

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA****I. Zamawiający:****WĘGŁOKOKS KRAJ Spółka Akcyjna**

41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000955885; wysokość kapitału zakładowego: 173 321 000,00 PLN opłacony w całości

NIP: 653-000-48-65

REGON: 270034633;

nr rejestrowy BDO 000012274

adres strony internetowej: www.weglokokskraj.pl

Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SIWZ.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy: <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz>**Adres strony internetowej do składania elektronicznego formularza ofertowego (adres platformy EFO):** <https://efo.coig.biz/>**II. Informacje podstawowe.**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem z zastrzeżeniem postanowień SIWZ.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 2, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w Profilu Nabywcy.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz dokumentów i oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty wraz z załącznikami sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Użyte w treści SIWZ pojęcie: "EFO" znaczy Elektroniczny Formularz Ofertowy składany na platformie elektronicznej.
Szczegółowy sposób składania ofert na platformie EFO jest dostępny na stronie: <https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja>
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta w ramach zadania winna obejmować cały zakres rzeczowy zadania.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, z podaniem jej zakresu, zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ.
8. Zgodnie z § 7 Regulaminu („Procedura odwrócona”) Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokonana badania i oceny wszystkich złożonych ofert, a następnie dokonana oceny kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy (w zakresie braku istnienia podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu), którego oferta została najwyższej oceniona tj. zawiera najniższą cenę lub najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów oceny ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Kompleksowe świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary w podziale na zadania:
Zadanie nr 1 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia obszarów, obiektów i urządzeń WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek – Piekary, Ruch Bobrek przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne
Zadanie nr 2 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek – Piekary, Ruch Piekary
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w Załączniku nr 1 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia:

- dla zadania nr 1 – od 1 lipca 2022r. do 30 czerwca 2024r.
- dla zadania nr 2 – od 1 lipca 2022r. do 30 czerwca 2023r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:

Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich **3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali, (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o łącznej wartości netto **nie mniejszej niż 8 000 000,00 PLN**, w tym:

- 1) dla zadania nr 1 – co najmniej dwie usługi polegające na ochronie osób i mienia oraz fizycznym zabezpieczeniu obszarów i urządzeń przez specjalistyczne, uzbrojone formacje ochronne o **łącznej wartości netto nie mniejszej niż 6 000 000,00 PLN**
- 2) dla zadania nr 2 - co najmniej dwie usługi polegające na ochronie osób i mienia o **łącznej wartości netto nie mniejszej niż 2 000 000,00 PLN**

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych usług w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym usługi wykonano, a w przypadku usług wykonanych w roku bieżącym według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert.

W związku z powyższym wartości wykonanych usług określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, to znaczy: dysponują lub będą dysponować w okresie realizacji zamówienia sprzętem technicznym, pojazdami niezbędnymi do realizacji zamówienia;**3. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, to znaczy Wykonawcy którzy dysponują lub będą dysponować w okresie realizacji zamówienia tj.:**1) dla zadania nr 1:**

- a) co najmniej 41 kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej, w tym co najmniej 18 kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dopuszczonych do posiadania broni,
- b) co najmniej 4 pracowników ochrony,

2) dla zadania nr 2:

- a) co najmniej 21 kwalifikowanymi pracownikami ochrony,
- b) co najmniej 12 pracownikami ochrony,

Na potwierdzenie w/w warunków Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się przez Wykonawcę osobą(ami) posiadającą(y) łącznie większą ilość niż jedną z ww. wymaganych kwalifikacji / uprawnień.

4. Sytuacji ekonomicznej, to znaczy:

Wykonawcy którzy posiadają ważne ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż **1 500 000,00 zł; w tym**

dla zadania nr 1 – 1 000 000,00 PLN

dla zadania nr 2 – 500 000,00 PLN

5. Sytuacji finansowej to znaczy Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości: **nie mniejszej niż 3 000 000,00 PLN**; w tym:

- 1) dla zadania nr 1 – 2 200 000,00 PLN
- 2) dla zadania nr 2 – 800 000,00 PLN

W przypadku Wykonawców, którzy wykażą środki finansowe lub zdolność kredytową w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert.

6. Nie zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.**7. Nieznajdowania się w stanie:**

- 1) likwidacji, gdzie w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku wykonawcy lub sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz.U. z 2020 poz. 814 z późn. zm.),

- 2) upadłości za wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (j.t. Dz.U. z 2020 poz. 1228 z późn.zm.).
8. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, to znaczy Wykonawcy którzy posiadają:**
- 1) **uprawnienia** do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia na podstawie koncesji MSWiA – **dotyczy zadania nr 1 i 2**
 - 2) **uprawnienie - Decyzję Komendanta Wojewódzkiego Policji** na posiadanie broni na okaziciela, pozwalającej prowadzić działalność na obszarach, obiektach i przy urządzeniach podlegających obowiązkowej ochronie, na których obowiązują zasady wykonywania ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne - **dotyczy zadania nr 1**
9. Zakłady pracy chronionej oraz Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami społecznie marginalizowanych tj. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021r. poz.573,1981 t.j.). Minimalny wskaźnik osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021r. poz.573,1981 t.j.), zatrudnionych przez zakład pracy chronionej lub Wykonawców albo ich jednostki, nie może być mniejszy niż 30% – **dotyczy zadania nr 2**

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VI. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą od każdego z Wykonawców:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego na druku Formularza Ofertowego,
- 2) uzupełnionego Załącznika nr 2a stanowiącego integralną część Formularza ofertowego - **dotyczy zadania nr 2,**
- 3) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - ten dokument,
- 4) **pełnomocnictwo** do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika przedstawionych dokumentów. (pełnomocnictwa w formie elektronicznej, z której wynikałoby umocowanie do podpisania oferty na dzień złożenia oferty.)
- 5) dowód wniesienia wadium.
- 6) **aktualnej koncesji MSWiA na podjęcie działalności gospodarczej** w zakresie objętym zamówieniem;
- 7) **aktualnej Decyzji Komendanta Wojewódzkiego Policji na posiadanie broni na okaziciela**, pozwalającej prowadzić działalność na obszarach, obiektach i przy urządzeniach podlegających obowiązkowej ochronie, na których obowiązują zasady wykonywania ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne - **dotyczy zadania nr 1;**
- 8) **Informacja miesięczna o zatrudnieniu, kształceniu lub o działalności na rzecz osób niepełnosprawnych o symbolu INF-1 – dotyczy zadania nr 2**

2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożonego na druku Formularza ofertowego.

VII. Zamawiający żąda przedłożenia od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę (najwyżej ocenioną tj. zawierającą najniższą cenę lub najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów oceny ofert) – na wezwanie Zamawiającego:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia:

- 1) **aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 2) **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, spełnienie warunku określonego w cz. VII ust. 1 pkt 1),2).

2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania zgodnie z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ;
- 3) **ważnej polisy ubezpieczenia w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej** za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać – na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolnościach finansowych – innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia.

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- 1) Informacji o podwykonawcach, zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ (*jeżeli Wykonawca nie dołączy ww. dokumentu Zamawiający uzna, że nie powierza części zamówienia podwykonawcy/om*);
- 2) Oświadczenie Wykonawcy stwierdzające możliwość korzystania odpłatnie z usług świadczonych przez Zamawiającego, zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy /członka konsorcjum o posiadaniu statusu M/Ś/D przedsiębiorcy, nr NIP i adresu właściwego urzędu skarbowego – zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do SIWZ.
Uwaga: w przypadku złożenia oferty wspólnej oświadczenie powinien złożyć każdy Wykonawca (członek konsorcjum).

VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i jeżeli dotyczy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) **na dzień składania poprzez EFO:**
 - a) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - b) wystawiony indywidualnie dla każdego z Wykonawców aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - ten dokument;
 - 2) **na wezwanie Komisji Przetargowej :**
 - a) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- b) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu Zamówienia stanowiącego **Załącznik Nr 8 do SIWZ**,
 - c) kopię umowy konsorcjum.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. **W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zlecającego gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.**

IX. Zasady składania ofert.

1. Oferta składa się z:

- 1) Elektronicznego Formularza ofertowego,
 - 2) oświadczeń i dokumentów o których mowa w części VI – VIII SIWZ – składanych w terminach opisanych w pkt VI- VIII SIWZ,
 - 3) pełnomocnictwa wskazującego, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być pod rygorem nieważności udzielone poprzez opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej za pomocą platformy Elektronicznego Formularza Ofertowego. Do Formularza Ofertowego złożonego w formie elektronicznej należy dołączyć wymagane załączniki, zapisane w formacie PDF, o rozmiarze max. 250 MB.

Uwaga:

Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows 7, Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlenia 1366x786.

