

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**I. Zamawiający:**

**WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,

X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618

NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowej: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

**II. Informacje podstawowe**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie konkursu ofert, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwanym dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych –  
Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504)**

2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz w przedmiarze robót który stanowi integralną część Załącznika nr 1 do SIWZ i dostępny jest w formacie PDF na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o. w profilu nabywcy <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

**IV. Termin realizacji zamówienia:**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **trzy miesiące** od dnia podpisania protokołu przekazania lecz nie dłużej niż 30.04.2021r.
2. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia: minimum 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru robót.
3. Pozostałe wymagania gwarancji określono w części VIII Załącznika nr 1 do SIWZ.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia,
2. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia**, to znaczy Wykonawcy, którzy zapewniają w całości niezbędny materiał oraz narzędzia i sprzęt specjalistyczny, posiadający właściwe atesty i dopuszczenia przy czym zastosowane materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, to znaczy Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- 1) **co najmniej jedną osobą** kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz zaświadczenie o przynależności do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa

*Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień równoważnych dla wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów o ile nie utraciły swojej ważności.*

4. sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. niezalegania z uiszczaniem podatków; opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

**Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.**

**VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą :**

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów – ten dokument,
- oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków** lub uzyskaniu przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
- oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne**, lub uzyskaniu przewidziane prawem zwolnienia odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 3 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin określony w pkt 4 stosuje się odpowiednio.*

**Uwaga:**

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu oryginał pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.*

*Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*

**VII. Inne dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ **Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą również następujących dokumentów i oświadczeń:**

- Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań zawartych w **Załączniku nr 1 do SIWZ** złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
- Dokumenty wymienione w cz. V Załącznika Nr 1 do SIWZ.
- Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające możliwość korzystania odpłatnie z usług świadczonych przez Zamawiającego, zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**.

**VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.**

- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- W przypadku, o którym mowa w ust.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeżeli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### IX. Opis przygotowania oferty

1. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z wzorem – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
  - 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt **VI, VII, VIII SIWZ**.
  - 3) Pełnomocnictwa, o ile umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć w **jednym egzemplarzu wyłącznie w formie pisemnej**.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
7. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
8. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
10. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
11. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,**
12. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
14. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
15. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
16. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

#### X. Wadium

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium.

**XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XII. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia oraz uzyskania ceny ostatecznej.**

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia licytacji ustnej i negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XIII. Warunki umowy i termin płatności**

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 8 do SIWZ**.
2. Termin płatności wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
3. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

**XIV. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

**XV. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Oferta pisemna winna być złożona w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek**  
ul. Konstytucji 76, 41 – 905 Bytom

**Brama główna – wjazd do Ruch Bobrek**

**do dnia 08.01.2021r. do godz. 8:30**

**Wskazane miejsce składania ofert dotyczy zarówno osobistego składania ofert przez Wykonawców, jak również składania ich za pośrednictwem poczty lub kuriera.**

2. Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia nr PRZZ/2498 pn.**

**Remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych – Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504)**

**Nie otwierać przed dniem 08.01.2021r. do godz. 9:00.**

3. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w ogłoszeniu lub zaproszeniu, oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez jej rozpatrzenia.
8. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
9. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.

**XVI. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.01.2021r. o godz. 9:00**
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Informacja z otwarcia ofert zostanie przekazana Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, po uprzednim zwróceniu się do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

## 5. W części niejawnej Komisja Przetargowa:

- 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
- 2) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
- 3) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych,

**XVII. Sposób komunikowania.**

## 1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:

## 1) Wykonawcy z Zamawiającym:

## a) zapytania do SIWZ

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

## b) uzupełnianie dokumentów:

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

## c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:

- pisemnie na adres: KWK Bobrek - Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

## d) pozostałe oświadczenia i wnioski:

- pisemnie na adres: KWK Bobrek - Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna**

## 2) Zamawiający z Wykonawcami:

**Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub,
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
  - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
  - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy : <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

## 2. Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

**Cecylia Wieczorek - mail: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)**

**Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.**

**XVIII. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.**

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winny być przekazywane zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 3 dni** przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
4. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

**XIX. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.

5. Oświadczenia lub dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową jako dzień uzupełnienia.
6. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  1. oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  2. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez wykonawcę na podstawie ust. 4.

