagania zawarte w Załączniku nr 1 do SIWZ.
6. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że** spełniam niżej wymienione warunki:
- 1) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu),
 - 2) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).
8. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. SIWZ:

Nazwa nr dokumentu:	nr strony w ofercie:
1.
2.
3.
4.
5.

.....
 (pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
 do reprezentowania Wykonawcy)

**CENNIK ISTOTNYCH DLA ZAMAWIAJĄCEGO
NOWYCH CZĘŚCI ZAMIENNYCH ORAZ CZYNNOŚCI SERWISOWYCH**
(Podlegający ocenie – Wycenia Wykonawca)

Lp.	Nr rysunku / nr katalogowy	Nazwa części (podzespołu)	Cena jednostkowa netto [PLN]
I. Dla wciągników przejezdnych i stacjonarnych			
1		Układacz liny dla wciągnika Q- 2t	
2		Układacz liny dla wciągnika Q -3,2t	
3		Układacz liny dla wciągnika Q- 8 t	
4		Silnik jazdy dla wciągnika Q- 2t	
5		Silnik jazdy dla wciągnika Q- 3,2t	
6		Silnik podnoszenia Q- 2t	
7		Silnik podnoszenia Q- 3,2t	
8		Kaseta sterownicza PV 3	
9		Kaseta sterownicza PV 5	
10		Kaseta sterownicza PV 7	
11		Zwalniak DZEM 0/1	
12		Zwalniak DZEM 10	
13		Kontakt ogranicznika dźwigu	
14		Hamulec komplet Q -2t	
15		Hamulec komplet Q -3,2t	
16		Hamulec komplet Q -8t	
17		Elektromagnes Q-2t	
18		Elektromagnes Q-3,2t	
19		Wył. Krańcowy podnoszenia	
20		Zwora Q-2t	
21		Zwora Q-3,2t	
22		Obudowa wciągnika Q- 1 T	
23		Tarcza Q-2t	
24		Tarcza Q- 3,2t	
25		Tarcza Q-8t	
26		Koło Q-2t	
27		Koło Q-3,2t	
28		Koło Q-8t	
29		Szafa sterownicza	
30		Transformator	
31		Przełącznik 2P	
32		Stycznik Schneider LC 42V 18A	
33		Stycznik Schneider LC 42V 25A	
34		Stycznik Schneider LC 42V 32A	
35		Wyłącznik WK 5 DM	
36		Wyłącznik CM 10	

37		Kontakt kasety sterowej PV	
38		Lina podnoszenia dla Q-2t – cena za 1mb.	
39		Lina podnoszenia dla Q-3,2t – cena za 1mb.	
40		Lina podnoszenia dla Q- 8t – cena za 1mb.	
41		Zblocze z hakiem Q-2t	
42		Zblocze z hakiem Q-3,2t	
43		Zblocze z hakiem Q-8t	
44		Hak Q-2t	
45		Hak Q-3,2t	
46		Hak Q- 8t	

II. Dla wciągników stacjonarnych

1		Silnik podnoszenia Q -0,5t	
2		Silnik podnoszenia Q- 1t	
3		Silnik podnoszenia Q- 2t	
4		Układacz liny Q-0,5t	
5		Układacz liny Q-1t	
6		Układacz liny Q-2 t	
7		Obudowa wciągnika Q-2T	
8		Hamulec komplet Q -0,5t	
9		Hamulec komplet Q -1t	
10		Hamulec komplet Q -2t	
11		Elektromagnes Q-0,5t	
12		Elektromagnes Q-1t	
13		Elektromagnes Q-2t	
14		Zwora Q-0,5t	
15		Zwora Q-1t	
16		Zwora Q-2t	
17		Tarcza Q-0.5t	
18		Tarcza Q- 1t	
19		Tarcza Q-2t	
20		Koło Q-0,5t	
21		Koło Q-1t	
22		Zblocze hakowe Q-2t	
23		Szafa sterownicza	
24		Transformator	
25		Wyłącznik krańcowy	
26		Wyłącznik bezpieczeństwa	
27		Przycisk sterowniczy (załącz, wyłącz)	