- 4. Oferta może być złożona w jednym lub kilku plikach, każdy podpisany przez osoby uprawnione do ich podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5. **Przed złożeniem oferty zaleca się wykonanie testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO.** Możliwość wykonania testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO jest dostępna po zalogowaniu - po kliknięciu "Moje konto" / "Zabezpieczenia" / "Podpis elektroniczny".
W przypadku wystąpienia problemów ze złożeniem podpisu należy skontaktować się bezpośrednio z Administratorem Platformy EFO poprzez formularz kontaktowy zamieszczony pod adresem <https://efo.coig.biz/index/kontakt> (formularz kontaktowy dotyczy zgłoszeń problemów związanych m.in. z podpisem elektronicznym).
- 6. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
- 7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia (załączniki) składane przez Wykonawcę powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
- 8. Składana na Platformie EFO oferta elektroniczna oraz odpowiednio oznaczone dokumenty wymagają opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System nie będzie umożliwiał złożenia niepodpisanych elektronicznie dokumentów bądź ofert.
- 9. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dostarczyć Administratorowi Platformy EFO wzór takiego podpisu przed rozpoczęciem procesu składania oferty.
- 10. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
- 11. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ lub specyfikacji technicznej.
- 12. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r., poz.1913) dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy w wersji elektronicznej dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”.
Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać.
W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

X. Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **110 000,00 PLN** (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych 00/100) w tym:
 - 1) dla zadania nr 1 - **80 000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
 - 2) dla zadania nr 2 - **30 000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)W zależności od ilości zadań, na które składana jest oferta, wysokość wymaganego wadium stanowić będzie sumę kwot wadium wymaganych dla poszczególnych zadań, na które Wykonawca składa ofertę.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - 5) w innej formie za zgodą Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.
3. Termin ważności wadium musi odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą.
4. Wadium w formie innej niż pieniądz należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia i dołączyć do pozostałych dokumentów ofertowych w EFO.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium w pieniądzu należy wpłacać przelewem na **konto bankowe WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. BGŻ BNP PARIBAS nr rachunku: 71 1600 1055 1849 6184 9000 0001** najpóźniej do dnia i godziny składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: **Wadium na przetarg nieograniczony nr sprawy: PRZZ/3001 pn.: Kompleksowe świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary w podziale na zadania.**
7. Wykonawca zamierzający złożyć wadium w formie zaliczenia wierzytelności składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie wierzytelności przysługujących podmiotowi do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. ul. Gen. J. Ziętka, 42-940 Piekary Śląskie z dopiskiem Pion Finansowy. Pion Finansowy sprawdza możliwość zaliczenia wierzytelności na poczet wadium przyjmując zasadę, iż na poczet wadium podlegają zaliczeniu wyłącznie należności z terminem wymagalności przypadającym minimum na 1 dzień przed planowanym terminem otwarcia ofert. Po pozytywnej weryfikacji Pion Finansowy blokuje należności w systemie. Oświadczenie potwierdzone przez Dyrektora ds. Finansowych lub Głównego Księgowego, stanowić będzie dowód wniesienia wadium i jest składane przez Wykonawcę wraz z ofertą przetargową. Wzór oświadczenia dotyczącego wniesienia wadium w formie zaliczenia wierzytelności przysługujących Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia stanowi **Załącznik nr 9** do SIWZ.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Wadium zwraca się w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
10. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli żądanie to było objęte Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca wycofał ofertę po terminie otwarcia ofert.
 - 5) Wykonawca zmienił ofertę, przy czym przez zmianę oferty nie należy rozumieć:
 - a) zmian – składników stanowiących kryteria oceny ofert – uzyskanych w toku negocjacji/licytacji ustnej/ aukcji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że nie mogą one być mniej korzystne niż w złożonej ofercie,
 - b) zmian – składników stanowiących kryteria oceny ofert – uzyskanych w toku uzgodnień ostatecznych prowadzonych po negocjacjach/licytacji ustnej/aukcji elektronicznej,
 - c) zmian korzystnych dla Zamawiającego, jeżeli nie dotyczą kryteriów oceny ofert,

- 6) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów na wezwanie, o którym mowa w § 27 *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.* z uwzględnieniem ust. 3.
11. Po upływie terminu związania ofertą nie przysługuje prawo zatrzymania wadium.
12. Po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania osoba upoważniona może poinformować Wykonawcę, o możliwości odbioru poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z kasy Kopalni w określonym terminie. W przypadku jej nieodebrania przez Wykonawcę dokument zostanie dołączony do dokumentacji z postępowania i zarchiwizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Jeżeli zachodzą podstawy do zatrzymania wadium w odniesieniu do części Zamówienia/zadania/ oferty częściowej zatrzymaniu podlega wadium odpowiadające tej części.
14. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź Zamawiający uprawniony jest do sprawdzenia prawidłowości jej wystawienia.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Sposób uzyskania ceny ostatecznej.

1. Ceną zamówienia będzie łączna wartość netto zamówienia podana w tabeli Formularza Ofertowego.
2. Oferta ostateczna uzyskiwana jest:
 - 1) spośród złożonych ofert,
 - 2) w drodze aukcji elektronicznej wg zasad określonych w SIWZ,
 - 3) licytacji ustnej,
Wykonawcy, którzy nie uczestniczą w licytacji w formie ustnej przeprowadzonej w sposób wskazany przez Zamawiającego powinni złożyć ofertę ostateczną za pośrednictwem poczty elektronicznej z zastrzeżeniem, iż wiadomość elektroniczna o dokonanej zmianie powinna zostać dostarczona przed terminem licytacji określonym w zaproszeniu. W przypadku braku odpowiedzi na zaproszenie do licytacji Komisja Przetargowa przyjmuje ofertę wstępną jako ostateczną.
 - 4) negocjacje.
3. Do aukcji elektronicznej, licytacji ustnej, negocjacji Zamawiający nie zaprasza Wykonawców, którzy w ocenie Komisji przetargowej nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji Zamówienia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę - bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej, elektronicznej (np.: mail, portal aukcyjny), telefonicznej.

XIII. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy.

1. Zamawiający może przeprowadzić aukcję elektroniczną jeżeli do postępowania zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. W tym przypadku aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem: <https://lain3-weglokoks.coig.biz/>. Wykonawca zobowiązany jest zalogować się pod powyższym adresem w systemie Aukcje elektroniczne.
2. Wymagania sprzętowe:
 - 1) komputer klasy PC z dostępem do Internetu,
 - 2) przeglądarka internetowa:
 - Internet Explorer 6.0 lub wyższa,
 - Mozilla Firefox 3.5 lub wyższa,
 - 3) włączona obsługa JavaScript i obiektów ActiveX.
3. Zamawiający w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium ceny.
4. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej zostaną przekazane wraz z zaproszeniem do udziału w aukcji.
5. Do /aukcji elektronicznej / nie zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu.
6. W przypadku Wykonawcy nie biorącego udziału w aukcji elektronicznej jako ostateczną przyjmuje się złożoną ofertę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia i powtórzenia aukcji, o ile z przyczyn leżących w szczególności po jego stronie aukcja obarczona jest wadą. O terminie rozpoczęcia nowej aukcji Zamawiający powiadomi w sposób określony w SIWZ.
8. **W sprawach dotyczących przebiegu aukcji a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu należy kontaktować się: COIG S.A. ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice tel. +48 32 757 4444 lub na adres e-mail: zgłoszenie@coig.pl.**

XIV. Kryterium oceny oferty.

1. Dla zadania nr 1 :

- 1) Kryterium oceny – najniższa cena (C) - waga 100 %

- 2) Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania.

2. Dla zadania nr 2:

Lp.	Kryteria oceny	Znaczenie (waga)	Max liczba punktów kryterium
1.	C – Cena oceniana netto po uwzględnieniu obniżenia we wpłatach na PFRON.	100 pkt	100 pkt

Zasady obliczania punktów w kryterium „cena”:

- w przypadku gdy do postępowania złożona zostanie tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, otrzyma ona maksymalną liczbę punktów, równą wadze kryterium,
- w przypadku gdy do postępowania złożone zostaną co najmniej dwie oferty nie podlegające odrzuceniu, punkty przyznane danej ofercie zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$OLP = C$$

gdzie:

OLP – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę,

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”.

- Zasady przydzielania punktów za poszczególne kryteria są następujące:

a) **Kryterium: Cena netto** – obejmuje wszystkie koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena netto” obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_B} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_N – cena najniższa wynikająca ze złożonych nieodrzuconych ofert (po uwzględnieniu obniżenia we wpłatach na PFRON),

C_B – cena oferty badanej (po uwzględnieniu obniżenia we wpłatach na PFRON),

100 – maksymalna liczba punktów przyznawana w kryterium „Cena netto”

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów. Wyliczenie punktów zostanie dokonane zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

XV. Warunki umowy:

- Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 10 do SIWZ**.
- Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XVI. Warunki płatności

Termin płatności wynosi **do 60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub w części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WEGŁOKOKS KRAJ S.A. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.

XVII. Termin związania ofertą:

- Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ, jednak nie dłużej niż **60 dni od daty otwarcia ofert**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Rozstrzygnięcie postępowania wraz z zawarciem umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

XVIII. Termin i miejsce składania ofert:

- Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej poprzez Elektroniczny Formularz Ofertowy w terminie do dnia **13.05.2022r. do godz. 9 : 00**

new

2. Odpowiedzialność za prawidłowe złożenie oferty ponosi Wykonawca. Oferta wiążąca powinna na Platformie EFO mieć status złożona.
3. Koszty opracowania oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu ponosi Wykonawca.
4. System Elektronicznego Formularza Ofertowego nie dopuszcza możliwości złożenia oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert skutkuje odrzuceniem oferty.

UWAGA:

Na etapie składania oferty, należy uwzględnić czas niezbędny do złożenia oferty oraz weryfikacji prawidłowości użytych podpisów elektronicznych przez system informatyczny.