## XX. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl).
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

## XXI. Przetwarzanie danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, będąca podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON:270034633; BDO 000012274, e-mail: [sekretariat@weglokokskraj.pl](mailto:sekretariat@weglokokskraj.pl), [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl), zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl), tel. 32 718 16 67.
3. Dane Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
  - 1) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
  - 3) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
  - 4) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wykonawcy, właścicieli lub pracowników.
5. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dokonywane będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnictwo, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
8. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
9. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
11. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres; 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl) tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

12. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**XXII. Postanowienia końcowe.**

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

**Załączniki:**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1  | Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia  |
| Załącznik nr 1a | Przedmiary robót   |
| Załącznik nr 2  | Formularz ofertowy   |
| Załącznik nr 3  | Wykaz osób wraz z kwalifikacjami wymaganymi do realizacji zamówienia,                            |
| Załącznik nr 4  | Oświadczenie Wykonawcy   |
| Załącznik nr 5  | Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie                                    |
| Załącznik nr 6  | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące korzystania z odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego |
| Załącznik nr 7  | Poświadczenie o odbyciu wizji lokalnej   |
| Załącznik nr 8  | Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy  |

Bytom, dnia 22.12.2020r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

*Bladoszewski*

Piotr Bladoszewski

**ZATWIERDZAM**

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
KWK BOBREK-PIEKARY  
Naczelny Inżynier  
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego  
**Lukasz Łaskawiec**

.....  
podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK  
WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek-Piekary”  
DYREKTOR KOPALNI  
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO  
**Andrzej Banas**

.....  
podpis osoby uprawnionej

**RADCA PRAWNY**

*Roman Wolny*

mgr Roman Wolny  
KT 1599



**ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Przedmiotem zamówienia jest:**

**Remont dachu stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych (nr inwentarzowy 105-101504) dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary Ruch „Bobrek”**

**II. Zakres remontu obejmuje:**

<b>Roboty remontowe pokrycia dachowego</b>	<b>Ilość</b>	<b>Krot.</b>
Rozbiórka pokrycia z papy, dach drewniany, 1 warstwa	553,819 m <sup>2</sup>	
Rozbiórka pokrycia z papy, dach drewniany, warstwa następna	553,819 m <sup>2</sup>	2
Wymiana deskowania lub łączenia dachów, deskowanie z desek na styk, grubość 25 mm – przyjęto 30% powierzchni	166,146 m <sup>2</sup>	
Pokrycie dachów papą termozgrzewalną, 2-warstwowe	553,819 m <sup>2</sup>	
Dodatkowe nakłady do pokryć dachowych przy oknach owalnych (wole oka), szerokość okna 1,0 m., krycie podwójne z nabiciem łąt i pokryciem papą	10 szt.	
Rozbiórka pokrycia z papy, dach betonowy, 1 warstwa	21,650 m <sup>2</sup>	
Rozbiórka pokrycia z papy, dach betonowy, warstwa następna	21,650 m <sup>2</sup>	2
Skucie nierówności betonu, głębokość do 1 cm., na ścianach lub podłogach	21,650 m <sup>2</sup>	
Uzupełnienie elementów konstrukcyjnych z betonu monolitycznego, konstrukcja dachu	0,217 m <sup>3</sup>	
Pokrycie dachów papą termozgrzewalną, 2-warstwowe	21,650 m <sup>2</sup>	
Obróbki blacharskie, blacha stalowa, przy szerokości w rozwinięciu ponad 25 cm, ocynkowana 0,50 mm, obróbki blacharskie przybudówki, w pionie klatki schodowej, obróbki kominów	15,655 m <sup>2</sup>	
Naprawy obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, oczyszczanie i umocowanie oraz drobne naprawy rynien	120,060 m.	
Wymiana wsporników instalacji odgromowej na dachu płaskim, pokrytym papą na drewnie	161,670 szt.	
Wymiana przewodów instalacji odgromowej na dachu na uprzednio zamocowanych wspornikach, dach płaski, linka o przekroju do 70 mm <sup>2</sup>	161,670 m.	
Wymiana wsporników instalacji odgromowej na dachu płaskim, pokrytym papą na betonie	19,140 szt.	
Wymiana przewodów instalacji odgromowej na dachu na uprzednio zamocowanych wspornikach, dach płaski, linka o przekroju do 70 mm <sup>2</sup>	19,140 m.	
Badanie i pomiar instalacji odgromowej, pomiar pierwszy	1 pomiar	
Badanie i pomiar instalacji odgromowej, pomiar następny	7 pomiarów	
Wywóz gruzu – załadunek	16,615 m <sup>3</sup>	
Utylizacja papy – kontener do 5 m <sup>3</sup>	2 szt.	
Utylizacja papy – kontener do 7 m <sup>3</sup>	1 szt.	

