

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

#### **WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka  
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618  
NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: [www.weglokoksraj.pl](http://www.weglokoksraj.pl)

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### II. Informacje podstawowe

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o., zwanym dalej Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jej zakresu zgodnie z **Załącznikiem Nr 5 do SIWZ**.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki”  
dla WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”**

2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w Załączniku nr 1 do SIWZ, w przedmiarach robót oraz w projektach budowlanych – Załącznik 1a, 1b, które stanowią integralną część Załącznika nr 1 do SIWZ i dostępne są w formacie PDF na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o. w profilu nabywcy <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

### IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 30.06.2021r.**
2. Przekazanie miejsca rozpoczęcia robót nastąpi na podstawie odrębnego protokołu przekazania placu budowy, spisane przez upoważnionych przedstawicieli stron.

### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy: Wykonawcy, którzy **w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj. co najmniej dwie roboty budowlane polegające na rozbiórce obiektów budowlanych o łącznej wartości netto nie mniejszej niż **400 000,00 PLN**

*W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych robót w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym roboty wykonano, a w przypadku robót wykonanych w roku bieżącym według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.*

*W związku z powyższym wartości wykonanych robót określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.*

2. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia**, to znaczy Wykonawcy, którzy zapewniają w całości niezbędny materiał oraz narzędzia i sprzęt specjalistyczny, posiadający właściwe atesty i dopuszczenia przy czym zastosowane materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

3. **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, to znaczy Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- 1) **co najmniej jedną osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, które przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadającą stwierdzenie kwalifikacji osoby dozoru ruchu specjalności budowlanej w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny,

*Zamawiający dopuszcza posiadanie uprawnień równoważnych dla wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów o ile nie utraciły swojej ważności.*

2. **sytuacji finansowej**, to znaczy Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **200 000,00 PLN**;

*W przypadku Wykonawców, którzy wykażą środki finansowe lub zdolność kredytową w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.*

4. niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. nieznajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

**Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.**

**VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą :**

1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
2. **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych robót budowlanych**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
3. **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ.
4. **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów – ten dokument,
5. **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
6. **dowodu wniesienia wadium** – kopii poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, w przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do Zleceniodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia;
7. **aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
8. **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzającego, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin określony w pkt 4 stosuje się odpowiednio.

**Uwaga:**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu oryginał pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**VII. Inne dokumenty w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w SIWZ **Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą również następujących dokumentów i oświadczeń:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań zawartych w **Załączniku nr 1 do SIWZ** złożone na druku formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Oświadczenia wymienione w cz. VII Załącznika Nr 1 do SIWZ- **zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ**.
3. dokument potwierdzający dokonanie wizji lokalnej na terenie KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek w związku z niniejszym postępowaniem – zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SIWZ**,
4. Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające możliwość korzystania odpłatnie z usług świadczonych przez Zamawiającego, zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SIWZ**.

**VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
  - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, (jeżeli ich dołączenie jest wymagane) potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeżeli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru wspólnej oferty Wykonawców, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**IX. Opis przygotowania oferty**

1. Do oferty należy dołączyć:



- 1) Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z wzorem – **Załącznik nr 2** do SIWZ.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt **VI, VII, VIII** SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwa, o ile umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia należy złożyć **w jednym egzemplarzu wyłącznie w formie pisemnej**.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
5. Oferta powinna być zaopatrzona w spis wszystkich przedkładanych dokumentów i oświadczeń (załączników).
6. Oferta, wszystkie oświadczenia i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
7. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawcy należy załączyć do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
8. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Wskazane jest aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie.
10. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
11. **Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania,**
12. Dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówień wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
14. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli formularza ofertowego, jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
15. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
16. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację Tajemnica przedsiębiorstwa ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

#### X. Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **4 000,00 PLN** (słownie: cztery tysiące złotych <sup>00/100</sup>).
2. **Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku na stępujących formach:**
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
  - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) w innej formie za zgodą Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
3. Termin ważności wadium musi odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą.
4. Wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancji bankowej, poręczeniach, należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.
5. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na **rachunek bankowy WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. BGŻ BNP PARIBAS nr rachunku: 71 1600 1055 1849 6184 9000 0001** najpóźniej do dnia i godziny składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: **„Wadium na przetarg nr PRZZ/2572 pn.: Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”**  
Koszty prowizji bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
6. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazany rachunek bankowy przed terminem składania ofert.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Wykonawca zamierzający złożyć wadium w formie zaliczenia wierzytelności składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie wierzytelności przysługujących podmiotowi do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. ul. Gen. J. Ziętka, 42-940 Piekary Śląskie z dopiskiem Pion Finansowy. Pion Finansowy sprawdza możliwość zaliczenia wierzytelności na poczet wadium przyjmując zasadę, iż na poczet wadium podlegają zaliczeniu wyłącznie należności z terminem wymagalności przypadającym minimum na 1 dzień przed

planowanym terminem otwarcia ofert. Po pozytywnej weryfikacji Pion Finansowy blokuje należności w systemie. Oświadczenie potwierdzone przez Dyrektora ds. Finansowych lub Głównego Księgowego, stanowić będzie dowód wniesienia wadium i jest składane przez Wykonawcę wraz z ofertą przetargową. Wzór oświadczenia dotyczącego wniesienia wadium w formie zaliczenia wierzytelności przysługujących Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia stanowi **Załącznik nr 10 do SIWZ**.

9. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceńodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Wadium w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w Regulaminie.
11. Dowód wniesienia wadium - kopię poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem – należy załączyć do oferty.
12. Wykonawca, który złoży ofertę niezabezpieczoną wadium będzie wykluczony przez Zamawiającego, a jego oferta będzie odrzucona.
13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Wadium zwraca się w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
15. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - a) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - c) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli żądanie to było objęte Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
  - d) w przypadku określonym w punkcie 18.
16. Po upływie terminu związania ofertą nie przysługuje prawo zatrzymania wadium.
17. Niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania osoba upoważniona ze strony Zamawiającego odsyła poręczenie bankowe, gwarancję bankową lub ubezpieczeniową na adres wskazany w ofercie.
18. Wadium ulega zatrzymaniu w razie wycofania lub zmiany oferty przez Wykonawcę po otwarciu ofert przez Komisję Przetargową.

#### **XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto uzyskanej w toku niniejszego postępowania.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach lub gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie gwarancji jej treść nie może uniemożliwiać Zamawiającemu dochodzenia roszczeń.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w ust. 2.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana, za zgodą Zamawiającego, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonany przedmiot zamówienia. W takim przypadku Wykonawca, w dniu zawarcia umowy, jest obowiązany złożyć stosowny wniosek/oświadczenie oraz wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty.

11. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego zobowiązana jest do wystąpienia o zwrot lub zatrzymanie zabezpieczenia do Działu Zamówień i Przetargów.
12. Zamawiający zwraca Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
14. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi pięć lat.

#### XII. Kryteria oceny ofert i sposób obliczenia oraz uzyskania ceny ostatecznej.

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia licytacji ustnej i negocjacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu w celu uzyskania oferty ostatecznej. Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### XIII. Warunki umowy i termin płatności

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 11 do SIWZ**.
2. Termin płatności wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
3. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

#### XIV. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

#### XV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferta pisemna winna być złożona w zaklejonej kopercie w następującym miejscu:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek**

**ul. Konstytucji 76, 41 – 905 Bytom**

**Brama główna – wjazd do Ruch Bobrek**

do dnia 04.03...2021r. do godz. 9:00

**Wskazane miejsce składania ofert dotyczy zarówno osobistego składania ofert przez Wykonawców, jak również składania ich za pośrednictwem poczty lub kuriera.**

2. Na opakowaniu – zaklejonej kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy z dopiskiem:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia nr PRZZ/2572 pn.**

**Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla**

**WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”**

**Nie otwierać przed dniem 04.03...2021r. do godz. 9:30**

3. Odpowiedzialność za właściwe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferty powinny być zarejestrowane i przechowywane w warunkach zapewniających im stan nienaruszony do czasu otwarcia ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. W przypadku oferty złożonej za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w innym miejscu niż wskazane w ogłoszeniu lub zaproszeniu, oferta zostanie zwrócona na adres Wykonawcy – bez jej rozpatrzenia.
8. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
9. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.



**XVI. Otwarcie ofert.**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 04.03.2021r. o godz. 9:30
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest niejawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Informacja z otwarcia ofert zostanie przekazana Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, po uprzednim zwróceniu się do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. W części niejawnej Komisja Przetargowa:
  - 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert,
  - 2) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania,
  - 3) podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Ceny ofert nie podaje się w sytuacji, kiedy formularz ofertowy określony w SIWZ zawiera powyżej 30 pozycji cen jednostkowych,

**XVII. Sposób komunikowania.****1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się:****1) Wykonawcy z Zamawiającym:****a) zapytania do SIWZ**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

**b) uzupełnianie dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek – Piekary, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

**c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek - Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, i
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

**d) pozostałe oświadczenia i wnioski:**

- pisemnie na adres: KWK Bobrek - Piekary ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- drogą elektroniczną na adres: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)

**Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna****2) Zamawiający z Wykonawcami:****Zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**

- a) pisemnie, lub,
- b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub
- c) drogą elektroniczną:
  - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
  - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy : <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>

**2. Osobą udzielającą informacji dotyczących przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego jest:**

**Cecylia Wieczorek - mail: [c.wieczorek@weglokokskraj.pl](mailto:c.wieczorek@weglokokskraj.pl)**

**Wyjaśnienia udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.**

**XVIII. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.**

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winny być przekazywane zgodnie z opisem zawartym w SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni** przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
4. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

**XIX. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

2. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
  - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
  - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Oświadczenia lub dokumenty podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową jako dzień uzupełnienia.
6. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez wykonawcę na podstawie ust. 4.

## XX. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ, o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl).
2. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

## XXI. Przetwarzanie danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON:270034633; BDO 000012274, e-mail: [sekretariat@weglokokskraj.pl](mailto:sekretariat@weglokokskraj.pl), [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl), zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokokskraj.pl](mailto:iod@weglokokskraj.pl), tel. 32 718 16 67.
3. Dane Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
  - 1) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
  - 3) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
  - 4) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wykonawcy, właścicieli lub pracowników.
5. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dokonywane będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
8. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.



9. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
11. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres; 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokoks Kraj.pl](mailto:iod@weglokoks Kraj.pl) tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## XXII. Postanowienia końcowe.

1. Oferta nie podlega zwrotowi.
2. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
3. Dokumentacja postępowania nie podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.

### Załączniki:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1  | Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.   |
| Załącznik nr 1a | Przedmiary robót .   |
| Załącznik nr 1b | Projekty budowlane.  |
| Załącznik nr 2  | Formularz ofertowy   |
| Załącznik nr 3  | Wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert. |
| Załącznik nr 4  | Wykaz osób wraz z kwalifikacjami wymaganymi do realizacji zamówienia.                                      |
| Załącznik nr 5  | Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom.                     |
| Załącznik nr 6  | Oświadczenie Wykonawcy.  |
| Załącznik nr 7  | Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.   |
| Załącznik nr 8  | Poświadczenie o odbyciu wizji lokalnej.  |
| Załącznik nr 9  | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące korzystania z odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego.          |
| Załącznik nr 10 | Oświadczenie dot. wniesienia wadium w formie zaliczenia wierzytelności.                                    |
| Załącznik nr 11 | Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.   |

Bytom, dnia ...11.02...2021r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

Piotr Plaszczyńska

ZATWIERDZAM

PEŁNOMOCNIK  
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
KWK BOBREK-PIEKARY  
Naczelnny Inżynier  
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego  
**Łukasz Łaskiewicz**

podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK  
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.  
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek-Piekary"  
KIEROWNIK DZIAŁU GÓRNICZEGO  
Z-CA KIEROWNIKA RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO

podpis osoby uprawnionej

dr Aleksandra Grochola  
radca prawny (KR-2915)

**ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”.**

Rejon realizacji zamówienia: Węglokoks Kraj sp. z o.o. KWK „Bobrek – Piekary” Ruch Piekary, ul. Szybowa, 41–948 Piekary Śląskie.