XIX. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nie jest jawne i nastąpi w dniu 13.05.2022r. o godz. 9 : 15
2. Otwarcie ofert jest niejawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
3. Informacja z otwarcia ofert jest przekazywana wszystkim Wykonawcom drogą elektroniczną na adres e-mailowy wskazany w złożonej ofercie.

XX. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
 - 1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**
 - a) **zapytania do SIWZ, uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, pozostałe oświadczenia i wnioski:**
 - drogą elektroniczną poprzez narzędzia umieszczone na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.
 - drogą elektroniczną na adres: c.wieczorek@weglokoksokraj.pl
 - składanie dokumentów na wezwanie Zamawiającego, uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści ofert lub dokumentów składanych wraz z ofertą – w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** poprzez Platformę EFO na elektroniczne wezwanie, w określonym przez Zamawiającego terminie **lub na adres e-mail: c.wieczorek@weglokoksokraj.pl**
 - 2) **Zamawiającego z Wykonawcami:**
 - zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:**
 - a) drogą elektroniczną poprzez narzędzia umieszczone na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego lub adres mailowy wskazany w ofercie;
 - b) poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>
2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej drogą elektroniczną.
3. Osobą udzielającą informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego jest:
Cecylia Wieczorek - c.wieczorek@weglokoksokraj.pl
Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00

XXI. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ poprzez narzędzia umieszczone na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **6 dni** przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej.
5. **W przypadku modyfikacji treści Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty, w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem 'nieaktualna' (złożona w poprzedniej wersji Formularza).**

Wykonawca powinien dokonać aktualizacji złożonej oferty w oparciu o zaprezentowany wykaz zmian wprowadzonych w formularzu ofertowym i wysłać ją ponownie do Zamawiającego. W przypadku nie dokonania aktualizacji złożona elektroniczna oferta pozostaje wiążąca.

XXII. Przetwarzanie danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000955885, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych opłacony w całości, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokoksraj.pl, www.weglokoksraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokoksraj.pl, tel. 32 718 16 67.
3. Dane Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
 - 1) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
 - 3) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
 - 4) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wykonawcy, właścicieli lub pracowników.
5. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dokonywane będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Spółki jest konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
7. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędnie również do wykonania ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
8. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
9. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
11. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.: adres: 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76, e-mail: iod@weglokoksraj.pl, tel. 32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Administratora (Zamawiającego) wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych Administratorowi (Zamawiającemu);
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora (Zamawiającego)- (jeżeli dotyczy)

13. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 12, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający) - *(jeżeli dotyczy)*.
14. *Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

XXIII. Informacje dodatkowe

1. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Dokumenty i oświadczenia podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień uzupełnienia.
6. Składanie dokumentów przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę (w przypadku procedury odwróconej):
 - 1) Komisja Przetargowa wzywa Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia stosownych dokumentów w określonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
 - 2) Oświadczenia lub dokumenty złożone przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę winny potwierdzać:
 - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę,
 - b) że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane potwierdzają spełnianie warunków określonych w SIWZ na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień złożenia.
7. Komisja przetargowa uprawniona jest do odstąpienia od żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wynikających z Regulaminu lub SIWZ/IWZ jeżeli Zamawiający jest w ich posiadaniu albo może uzyskać je z powszechnie dostępnych i bezpłatnych baz danych.
8. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
 - 2) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 4.
9. Zgodnie z § 39 ust.1 Regulaminu **dokumentacja z postępowania nie podlega udostępnieniu** na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

XXIV. Informacje o sposobie rozstrzygnięcia postępowania.

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SIWZ o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest przekazywana niezwłocznie do publikacji na stronie www.weglokoksraj.pl
2. Informacja o sposobie rozstrzygnięcia postępowania zawiera informacje o:
 - 1) Wykonawcach, których oferty wybrano,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne,
 - 4) Unieważnieniu postępowania wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne (jeżeli dotyczy).
3. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, Zamawiający wezwie odrębnym pismem do zawarcia umowy.

XXV. Postanowienia końcowe.

1. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
3. Dla zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu wymagane jest ze strony Zamawiającego uzyskanie zgód o charakterze korporacyjnym.

Załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Załącznik Nr 2 - Wzór Formularza ofertowego.
- 3) Załącznik Nr 3 - Wykaz wykonanych/wykonywanych usług.
- 4) Załącznik Nr 4 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 5) Załącznik Nr 5 - Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
- 6) Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące korzystania z odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego.
- 7) Załącznik Nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu statusu M/S/D przedsiębiorcy, nr NIP i adresu właściwego urzędu skarbowego.
- 8) Załącznik Nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
- 9) Załącznik Nr 9 - Oświadczenie dot. wniesienia wadium w formie zaliczenia wierzytelności.
- 10) Załącznik Nr 10 - Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

HOB

Bytom, dnia 25.04 2022r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej


Dariusz Tupek

ZATWIERDZAM

PEŁNOMOCNIK
KWK „Bobrek - Piekary”
Naczelnny Inżynier
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego
Andrzej Ziolkowski DOP02

podpis osoby upoważnionej

PEŁNOMOCNIK
KWK „Bobrek - Piekary”
Dyrektor Spalni
Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego
Łukasz Łaskawiec

podpis osoby upoważnionej

RADCA PRAWNY


mgr Roman Wolny
KT 1599



ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Opis przedmiotem zamówienia**

Kompleksowe świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” w podziale na zadania:

Zadanie nr 1 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia obszarów, obiektów i urządzeń WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne.

Zadanie nr 2- Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Piekary.

II. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:**1. Dla zadania nr 1**

- 1) Świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia w miejscu, czasie i w zakresie zgodnym z obowiązującym u Zamawiającego Planem Ochrony tzn.:
 - a) stosowanie prawnych środków działania jak legitymowanie osób naruszających przepisy porządkowe w celu ustalenia ich tożsamości,
 - b) ustalanie uprawnień do przebywania na obszarze chronionym,
 - c) wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie obszaru,
 - d) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia, lub zdrowia ludzkiego a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego oddania tych osób policji,
 - e) użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego i broni palnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa i porządku oraz zapobieganie działalności godzącej w interesy zakładu,
 - g) niedopuszczanie do przedostania się na teren zakładu osób nieuprawnionych,
 - h) dokonywanie wizualnej oceny stanu trzeźwości pracowników i wszystkich osób wchodzących i wychodzących jak też poruszających się po terenie kopalni. W razie konieczności spowodowanie przeprowadzenia badania przez uprawnione organy,
 - i) niedopuszczanie do wynoszenia z terenu zakładu składników majątkowych bez ważnych przepustek materiałowych,
 - j) kontrolowanie osób wchodzących na teren chroniony w celu ustalenia celowości ich przebywania,
 - k) kompleksowa obsługa systemu monitoringu wizyjnego na terenie WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek polegająca na stałej, całodobowej obserwacji i analizie obrazów z kamer na monitorach, m. in. nadzorowaniu i kontroli ruchu pojazdów związanych z drobnicową sprzedażą węgla, obserwacji rejonów wag samochodowych oraz bram wjazdowych i wyjazdowych. Ponadto obserwacji placów składowych, magazynów, miejsc załadunków i rozładunków oraz bocznic kolejowych. Powyższe dotyczy również ruchu osób na terenie ochranianego obiektu. Sporządzanie raportów dla zamawiającego ze sprawności funkcjonowania systemu,
 - l) ścisła współpraca z komórkami organizacyjnymi kopalni, głównie z Działem Spraw Obronnych i Ochrony oraz służbami właściwymi w zakresie zbytu węgla i gospodarki materiałowej,
 - m) transportowanie i konwojowanie wartości pieniężnych oznakowanym samochodem wykonawcy,
 - n) kontrola pojazdów dostawców materiałów i usług pod względem zasadności wjazdu, legalności wwożonego i wywożonego materiału, weryfikacja dokumentów uprawniających do ruchu materiałowego zgodnie co do stanu ilościowego i jakościowego z instrukcją o ruchu materiałowym i osobowym zakładu,
 - o) prowadzenie ewidencji wjazdu i wyjazdu pojazdów z uwzględnieniem identyfikacji kierującego pojazdem, numerów rejestracyjnych pojazdów, godzin wjazdu i wyjazdu, rodzaju i ilości przewożonego materiału, numerów dokumentów legalizujących ruch materiałowy,
 - p) posiadanie broni na okaziciela oraz dodatkowego wyposażenia w ilości i rodzaju, zgodnie z zapisami uzgodnionego Planu Ochrony obowiązującego w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek,
 - q) zapewnienie środków łączności wewnętrznej i zewnętrznej dla pracowników ochrony,
 - r) obsługa informacyjna gości i interesantów,
 - s) prowadzenie rejestru zdarzeń i interwencji oraz innej wymaganej dokumentacji,
 - t) sporządzanie raportów dla Zamawiającego z przebiegu pracy,
 - u) wydawanie, ewidencjonowanie, odbieranie elektronicznych dyskietek „GOŚĆ” uprawniających do jednorazowego wejścia na teren kopalni,
 - v) wydawanie, przyjmowanie i ewidencjonowanie kluczy do pomieszczeń,