**III. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:**

- Sposób wykonania usługi musi spełniać wymagania wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów prawa tj.:
  - Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. – Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2020 r. poz. 1064.) wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi,
  - Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333 t.j.),
  - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów BHP (Dz. U. 2003 Nr 169 poz. 1650 z póź. zm.),
  - Zarządzenia Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego KWK „Bobrek-Piekary” Nr 31/KRZG/2017 z dnia 03.07.2017 roku w sprawie realizacji robót na powierzchni zakładu górniczego przez podmioty,
  - Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016, r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych (Dz. U z 2017 r., poz. 1118 z dnia 09.06.2017)
  - Inne obowiązujące przepisy i normy wprowadzone do ogólnego stosowania, jeśli są takie wymagane dotyczące przedmiotu zamówienia.

**IV. Obowiązki Wykonawcy oraz wymagania organizacyjne.**

- Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz rodzaj prac, które Wykonawca obowiązany jest wykonać określa przedmiar robót, stanowiący integralną część dokumentacji z postępowania.

Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, natomiast Wykonawca obowiązany jest wykonać wszystkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów, które należy zrealizować by przedmiot zamówienia osiągnął gotowość do eksploatacji.

2. Jeżeli przy obliczaniu ceny Wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż Zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.
3. Wprowadzenie przez Zamawiającego robót dodatkowych, koniecznych do wykonania, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy poprzedzonego protokołem konieczności zatwierdzonym przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za powyższe roboty ustalone będzie kosztorysem szczegółowym, sporządzonym na podstawie KNR (Katalog Nakładów Rzeczowych) z zastosowaniem czynników cenotwórczych, ustalonych w ofercie przetargowej tj.:
  - 1) robocizna
  - 2) narzut kosztów pośrednich
  - 3) zysk od  $R + S + Kp$   
gdzie: R – koszt bezpośredni robocizny, S – koszt bezpośredni pracy maszyn i sprzętu, Kp – koszty pośrednie.
 Ceny materiałów i koszty pracy sprzętu w wielkościach nie przekraczających poziomu średnich cen krajowych w okresie realizacji wg cenników Sekocenbudu, Orgbudu łącznie z kosztami zakupu oraz wg faktur na materiały nie występujące w cennikach.
4. Podstawą rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowią potwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonanych robót według procentowego zaawansowania elementów ustalonych.
5. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia
6. Roboty remontowe należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie remontowanego obiektu.
7. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za: dozór budowy, zagospodarowanie placu budowy, utrudnienia z realizacją zadania, tymczasowego składowania materiałów z demontażu na placu budowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia systematycznych prac porządkowych w rejonie placu budowy
9. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) zapewnić bezpieczne przejścia dla pieszych oraz bezpieczny dojazd,
  - 2) zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie,
  - 3) prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać plac budowy w należyтым porządku,
  - 4) przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych robót,
  - 5) zorganizować we własnym zakresie czasowy plac składowy powstały podczas wykonywania robót. Odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypisko. Koszty wywozu wraz z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu na legalne wysypisko przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
10. Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną Wykonawca zrealizuje we własnym zakresie z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
11. Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia nie mogą być niższe od przyjętych przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
12. Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego Wykonawca winien dostarczyć (przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora) atesty lub świadectwa Instytutu Techniki Budowlanej.
13. Wytwórcą i posiadaczem odpadów powstałych w trakcie realizacji usługi na rzecz Zamawiającego jest Wykonawca, za wyjątkiem odpadów o kodach: (170201 drewno, 170401 miedź brąz mosiądz, 170402 aluminium, 170403 ołów, 170404 cynk, 170405 żelazo i stal, 170406 cyna, 170407 mieszaniny metali, 170411 kable inne niż wymienione w 170410, których właścicielem bez względu na wykonanie usługi pozostaje Zamawiający.  
Zobowiązuje się Wykonawcę do dalszego zagospodarowania wytworzonych przez siebie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### UWAGA!