**II. Zakres przedmiotu zamówienia.**

1. Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek - Piekary” obejmujące kompleksową rozbiórkę zgodnie z posiadanymi przez kopalnię projektami i pozwoleniami na rozbiórkę, przedmiarem robót:
  - 1) dwóch wież reflektorowych,
  - 2) zbiornika piasku wraz z budynkiem zmywczym i mostem samowyladowczym,
  - 3) wieży szybowej z budynkiem nadszybia,
  - 4) budynku wentylatorów z kanałami i dyfuzorami,
  - 5) budynku maszyny wyciągowej i rozdzielni oraz stacji transformatorowej,
2. zgłoszenie do organów nadzoru budowlanego terminu rozpoczęcia robót,
3. prowadzenie dziennika budowy- rozbiórki
4. zabezpieczenie, oznakowanie terenu prac rozbiórkowych,
5. zabezpieczenie sąsiednich obiektów budowlanych i inżynierskich na czas rozbiórki obiektów,
6. rozbiórka budynków wraz z fundamentami,
7. składowanie odzyskanego złomu i gruzu rozbiórkowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
8. zasypanie i wyrównanie wykopów po rozebranych budynku,
9. porządkowanie terenu pod robotach rozbiórkowych,
10. dowóz ziemi i jej rozplantowanie,
11. doprowadzenie terenu w rejonie rozbiórki do stanu zapewniającego prawidłowy sposób korzystania z nieruchomości (usunięcie kolein, zagłębień powstałych podczas prac),
12. wywiezienie materiałów odpadowych powstałych podczas robót wraz z ich utylizacją (papa/inne odpady),
13. przygotowanie i przekazanie inwestorowi kompletnych dokumentów organom nadzoru w celu wykreślenia obiektów z ewidencji jak również zgłoszenie zakończenia robót nadzorowi budowlanemu,
14. dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów pozwalających na dokonanie zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków sporządzonych przez uprawnionego geodetę – geodetę zapewnia Wykonawca (wykreślenie budynków z mapy zasadniczej).

**III. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno – użytkowe:**

1. Wszystkie prace wykonywane w związku z przedmiotowym zamówieniem będą wykonywane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarami robót, projektami rozbiórki oraz uzyskanymi pozwoleniami na rozbiórkę – posiadanymi przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z właściwymi przepisami prawnymi pod kątem bezpieczeństwa eksploatacji, higieny pracy i bezpieczeństwa pożarowego w tym:
  - 1) Ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2126 wraz z późn. zm.),
  - 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 wraz z późn. zm.),
  - 3) Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 wraz z późn. zm.),
  - 4) Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych ( Dz. U. z 2017r. poz. 1118 ),
  - 5) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz. 719),
  - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389) ,
  - 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129),
  - 8) Ustawą z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 776 wraz z późn. zm.),



- 9) Ustawą z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2047).

#### IV. Wizja lokalna:

1. Wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki”, które są związane z rozbiórką. Adres: Węgłokoks Kraj sp. z o.o. KWK „Bobrek – Piekary” Ruch Piekary, ul. Szybowa, 41-948 Piekary Śląskie.
2. W celu ustalenia terminu i miejsca wizji lokalnej należy skontaktować się telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego tj.:
  - 32 717 15 45 - Piotr Płaszczymąka
  - 32 718 15 51 - Adam Sokoła
3. Po przeprowadzonej wizji lokalnej ww. przedstawiciele Zamawiającego będą zobowiązani do pisemnego poświadczenia Wykonawcy o jej dokonaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ. Taki dokument Wykonawca jest zobowiązany załączyć do składanej oferty w postępowaniu. W przypadku niezłączenia tego dokumentu do oferty i nieuzupełnienia go przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
4. Wizja lokalna obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki”, które są związanych z rozbiórką, nie może zostać dokonana później niż **3 dni przed terminem składania ofert.**