KCS

- w) podejmowanie działań zapobiegawczo - informacyjnych m. in. w przypadku powstania zdarzeń mogących wyrządzić szkodę jak: zalanie pomieszczeń, pożar, skutki innych klęsk żywiołowych,
- x) przeszkolenia pracowników ochrony przewidzianych do obsługi elektronicznych urządzeń w tym obsługi systemu „Strażnik”, „Portier”, sygnalizacji alarmowych i telewizji przemysłowej zainstalowanych u Zamawiającego,
- y) wykonywanie innych czynności, które będą niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
- z) Zamawiający wymaga by Wykonawca (podwykonawca, podmiot trzeci) zatrudniał pracowników na umowę o pracę.
- ż) w zależności od doraźnych potrzeb zakładu Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia stanu etatowego pracowników ochrony, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej z 30 dniowym wyprzedzeniem.
- 2) Świadczenie usług nie ujętych w Planie Ochrony na posterunkach utworzonych na doraźne potrzeby kopalni w miejscu, czasie i w zakresie określonym przez Zamawiającego:
- obsługa biura przepustek,
 - obsługa systemu „Strażnik”
- 3) Zapewnienie Zamawiającemu w ramach umowy nieodpłatnie:
- bieżącą aktualizację Planu ochrony,
 - transportowanie i konwojowanie wartości pieniężnych oznakowanym samochodem wykonawcy ,
 - posiadanie na wyposażeniu dowodowego analizatora wydechu z wydrukiem i 2 analizatorów testowych,
 - wyposażenie służby ochrony w oznakowany pojazd służbowy z podwyższonym podwoziem oraz utrzymywanie go w sprawności,
 - wyposażenie zajmowanych pomieszczeń socjalnych i posterunków oraz dbanie o utrzymanie ich należytego stanu technicznego,
 - wyposażenie pracowników ochrony na wyznaczonych posterunkach w elektroniczny system nadzoru przebiegu pracy. Punkty kontroli wykonawca zainstaluje na stałe w miejscach wyznaczonych przez Zlecającego. Wymagane jest, aby Wykonawca dokonywał serwisów i koniecznych napraw oraz utrzymywał sprzęt w stałej sprawności. Wykonawca zapewni wydruki z systemu nadzoru na żądanie pracowników Działu Spraw Obronnych i Ochrony. Czasookres odbijania punktów kontrolnych będzie określony przez Zamawiającego.
- 4) Wykaz stanowisk i czasu pracy
- Służba pełniona w systemie tryzmianowym przy zastosowaniu zasady zmiany na posterunku.
- zmiana A od godz. 5.30 do 13.30 - 8 godzin
 - zmiana B od godz. 13.30 do 21.30 - 8 godzin
 - zmiana C od godz. 21.30 do 5.30 - 8 godzin
- (wyjątek stanowi PS-4 gdzie służba odbywa się w godz. 6,00-14,00 i biuro przepustek w godz. 7:00-15:00)

Kwalifikowani pracownicy ochrony

Numer posterunku	Lokalizacja posterunku	DNI ROBOCZE				SOBOTY				NIEDZIELE I ŚWIĘTA			
		Nazwa zmiany								A	B	C	doba
		A	B	C	doba	A	B	C	doba				
Szef Ochrony	Piętro nad wejściem głównym	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
D-ca Zmiany	Obok wejścia głównego	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
Patrol 1	Zakład główny	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6
Patrol 2	Zakład główny	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6
PS- 1	Brama główna	2	1	2	5	1	1	2	4	1	1	2	4
PS- 2	Brama materiałowo-węglowa	2	1	1	4	1	0	0	1	0	0	0	0
PS- 3	ekspedycja	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 4	Dyrekcja – wejście (6:00 -14:00)	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
PS- 6	Szyb Zbigniew	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6
PS- 7	Szyb Ignacy	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 8	Stanowisko telewizji dozorowej	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
	Razem zm.	16	12	13	41	12	11	12	35	11	11	12	34

Pracownicy ochrony

Nazwa posterunku	Lokalizacja posterunku	DNI ROBOCZE				SOBOTY				NIEDZIELE I ŚWIĘTA			
		Nazwa zmiany								A	B	C	doba
		A	B	C	doba	A	B	C	doba				
Biuro Przepustek	Budynek Dyrekcji	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Obsługa systemu strażnik	Brama materiałowo węglowa	1	1	1	3	1	-	-	1	-	-	-	-
	Razem zm.	2	1	1	4	1	0	0	1	0	0	0	0

Wyposażenie:

- broń palna obiektowa - 6 egz.
- ręczne miotacze substancji obojętniających - 17 szt.
- pałki służbowe - 17 szt.
- kajdanki - 17 szt.
- telefony komórkowe - 7 szt.
- kamizelka kuloodporna - 2 szt.
- hełm kuloodporny - 2 szt.
- kamizelka operacyjna - 2 szt.
- latarka elektryczna - 10 szt.
- ręczny wykrywacz metalu - 1 szt.
- czytnik – rejestrator elektronicznego systemu przebiegu pracy - 3 szt.
- analizator wydechu dowodowy z drukarką - 1 szt.
- pies służbowy - 2 szt.
- analizator wydechu testowy - 2 szt.
- samochód służbowy - 1 szt.

5) Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia, przed rozpoczęciem realizacji usługi – przekazaniem rejonu ochrony:

- a) kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnej koncesji MSWiA na prowadzenie działalności w przedmiocie zamówienia,
- b) kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji Komendanta Wojewódzkiego Policji na posiadanie broni na okaziciela, pozwalającej prowadzić działalność na obszarach, obiektach i przy urządzeniach podlegających obowiązkowej ochronie, na których obowiązują zasady wykonywania ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne,
- c) wykaz 41 kwalifikowanych pracowników ochrony skierowanych do realizacji zamówienia w tym co najmniej 18 kwalifikowanych pracowników ochrony dopuszczonych do posiadania broni,
- d) wykaz 4 pracowników ochrony fizycznej skierowanych do realizacji zamówienia.

Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji ww. wykazów.

2. Dla zadania nr 2

- 1) Świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek - Piekary” Ruch Piekary tzn.:
 - a) stosowanie prawnych środków działania jak legitymowanie osób naruszających przepisy porządkowe w celu ustalenia ich tożsamości,
 - b) ustalanie uprawnień do przebywania na obszarze chronionym,
 - c) wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie obszaru,
 - d) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego oddania tych osób policji,
 - e) użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa i porządku oraz zapobieganie działalności godzącej w interesy zakładu,
 - g) niedopuszczanie do przedostania się na teren zakładu osób nieuprawnionych,
 - h) dokonywanie wizualnej oceny stanu trzeźwości pracowników i wszystkich osób wchodzących i wychodzących jak też poruszających się po terenie zakładu. W razie konieczności spowodowanie przeprowadzenia badania przez uprawnione organy.

- i) niedopuszczanie do wynoszenia z terenu zakładu składników majątkowych bez ważnych przepustek materiałowych,
 - j) kontrolowanie osób wchodzących na teren chroniony w celu ustalenia celowości ich przebywania,
 - k) obsługa stanowiska telewizji przemysłowej,
 - l) ścisła współpraca z komórkami organizacyjnymi kopalni, głównie z Działem Spraw Obronnych i Ochrony
 - m) kontrola pojazdów dostawców materiałów i usług pod względem zasadności wjazdu, legalności wwożonego i wywożonego materiału, weryfikacja dokumentów uprawniających do ruchu materiałowego zgodnie co do stanu ilościowego i jakościowego z instrukcją o ruchu materiałowym i osobowym zakładu,
 - n) prowadzenie ewidencji wjazdu i wyjazdu pojazdów z uwzględnieniem identyfikacji kierującego pojazdem, numerów rejestracyjnych pojazdów, godzin wjazdu i wyjazdu, rodzaju i ilości przewożonego materiału, numerów dokumentów legalizujących ruch materiałowy,
 - o) zapewnienie środków łączności wewnętrznej i zewnętrznej dla pracowników ochrony,
 - p) obsługa informacyjna gości i interesantów,
 - q) prowadzenie rejestru zdarzeń i interwencji oraz innej wymaganej dokumentacji,
 - r) sporządzanie raportów dla Zamawiającego z przebiegu pracy,
 - s) wydawanie, ewidencjonowanie, odbieranie elektronicznych dyskielek „GOŚĆ” uprawniających do jednorazowego wejścia na teren zakładu,
 - t) wydawanie, przyjmowanie i ewidencjonowanie kluczy z pomieszczeń,
 - u) podejmowanie działań zapobiegawczo - informacyjnych m. in. w przypadku powstania zdarzeń mogących wyrządzić szkodę jak: zalanie pomieszczeń, pożar, skutki innych klęsk żywiołowych,
 - v) przeszkolenia pracowników ochrony przewidzianych do obsługi elektronicznych urządzeń w tym obsługi systemu „Portier”, sygnalizacji alarmowych i telewizji przemysłowej zainstalowanych u Zamawiającego,
 - w) wykonywanie innych czynności, które będą niezbędne do należytej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - x) zamawiający wymaga by Wykonawca (podwykonawca, podmiot trzeci) zatrudniał pracowników na umowę o pracę.
 - y) w zależności od doraźnych potrzeb zakładu Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia stanu etatowego pracowników ochrony, o czym wykonawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej z 30 dniowym wyprzedzeniem.
- 2) Zapewnienie Zamawiającemu w ramach umowy nieodpłatnie:
- a) wyposażenie służby ochrony w oznakowany pojazd służbowy z podwyższonym podwoziem oraz utrzymywanie go w sprawności,
 - b) posiadanie na wyposażeniu dowodowego analizatora wydechu z wydrukiem i analizatora testowego,
 - c) wyposażenie zajmowanych pomieszczeń socjalnych i posterunków oraz dbanie o utrzymanie ich należytego stanu technicznego,
 - d) wyposażenie pracowników ochrony na wyznaczonych posterunkach w elektroniczny system nadzoru przebiegu pracy. Punkty kontroli wykonawca zainstaluje na stałe w miejscach wyznaczonych przez Zlecającego. Wymagane jest, aby Wykonawca dokonywał serwisów i koniecznych napraw oraz utrzymywał sprzęt w stałej sprawności.
- Wykonawca zapewni wydruki z systemu nadzoru na żądanie pracowników Działu Spraw Obronnych i Ochrony. Czasookres odbijania punktów kontrolnych będzie określony przez Zamawiającego.
- 3) Wykaz stanowisk i czasu pracy
- Służba pełniona w systemie trzymianowym przy zastosowaniu zasady zmiany na posterunku.
- zmiana A od godz. 6:00 do 14:00 - 8 godzin
 - zmiana B od godz. 14:00 do 22:00 - 8 godzin
 - zmiana C od godz. 22:00 do 6:00 - 8 godzin
- (wyjątek stanowi biuro przepustek w godz. 7:00-15:00)
- Dowódca zmiany „A” jednocześnie pełni funkcję Szefa ochrony.