Prace mogą być wykonywane w dni robocze i wolne. Dopuszcza się, po wcześniejszym uzgodnieniu, prowadzenie robót w godzinach nocnych. Roboty mogą zostać rozpoczęte po protokołarnym przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy Wykonawcy, tj. nie później niż do 7 dni od daty podpisania umowy.

#### V. Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

1. Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ.
2. Kosztorys ofertowy.

#### VI. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia;

##### 1. Przed rozpoczęciem realizacji robót Wykonawca dostarczy:

- 1) Technologie bezpiecznego wykonania robót, który podlega zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.

- 2) Zaświadczenie o zapoznaniu pracowników z technologiami wykonywanych prac.
- 3) Harmonogram robót zatwierdzony przez Zamawiającego,
- 4) Wykaz osób dozoru i kierownictwa zatrudnionych przy realizacji przedmiotowego zadania,
- 5) Szczegółowy zakres odpowiedzialności, obowiązków oraz uprawnienia osób dozoru i kierownictwa Wykonawcy,
- 6) Wykaz posiadanego sprzętu lub możliwość jego wynajęcia.
- 7) Kserokopie aktualnych badań lekarskich zatrudnionych pracowników lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych badań lekarskich,
- 8) Kserokopie aktualnych szkoleń okresowych BHP lub oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników aktualnych szkoleń okresowych BHP.

*W przypadku zaistniałych zmian organizacyjno –osobowych Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowej aktualizacji dokumentów.*

**Ponadto Wykonawca:**

- w przypadku wwożenia na teren zakładu narzędzi, podzespołów lub części musi posiadać wykaz tychże elementów i w momencie wjazdu potwierdzić wwóz, a następnie wywóz u pracownika służb ochrony oraz wyznaczoną z ramienia Zamawiającego osobę sprawującą nadzór nad Wykonawcą,
- zabezpieczy materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich transportem na plac budowy,
- uzgodni z właścicielem możliwość poboru wody i energii potrzebnej do wykonania robót oraz do zorganizowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z wymogami BHP,
- w okresie realizacji zadania odpowiada w zakresie warunków BHP i oraz organizacji placu budowy przed służbami branżowych organów kontrolnych,
- wykonanie robót zanikowych winno być zgłoszone Zamawiającemu.

**2. Po zakończeniu realizacji zadania (wraz z odbiorem końcowym):**

- 1) certyfikaty i świadectwa dopuszczenia wbudowanych materiałów do stosowania w budownictwie,
- 2) dokumenty potwierdzające dokonanie wywozu na legalne wysypisko,
- 3) oświadczenie Wykonawcy o zakończeniu robót oraz o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
- 4) protokół końcowego odbioru robót.