#### V. Obowiązki Wykonawcy.

1. Odpowiada za bezpieczeństwo pracowników na placu budowy, za wypadki w pracy, szkody powstałe w skutek zaistnienia schorzeń związanych z warunkami pracy.
2. Gwarantuje wysoką jakość świadczonych usług, poprzez zatrudnienie osób o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach,
3. Wykonuje prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego, BHP, p.poż, kodeksem pracy, regulacjami wewnętrznymi, w tym w szczególności w sprawie zatrudniania i prowadzenia działalności przez obce podmioty gospodarcze na terenie kopalni, nakazami organów nadzoru górniczego oraz zasadami techniki,
4. Prowadzi prace zgodnie z posiadanymi przez kopalnię projektami i pozwoleniami na rozbiórkę, przedmiarem robót. Wszelkie zmiany w sposobie prowadzenia prac rozbiórkowych, uzgodni z projektantem oraz Zamawiającym co zostanie potwierdzone właściwymi zapisami. Zmiany nie spowodują wzrostu zakresu wartości umowy,
5. Opracuje instrukcje bezpiecznego wykonywania robót rozbiórkowych zawierające technologię i organizację robót rozbiórkowych dla obiektów objętych zadaniem oraz przedłoży je do zatwierdzenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót,
6. Wykona przedmiot zamówienia własnym sprzętem (maszyny, urządzenia, narzędzia), materiałami (paliwami itp.) dopuszczonymi do stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami,
7. Zabezpieczy i zagospodaruje całkowitą ilość materiału niezbędnego do realizacji zakresu zadania,
8. Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów (z wyłączeniem złomu- kod odpadu 17 04 05 i gruzu powstałego w wyniku rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie szybu Dołki - kod odpadu 17 01 07, który jest własnością Zamawiającego) powstałych w trakcie prac, które zagospodarowuje na własny koszt, na zasadach określonych w ustawie o odpadach, ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz prawa dotyczącego ochrony środowiska i transportu drogowego,
9. Oczyszczy złom z elementów betonowych, ceglanych. Złom posegreguje, potnie na odcinki transportowe nie dłuższe niż 6 m i złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w rejonie szybu „Dołki”. Protokół zdawczo-odbiorczy z przekazania złomu, zawierający dane dotyczące ilości złomu będzie stanowił załącznik do protokołu końcowego odbioru robót,
10. Odpady nieszkodliwe dla środowiska wywiezie na wysypisko a materiały nie podlegające składowaniu na wysypisku odpadów przekaże do zakładu utylizacji, na własny koszt .
11. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę muszą posiadać ważne/aktualne badania lekarskie, psychotechniczne, muszą być przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, ppoż., wyposażeni w odpowiedni sprzęt, narzędzia,
12. Przeszkoli na własny koszt pracowników własnych w zakresie bhp, porządku i dyscypliny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, zasad alarmowania, łączności, znajomości rejonu i zakresu prac, zgłaszania wypadków,
13. Wyposaży swoich pracowników w ubrania robocze, sprzęt ochrony osobistej, narzędzia, środki czystości niezbędne do realizacji zadania,
14. W trakcie realizacji zadania, po przekazaniu placu budowy Wykonawcy, ponosi wyłączną odpowiedzialność przed organami kontroli i nadzoru za całokształt prac wynikających z przedmiotu umowy,
15. Ponośi pełną odpowiedzialność za plac budowy z chwila jego przejęcia, za zabezpieczenie materiałów, maszyn, urządzeń niezbędnych do realizacji zadania (przed kradzieżą, zniszczeniem) zlokalizowanych na placu budowy,

16. Ochronia, zabezpieczy wszystkie wykorzystywane materiały urządzenia, maszyny, oznakuje plac budowy wyznaczy drogi dojazdowe i drogi dla pieszych,
17. Odpowiada za stan techniczny stosowanego podczas prac sprzętu, maszyn, urządzeń. Wszystkie maszyny, urządzenia i sprzęt podlegające dozorowi technicznemu muszą posiadać dokumenty uprawniające do ich eksploatacji. Wykonawca z tego tytułu ponosi pełną odpowiedzialność,
18. Osoby obsługujące sprzęt muszą być odpowiednio przeszkolone i posiadać uprawnienia do ich obsługi tam gdzie jest to wymagane prawem,
19. Wszelkie problemy oraz sytuacje mające wpływ na jakość robót, zmiany terminu wykonania prac, będzie zgłaszać do Inspektora nadzoru, koordynatora umowy Zamawiającego,
20. Ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie powstaną w trakcie prac rozbiórkowych przez niego prowadzonych również dotyczących osób trzecich, na terenie prowadzonych robót oraz w terenie przyległym-graniczącym, które usunie we własnym zakresie i na swój koszt,
21. Prace będzie prowadzić pod stałym nadzorem osoby do tego uprawnionej (kierownik rozbiórki –budowy) która powinna być stale obecna na placu budowy,
22. Zapewni Kierownika rozbiórki - budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz stwierdzenie kwalifikacji osoby dozoru ruchu specjalności budowlanej w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny w zakresie obejmującym całe zadanie i spełniającego wymagania art. 12 ust. 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane,
23. Zabezpieczy na własny koszt media niezbędne do prowadzenia robót,
24. Założy i będzie prowadził na bieżąco Dziennik budowy- rozbiórki.
25. Utrzyma w sprawności sprzęt ppoż., materiały łatwopalne będzie składował i przechowywał w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami.
26. Przeprowadzenia oceny ryzyka zawodowego występującego przy realizacji robót objętych postępowaniem przetargowym wykonywanych w Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK „Bobrek-Piekary”, a także stosowanie niezbędnych środków profilaktycznych w celu zapobiegania ryzyku zawodowemu. Przeprowadzona ocena ryzyka zawodowego powinna zostać udokumentowana w postaci karty oceny ryzyka zawodowego, sporządzonej przez Wykonawcę we współpracy z właściwym pracownikiem Działu BHP i Szkolenia Zamawiającego. Osoby nadzorujące prace, jak i pozostali pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy zobowiązani są do wzajemnego przekazywania informacji dotyczących zagrożeń i ryzyka zawodowego. Za sporządzenie, aktualizowanie, zapoznanie pracowników Wykonawcy i przechowywanie karty oceny ryzyka zawodowego wraz z podpisami zapoznanych osób odpowiada Wykonawca.
27. Opracuje Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, który przekaże Zamawiającemu nie później niż w dniu przekazania placu budowy oraz odpowiada za realizację jego zapisów.