III. Dla dźwigów towarowych i towarowo osobowych

1		Wyłącznik zatrzymania EV 5	
2		Wyłącznik SOW 5	
3		Wyłącznik piętrowy EP 5	
4		Wyłącznik krańcowy K3416 prawy/lewy	
5		Suwak żeliwny przeciwwagi 9mm	
6		Suwak żeliwny przeciwwagi 6mm	

7		Suwak żeliwny KRS-3 14mm T. ciężki	
8		Suwak żeliwny KRS-3 16mm T. lekki	
9		Transformator sterowy k-3455-001	
10		Transformator K-3447-01 W.3	
11		Rygiel DR-10 prawy/lewy	
12		Stycznik LC 1 D32 15KW 32A cewka 24V	
13		Stycznik mocy 50A 3P 24V AC 1Z 1R	
14		Stycznik LC1D50BD Schneider NZ+NO 24V	
15		Stycznik mocy 25A 2Z 2R 24V 1Z 1R LC1D258	
16		Przełącznik R15 48V	
17		Przycisk awaryjny STOP do kasety dysp.	
18		Oprawa oświetleniowa kabiny OŚ1	
19		Krzywka ruchoma KP5	
20		Kontakt zwisu lin	
21		Kontakt ogranicznika R3	
22		Kłosek hamulcowy R-5	
23		Cewka krzywki KP-5	
24		Cewka luzownika ELS-3, ELS-4	
25		Ogranicznik prędkości MR-1	
26		Kurtyna świetlna WECO	
27		Rygiel Schmersal	
28		Rozdzielnica dźwigu	
29		Zamek drzwi AK D 28	
30		Koło cierne	
31		Kaseta dyspozycji	
32		Wkłady suwaków KONE	
33		Rygiel B 153AA DX 01	
34		Suwak drzwi CMM	
35		Zamek bezpieczeństwa DLF-1	
36		Zamek drzwi	
37		Przewód sterowy 110 CY 4G 25	
38		Przekładnia ślimakowa R4 2;60	
39		Łożysko oporowe 54211	
40		Łożysko szyjne R4	
41		Łyżwa krzywki	
42		Czujnik N 520HDQN0200	
43		Akumulator żelowy 12v	
44		Czujnik magnetyczny	
45		Krzywka z rygłem	
46		Lina ogranicznika Fi 8 – 1mb	
47		Łącznik ftn49z11r	
48		Prowadnik rolkowy rs6	
49		Przełącznik NC96	
50		Wył. krańcowy FTIR 34X11	
51		Wył. Nadprądowy 4p C 63A AC	
52		Pojemnik olejowy do prowadnic	

IV. Dla czynności serwisowych		
1	Pomiary elektryczne wymagane przez UDT podczas badań kontrolnych	
1. a)	Wciągniki stacjonarne	
1. b)	Wciągniki przejezdne	
1. c)	Dźwigi	
2	Pomiary luzów reduktora wymagane dla dźwigów do badań odbiorczych.	
3	Przygotowanie dokumentacji resursu dla urządzeń UTB	
3. a	Wciągniki stacjonarne	
3. b	Wciągniki przejezdne	
3.c	Dźwigi	
3.d	Żurawie Żk	
	Suma cen netto do oceny ofert	

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Cennik załączony w odrębnym pliku do SIWZ w formie Excel (*.xls)

**CENNIK CZĘŚCI ZAMIENNYCH NOWYCH, CZYNNOŚCI SERWISOWYCH
I REGENEROWANYCH CZĘŚCI ZAMIENNYCH
NIE PODLEGAJĄCY OCENIE**

Cennik pozostałych części zamiennych nowych / czynności serwisowych / regenerowanych części zamiennych (**nie podlegający ocenie**), które wg Wykonawcy są niezbędne do wykonywania usług serwisowych – *Wypełnia Wykonawca*

Cennik pozostałych części zamiennych nowych / czynności serwisowych

Lp.	Nr rysunku Nr katalogowy	Nazwa części podzespołu	Cena jednostkowa netto PLN
1			
2			
3			

*) nie należy dopisywać pozycji cennikowych ujętych przez Zamawiającego w zał. nr 2a do SIWZ

Cennik regenerowanych części zamiennych

Lp.	Nr rysunku Nr katalogowy	Nazwa części podzespołu	Cena jednostkowa netto PLN
....			
....			
....			