**VI. Obowiązki Zamawiającego.**

1. Wskazanie miejsca wykonywania usług, przekazanie frontu robót, udostępnienie Wykonawcy obiektów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, itp.
2. Nadzór nad robotami prowadzonymi przez Wykonawcę będzie pełniony zgodnie ze schematem organizacyjnym, zatwierdzonym przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego.  
Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru budowlanego dla przedmiotowych robót.
3. Przyjęcie zleconych do wykonania robót będzie odbywać się na podstawie protokołu przekazania.
4. Dla umożliwienia wykonania robót Zamawiający jest zobowiązany zapewnić:
  - a) objęcie kontrolą i ewidencją rejestracji czasu pracy załogi Wykonawcy w sposób i w trybie przyjętym jak dla własnych pracowników – odpłatnie,
  - b) korzystanie z łaźni przez załogę Wykonawcy – odpłatnie,
  - c) korzystanie z wszelkich kopalnianych urządzeń służby zdrowia jak: punktu opatrunkowego, transportu sanitarnego sprzętem Zamawiającego za pośrednictwem kopalni na powierzchni, oraz obsługę sanitariuszy na równi z własnymi,  
Za świadczenia powyższych usług Zamawiający obciąża Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi cenami w czasie obowiązywania umowy.
5. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany do odpłatnego, na warunkach określonych odrębnymi umowami:
  - a) udostępnienia pomieszczeń biurowych i zaplecza warsztatowo – magazynowego,
  - b) dostarczenia dla tych pomieszczeń mediów – energii elektrycznej.
6. Zamawiający przeprowadzać będzie odpłatnie szkolenie wstępne pracowników Wykonawcy w zakresie wymaganym przepisami art. 112 ustawy – Prawo geologiczne i górnicze, w tym dotyczące znajomości Zakładu Górniczego, a w szczególności rejonów prowadzonych robót, występujących zagrożeń oraz uregulowań wewnątrzzakładowych dotyczących przepisów BHP, regulaminu i dyscypliny pracy.

**VII. Wymagania dotyczące gwarancji:**

1. Min. **24 miesiące** na wykonane roboty budowlane licząc od daty protokolarnego odbioru robót;
2. Wykonawca zapewni bezpłatne i natychmiastowe usunięcie wszelkich usterek i awarii powstałych na skutek nieprawidłowego, nierzetelnego wykonania prac przez pracowników Wykonawcy objętych przedmiotem zadania.
3. Przyjęcie lub odbiór robót stanowiących przedmiot umowy w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu zadania określonego przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu nieprawidłowego wykonania zamówienia, nie dopełni obowiązków wynikających z treści ustęp 1, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania nieprawidłowego wykonania zamówienia, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.

**VIII. Inne**

1. Zamawiający umożliwi wizję lokalną po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu - kontakt telefoniczny: 32 718 11 17 Piotr Bładoszewski
2. Potwierdzone przez Zamawiającego poświadczenie z wizji lokalnej zakresu prac na obiekcie będący przedmiotem zamówienia ( wg **Załącznika nr 7 do SIWZ**) – należy dołączyć do oferty.

## PRZEDMIARY ROBÓT

Stanowi integralną część SIWZ i dostępny jest na stronie internetowej [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w profilu nabywcy : [www.weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy](http://www.weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy) w formacie pdf

Nr sprawy: PRZZ/2498

## FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość: .....

Data: .....

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek		
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną				
Siedziba Wykonawcy (adres):				
Właściwy urząd skarbowy (nazwa i adres)				
Status przedsiębiorcy (Mikroprzedsiębiorca / Mały przedsiębiorca / Średni przedsiębiorca/ Duży przedsiębiorca)				
Nr telefonu				
Nr fax-u				
Adres e-mail				
NIP				
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu				

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.  
ul. Gen. J. Ziętka, 41- 940 Piekary Śląskie  
KWK Bobrek-Piekary

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie konkursu ofert pn.:

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych –  
Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504)**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto PLN	Stawka podatku VAT [%]	Wartość brutto PLN
1	Remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych – Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504)			

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną oświadcza, że:
- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
  - 2) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
  - 3) oferuję termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ,
  - 4) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
  - 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń,
  - 6) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz> oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
  - 7) zapoznałem się z wyciągiem z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

1. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

7. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawcy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu);
- 2) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).

5. Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam, że: *(niepotrzebne skreślić)*

- 1) jestem czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP .....  
i jestem uprawniony do wystawiania faktur,
- 2) jestem zwolniony z podatku od towarów i usług.

Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ..... ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. .... SIWZ:

Nazwa nr dokumentu:

nr strony w ofercie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

- .....
- .....
- .....
- .....