#### VI. Obowiązki Zamawiającego

1. Udostępni Wykonawcy dokumentacje techniczne, projektowe, pozwolenia organów nadzoru będące w posiadaniu Zamawiającego przynależne do zakresu zadania.
2. Udostępni Wykonawcy urządzenia i obiekty będących przedmiotem zadania na czas jego realizacji – protokół przekazania placu budowy.
3. Udostępni Wykonawcy dokumenty wewnętrzne (instrukcje, zarządzenia, polecenia itp.) niezbędne do realizacji usługi.
4. Poprzez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bierze udział w koordynowaniu prac związanych z przedmiotem zamówienia.
5. Zapewni odpłatnie, pracownikom Wykonawcy odpowiednie korzystanie z szatni, łaźni, ewidencji markowni.
6. Poinformuje Wykonawcę o uwarunkowaniach środowiskowych oraz występujących zagrożeniach a także warunkach technicznych w miejscu prowadzenia prac.
7. Uzgodni zasady współpracy z Wykonawcą na etapie sporządzenia umowy lub innego dokumentu obejmującego wszystkie niezbędne ustalenia do prowadzenia prac.
8. Wykona likwidację ewentualnych przyłączy mediów, poinformuje o tym fakcie Wykonawcę przed rozpoczęciem robót.

#### VII. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Oświadczenie, że Wykonawca opracuje instrukcje bezpiecznego wykonywania robót rozbiórkowych zawierające technologię i organizację robót rozbiórkowych dla obiektów objętych zadaniem oraz przedłoży je do zatwierdzenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót,
2. Oświadczenie, że stosowane do realizacji zadania maszyny, urządzenia, materiały, wyroby z tworzyw sztucznych spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 23.11.2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych ( DZ.U. poz.1118 ) oraz odrębnych przepisach, a także zostały oznaczone znakiem zgodności CE lub odpowiednim znakiem dopuszczenia.
3. Oświadczenie, że osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadać:
  - aktualne kwalifikacje oraz inne wymagane przepisami dokumenty konieczne do realizacji zamówienia,

- aktualne badania lekarskie wszystkich pracowników (przewidywanych do realizacji zlecenia) Wykonawcy,
  - aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości na stanowiskach pracy na których jest to wymagane przepisami,
  - ubezpieczenie (zapewnia Wykonawca) od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w czasie wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia oraz do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od odpowiedzialności cywilnej oraz od działań siły wyższej,
  - wymagane przeszkolenia w zakresie bhp i ppoż.,
  - odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej.
4. Oświadczenie o opracowaniu karty oceny ryzyka zawodowego występującego przy realizacji robót objętych postępowaniem przetargowym.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z posiadanymi przez Zamawiającego Przedmiotami robót i Projektami budowlanymi rozbiórki wraz z udzielonymi pozwoleniami na rozbiórkę oraz dokonaniu wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotowym postępowaniem.

#### **VIII. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia:**

##### **1. Przy pierwszej robocie budowlanej:**

- 1) Instrukcja bezpiecznego wykonywania robót zawierająca technologię i organizację robót rozbiórkowych zatwierdzona przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego KWK Bobrek-Piekary.
- 2) Karty oceny ryzyka zawodowego występującego przy pracach związanych z realizacją zadania
- 3) Schemat organizacyjny współpracy kierownictwa i osób dozoru ruchu pomiędzy Wykonawcą i KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.
- 4) Zasady współpracy, organizacji i koordynacji robót oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy Wykonawcą i KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.
- 5) Karta zgodności prowadzenia robót.
- 6) Oświadczenie osób dozoru o znajomości planu ruchu i planu ratownictwa w części dotyczącej zakresu robót.
- 7) Oświadczenie o posiadaniu stwierdzonych kwalifikacji na wykonywanie prac na stanowisku osoby dozoru ruchu.
- 8) Aktualne kwalifikacje oraz inne wymagane przepisami dokumenty konieczne do realizacji zamówienia.
- 9) Aktualne pozytywne badania lekarskie wszystkich pracowników Wykonawcy, którzy będą zatrudnieni w trakcie realizacji umowy.
- 10) Aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości na stanowiskach pracy na których jest to wymagane przepisami.
- 11) Aktualne pozytywne badania psychofizyczne pracowników dla stanowisk pracy, na których jest to wymagane przepisami.
- 12) Aktualne zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie BHP i ppoż.
- 13) Lista pracowników zapoznanych z :
  - Zasadami porządku i dyscypliny pracy obowiązującymi w Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary.
  - Zagrożeniami związanymi z ruchem zakładu górniczego.
  - Rejonem wykonywania robót i drogami dojazdu do rejonu.
  - Zasadami łączności i alarmowania.
  - Obowiązkiem zgłaszania wypadków i zagrożeń.
  - Zasadami współpracy, organizacji i koordynacji robót oraz podziałem odpowiedzialności pomiędzy firmą obcą zwanej dalej Wykonawcą a KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary zwanym dalej Zamawiającym podczas prowadzenia robót na terenie KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary.
  - Oceną ryzyka zawodowego występującego przy pracach związanych z realizacją zadania.
  - Wymogami ochrony środowiska jakie funkcjonują na terenie KWK Bobrek-Piekary.
  - Zarządzeniem wewnętrznym KRZG Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary nr 43/KRZG/2016 z dnia 05.04.2016 r. w sprawie „Trybu wydawania zezwoleń na wykonywanie prac spawalniczych oraz zasad i sposobu wykonywania tych prac w wyrobiskach i na wieżach sztybowych”.
  - Zarządzeniem wewnętrznym KRZG Węgłokoks Kraj Sp. z o.o. KWK Bobrek-Piekary nr 31/KRZG/2017 z dnia 03.07.2017 r. w sprawie „Realizacji robót na powierzchni zakładu górniczego przez podmioty”.
  - Projektem organizacji robót.
- 14) Protokół przekazania obiektu.
- 15) Dokumenty potwierdzające dopuszczenie (badania okresowe itp.) sprzętu/maszyn/urządzeń do użytkowania, tam gdzie wymagają tego przepisy (wykaz).
- 15) Zakresy czynności osób dozoru nadzorujących wykonywane prace.

##### **2. Po zakończeniu realizacji zadania (wraz z odbiorem końcowym):**

- 1) Oświadczenie o wykonaniu zakresu rzeczowego zgodnie z zawartą umową i dokumentacją techniczną.