Kwalifikowani pracownicy ochrony

Numer posterunku	Lokalizacja posterunku	DNI ROBOCZE				SOBOTY				NIEDZIELE I ŚWIĘTA			
		Nazwa zmiany											
		A	B	C	doba	A	B	C	doba	A	B	C	doba
D-ca Zmiany	Obok wejścia głównego PS-1	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 1	Brama osobowa	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 2	Brama węglowo-materiałowa	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3

PS- 3	Brama kolejowa	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 4	Nastawnia JUP	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
Patrol	Zakład główny	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6
	Razem	7	7	7	21	7	7	7	21	7	7	7	21

Pracownicy ochrony

Numer posterunku	Lokalizacja posterunku	DNI ROBOCZE				SOBOTY				NIEDZIELE I ŚWIĘTA			
		Nazwa zmiany											
		A	B	C	doba	A	B	C	doba	A	B	C	doba
PS- 5	Rejon składowania węgla	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 6	Rejon placów składowych	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
PS- 7	Brama SRK towarowa	1	1	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
PS-8	Stanowisko telewizji doz.	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
Biurowo Przepustek	Obok wejścia PS 1 (7 ⁰⁰ -15 ⁰⁰)	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
	Razem	5	4	3	12	3	3	3	9	3	3	3	9

Wyposażenie:

- ręczne miotacze substancji obojętniających - 7 szt.
- pałki służbowe - 7 szt.
- kajdanki - 7 szt.
- telefony komórkowe - 9 szt.
- latarka elektryczna - 9 szt.
- ręczny wykrywacz metalu - 1 szt.
- czytnik – rejestrator elektronicznego systemu przebiegu pracy- 3 szt.
- analizator wydechu dowodowy z drukarką - 1 szt.
- analizator wydechu testowy - 1 szt.
- samochód służbowy - 1 szt.

- 4) Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia, przed rozpoczęciem realizacji usługi – przekazaniem rejonu ochrony:
- a) kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnej koncesji MSWiA na prowadzenie działalności w przedmiocie zamówienia,
 - b) wykaz 21 kwalifikowanych pracowników ochrony skierowanych do realizacji zamówienia,
 - c) wykaz 12 pracowników ochrony skierowanych do realizacji zamówienia.

Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji ww. wykazów.

III. Obowiązki Wykonawcy dla zadania 1 i 2 :

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest by dozór, ochrona obiektów i mienia Zamawiającego, były prowadzone przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, zgodnie z „Obsadą służby i czasu jej pełnienia” określoną w Planie Ochrony Zamawiającego i w zawartej umowie.
2. Pracownicy Wykonawcy zobligowani są do prawidłowego wykonania czynności określonych przez Zamawiającego w „Zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia”.
3. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować stabilność składu osobowego realizującego w imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania wniosków, opiniowania i wyrażenia lub niewyrażenia zgody do zasadności dokonywania zmian w składzie zespołu realizującego przedmiot zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż na 7 dni przed planowaną zmianą w składzie osobowym, powiadomienia o tym fakcie osób pełniących nadzór nad prawidłową realizacją Umowy po stronie Zamawiającego (wskazanych w Umowie).

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w jednolity ubiór oznakowany w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy, przez cały czas pełnienia służby.
6. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania na terenie Zamawiającego przepisów BHP i przeciwpożarowych, regulaminów, zarządzeń i poleceń służbowych, obowiązujących w zakładach górniczych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników w zakresie przestrzegania przepisów obowiązujących na terenach zakładów górniczych, dotyczących bezpieczeństwa pracy i przeciwpożarowego.
8. W przypadku zaistnienia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu ludzi, mienia, itp. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie powiadomić Dyspozytora Kopalni.
9. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy któremu uległ pracownik Wykonawcy, ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy oraz sporządzenie wymaganej dokumentacji powypadkowej dokona służba BHP Wykonawcy.
Dopuszcza się do uczestnictwa w pracach komisji powypadkowej służby BHP i przedstawiciela Zamawiającego.
10. Wykonawca w zajmowanych pomieszczeniach zabezpieczy we własnym zakresie wyposażenie oraz zadba o utrzymanie należytego stanu technicznego i porządku.
11. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznej rotacji pracowników ochrony pomiędzy poszczególnymi posterunkami Zamawiającego.
12. Wykonawca kontroluje wykonywanie usługi poprzez swój personel nadzoru, a także zgadza się na kontrolę pracy swoich pracowników przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
13. W przypadku powstania w trakcie obowiązywania umowy okoliczności, które w sposób istotny wpływają na możliwość ochrony powierzzonego mienia, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na piśmie.
14. Postępowanie Wykonawcy w przypadku powstania szkody:
 - 1) Stosuje ogólne zasady oraz procedury postępowania w tym zakresie.
 - 2) W razie zaistnienia szkód kradzieży z włamaniem, z rabunkiem, bądź spowodowane wandalizmem w obiekcie objętym ochroną obowiązuje następujący tryb postępowania:
 - a) Wykonawca zabezpiecza miejsce zdarzenia i zawiadamia przedstawiciela Zamawiającego. Wspólnie przeprowadzają rozpoznanie i sporządzają notatkę służbową.
 - b) Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po stwierdzeniu kradzieży z włamaniem, z rabunkiem, bądź spowodowane wandalizmem zawiadomić telefonicznie i pisemnie Wykonawcę o zaistniałym zdarzeniu. Rodzaj, ilość i przypuszczalną wartość skradzionych przedmiotów zostanie podana po przeprowadzeniu remanentu. Zamawiający zobowiązany jest podać datę i godzinę rozpoczęcia spisu towarów, aby przedstawiciel Wykonawcy mógł być przy tym obecny.
 - c) Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy przeprowadzenie czynności koniecznych do ustalenia okoliczności kradzieży, wysokości szkody i odszkodowania oraz udzielić Wykonawcy potrzebnych wyjaśnień, przedstawić księgi rachunkowe i dowody jakich odpowiednio do stanu rzeczy można wymagać.
 - 3) W razie niedopełnienia przez Zamawiającego obowiązków wymienionych w pkt 2), Wykonawca może odmówić odszkodowania w części lub w całości.
 - 4) W razie odzyskania skradzionych przedmiotów Zamawiający zobowiązany jest powiadomić o tym Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający odzyskał przedmioty w stanie nie zmienionym, Wykonawca jest wolny od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie gdy odszkodowanie zostało już wypłacone, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić niezwłocznie Wykonawcy kwotę wypłaconego odszkodowania. Ocena wartości odzyskanych z kradzieży przedmiotów winna być dokonana w obecności przedstawicieli obu Stron.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe z jego winy.
16. W przypadku szkody wyrządzonej Zamawiającemu przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przy wykonaniu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego naprawienia szkody w pełnej jej wysokości – bez względu na umyślność lub nieumyślność działania (zaniechania) sprawcy szkody.
17. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego tylko za rzeczywistą szkodę powstałą w wyniku kradzieży dokonanych na skutek niewykonania obowiązków ochrony przez Wykonawcę. Nie ponosi jednak odpowiedzialności za szkodę spowodowaną napadem na pracownika ochrony lub włamaniem, którego nie można było uniknąć nawet przy dołożeniu należytej staranności. I tak:
 - 1) W przypadkach udowodnionej szkody Wykonawca zobowiązuje się wypłacić odszkodowanie do wysokości faktycznie poniesionych strat, uzgodnionych i udokumentowanych przez Zamawiającego.