(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik Nr 3 do SIWZ

## WYKAZ OSÓB , KTÓRYMI DYSPONUJE/DYSPONOWAĆ BĘDZIE WYKONAWCA DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach / kwalifikacjach	Informacje Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu		Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający wymagane uprawnienia
		Imię i nazwisko	Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/ kwalifikacje		
1	2	3	4	5	6
1.	co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz zaświadczenie o przynależności do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa				

## Uwaga!

- \*) do wykazu należy dołączyć kopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe/doświadczenie/wykształcenie
- \* W przypadku gdy wykazano osoby zdolne do wykonania zamówienia będące w dyspozycji innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....  
 (pieczęć i podpis/ly osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

## Oświadczam, że:

1. Zrealizowane w ramach Umowy roboty wykonane zostaną w zgodzie z przedmiarem robót, dobrą praktyką inżynierską, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, przy uwzględnieniu wiedzy i techniki z danego zakresu,
2. Będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia niezbędną ilością osób posiadających uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
3. Roboty winny być prowadzone pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających wymagane przepisami kwalifikacje i uprawnienia,
4. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie rejonu robót oraz organizację placu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w sposób zapewniający dostęp do budynku, w którym prowadzone są roboty,
5. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć, trwałe uszczerbek na zdrowiu), jak również dokonać ubezpieczenia prowadzonych robót,
6. Na użyte materiały do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać atesty i certyfikaty zgodności z Polskimi Normami,
7. Zabezpieczenie na własny koszt dotychczas wykonanych prac w przypadku odstąpienia od umowy lub wstrzymania remontu,
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieprzestrzegania przepisów lub naruszenia stanu środowiska.

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
*(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)*

*Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.*

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

PEŁNA NAZWA PODMIOTU  
-----  
-----**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....  
.....  
będę korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem
Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy			1,50 zł/dn.
Korzystanie z łaźni			11,70 zł/dn.
Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy			10,70 zł/dn.
Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)			50,00 zł/szt.
Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.			70,00 / 50 zł/os
Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych			6,40 zł/kg
Najem pomieszczeń biurowych i usługowych			12,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Najem pomieszczeń socjalno-bytowych			9,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Najem pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych			7,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Odpady komunalne – opłata miesięczna			6,00 zł/os./mc
Dostawa wody - własna			Wg taryfy BPK 5,33 zł/ m <sup>3</sup>
Odprowadzenie ścieków - własne			Wg taryfy BPK 8,11 zł/ m <sup>3</sup>
Energia elektryczna			Wg. Taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego
Energia ciepła			Wg. Taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego
Korzystanie z telefonów			Wg. cennika ZIT
Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych			1,50 zł/m <sup>2</sup> /mc
Inne (wskazać jakie)			
.....			

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy/Dostawcy.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu\*)

**Uwagi:**

\* niepotrzebne skreślić

Do oferty załączyć oryginał oświadczenia.

**Poświadczenie z wizji lokalnej**  
przeprowadzonej w dniu .....2020

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

\_\_\_\_\_  
Nazwa

\_\_\_\_\_  
Adres

w dniu \_\_\_\_\_ w obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonał wizji lokalnej obiektu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary, Ruch Bobrek będących przedmiotem postępowania przetargowego w sprawie pn.:

**Remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych –  
Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504)**

.....  
(pieczęć i podpis/ty osoby/osób ze strony Zamawiającego)

## Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Nr e - RU

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## UMOWA

zawarta w dniu ..... w Piekarach Śląskich pomiędzy (dalej jako: „Umowa”):  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka**, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod nr KRS 0000080618, NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, numer BDO: 000012274, wysokość kapitału zakładowego: 173.321.000,00 zł, zwaną w treści Umowy **Zamawiającym** w imieniu i na rzecz której działają:

1. ....

2. ....

a  
 .....  
 zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS ....., będącą podatnikiem VAT i posiadającą numer identyfikacyjny NIP ....., REGON ....., zwaną w treści umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz której działają:

1. ....

2. ....