- 2) Oświadczenie, że zakres rzeczowy zadania został wykonany zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie tj. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) wraz z późniejszymi zmianami.
- 3) Oświadczenie o doprowadzeniu do należytego porządku rejonu robót.
- 4) Dziennik budowy.
- 5) Świadcstwo gwarancji,
  - a) Świadcstwa jakości użytych materiałów (dostarczonych przez Wykonawcę),
  - b) Pełną dokumentację z przebiegu robót, pomiarów dla Zamawiającego.
- 6) Protokół zdawczo-odbiorczy odzyskanego złomu, zawierający m.in. szacunkową (zgodnie z projektami technicznymi lub projektami rozbiórki ) ilość ton odzyskanego złomu.
- 7) Inne dokumenty wymagane do odbioru technicznego i końcowego zadania np.: protokół odbioru końcowego.

**IX. Gwarancja i warunki odszkodowania.**

1. Wymagane warunki gwarancji: minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokólnego odbioru końcowego.
2. Wykonawca zapewni bezpłatne i natychmiastowe usunięcie wszelkich usterek powstałych na skutek nieprawidłowego, nierzetelnego wykonanie prac przez pracowników Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia.

## PRZEDMIARY ROBÓT

Stanowią integralną część SIWZ i dostępne są na stronie internetowej [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w profilu nabywcy : [www.weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy](http://www.weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy) w formacie pdf

## PROJEKTY BUDOWLANE

Stanowią integralną część SIWZ i dostępne są na stronie internetowej [www.weglokokskraj.pl](http://www.weglokokskraj.pl) w profilu nabywcy : [www.weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy](http://www.weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy) w formacie pdf



Nr sprawy: PRZZ/2572

## FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość: .....

Data: .....

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną – członek		
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną				
Siedziba Wykonawcy (adres):				
Właściwy urząd skarbowy (nazwa i adres)				
Status przedsiębiorcy (Mikroprzedsiębiorca / Mały przedsiębiorca / Średni przedsiębiorca/ Duży przedsiębiorca)				
Nr telefonu				
Nr fax-u				
Adres e-mail				
NIP				
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu				

Do: **WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.**  
ul. Gen. J. Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie  
KWK Bobrek-Piekary

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki”  
dla WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zadania netto [PLN]	Stawka podatku VAT[%]	Wartość zadania brutto [PLN]
	1	2	3	4
1.	Rozbiórka dwóch wież reflektorowych			
2.	Rozbiórka zbiornika piasku wraz z budynkiem zmywczym i mostem samowyladowczym			
3.	Rozbiórka wieży szybowej z budynkiem nadszybia			
4.	Rozbiórka budynku wentylatorów z kanałami i dyfuzorami			
5.	Rozbiórka budynku maszyny wyciągowej i rozdzielni oraz stacji transformatorowej			
<b>RAZEM</b>				

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną oświadcza, że:
- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
  - 2) oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
  - 3) oferuję termin realizacji zamówienia oraz termin gwarancji zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ,
  - 4) akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
  - 5) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń,
  - 6) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia, w tym Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń,
  - 7) zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* oraz Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz> oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapozna osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
3. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- 1) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 4) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
4. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:**
- 1) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawcy uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu);
  - 2) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawców którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).
5. Działając w imieniu Wykonawcy **oświadczam, że:** *(niepotrzebne skreślić)*
- 1) jestem czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP ..... i jestem uprawniony do wystawiania faktur,
  - 2) jestem zwolniony z podatku od towarów i usług.
6. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ..... ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymienione w pkt. .... SIWZ:

Nazwa nr dokumentu:

nr strony w ofercie:

1. ....

.....

2. ....

.....

3. ....

.....

4. ....

.....

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH  
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert  
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto zł (w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert)	Data dostaw (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy Usług	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)	Nr strony w ofercie (zawierające j dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi)

**Uwaga!**

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie **Data wykonania** wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

\* W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik Nr 4 do SIWZ

## WYKAZ OSÓB , KTÓRYMI DYSPONUJE/DYSPONOWAĆ BĘDZIE WYKONAWCA DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Wymagania Zamawiającego w zakresie ilości osób o wymaganych uprawnieniach / kwalifikacjach	Informacje Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu		Podmiot udostępniający zasoby w przypadku korzystania z nich przez Wykonawcę	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający wymagane uprawnienia
		Imię i nazwisko	Nr dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia/ kwalifikacje		
1	2	3	4	5	6
1.	co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, które przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa oraz posiadająca stwierdzenie kwalifikacji osoby dozoru ruchu specjalności budowlanej w podziemnych zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny,				

**Uwaga!**

- \* do wykazu należy dołączyć kopie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe/doświadczenie/wykształcenie
- \* W przypadku gdy wykazano osoby zdolne do wykonania zamówienia będące w dyspozycji innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

.....  
 (pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ  
DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	% udział w zamówieniu

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY****Oświadczam, że:**

1. Opracuję instrukcję bezpiecznego wykonywania robót rozbiórkowych zawierające technologię i organizację robót rozbiórkowych dla obiektów objętych zadaniem oraz przedłożę je do zatwierdzenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót,
2. Stosowane do realizacji zadania maszyny, urządzenia, materiały, wyroby z tworzyw sztucznych spełniają wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 23.11.2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych ( DZ.U. poz.1118 ) oraz odrębnych przepisach, a także zostały oznaczone znakiem zgodności CE lub odpowiednim znakiem dopuszczenia.
3. Osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadać:
  - aktualne kwalifikacje oraz inne wymagane przepisami dokumenty konieczne do realizacji zamówienia,
  - aktualne badania lekarskie wszystkich pracowników (przewidywanych do realizacji zlecenia) Wykonawcy,
  - aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości na stanowiskach pracy na których jest to wymagane przepisami,
  - ubezpieczenie (zapewnia Wykonawca) od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w czasie wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia oraz do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi – od odpowiedzialności cywilnej oraz od działań siły wyższej,
  - wymagane przeszkolenia w zakresie bhp i ppoż.,
  - odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej.
4. Opracuję kartę oceny ryzyka zawodowego występującego przy realizacji robót objętych postępowaniem przetargowym.
5. Zapoznałem się z posiadanymi przez Zamawiającego przedmiarami robót i Projektami budowlanymi rozbiórki wraz z udzielonymi pozwoleniami na rozbiórkę oraz dokonaniu wizji lokalnej obiektów objętych przedmiotowym postępowaniem.