- 2) Wykonawca nie odpowiada za szkody:
 - a) wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Zamawiającego, z wyjątkiem wypadku popełnienia przez pracowników Zamawiającego kradzieży z włamaniem z zewnątrz chronionego obiektu,
 - b) wyrządzone przez włamanie z miejsca niewidocznego dla pracownika ochrony (podkop, właz dachowy, komin itp.),
 - c) powstałe na skutek niedopełnienia przez Zamawiającego obowiązków prawidłowego zabezpieczenia mienia określonego niniejszą umową,
 - d) powstałe na skutek zlecenia przez Zamawiającego pracownikowi ochrony prac nie objętych niniejszą umową lub Planem Ochrony.

IV. Obowiązki Zamawiającego dla zadania 1 i 2 :

1. Zamawiający wskaże miejsca wykonywania usługi.
2. Zamawiający zobowiązany jest w miarę możliwości do zabezpieczenia obiektów przekazanych pod ochronę przez właściwe zamknięcie, ogrodzenie i oświetlenie oraz wyposażenie w zakresie p.poż. W przypadku stwierdzenia usterek w zabezpieczeniu obiektu przy obejmowaniu go ochroną lub zaistniałych w trakcie realizacji usługi - Wykonawca odnotowuje ten fakt odpowiednio w protokole lub w notatce służbowej, a Zamawiający zobowiązany jest po wezwaniu przez Wykonawcę do ich usunięcia.
3. Podczas sporządzania protokołu oględzin przy przyjęciu obiektów pod ochronę w razie wystąpienia wspomnianych usterek może dojść do przyjęcia warunkowego, a Zamawiający zobowiązany zostanie do ich usunięcia w ustalonym terminie.
4. Zamawiający zapewni przeszkolenie pracowników na koszt Wykonawcy z zakresu przepisów BHP i p.poż. obowiązujących na terenie WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary. Koszt szkolenia jednej osoby określony jest w Załączniku Nr 7 do SIWZ.
5. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy któremu uległ pracownik Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do czasu wszczęcia postępowania zapewnić:
 - natychmiastową i bezpośrednią pomoc poszkodowanemu,
 - dokonać zabezpieczenia miejsca wypadku,
 - udostępnić niezbędne informacje i materiały służbie BHP Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązany jest w miejscu widocznym i dostępnym dla pracownika ochrony umieścić wykaz telefonów: policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego, pogotowia sieci elektrycznej, pogotowia wod - kan, pogotowia gazowego.
7. Zamawiający umożliwi pracownikom ochrony korzystanie z telefonu, jako środka łączności alarmowej.
8. Zamawiający zobowiązany jest do przedkładania Wykonawcy aktualnie obowiązujących przepisów wewnętrznych których zakres jest istotny dla realizacji przedmiotu zamówienia oraz informowanie Wykonawcy o zmianie treści tych przepisów.
9. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie niezbędne pomieszczenia (posterunki stałe), umożliwiające właściwą ochronę zakładu zapewniające odpowiednie warunki pracy dla pracowników ochrony.
10. Zamawiający udostępni Wykonawcy odpłatnie pomieszczenia (Dla zadania nr 1: biurowe 15 m², socjalne 46m², magazynowe 5m². Dla zadania nr 2: biurowe 11 m², socjalne 38m²) oraz korzystanie z mediów (woda i odprowadzenie ścieków, energia elektryczna, energia cieplna, korzystanie z telefonów) zgodnie z cennikiem usług świadczonych przez kopalnię na rzecz firm obcych, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ, w ramach odrębnie zawartej umowy pomiędzy Stronami.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadzoru i kontroli Wykonawcy, jak i całokształtu świadczonych usług w zakresie objętym umową. Nadzór ten będzie polegał na sprawdzaniu realizacji zadań określonych w umowie i Planie Ochrony.
12. Nadzór nad właściwą realizacją przedmiotu zamówienia sprawować będą:
 - a) Kierownik Działu Spraw Obronnych i Ochrony,
 - b) Koordynator ds. Ochrony.

V. Wizja lokalna dla zadania 1 i 2 :

1. Zamawiający dopuszcza (przed złożeniem oferty), przeprowadzenie wizji lokalnej z Wykonawcami, celem zapoznania się z obszarem zakładu i obiektami, których będzie dotyczyć realizacja przedmiotu zamówienia oraz Planem Ochrony.
2. Przeprowadzenie wizji lokalnej będzie możliwe w dni robocze w godzinach od 7:00 do 12:00 po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu przeprowadzenia wizji z przedstawicielem WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary.
Dane osoby do kontaktu: Dariusz Tupek tel. 32/718 15 02.
3. Wymaga się, aby osoby biorące udział w wizji lokalnej posiadały stosowne pełnomocnictwa Firmy.

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca

Pełna nazwa Wykonawcy

Forma prawna

Siedziba Wykonawcy (adres)

Kraj

Kod pocztowy, miasto

Poczta

Województwo

NIP

REGON

Uczestnicy Konsorcjum (jeżeli dotyczy)

Nazwa firmy / forma prawna	Adres siedziby	NIP / REGON
Lider:		NIP: REGON:
Uczestnik:		NIP: REGON:
Uczestnik:		NIP: REGON:
Uczestnik:		NIP: REGON:

Osoba	Imię i nazwisko	Adres e-mail	Telefon
prowadząca postępowanie			
upoważniona do składania ofert w aukcji			

Oferta do:
WĘGŁOKOKS KRAJ SPÓŁKA AKCYJNA
 z siedzibą w:
 41-940 Piekary Śląskie ul. Gen. Jerzego Ziętka

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie *postępowanie niepubliczne - przetarg nieograniczony* pt.:
Kompleksowe świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary w podziale na zadania: Zadanie nr 1 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia obszarów, obiektów i urzędzeń WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary Ruch Bobrek przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne; Zadanie nr 2 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary Ruch Piekary
 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

W&U

Część zamówienia nr 1		Ilość	Cena jedn. netto	VAT	Wartość netto	Wartość brutto
1.1	Stawka netto za 1 godz. pracy kwalifikowanego pracownika ochrony	227 824,000 rb-h		zł	zł	zł
1.2	Stawka netto za 1 godz. pracy pracownika ochrony	16 920,000 rb-h		zł	zł	zł
Razem wartość części nr 1						

Część zamówienia nr 2		Ilość	Cena jedn. netto	VAT	Wartość netto	Wartość brutto
2.1	Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary.Ruch Piekary (zgodnie z Załącznikiem 2a do SIWZ)	1,000 kompl.		zł	zł	zł
Razem wartość części nr 2						

Łączna wartość oferty netto
Łączna wartość oferty brutto

1. Oświadczam, że Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną:

- podalem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty, które będą poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
- akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi **do 60 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury** do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
- oferuję termin realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
- oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ,
- zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia, w tym istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy - bez zastrzeżeń,
- zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.* oraz Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczonymi na stronie <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/> oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.

2. Oświadczam, że Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z postępowania określone w SIWZ.

3. Oświadczenie podmiotów składających wspólną ofertę:

Oświadczam w imieniu Wykonawców składających ofertę, że w przypadku zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

4. Oświadczam, że Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy z Wykonawców składających niniejszą ofertę jest związany ofertą przez okres 60 dni.

**Kompleksowe świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.
KWK Bobrek - Piekary w podziale na zadania**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie **Zadania nr 2 pn. Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek – Piekary Ruch Piekary** za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Szacunkowa ilość rbg	Cena jednostkowa netto w PLN	Wartość ogółem netto w PLN	Zniżka PFRON w %	Wartość ogółem netto w PLN po uwzględnieniu zniżki PFRON	Stawka VAT w %	Wartość ogółem brutto w PLN
1	2	3	4	5=3x4	6	7	8	9=7+(7x8)
1	stawka netto za 1 godz. pracy kwalifikowanego pracownika ochrony							
2	stawka netto za 1 godz. pracy pracownika ochrony							
RAZEM (poz. 1 + 2) (wartości z kolumn 7, 9 proszę przenieść do elektronicznego formularza ofertowego)					x		x	

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto PLN (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert)	Data usługi (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy usług	Podmiot wykonujący zamówienie

Uwaga!

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku dostaw/usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie **Data wykonania** wpisać „do nada”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia. –
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.

* W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ
DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Lp.	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	Udział w %

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w okresie realizacji zamówienia pod nazwą:

.....
.....
będą korzystać z następujących odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	Cena netto zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego cennikiem
Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy			1,70 zł/dn.
Korzystanie z łaźni			14,00 zł/dn.
Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy			11,40 zł/dn.
Duplikat karty identyfikacyjnej do systemu RWW wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)			50,00 zł/szt.
Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.			70,00 / 50 zł/os
Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych			7,10 zł/kg
Najem pomieszczeń biurowych i usługowych			12,00 zł/m ² /mc
Najem pomieszczeń socjalno-bytowych			9,00 zł/m ² /mc
Najem pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych			7,00 zł/m ² /mc
Odpady komunalne – opłata miesięczna			12,00 zł/os./mc
Dostawa wody - własna			5,73 zł/ m ³
Odprowadzenie ścieków - własne			8,71 zł/ m ³
Energia elektryczna			Wg. Taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego
Energia ciepła			Wg. Taryfy dostawcy + kalkulacja Dz. Energetycznego
Korzystanie z telefonów			Wg. cennika ZIT
Dzierżawa nieruchomości niezabudowanych			2,00 zł/m ² /mc
Inne (wskazać jakie)			
.....			

Oświadczam, że zapoznałem się z obowiązującym Cennikiem za świadczenie odpłatnych usług przez WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. na rzecz Wykonawcy/Dostawcy.

HGW

Postępowanie: PRZZ/3001

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Miejscowość: _____

dnia _____

Nazwa i adres Wykonawcy/członka konsorcjum:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza, że:**

jest **czynnym*** podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP i jest uprawnionym do wystawiania faktur,

lub

jest **zwolnionym*** podatnikiem podatku od towarów i usług.

* - *wybrać właściwą opcję i niepotrzebne skreślić*

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza, że** posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021r. poz. 424 t.j.).

3. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest :**

.....
.....

(nazwa Urzędu Skarbowego i adres)

Miejscowość

Data,

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

UWAGA! Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Handwritten signature

Pieczęć firmowa Wykonawcy

NIP

DATA

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że posiadamy wierzytelności pieniężne wobec WĘGLOKOKS KRAJ S.A. przekraczające wysokość wadium niezbędnego do spełnienia wymagań ofertowych w przetargu pn.

przetarg nr:

przewidywana data otwarcia ofert:

wysokość wymaganego wadium:

Wyżej wymienione wierzytelności wynikają z:

faktury nr z dnia data wymagalności wartość

faktury nr z dnia data wymagalności wartość

faktury nr z dnia data wymagalności wartość

faktury nr z dnia data wymagalności wartość

WARTOŚĆ RAZEM:

Wyrażamy zgodę na zaliczenie wierzytelności wynikających z ww. faktur VAT do kwoty [___] (słownie: ___) stanowiącej równowartość wadium, na poczet wadium wymaganego w postępowaniu pn.: [___]. Oświadczamy, że zaliczenie wierzytelności na poczet wadium uważamy za spełnienie przez WĘGLOKOKS KRAJ S.A. świadczenia pieniężnego wynikającego z ww. faktur VAT do kwoty [___] dlatego też nie będziemy naliczać odsetek za opóźnienie w zapłacie za okres do dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Zwrot wadium nastąpi na zasadach określonych w § 19 Regulaminu udzielania zamówień z WĘGLOKOKS KRAJ S.A.

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora ds. Finansowych/Głównego Księgowego w WĘGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o.)

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

§ 1

Podstawa zawarcia umowy

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:

1. Zatwierdzony wynik z przeprowadzonego postępowania przetargowego nr PRZZ/3001 pn. : **Kompleksowe świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary w podziale na zadania:**
Zadanie nr 1 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia obszarów, obiektów i urządzeń WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek – Piekary Ruch Bobrek przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne
Zadanie nr 2 - Świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek – Piekary Ruch Piekary
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia obszarów, obiektów i urządzeń WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Bobrek przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne – dotyczy **zadania nr 1**.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie w zakresie ochrony osób i mienia na podstawie koncesji nr _____ oraz posiada pozwolenie na broń na okaziciela – dotyczy **zadania nr 1**.
3. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek-Piekary” Ruch Piekary – dotyczy **zadania nr 2**.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie w zakresie ochrony osób i mienia na podstawie koncesji nr _____ – dotyczy **zadania nr 2**.
5. Wykonawca oświadcza, że świadczenia przedmiotowych usług odpowiadają wszystkim wymaganiom SIWZ.
6. Zakres świadczenia wynikający z niniejszej Umowy jest tożsamy z zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu Umowy posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Umowy, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich ewentualnych roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
9. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot Umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 3

Cena i warunki płatności

1. Wartość umowy wynosi/nie przekroczy:
 - 1) **wartość netto**zł, (słownie:.....), – dotyczy **zadania nr 1**
 - 2) **wartość netto**zł, (słownie:.....), – dotyczy **zadania nr 2**
 - 3) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy
2. Ceny jednostkowe netto, w oparciu o którą będą rozliczane wykonane usługi:

Zadanie nr 1

 - 1) stawka roboczogodziny pracy kwalifikowanego pracownika ochrony - zł.
 - 2) stawka roboczogodziny pracy pracownika ochrony - zł.

Zadanie nr 2

 - 1) stawka roboczogodziny pracy kwalifikowanego pracownika ochrony - zł.
 - 2) stawka roboczogodziny pracy pracownika ochrony - zł.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia wg zasad określonych w § 4 **Waloryzacja wynagrodzenia**.

4. W przypadku, kiedy zrealizowana wartość Umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.
5. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
6. Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług / robót będzie sporządzony przez Wykonawcę każdorazowo **Protokół odbioru wykonanej usługi/roboty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do Umowy**, podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. *Protokół (częściowy / końcowy)* należy sporządzić w 3 egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy, z których jeden będzie dostarczony do Zamawiającego wraz z fakturą) podpisany w imieniu Zamawiającego przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację Umowy.
7. Dopuszcza się fakturowanie częściowe usług – miesięczne.
8. Wartość Umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
9. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
10. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
11. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
12. Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązany jest do dokonania opisu przedmiotu Umowy w sposób rzetelny, zgodny z Umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU).
13. W przypadku realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę składającego się z wielu podmiotów, wszystkie podmioty działające łącznie jako Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu Umowy.
14. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji Umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum tj..... Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu realizacji Umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego *a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy.*
15. Fakturę należy wystawić na adres:
WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka
z dopiskiem w treści – dot. KWK Bobrek-Piekary, Ruch Bobrek, Ruch Piekary
i przesłać na powyższy adres.
16. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
17. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopię dokumentu, o którym mowa w ust. 3, a na podstawie którego została wystawiona faktura.
18. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer Umowy, pod którym Umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego.
19. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
20. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **do 60 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.
21. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
22. Wykonawca dokona zarachowania wpłaty ceny/wynagrodzenia w pierwszej kolejności na poczet należności głównej wskazanej w tytule przelewu (art. 451 § 1 KC nie stosuje się).
23. Numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
24. Zmiana numeru rachunku rozliczeniowego Wykonawcy umieszczonego na złożonej u Zamawiającego fakturze nie stanowi zmiany Umowy i jest możliwa tylko i wyłącznie poprzez złożenie Zamawiającemu faktury korygującej.
25. Rozporządzanie wierzytelnościami wynikającymi z Umowy (należność główna, należność uboczna, w tym odszkodowania, kary umowne i inne), w tym w szczególności zabezpieczenie, zastaw, przewłaszczenie, obciążenie, zbycie) wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

26. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści: „Rozporządzenie wierzytelnością wymaga uprzedniej zgody Węgłokoks Kraj S.A.”.
27. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
28. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń wzajemnych wierzytelności wymagalnych i niewymagalnych. Potrącenie umowne wywołuje skutek z chwilą doręczenia oświadczenia przez Zamawiającego o potrąceniu.
29. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
30. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *splitpayment*.
31. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
32. W przypadku gdy rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 t.j.).
33. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP 653 000 48 65.
34. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP
i jest uprawnionym do wystawiania faktur
 - 2) lub jest zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług.
35. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony.
36. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Mazowiecki Urząd Skarbowy w Warszawie, ul. Alojzego Felińskiego 2A, 01-513 Warszawa.
37. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest
38. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
39. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U.z 2021 r. poz. 424 t.j.).
40. Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 424 t.j.).
41. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa w ust. 39 i 40 powyżej.
42. W przypadku, gdy Wykonawca jest uprawniony do udzielania innym pracodawcom informacji o wysokości obniżenia wpłat na PFRON na podstawie art. 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych oraz zachodzą określone w tym przepisie przesłanki Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności, które leżą po jego stronie, aby umożliwić Zamawiającemu prawo do skorzystania z obniżenia wpłaty na PFRON. (dotyczy zadania nr 2)
43. Wykonawca oświadcza, iż wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych przez Wykonawcę. (dotyczy zadania nr 2)
44. W przypadku, gdy Wykonawca będzie spełniał wymogi określone w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2019r. poz. 1172 t.j.): dostarczy na adres: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. ul. Gen. J. Ziętka 13, 41-940 Piekary Śląskie, niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni od terminowej zapłaty faktury przez Zamawiającego „Informację o kwocie obniżenia we wpłatach na PFRON”. Obniżenie we wpłatach na PFRON nie może być niższe niż% wartości faktury netto przeciętnie za ostatnie 6 miesięcy umowy pod warunkiem terminowych zapłat faktur przez Zamawiającego. (dotyczy zadania nr 2)

§ 4

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3, wyłącznie w przypadku zmiany:

- 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2177 z późniejszymi zmianami) lub
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o ile Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie tą część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących Umowę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących Umowę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom wykonującym Umowę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do wynagrodzenia pracowników wykonujących Umowę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
 5. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 5, dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących Umowę wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących Umowę wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi w całym okresie realizacji przedmiotu Umowy – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
 7. Zamawiający ustosunkuje się do wniosku Wykonawcy pisemnie w terminie 14 dni roboczych od dnia jego przekazania. Zamawiający jest uprawniony do żądania przedłożenia przez Wykonawcę dodatkowych wyjaśnień i dokumentów poza wskazanymi w ust. 5 i 6. W takim przypadku termin na ustosunkowanie się przez Zamawiającego do wniosku ulega odpowiedniemu wydłużeniu. Stanowisko Zamawiającego zawierać będzie informację o zatwierdzeniu wniosek – wskazując kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. Stanowisko Zamawiającego jest wiążące dla Wykonawcy.
 8. W celu dokonania zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, konieczne jest zawarcie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 5

Termin realizacji Umowy

Termin realizacji umowy wynosi :

§ 6

Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron

1. Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa Załącznik nr 1 do Umowy (wg Załącznika nr 1 do SIWZ).

2. Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 2 do Umowy**.
3. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za wykonanie przedmiotowej Umowy (jeżeli dotyczy).

§ 7

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego - osobą/osobami upoważnioną/yami oraz odpowiedzialną/yami za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej Umowy jest/są:
 tel.
 tel.
2. Ze strony Wykonawcy - osobą/osobami upoważnioną/yami oraz odpowiedzialną/yami za nadzór nad realizacją Umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi i* wynikających z niniejszej Umowy jest/są:
 tel.
 tel.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej Strony Umowy.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowy, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
 - 2) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
 - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji Umowy w całości lub w części;
 - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
 - 2) Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
 - 3) Za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania Umowy (uchybień) - w wysokości 20-to krotności stawki netto za roboczogodzinę, odpowiednio dla pracownika posiadającego legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony i/lub pracownika posiadającego legitymację pracownika ochrony. Przez nienależyte wykonanie Umowy (uchybień) rozumie się w szczególności:
 - a) nie zapewnienie ustalonego wymaganego obłożenia posterunku (grupy patrolowej) lub braku obłożenia pracownikami ochrony fizycznej z odpowiednimi kwalifikacjami,

- b) niewłaściwego wyposażenia (pracowników posterunku (grupy patrolowej),
c) uchybień w prowadzeniu dokumentacji, wymaganej Planem Ochrony lub dokumentacji rozliczeniowej.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną:
 - za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 8 „**Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy**” ust. 3 pkt a).
 3. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
 - 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
 - 2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z przedmiotowej Umowy.
 5. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, może naliczyć Wykonawcy karę umowną, jeżeli przeciętne obniżenie we wpłatach na PFRON w okresie ostatnich sześciu miesięcy, pod warunkiem terminowych zapłat przez Zamawiającego, będzie niższe niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie, tj. w wysokości różnicy między obniżeniem we wpłatach na PFRON w okresie ostatnich sześciu miesięcy zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie, a zastosowane do rozliczeń przez Wykonawcę w okresie ostatnich sześciu miesięcy. (dotyczy zadania nr 2)

§ 10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot Umowy, z wyłączeniem zakresu, który zostanie wykonany przez podwykonawcę: (dalej jako: „**Podwykonawca**”).
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
3. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt Umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do Umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
4. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji Umowy, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.
5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej nie gwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
6. Do zawarcia przez Podwykonawcę Umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 11

Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. zamieszczonej na stronie www.weglokoks Kraj.pl w Profilu Nabywcy.

§ 12

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych przedstawicieli Stron Umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony oświadczają, że dane osobowe ich przedstawicieli uzyskane w związku z realizacją umowy, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji jej przedmiotu i tak długo jak jest to niezbędne do jej wykonania, a po tym czasie przez okres odpowiadający terminowi przedawnienia roszczeń Stron Umowy.

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest WĘGLOKOKS KRAJ S.A., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000955885 kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych opłacony w całości, będącą podatnikiem od towarów i usług posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokokskraj.pl, www.weglokokskraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGLOKOKS KRAJ S.A.: adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokokskraj.pl, tel. 32 718 16 67.
3. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć reprezentantów Wykonawcy, właścicieli lub pracowników.
4. Dane Wykonawcy są również przetwarzane w celu zapewnienia komunikacji między stronami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów Administratora, a jeśli zaszłaby taka potrzeba także w celu dochodzenia i windykacji należności w oparciu o tzw. prawnie uzasadnione interesy Administratora określonego w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
5. Przetwarzanie powyższych danych osobowych jest niezbędne również do wykonania ciążącego na Administratorze obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, ustawy prawo geologiczne i górnicze, ustawy kodeks karny, ustawy kodeks cywilny, oraz ustawy o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
6. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Administrator może udostępnić Dane osobowe Wykonawcy innym odbiorcom świadczącym usługi z zakresu audytu, ubezpieczeń oraz doradztwa. Dane Wykonawcy będą również udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym, z którymi Administrator zawarł umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykonania przez nich zleceń dla Administratora.
7. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia a także 5 lat po jego zakończeniu. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, zaktualizowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

Helle

9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., adres 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76 adres e-mail: iod@weglokoks-kraj.pl, tel. 32 718 16 67 lub do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Administratora (Zamawiającego) wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o:
 - a) fakcie przekazania danych osobowych Administratorowi (Zamawiającemu);
 - b) przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora (Zamawiającego)
- (jeżeli dotyczy)
11. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 12, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający) - (jeżeli dotyczy)

§ 15

Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 16

Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).

§ 17**Zasady etyki**

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (j.t. Dz. U. z 2020r. poz. 358),
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2020r., poz. 1913).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

§ 18**Badania kontrolne (AUDYT)**

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji Umowy z zapisami umownymi,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) zgodności realizacji Umowy z jej postanowieniami,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
 - wskazanie zakresu audytu,
 - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
 - inne informacje (np. miejsce audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
 - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - uwzględnienie ich albo poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
 - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
 - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag- obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
 - 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww.

opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/ dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/ nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
5. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
6. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
7. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczenie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiegokolwiek formie pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy:

Załącznik nr 1 - Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia zgodny z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Załącznik nr 2 – Odpłatne usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru robót – wzór

**ODPŁATNE USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NA RZECZ WYKONAWCY
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY**

- Zamawiający będzie odpłatnie świadczył na rzecz Wykonawcy usługi związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający będzie świadczył następujące usługi:

Lp.	Wyszczególnienie	TAK	NIE
1	Rejestracja czasu pracy		
2	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)		
3	Korzystanie z łaźni		
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy		
5	Szkolenie BHP		
6	Pranie, szycie, suszenie ubrań roboczych		
	Inne (wskazać jakie):		
7		
8		

- Podstawą do obciążenia za wskazane powyżej przez Wykonawcę usługi będzie miesięczny protokół sporządzony przez Zamawiającego, stwierdzający każdorazowo zakres świadczonych usług. Protokół będzie podstawą do wystawienia faktury przez Zamawiającego.
- Dla zapewnienia bezpiecznych warunków pracy oraz właściwego przeszkolenia pracowników wykonujących prace w ruchu zakładu górniczego, przed rozpoczęciem robót, pracownicy Wykonawcy zobowiązani są odbyć szkolenie bhp w zakresie:
 - obowiązujących w zakładzie górniczym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - prowadzenia ruchu oraz bezpieczeństwa pożarowego;
 - występujących zagrożeń;
 - porządku i dyscypliny pracy;
 - zasad łączności i alarmowania;
 - znajomości rejonu prac;
 - sposobu zgłoszenia wypadków.
- Szkolenie będzie prowadzone przez Zamawiającego lub jednostkę organizacyjną/szkoleniową, z którą Zamawiający ma podpisaną umowę na świadczenie usług szkoleniowych.
- Oplata za korzystanie z wskazanych usług naliczana będzie zgodnie z obowiązującym w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. cennikiem:

Lp.	Rodzaj Usługi	Wartość jednostkowa (netto)
1	Rejestracja wejść i wyjść z terenu zakładu pracy	1,70 zł/dn.
2	Duplikat karty zbliżeniowej do systemu RCP wraz z etui (w przypadku zgubienia, zniszczenia lub utraty funkcjonalności karty)	50,00 zł/szt.
3	Korzystanie z łaźni	14,00 zł/dn.
4	Korzystanie z lampowni i pochłaniaczy	11,40 zł/dn.
5	Szkolenie BHP 1-5 osób / grupa pow. 5 os.	70,00 /50,00 zł/os.
6	Pranie, szycie oraz suszenie ubrań roboczych	7,10 zł/kg
	Inne (wskazać jakie): *)	
7	

- Do wyżej wymienionych stawek zostanie doliczony podatek VAT.
- Zamawiający zobowiązany jest każdorazowo poinformować Wykonawcę na piśmie o zmianach wysokości stawek, a tym samym o wysokości ponoszonych opłat. Wprowadzenie przez Zamawiającego nowych wysokości stawek nie wymaga zmiany niniejszego załącznika do Umowy.
- Faktury wystawiane będą przez Zamawiającego w okresach miesięcznych z terminem płatności 60 dni od daty wystawienia faktury.
- Data zapłaty należności jest dzień wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
- Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w zapłacie należności w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów.

Załącznik nr 3 do Istotnych postanowień,
które zostaną wprowadzone do umowy

....., dnia roku

PROTOKÓŁ ODBIORU
wykonanych usług przy ochronie
WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek Piekary”
Ruch

za okres: oddo

Firma Wykonująca :

dot. Umowy nr

	PRACOWNICY	Roboczo dniówki	Roboczo godziny	
Przepracowane dniówki wynikające z „Planu Ochrony” i umowy	a) kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej			
	b) pracownik ochrony			
	c) ogółem			
Koszt ochrony				
WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK „Bobrek Piekary” Ruch				
	Ilość rob/dn	Ilość rob/h	Stawka(zł/rbg.h)	Koszt (zł)
kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej				
pracownik ochrony				
RAZEM:				

Sporządził:

Szef Ochrony

Kierownik DSO

.....

.....