## § 1

Podstawa zawarcia umowy

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

1. Protokół końcowy zatwierdzający wynik postępowania przeprowadzonego w trybie konkursu ofert pn. **Remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych – Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504) - nr sprawy PRZZ/2498.**
1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Oferta złożona przez Wykonawcę.

## § 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest remont pokrycia dachowego budynku stacji ratownictwa górniczego i związków zawodowych – Ruch Bobrek (nr inwentarzowy 105-101504) na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych usług odpowiadają wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

## § 3

Cena i warunki płatności

1. Wartość ogółem umowy wynosi: ..... (słownie:..... 00/100)
  - 1) wartość netto ..... PLN, (słownie:..... 00/100)
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.

3. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. Dopuszcza się fakturowanie częściowe na podstawie częściowego protokołu odbioru robót.
5. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług będzie sporządzony przez Wykonawcę *Protokół odbioru wykonanej usługi sporządzony w trzech egzemplarzach* (1 egz. dla Zamawiającego, 2 egz. dla Wykonawcy, z których jeden należy załączyć do faktury), podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy.
6. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
7. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
9. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
10. Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązany jest do dokonania opisu przedmiotu umowy w sposób rzetelny, zgodny z umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wytrobów i Usług (PKWiU).
11. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę składającego się z wielu podmiotów, wszystkie podmioty działające łącznie jako Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy.
12. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum tj..... Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu realizacji umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy.
13. Fakturę należy wystawić na adres :  
**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka**  
z dopiskiem w treści – **dot. KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek.**  
i przesłać na powyższy adres.
14. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
15. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopię dokumentu, o którym mowa w ust. 7, a na podstawie którego została wystawiona faktura.
16. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer umowy, pod którym umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego oraz numer zamówienia.
17. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
18. Termin płatności wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS.KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub w części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
19. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
20. Wykonawca dokona zarachowania wpłaty ceny/wynagrodzenia w pierwszej kolejności na poczet należności głównej wskazanej w tytule przelewu (art. 451 § 1 KC nie stosuje się).
21. Numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
22. Zmiana numeru rachunku rozliczeniowego Wykonawcy umieszczonego na złożonej u Zamawiającego fakturze nie stanowi zmiany umowy i jest możliwa tylko i wyłącznie poprzez złożenie Zamawiającemu faktury korygującej.
23. Rozporządzanie wierzytelnościami wynikającymi z umowy (należność główna, należność uboczna, w tym odszkodowania, kary umowne i inne), w tym w szczególności zabezpieczenie, zastaw, przewłaszczenie, obciążenie, zbycie) wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
24. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści: „Rozporządzanie wierzytelnością wymaga uprzedniej zgody WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.”.
25. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
26. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń wzajemnych wierzytelności wymagalnych i niewymagalnych. Potrącenie umowne wywołuje skutek z chwilą doręczenia oświadczenia przez Zamawiającego o potrąceniu.

27. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
28. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.
29. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
30. W przypadku gdy rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 poz. 900 ze zm.).
31. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP 653 000 48 65.
32. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP ..... i jest uprawnionym do wystawiania faktur
  - 2) lub jest zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług
33. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony.
34. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Śląski Urząd Skarbowy w Sosnowcu ul. Braci Mieroszewskich 97.
35. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest .....
36. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
37. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
38. Wykonawca oświadcza, że posiada status ..... przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
39. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa w ust. 37 i 38 powyżej.

#### § 4

#### Termin realizacji Umowy

Termin realizacji umowy wynosi: .....

#### § 5

#### Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron

1. Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1** do Umowy (wg załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 2 do Umowy**.

#### § 6

#### Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:

..... tel. ....

..... tel. ....

2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:

..... tel. ....

..... tel. ....

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony Umowy.

#### § 7

#### Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej

- znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwinie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc* (od teraz) w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc* (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
    - 1) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
    - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
      - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
      - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
  4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

### § 8

#### Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
  - 2) Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 7 „Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy” ust. 3 pkt a).
3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
  - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
  - 2) odstąpienia od Umowy z winy WykonawcyWykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

### § 9

#### Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie [www.weglokoks-kraj.pl](http://www.weglokoks-kraj.pl) w Profilu Nabywcy.