.....  
(pieczęć i podpis/ły osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**PEŁNA NAZWA WYKONAWCY**

-----  
-----  
-----

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO  
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....  
*(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych  
do reprezentowania Wykonawcy)*

*Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.*

Załącznik Nr 8 do SIWZ

**Poświadczenie z wizji lokalnej**  
przeprowadzonej w dniu .....2021

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

\_\_\_\_\_  
Nazwa

\_\_\_\_\_  
Adres

w dniu \_\_\_\_\_ w obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonał wizji lokalnej obiektu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek – Piekary, będących przedmiotem postępowania przetargowego w sprawie pn.:

**Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”.**

.....  
(pieczęć i podpis/y osoby/osób ze strony Zamawiającego)

Miejscowość \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PEŁNA NAZWA PODMIOTU

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....  
.....  
będę korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem
Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy			1,50 zł/dn.
Korzystanie z łaźni			11,70 zł/dn.
Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy			10,70 zł/dn.
Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)			50,00 zł/szt.
Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.			70,00 / 50 zł/os
Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych			6,40 zł/kg
Najem pomieszczeń biurowych i usługowych			12,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Najem pomieszczeń socjalno-bytowych			9,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Najem pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych			7,00 zł/m <sup>2</sup> /mc
Odpady komunalne – opłata miesięczna			6,00 zł/os./mc
Dostawa wody - własna			Wg taryfy BPK 5,33 zł/ m <sup>3</sup>
Odprowadzenie ścieków - własne			Wg taryfy BPK 8,11 zł/ m <sup>3</sup>
Energia elektryczna			Wg. Taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego
Energia cieplna			Wg. Taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego
Korzystanie z telefonów			Wg. cennika ZIT
Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych			1,50 zł/m <sup>2</sup> /mc
Inne (wskazać jakie)			
.....			

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. na rzecz Wykonawcy/Dostawcy.

.....  
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Podmiotu\*)

**Uwagi:**

\* niepotrzebne skreślić

Do oferty załączyć oryginał oświadczenia.



Pieczęć firmowa Wykonawcy

NIP .....

DATA .....

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczamy, że posiadamy wierzytelności pieniężne wobec WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przekraczające wysokość wadium niezbędnego do spełnienia wymagań ofertowych w przetargu pn.

.....  
 .....  
 przetarg nr: .....

przewidywana data otwarcia ofert: .....

wysokość wymaganego wadium: .....

**Wyżej wymienione wierzytelności wynikają z:**

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

faktury nr ..... z dnia ..... data wymagalności ..... wartość .....

**WARTOŚĆ RAZEM:** .....

**Wyrażamy zgodę na zaliczenie wierzytelności wynikających z ww. faktur VAT do kwoty [\_\_\_] (słownie: (\_\_\_) stanowiącej równowartość wadium, na poczet wadium wymaganego w postępowaniu pn.: [\_\_\_]. Oświadczamy, że zaliczenie wierzytelności na poczet wadium uważamy za spełnienie przez WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. świadczenia pieniężnego wynikającego z ww. faktur VAT do kwoty [\_\_\_] dlatego też nie będziemy naliczać odsetek za opóźnienie w zapłacie za okres do dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w § 19 Regulaminu udzielania zamówień z WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**

.....  
 (pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
 (pieczęć i podpis Dyrektora ds. Finansowych/Głównego Księgowego w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.)

**Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy****§ 1****Podstawa zawarcia umowy**

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

1. Protokół końcowy zatwierdzający wyniki postępowania przeprowadzonego w trybie konkursu ofert pn. **Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek - Piekary”** - nr sprawy PRZZ/2572.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

**§ 2****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych zlokalizowanych w rejonie szybu „Dołki” dla WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek - Piekary” na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych usług odpowiadają wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

**§ 3****Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy wynosi:
  - 1) wartość ogółem netto ..... PLN, (słownie:..... 00/100), w tym:
    - a) rozbiórka dwóch wież reflektorowych - ..... netto PLN
    - b) zbiornika piasku wraz z budynkiem zmywczym i mostem samowyladowczym - ..... netto PLN
    - c) wieży szybowej z budynkiem nadszybia - ..... netto PLN
    - d) budynku wentylatorów z kanałami i dyfuzorami - ..... netto PLN
    - e) budynku maszyny wyciągowej i rozdzielni oraz stacji transformatorowej - ..... netto PLN
  - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
3. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. Dopuszcza się fakturowanie częściowe na podstawie częściowego protokołu odbioru robót.
5. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług będzie sporządzony przez Wykonawcę **Protokół odbioru wykonanej usługi sporządzony w trzech egzemplarzach** (1 egz. dla Zamawiającego, 2 egz. dla Wykonawcy, z których jeden należy załączyć do faktury), podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy.
6. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
7. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
9. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
10. Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązany jest do dokonania opisu przedmiotu umowy w sposób rzetelny, zgodny z umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU).
11. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę składającego się z wielu podmiotów, wszystkie podmioty działające łącznie jako Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy.
12. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum tj..... Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu realizacji umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień,

bez udziału Zamawiającego a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy.