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Data:

Oświadczamy, że ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA:

w przypadku oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa niniejsze oświadczenie oddzielnie



**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

L.p.	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	Udział w %

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Nr e - RU

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Umowa

zawarta w dniur. w Piekarach Śląskich pomiędzy (dalej jako: „Umowa”):
WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod nr KRS 0000080618, NIP: 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO: 000012274, wysokość kapitału zakładowego: 173.321.000,00 zł, zwaną w treści Umowy **Zamawiającym** w imieniu i na rzecz, której działają:

1.
2.

a

Firmą:

.....
zarejestrowaną w pod numerem KRS, będącą podatnikiem VAT i posiadającą numer identyfikacyjny NIP, REGON wysokość kapitału zakładowego – PLN., **zwaną w treści umowy Wykonawcą, w imieniu i na rzecz której działają:**

1.
2.

§ 1**Podstawa zawarcia umowy**

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

- 1) Protokół końcowy zatwierdzający wyniki postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Świadczenie usług serwisowych wciągników i dźwigów dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w latach 2020- 2021, nr sprawy: PRZZ/2276.**
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 3) Oferta złożona przez Wykonawcę

§ 2**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest Świadczenie usług serwisowych wciągników i dźwigów dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w latach 2020- 2021, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych usług odpowiadają wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
5. Przedmiotowi zamówienia podlega utrzymanie gotowości ruchowej urządzeń oraz maszyn będących przedmiotem zamówienia w Kopalni Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto umowę.
7. Zakres świadczenia wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
8. Zamawiający zleca, a Wykonawcy zobowiązują się do świadczenia usług serwisowych dla Zamawiającego, na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 3**Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy określona na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia wynosi:
 - 1) **wartość netto zł** (słownie:),

- 2) ceny jednostkowe netto zł:
- 3) stawka podatku VAT: według przepisów obowiązujących w okresie realizacji umowy.
2. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
3. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. **Wartość umowy netto** wyznaczy suma zleceń wystawionych przez Zamawiającego.
5. Dopuszcza się fakturowanie częściowe. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług / robót będzie sporządzony przez Wykonawcę *Protokół zdawczo-odbiorczy odbioru urządzenia / podzespołu po wykonanym remoncie* sporządzony w 3 egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy, z których jeden będzie dostarczony do Zamawiającego wraz z fakturą) podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy.
6. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
7. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
9. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
10. Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązany jest do dokonania opisu przedmiotu umowy w sposób rzetelny, zgodny z umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU).
11. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę składającego się z wielu podmiotów, wszystkie podmioty działające łącznie jako Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy.
12. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum tj..... Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu realizacji umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy.
13. Fakturę należy wystawić na adres :
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętki
z dopiskiem w treści – dot. KWK Bobrek-Piekary, Ruch Bobrek
i przesłać na powyższy adres.
14. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
15. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopię dokumentu, o którym mowa w ust. 5, a na podstawie którego została wystawiona faktura.
16. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer umowy, pod którym umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego.
17. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
18. Termin płatności wynosi **60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
19. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
20. Wykonawca dokona zarachowania wpłaty ceny/wynagrodzenia w pierwszej kolejności na poczet należności głównej wskazanej w tytule przelewu (art. 451 § 1 KC nie stosuje się).
21. Numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
22. Zmiana numeru rachunku rozliczeniowego Wykonawcy umieszczonego na złożonej u Zamawiającego fakturze nie stanowi zmiany umowy i jest możliwa tylko i wyłącznie poprzez złożenie Zamawiającemu faktury korygującej.
23. Rozporządzanie wierzytelnościami wynikającymi z umowy (należność główna, należność uboczna, w tym odszkodowania, kary umowne i inne), w tym w szczególności zabezpieczenie, zastaw, przewłaszczenie, obciążenie, zbycie) wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

24. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści: „Rozporządzenie wiarytelnością wymaga uprzedniej zgody WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.”.
25. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
26. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń wzajemnych wiarytelności wymagalnych i niewymagalnych. Potrącenie umowne wywołuje skutek z chwilą doręczenia oświadczenia przez Zamawiającego o potrąceniu.
27. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
28. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.
29. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
30. W przypadku gdy rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.).
31. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP 653 000 48 65.
32. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP i jest uprawnionym do wystawiania faktur
 - 2) lub jest zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług.
33. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony.
34. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu ul. Braci Mieroszewskich 97.
35. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest
36. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
37. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
38. Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
39. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa w ust. 37 i 38 powyżej.

§ 4

Okres obowiązywania umowy

1. **Umowa obowiązywać będzie:**
2. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy wartość umowy nie zostanie wykorzystana, umowa obowiązywać będzie dla Zleceń wystawionych przez Kopalnię bądź jej poszczególne ruchy, do dnia wykorzystania wartości umowy, ale nie dłużej niż do dnia 31 marca, roku następującego po roku obowiązywania umowy. O przedłużeniu okresu obowiązywania umowy do 31 marca Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.

§ 5

Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron

Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa Załącznik nr 1 do Umowy (wg Załącznika nr 1 do SIWZ).

§ 6

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:

..... tel.

..... tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:

..... tel.

..... tel.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony Umowy.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot zamówienia, z wyłączeniem zakresu:
1), który zostanie wykonany przez podwykonawcę:(dalej jako: „**Podwykonawca**”)
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
3. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
4. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.
5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
6. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - a) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
 - b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
 - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
5. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

- 1) za **odstąpienie** przez Wykonawcę od wykonania określonej w Wezwaniu Serwisowym usługi z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę umowną w wysokości dziesięciokrotnej stawki roboczogodziny serwisowej,
- 2) za opóźnienie w usunięciu awarii z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości stawki netto roboczogodziny serwisowej za każdą godzinę opóźnienia ponad czas wyznaczony w niniejszej umowie.
- 3) za opóźnienie w udostępnieniu części z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1% wartości netto zamówionych elementów za każdą godzinę opóźnienia ponad czas wyznaczony w niniejszej umowie.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za **odstąpienie** przez Zamawiającego od realizacji Wezwania Serwisowego, z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości dwóch roboczogodzin serwisowych, co nie dotyczy przypadków określonych w § 8 „**Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**” ust. 3 pkt a).
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający niezależnie od kar umownych przedstawionych w umowie, zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
 - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
 - 2) odstąpienia od Umowy z winy WykonawcyWykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.
5. W przypadku korzystania z niniejszej umowy w celu płatnej naprawy maszyn/urządzeń dzierżawionych zasady naliczania kar umownych będą zgodne z zapisami Umowy dzierżawy.

§ 10

Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie www.weglokoksraj.pl w Profilu Nabywcy.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.

§ 13

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokokskraj.pl, www.weglokokskraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokokskraj.pl, tel. 32 718 16 67.
3. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wykonawcy, właścicieli lub pracowników.
4. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciężącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnictwo, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
7. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres: 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokokskraj.pl, tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Administratora (Zamawiającego) wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Administratorowi (Zamawiającemu);
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora (Zamawiającego);- (jeżeli dotyczy).
11. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 10, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający).

§ 14

Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego

§ 15

Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).

§ 16

Zasady etyki

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2019 r. poz. 628);
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

§ 17

Badania kontrolne (AUDYT)

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji Umowy z zapisami umownymi,

- 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) zgodności realizacji Umowy z jej postanowieniami,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczzeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
 - wskazanie zakresu audytu,
 - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
 - inne informacje (np. miejsce audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
 - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - uwzględnienie ich albo
 - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
 - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
 - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag- obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
 - 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
 5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
 6. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
 7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

§ 18**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiejkolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Cennik części zamiennych.