### § 10

#### Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,



4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

#### § 11

##### Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.

#### § 12

##### Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Dzierżawca informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wydzierżawiającego jest WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON:270034633; BDO 000012274, e-mail: [sekretariat@weglokokskraj.pl](mailto:sekretariat@weglokokskraj.pl), [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl), zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl), tel. 32 718 16 67.
3. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wydzierżawiającego, właścicieli lub pracowników.
4. Dane Wydzierżawiającego są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
6. Dane osobowe Wydzierżawiającego przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wydzierżawiającego innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wydzierżawiającego będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
7. Dane osobowe Wydzierżawiającego będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wydzierżawiający posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Wydzierżawiający ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres; 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl) , tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**§ 13****Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 14****Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 742).

**§ 15****Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 628),
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

## § 16

**Badania kontrolne (AUDYT)**

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
    - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
    - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
    - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
    - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
    - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
    - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
  2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
  3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
    - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
    - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
      - a) wskazanie zakresu audytu,
      - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
      - c) inne informacje (np. miejsce audytu);
    - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
    - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
      - a) uwzględnienie ich albo
      - b) poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
  5. Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
    - a) Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
    - b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
    - c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
  - 6) W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/przeprowadzeniu/zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania / dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie / prowadzenie / zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/przeprowadzeniu/zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/roboty budowlane/usługi. Odstąpienie od umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/nienależyte wykonanie umowy w trakcie realizacji wykonanej części umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
  5. Cena określona w umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
  6. Wyniki audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. zostaną przekazane Wykonawcy.

7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

### § 17

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu umowy (zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ)

Załącznik nr 2 – Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 do Istotnych postanowień,  
które zostaną wprowadzone do umowy (do umowy)

**ODPŁATNE USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA RZECZ WYKONAWCY  
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

- Zamawiający będzie odpłatnie świadczył na rzecz Wykonawcy usługi związane z realizacją przedmiotu umowy.
- Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający będzie świadczył następujące usługi:

Lp.	Wyszczególnienie	TAK	NIE
1	Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy		
2	Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)		
3	Korzystanie z łaźni		
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy		
5	Szkolenie BHP		
6	Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych		
	Inne (wskazać jakie):		
7	.....		
8	.....		

- Podstawą do obciążenia za wskazane powyżej przez Wykonawcę usługi będzie miesięczny protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający każdorazowo zakres świadczonych usług. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury przez Zamawiającego.
- Dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz właściwego przeszkolenia pracowników wykonujących prace w ruchu zakładu górniczego, przed rozpoczęciem robót, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są odbyć szkolenie bhp w zakresie:
  - obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego;
  - występujących zagrożeń;
  - porządku i dyscypliny pracy;
  - zasad łączności i alarmowania;
  - znajomości rejonu prac;
  - sposobu zgłoszenia wypadków.
- Szkolenie będzie prowadzone przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną/szkoleniową, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
- Oplata za korzystanie z wskazanych usług naliczana będzie zgodnie z obowiązującym w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. cennikiem:

Lp.	Rodzaj Usługi	Wartość jednostkowa (netto)
1	Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy	1,50 zł/dn.
2	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)	50,00 zł/szt.
3	Korzystanie z łaźni	11,70 zł/dn.
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy	10,70 zł/dn.
5	Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.	70,00 /50,00 zł/os.
6	Pranie, szycie oraz suszenie ubrań roboczych	6,40 zł/kg
	Inne (wskazać jakie): *)	
7	.....	

- Do wyżej wymienionych stawek zostanie doliczony podatek VAT.
- Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo poinformować Wykonawcę na piśmie o zmianach wysokości stawek, a tym samym o wysokości ponoszonych opłat. Wprowadzenie przez Zamawiającego nowych wysokości stawek nie wymaga zmiany niniejszego załącznika do umowy.
- Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego w okresach miesięcznych z terminem płatności 60 dni od daty wystawienia faktury.
- Datą zapłaty należności jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
- Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.