13. Fakturę należy wystawić na adres :  
**WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o. o., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka**  
z dopiskiem w treści – **dot. KWK Bobrek – Piekary Ruch Piekary.**  
i przesłać na powyższy adres.
14. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysłać na adres wskazany w porozumieniu.
15. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopię dokumentu, o którym mowa w ust. 7, a na podstawie którego została wystawiona faktura.
16. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer umowy, pod którym umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego.
17. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
18. Termin płatności wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub w części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
19. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
20. Wykonawca dokona zarachowania wpłaty ceny/wynagrodzenia w pierwszej kolejności na poczet należności głównej wskazanej w tytule przelewu (art. 451 § 1 KC nie stosuje się).
21. Numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
22. Zmiana numeru rachunku rozliczeniowego Wykonawcy umieszczonego na złożonej u Zamawiającego fakturze nie stanowi zmiany umowy i jest możliwa tylko i wyłącznie poprzez złożenie Zamawiającemu faktury korygującej.
23. Rozporządzanie wierzytelnościami wynikającymi z umowy (należność główna, należność uboczna, w tym odszkodowania, kary umowne i inne), w tym w szczególności zabezpieczenie, zastaw, przewłaszczenie, obciążenie, zbycie) wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
24. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści: „Rozporządzanie wierzytelnością wymaga uprzedniej zgody WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.”.
25. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
26. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń wzajemnych wierzytelności wymagalnych i niewymagalnych. Potrącenie umowne wywołuje skutek z chwilą doręczenia oświadczenia przez Zamawiającego o potrąceniu.
27. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
28. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.
29. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. 2020r. poz. 1896 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
30. W przypadku gdy rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 poz. 1325 t.j.).
31. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP 653 000 48 65.
32. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP .....
  - i jest uprawnionym do wystawiania faktur
  - 2) lub jest zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług
33. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od daty zaistniałej zmiany.
34. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Mazowiecki Urząd Skarbowy w Warszawie ul. Alojzego Braci Mieroszewskich 97.
35. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest .....
36. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
37. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2020.935 t.j.).

38. Wykonawca oświadcza, że posiada status ..... przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2020.935 t.j.).
39. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa w ust. 37 i 38 powyżej.

#### **§ 4** **Termin realizacji Umowy**

Termin realizacji umowy wynosi: .....

#### **§ 5** **Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron**

1. Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1** do Umowy (wg załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 2 do Umowy**.

#### **§ 6** **Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:  
.....tel. ....  
.....tel. ....
2. Ze strony Wykonawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy są:  
..... tel. ....  
..... tel. ....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej strony Umowy.

#### **§ 7** **Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia osobiście/za pośrednictwem podwykonawcy \* (niepotrzebne skreślić).
2. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot zamówienia, z wyłączeniem zakresu:  
1) ....., który zostanie wykonany przez podwykonawcę:  
..... (dalej jako: „**Podwykonawca**”)
3. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
4. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.
6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
  - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
  - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
  - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

#### **§ 8** **Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania

Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwłoce.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
  - 1) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
  - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
    - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
    - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

### § 9

#### Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
  - 2) Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 8 „**Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**” ust. 3 pkt a).
3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
  - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
  - 2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy
 Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

### § 10

#### Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka z o. o. zamieszczonej na stronie [www.weglokoks.kraj.pl](http://www.weglokoks.kraj.pl) w Profilu Nabywcy.

### § 11

#### Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.



5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

## § 12

### Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.

## § 13

### Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Dzierżawca informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wydierżawiającego jest WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 000080618, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON:270034633; BDO 000012274, e-mail: [sekretariat@weglokoksokraj.pl](mailto:sekretariat@weglokoksokraj.pl), [www.weglokoksokraj.pl](http://www.weglokoksokraj.pl), zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokoksokraj.pl](mailto:iod@weglokoksokraj.pl), tel. 32 718 16 67.
3. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wydierżawiającego, właścicieli lub pracowników.
4. Dane Wydierżawiającego są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciężącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
6. Dane osobowe Wydierżawiającego przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wydierżawiającego innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wydierżawiającego będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
7. Dane osobowe Wydierżawiającego będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wydierżawiający posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Wydierżawiający ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o.: adres; 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: [iod@weglokoksokraj.pl](mailto:iod@weglokoksokraj.pl) tel.32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**§ 14****Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
  - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
  - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 15****Ochrona informacji niejawnych**

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 742).

**§ 16****Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
  - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 628),
  - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

## § 17

**Badania kontrolne (AUDYT)**

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
  - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
  - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
  - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
  - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
  - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
  - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
  - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
  - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
    - a) wskazanie zakresu audytu,
    - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
    - c) inne informacje (np. miejsce audytu);
  - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
  - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
    - a) uwzględnienie ich albo
    - b) poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
  - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
    - a) Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
    - b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
    - c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
  - 6) W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/przeprowadzeniu/zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania / dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/przeprowadzeniu/zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/roboty budowlane/usługi. Odstąpienie od umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/nienależyte wykonanie umowy w trakcie realizacji wykonanej części umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel Wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
5. Cena określona w umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
6. Wyniki audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. zostaną przekazane Wykonawcy.

7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

### § 18

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny brutto uzyskanej w toku postępowania, tj. w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w jednej z form, wskazanych w SIWZ.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, wskazanych w SIWZ.
4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana, za zgodą Zamawiającego, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Zamawiający pozostawi 30 % wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi pięć lat.
8. Zwrot kwoty pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Osoby odpowiedzialne za uznanie należytego wykonania zamówienia i zwrot zabezpieczenia określono w § 6 pkt. 1.

### § 19

#### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o. o. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### Załącznik:

- Załącznik nr 1 do umowy - Zakres rzeczowy przedmiotu umowy (zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ)  
Załącznik nr 2 do umowy - Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy