

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA POSTĘPOWANIA

I. Zamawiający:

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.

41-940 Piekary śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętki

zarejestrowany w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000080618

adres strony internetowej: www.weglokoks-kraj.pl

Sposób komunikowania się z Wykonawcami określono w dalszej części SIWZ.

NIP: 653 000 48 65

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰

PROFIL NABYWCY: adres internetowy: www.weglokoks-kraj.pl/dostawcy/przetargi

II. Informacje podstawowe:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nieobjętego Ustawą Prawo zamówień publicznych prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców w siedzibach Jednostek Organizacyjnych oraz na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców. Zamawiający żąda dołączenia do oferty wykazu części zamówienia, które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom sporządzonego na druku stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorów zasilających urządzenia centrali telefonicznej dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **Załączniku nr 1 do SIWZ.**

IV. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji.

1. Wymagany termin realizacji dostawy : **10 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
2. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia **minimum 60 miesięcy**, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.
3. Pozostałe warunki gwarancji określono w **§ 5 w Istotnych postanowieniach, Załącznik nr 8 do SIWZ.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia to znaczy: Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli

okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwie dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia tj. w zakresie dostaw odpowiadającym swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia .

2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. Wykonawcy, którzy dysponują osobami, które będą wykonywać gwarancyjne czynności serwisowe posiadającymi wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, zdolnościach finansowych oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zadania .

3. znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VI. Dokumenty i oświadczenia przedkładane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, złożone na druku Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ;
- 2) oryginału lub kopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dla Wykonawców, którzy prowadzą działalność na podstawie innych dokumentów - tego dokumentu;
- 3) koncesji, zezwoleń lub licencji, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania na podjęcie działalności gospodarczej i wykonywania czynności w zakresie objętym zamówieniem;
- 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w punkcie 2 stosuje się odpowiednio.

Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**
- 2) wykazu spełnienia istotnych dla Zamawiającego parametrów technicznych oraz wymaganych dokumentów przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**
- 3) wykazu wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**,
- 5) oświadczenia Wykonawcy, że osoby, które będą wykonywać gwarancyjne czynności serwisowe, posiadać będą wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia,
- 6) oświadczenia producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela o zapewnieniu Wykonawcy dostaw w celu realizacji zamówienia w przypadku, gdy ofertę składa Wykonawca nie będący producentem lub jego upoważnionym przedstawicielem – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ**,
- 6) dokumentów wymienionych w **cz. III Załącznika nr 1 do SIWZ**.

VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów wspólnie składa ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy .
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia złożone indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć wymagane dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, *Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.*

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić wg dołączonego Formularza Ofertowego lub na nim, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ, pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z § 31 ust. 5 punkt 2) lit. a) Regulaminu.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelny i trwałym.
5. Oferta powinna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów i załączników.
6. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
7. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający uzna za prawidłowe poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonane przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
10. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (prospekty reklamowe o firmie, jej działalność itp.) nie podlegają ocenie.
11. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w oryginale, w jednym egzemplarzu.
12. **Oferta składa się z:**
 - a) Formularza Ofertowego sporządzonego zgodnie z wzorem – **Załącznik nr 2 do SIWZ**
 - b) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI – VIII SIWZ
 - c) pełnomocnictwa, o ile umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.
13. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów

i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

X. Wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Kryteria oceny oferty:

Kryterium oceny– **najniższa cena (C)- waga 100 %**

Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania.

XIII. Sposób uzyskania ostatecznej ceny:

1. Sposoby uzyskania oferty ostatecznej w zakresie kryteriów oceny oferty - celem wyboru oferty najkorzystniejszej:
 - a) licytacja ustna/negocjacje,
2. Do licytacji ustnej / negocjacji Zamawiający nie zaprosi Wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu. Zamawiający poinformuje tychże uczestników postępowania (w formie przewidzianej w SIWZ) o tym fakcie, wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia z Wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę - bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej /elektronicznej / telefonicznej / faksowej.

XIV. Warunki umowy:

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 8** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy.
3. Wymagany termin płatności wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego, wystawionej na podstawie *Protokołu odbioru*, podpisanego przez wskazane w umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Wyklucza się stosowanie przedpłat i zaliczek.
4. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużenie.

XVI. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu, w siedzibie :

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
KWK „Bobrek”
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Dział Zamówień i Przetargów – Budynek Księgowości, pok. nr 5A

do dnia 27.08.2015 r. do godz. 9:30

2. Ofertę pisemną należy złożyć w wyżej wymienionym miejscu i terminie w zaklejonym opakowaniu z dopiskiem:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia pt.:

Dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorów zasilających urządzenia centrali telefonicznej dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek.

nr postępowania PRZZ/0096

Nie otwierać przed dniem r. godz. oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

Odpowiedzialność za prawidłowe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.

3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
6. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmie decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
7. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert. Przez zmianę oferty nie należy rozumieć:
- 1) zmian składników stanowiących kryteria oceny ofert - uzyskanych w toku negocjacji/licytacji ustnej z zastrzeżeniem że nie mogą one być mniej korzystne niż w złożonej ofercie,
 - 2) zmian korzystnych dla Zamawiającego, jeżeli nie dotyczą kryteriów oceny ofert.

XVII. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 27.08.2015 r. o godz. 10:00** w:

WĘGŁOKOKS KRAJ KWK „Bobrek”
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Budynek Księgowości, I piętro, pok. nr 5

2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Oferty będą otwierane w kolejności zgodnej z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w pkt. 5 przekazane zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XVII. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:

1) Wykonawcy z Zamawiającym:**a) zapytania do SIWZ**

- faksem na nr +48 (32) 718-11-74 KWK „Bobrek” lub
- drogą elektroniczną na adres: d.stephani@weglokokskraj.pl

b) uzupełnianie dokumentów

- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
- i faksem na nr (+48) 32 718 11 74 (dla zachowania terminu),

c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny

- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom lub
- faksem na nr +48 (32) 718-11-74 KWK „Bobrek”

d) pozostałe oświadczenia i wnioski:

- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr +48 (32) 718-11-74 KWK „Bobrek”

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

2) Zamawiającego z Wykonawcami:

zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:

a) pisemnie, lub

b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub

c) drogą elektroniczną:

- na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
- poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy www.weglokokskraj.pl/dostawcy/przetargi/

2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.
3. Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Przewodniczący Komisji Przetargowej: Józef Siarkowski - tel. 32/ 718 15 85
 - 2) Sekretarz Komisji Przetargowej: Danuta Stephani - tel. 32/ 718 11 97

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 15:00.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeśli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający każdorazowo wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy,do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
9. Uzupełniane na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

oraz potwierdzać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone w SIWZ na dzień wyznaczony przez Zamawiającego jako dzień uzupełnienia.

XVIII Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Informację o wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekaze Wykonawcom w sposób określony w SIWZ.

Załączniki :

- Załącznik Nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia,
- Załącznik Nr 2 – Wzór formularza ofertowego,
- Załącznik Nr 3 – Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego parametrów techniczno-użytkowych,
- Załącznik Nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat,
- Załącznik Nr 5 – Oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela,
- Załącznik Nr 6 – Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
- Załącznik Nr 7 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- Załącznik Nr 8 – Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom dnia 13.08.2015 r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej


.....
Józef Siarkowski

ZATWIERDZAM

PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek”
DIREKTOR KOPALNI
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO
.....mgr inż. Krzysztof Jamka.....
podpis osoby uprawnionej

PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek”
DIREKTOR KOPALNI
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU GÓRNICZEGO
.....mgr inż. Krzysztof Jamka.....
podpis osoby uprawnionej

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Przedmiot zamówienia:**

Dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorów zasilających urządzenia centrali telefonicznej dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”

II. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe :

- dostawa dwóch nowych baterii akumulatorów:
 - pojemność znamionowa – min. 450 Ah,
 - ogniwa 2V,
 - elektrolit w postaci żelowej,
 - bezobsługowe,
 - bez potrzeby napełniania,
- dostawa nowych stojaków w przypadku braku możliwości wykorzystania istniejących,
- utylizacja wymienionych akumulatorów,
- wykonanie pomiarów pojemności nowych baterii i dostarczenie protokołów pomiarów.

III. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Skróconą dokumentację techniczno-ruchową lub instrukcję zawierającą co najmniej:
 - 1) instrukcję eksploatacji,
 - 2) instrukcję montażu,
 - 3) typoszereg z podaniem pojemności baterii,
 - 4) opis techniczny.
2. Szczegółowy wykaz kompletacji dostawy.

IV. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia :

1. Certyfikat gwarancyjny.
2. Instrukcja/DTR w j. polskim po 1 egz. dla każdej z dostarczonych baterii.
3. Dowód dostawy przedmiotu umowy (WZ) z wyszczególnieniem elementów wchodzących w skład dostawy dla dostarczonych baterii.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy dla dostarczonych baterii.
5. Protokół z pomiarów pojemności baterii przed oddaniem do ruchu.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nr sprawy:

FORMULARZ OFERTOWY

Miejscowość:

Data:

Dane Wykonawcy	Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik	Wykonawca składający ofertę wspólną - członek			
Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców składających ofertę wspólną					
Siedziba Wykonawcy (adres):					
Województwo					
Gmina					
Nr telefonu					
Nr faksu					
Adres e-mail					
NIP					
REGON					
Imię i nazwisko osoby do kontaktu w postępowaniu wraz z nr telefonu					

Do: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp.z o.o.**ul. Gen. Jerzego Ziętka****41-940 Piekary Śląskie****KWK „Bobrek”****ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego pn. :

Dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorów zasilających urządzenia centrali telefonicznej dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w cenie:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt.	Oferowana cena netto w PLN	Stawka VAT [%]	Oferowana cena brutto w PLN
1	Dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorów zasilających urządzenia centrali telefonicznej	2			

2. Działając w imieniu Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie oświadczam, że:
- 1) podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
 - 2) oferuję termin płatności, termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
 - 3) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ,
 - 4) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia bez zastrzeżeń,
 - 5) zapoznałem się z wyciągiem z „Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
3. Oświadczam, że:
- a) brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia
 - b) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
 - c) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu),
 - f) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego)
4. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty i oświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____
6. _____	_____

.....
 (pieczęć i podpisy osoby/osób
 upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

**WYKAZ SPEŁNIENIA ISTOTNYCH
DLA ZAMAWIAJĄCEGO PARAMETRÓW TECHNICZNYCH ORAZ WYMAGANYCH
DOKUMENTÓW PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa i typ oferowanego urządzenia			
Producent:.....			
Wyszczególnienie parametrów		Wymagane przez Zamawiającego	Oferowane przez Wykonawcę
Parametry urządzenia:			
	Pojemność znamionowa – min 450 Ah	tak	
	Ogniwa 2V	tak	
	Elektrolit w postaci żelu	tak	
	Bezobsługowe	tak	
	Bez potrzeby napełniania	tak	
Inne czynności			
1	Dostawa nowych stojaków w przypadku braku możliwości wykorzystania istniejących	tak	
2	Utylizacja wymienionych akumulatorów	tak	
3	Wykonanie pomiarów pojemności nowych baterii i dostarczenie protokołów pomiarów	tak	
Wymagane dokumenty do oferty			
1.	Skrócona dokumentacja techniczno- ruchowa lub instrukcja zawierająca co najmniej : a) instrukcję eksploatacji, b) instrukcję montażu, c) typoszereg z podaniem pojemności baterii, d) opis techniczny	tak	
2.	Szczegółowy wykaz kompletacji dostawy	tak	
Wymagane dokumenty wraz z przedmiotem zamówienia			
1.	Certyfikat gwarancyjny	tak	
2.	Instrukcja/DTR wj. Polskim po 1 egz. dla każdej baterii	tak	
3.	Dowód dostawy przedmiotu umowy (WZ)	tak	
4.	Szczegółowy wykaz kompletacji dostawy	tak	
5.	Protokół zdawczo-odbiorczy dla dostarczonych baterii	tak	
6.	Protokół z pomiarów pojemności baterii przed oddaniem do ruchu	tak	

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Data:.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy usług	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)	Nr strony w ofercie zawierającej dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi

Uwaga!

- Przez wykonanie dostawy należy rozumieć jej ostateczny odbiór.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.
- * W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....
pieczęć i podpisy osoby/osób
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 5

Miejscowość_____
DataProducent:

(pełna nazwa i adres producenta)

**OŚWIADCZENIE PRODUCENTA
LUB JEGO UPOWAŻNIONEGO PRZEDSTAWICIELA**

Jako Producent/ Przedstawiciel * _____
(nazwa przedmiotu zamówienia)

oświadczam, że zapewniam firmie _____
(nazwa Wykonawcy)

realizację dostawy przedmiotu zamówienia w roku 2015 dla potrzeb WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek” wynikającej z rozstrzygnięcia postępowania przetargowego w ilościach odpowiadających złożonej ofercie.

(nazwa Wykonawcy)

(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Producenta lub
jego upoważnionego Przedstawiciela)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA JAKIE WYKONAWCA ZAMIERZA
POWIERZYĆ DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM**

Nazwa Podwykonawcy:

Adres Podwykonawcy:

L.p.	Zakres czynności, które zostaną powierzone podwykonawcy	% udział w zamówieniu

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

-----OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE

Oświadczam, że :

- 1) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości albo jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 2) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)***Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.***

Załącznik nr 8 do SIWZ

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Podstawę zawarcia umowy stanowią:

1. Wynik postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorów zasilających urządzenia centrali telefonicznej dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek**". Postępowanie nr **PRZZ/0096**
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i wymiana dwóch baterii akumulatorowych zasilających urządzenia centrali telefonicznej dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK Bobrek.
2. Zakres dostawy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy musi spełniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyniku, którego zawarto umowę.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 2.

Cena i warunki płatności

1. Wartość umowy wynosi:
 - 1) wartość nettozł, słownie
 - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. Ceny netto są stałe a wartość umowy nie będzie indeksowana.
3. Wartość umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy.
4. W przypadku, gdy z realizacją przedmiotu umowy wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzony przez Zamawiającego *Protokół odbioru*, podpisany przez wskazane w umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy.
6. Faktury za realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu – w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie umowy.
7. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku określającego usługi .
8. Fakturę należy wystawić na adres:

**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom**

oraz przekazać na adres:

WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
ul. Gen. Jerzego Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie

9. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego.
10. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z umowy wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
11. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
12. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego Strony ustalają, jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
14. W przypadku opóźnień w płatnościach kwestia regulowania ewentualnych odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
15. Należności wynikające z umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Pobieranie zryczałtowanego podatku u źródła (*jeżeli dotyczy*)
 - 1) Zamawiający nie pobiera podatku gdy podatnik ma zakład zagraniczny na terytorium RP i złożył w tym zakresie oświadczenie oraz przedstawił certyfikat rezydencji;
 - 2) Zamawiający pobiera podatek w pełnej wysokości wynikającej z ustawy pdof albo pdop gdy wykonawca nie złożył oświadczenia w zakresie posiadania zakładu zagranicznego na terytorium RP lub złożył oświadczenie, iż takiego zakładu nie posiada lub nie złożył certyfikatu rezydencji (nie złożenie certyfikatu rezydencji skutkuje także pobraniem pełnej wysokości podatku gdy istnieje stosowna umowa o unikaniu podwójnego opodatkowania);
 - 3) Zamawiający pobiera obniżoną względem ustawy pdof albo pdop stawkę podatku lub odstępuje od jej pobrania na podstawie umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania, jeżeli Wykonawca złożył pisemne oświadczenie, iż nie posiada na terenie RP zakładu zagranicznego oraz przedstawił certyfikat rezydencji a stosowna umowa międzypaństwowa została zawarta.
 - 4) W przypadku zmiany miejsca zamieszkania lub siedziby Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia aktualnego certyfikatu rezydencji.

§ 3.

Termin wykonania przedmiotu umowy

Wymagany termin realizacji usługi wynosi : **10 tygodni od dnia zawarcia umowy** .

§ 4.

Zakres rzeczowy przedmiotowej umowy oraz obowiązki stron

1. Zakres rzeczowy:

- 1) Dostawa zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia zawartym w *Załączniku nr 1 do SIWZ*.
- 2) Dokumentem stwierdzającym wykonanie usług jest potwierdzony przez strony umowy „*Protokół odbioru*”, potwierdzony przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy / warunki dostawy, odbioru

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletne urządzenie fabrycznie nowe nie wykazujące wad i usterek technicznych.
- 2) Wyrób musi być trwale i czytelnie oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację wyrobu i jego producenta.

- 3) Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą przetargową.
- 4) Wszystkie czynności serwisowe wymagane przez Dokumentację Techniczno-Ruchową w okresie gwarancji, wykonuje Wykonawca na własny koszt. Z przeprowadzonych czynności serwisowych Wykonawca sporządza protokół i przekazuje go Zamawiającemu.
- 5) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym i na koszt własny do WEGLOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości dostawy urządzenia z 7 dniowym wyprzedzeniem w terminie uwzględniającym konieczność przeprowadzenia czynności odbiorczych.
- 7) Wraz z dostarczeniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące oryginalne dokumenty z tłumaczeniem na język polski :
 - Certyfikat gwarancyjny.
 - Instrukcja/DTR w j. polskim po 1 egz. dla każdej z dostarczonych baterii.
 - Dowód dostawy przedmiotu zamówienia (WZ).
 - Szczegółowy wykaz kompletacji dostawy.
 - Protokół zdawczo-odbiorczy dla dostarczonych baterii.
- 8) Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników Zamawiającego w ramach prawidłowej obsługi technicznej przedmiotu umowy.
- 9) Wykonawca będzie uczestniczył w montażu i uruchomieniu przedmiotu zamówienia.
- 10) Wykonawca zapewnia bezpieczną i niezawodną eksploatację wyrobu (produktu) pod warunkiem przestrzegania przez Zamawiającego wymagań przewidzianych w instrukcji użytkownika dotyczących warunków eksploatacji, konserwacji oraz napraw i remontów.
- 11) Wykaz pracowników serwisu, którzy będą świadczyć usługi gwarancyjne w KWK “Bobrek” i posiadających wymagane uprawnienia.

VI. Obowiązki Zamawiającego:

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest wskazanie i udostępnienie miejsca rozładunku dostawy zakończone podpisaniem protokołu odbioru.
2. Zamawiającemu przysługuje w każdej chwili prawo kontroli prawidłowości eksploatacji .

§ 5.

Gwarancja

1. Warunki gwarancji miesiący licząc od dnia dostarczenia.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia całodobowy bezpłatny serwis gwarancyjny, łącznie z zapewnieniem pełnego asortymentu części zamiennych wraz z kosztami dojazdu i transportu tych części do KWK „Bobrek” (w przypadku braku własnego serwisu w ofercie należy podać, kto będzie pełnił serwis gwarancyjny).
3. Przystąpienie do nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 48 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii dla dostarczonych baterii.
4. W ofercie należy wskazać osobę, która przyjmować będzie zgłoszenia.
5. Czas trwania napraw będzie określony przez Strony w protokole awarii, a okres ich trwania spowoduje wydłużenie okresu gwarancji.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia odpłatnie dostaw części zamiennych przez okres minimum 5 lat po upływie gwarancji.
7. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszenia o awarii jest:

..... tel. fax

§ 6.**Podwykonawstwo** (jeżeli dotyczy)

- 1) Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
- 2) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
- 3) Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres podwykonawcy, zakres prac podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji zamówienia, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do prac.
- 4) Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - a) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - b) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej nie gwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
- 5) Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 4 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
- 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 7.**Nadzór i koordynacja**

1. Ze strony Zamawiającego - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy jak również przestrzegania ustaleń finansowych *jest / są*:
..... tel. e- mail
2. Ze strony Wykonawcy - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów odbioru wykonanej usługi* wynikających z niniejszej umowy przez co najmniej jedną z tych osób *jest / są*:
..... tel. e- mail
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony umowy.

§ 8.**Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego**

W trakcie realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. stronie internetowej www.weglokoks Kraj.pl w zakładce „Dostawcy”.

§ 9.**Badania kontrolne (audyt)**

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:

- 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
 - 6) posiadania przez wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
 3. Ilość audytów w trakcie trwania umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania umowy.
 4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych/roboczych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
 - wskazanie zakresu audytu,
 - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
 - inne informacje (np. miejsce audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych/kalendarzowych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Niewniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
 - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych/roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - uwzględnienie ich albo
 - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
 - Wykonawca w terminie określonym w ust. 4. pkt 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
 - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
 - 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania

dostaw i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/nienależyte wykonanie umowy w trakcie realizacji wykonanej części umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
6. Cena określona w umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
7. Wyniki audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zarządu Węgłokoks Kraj zostaną przekazane Wykonawcy.
8. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 10.

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§ 11.

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

1. Zamawiający **może naliczyć** Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za **odstąpienie** od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanej części umowy.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za **odstąpienie** od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § **Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy**) ust. 4 pkt 1) i ust. 5 pkt 1) i 2).
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania terminu umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 12.

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy

1. Strony mogą w każdej chwili **rozwiązać** umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłóce.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 3) w przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu kopii nowej polisy ubezpieczeniowej obejmującej kolejny okres, na skutek wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji zamówienia .
 - 4) w przypadku zaproponowania innego podwykonawcy, w wyniku zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy, który nie spełnia zasad określonych w SIWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, wymaganych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo **wypowiedzenia** umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych umową;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
 - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji umowy w całości lub w części
 - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt

realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.

6. Postanowienia ust. 1-5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 13.

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) Zmiany postanowień umowy, gdy nastąpi zmiana w wysokościach i sposobie **płatności należności publiczno-prawnych**, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów
 - 2) Zmiany **terminu** realizacji zamówienia:
 - a) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.
2. Powyższe zmiany zostaną wprowadzone do umowy stosownymi aneksami.

§ 14.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz.926 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz.U. Nr 100 poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe Stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie, w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe Stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

§ 15.

Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą umową.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 .
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 16.

Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228).

§ 17.

Zasady etyki

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego Imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2002, nr 197, poz. 1661 z późn. zm.)
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zmianami).

2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z zawartej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.