



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
POD NAZWĄ: „ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW SEGREGOWANYCH
I NIESEGREGOWANYCH Z TERENU WĘGLOKOKS KRAJ S.A. KWK BOBREK - PIEKARY ORAZ
INTERWENCYJNE SPRZĄTANIE TERENÓW NALEŻĄCYCH DO SPÓŁKI”**

Numer postępowania: PRZZ/3497

Zamawiający:

WĘGLOKOKS KRAJ S.A.
ul. Gen. Jerzego Ziętki, 41-940 Piekary Śląskie

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego: WĘGLOKOKS KRAJ S.A.

Adres: 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

NIP: 653-000-48-65

REGON: 270034633

KRS: 0000955885

Numer telefonu: 32 / 416-21-60

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@weglokokskraj.pl

Adres strony internetowej: www.weglokokskraj.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą także zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): <http://weglokokskraj.pl/dostawcy/profil-nabywcy>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, stosownie do art. 132 i n. PZP w z. z art. 2 ust. 1 pkt 2), art. 362 i art. 376 ust. 1 pkt 1 PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”) zastosowanie mają przepisy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 388 pkt 2 lit. b i c PZP.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w liczbie trzech części. Każda część oceniana będzie oddzielnie. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części zamówienia. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ:
 - a) Zadanie nr 1 – Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Ruchu Bobrek (miasto Bytom i miasto Zabrze),
 - b) Zadanie nr 2 – Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Ruchu Piekary (miasto Piekary Śląskie)
 - c) Zadanie nr 3 - Interwencyjne sprzątanie terenów wraz z zagospodarowaniem odpadów (miasto Bytom, Zabrze i Piekary Śląskie).
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zamawiający, stosownie do art. 139 PZP, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
9. W związku z powyższym, Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tj. jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej w skrócie JEDZ). Oświadczenie będzie żądane tylko i wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.
10. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy przetargowej Elektroniczny Formularz Ofertowy dostępnej pod adresem: <https://efo.coig.biz/> (dalej „Platforma”).
11. Zgodnie z art. 95 ust. 1 PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych na następujących stanowiskach: kierowcy i ładowacze odbierający odpady z terenu WĘGLOKOKS KRAJ S.A., jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Zamawiający po podpisaniu umowy jak i w trakcie jej realizacji uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w weryfikacji ww. wymogu w sposób wskazany w Załączniku nr 8 do SWZ.
12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 257 PZP przewiduje się możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony przez Zamawiającego na trzy części zamówienia, obejmujące następujące zadania:
 - a) Zadanie nr 1 – Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Ruchu Bobrek;
 - b) Zadanie nr 2 – Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Ruchu Piekary;
 - c) Zadanie nr 3 - Interwencyjne sprzątanie terenów wraz z zagospodarowaniem odpadów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku nr 1** do SWZ.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV)
Kody CPV: **90510000-5**
5. Ilekroć w SWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne bądź systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem spełnienia minimalnych parametrów określonych w SWZ.
6. Zgodnie z art. 101 ust. 5 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w SWZ.
7. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji zamówienia rozwiązania równoważnego w stosunku do opisywanych w SWZ. Wykonawca, który zamierza zastosować rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać na etapie realizacji zamówienia, że proponowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za rozwiązania równoważne uznane będzie wykonanie robót przy wykorzystaniu technologii, materiałów i sprzętu innego, niż określone w SWZ pod warunkiem, że ich parametry będą nie gorsze niż określone w SWZ i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego. Do realizacji robót mogą być stosowane urządzenia lub wyroby równoważne o minimalnych parametrach technicznych jak wskazane w SWZ.
8. Ilekroć w SWZ podane są konkretne urządzenia lub wyroby oraz ich producenci, należy traktować je jako przykładowe.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi:
 - a) Dla Zadania nr 1: 24 miesiące od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.;
 - b) Dla Zadania nr 2: 12 miesięcy od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.;
 - c) Dla Zadania nr 3: 24 miesiące od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.;Wskazanie konkretnego terminu (daty) realizacji zamówienia wynika z przyczyn organizacyjnych i konieczności zapewnienia usługi objętej zamówieniem bezpośrednio po upływie obowiązywania aktualnej umowy na te usługi.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
 - a) Dla Zadania nr 1: Ruch Bobrek, ul. Konstytucji 76 Bytom, szyb „Zbigniew” ul. Elżbiety w Bytomiu, Szyb „Ignacy” ul. Krakowska w Zabrze;
 - b) Dla Zadania nr 2: Ruch Piekary, ul. Gen. Jerzego Ziętka, Piekary Śląskie;
 - c) Dla Zadania nr 3: Tereny nieobjęte stałą pielęgnacją na terenie miasta Bytom, Piekary Śląskie, Zabrze.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający określa, z uwzględnieniem art. 112 PZP, warunki udziału w postępowaniu w ten sposób, że mogą się o nie ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:

1. Wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469),

- w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Bytom oraz Zabrze – **dotyczy Zadania nr 1**;
2. Wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469), w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Piekary Śląskie – **dotyczy Zadania nr 2**;
 3. Wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469), w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Bytom, Zabrze oraz Piekary Śląskie – **dotyczy Zadania nr 3**;
 4. Aktualny wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) w zakresie transportu oraz zbierania lub przetwarzania odpadów objętych Zadaniem 1 – **dotyczy Zadania nr 1**;
 5. Aktualny wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów objętych Zadaniem 2 – **dotyczy Zadania nr 2**;
 6. Aktualny wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.) w zakresie transportu oraz zbierania lub przetwarzania odpadów objętych Zadaniem 3 – **dotyczy Zadania nr 3**;
 7. Wymagane zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach, gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwianie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwiania, powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia w tym zakresie. Gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi prowadzącemu przetwarzanie odpadów (odzysk lub unieszkodliwianie), powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym stosowne zezwolenia (decyzje administracyjne), Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię tej umowy w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy; niezłożenie w/w umowy w podanym terminie będzie skutkowało możliwością odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym – **dotyczy Zadania nr 1-3**.

W celu potwierdzenia spełniania warunku na dzień składania ofert, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, musi zawrzeć odpowiednie oświadczenie w części IV sekcja A JEDZ.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej

- a) Dla Zadania nr 1 - 200.000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) PLN;
- b) Dla Zadania nr 2 - Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.
- c) Dla Zadania nr 3 - Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

W celu potwierdzenia spełniania warunku na dzień składania ofert, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, musi zawrzeć odpowiednie oświadczenie w części IV sekcja B pkt „Inne wymogi ekonomiczne lub finansowe” JEDZ.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują):

- a) dla Zadania nr 1 – jedną usługą polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych o wartości brutto nie mniejszej niż **500.000,00 PLN**,
- b) dla Zadania nr 2 – jedną usługą polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych o wartości brutto nie mniejszej niż **30.000,00 PLN**,
- c) dla Zadania nr 3 - jedną usługę polegającą na sprzątnięciu terenów wraz z zagospodarowaniem odpadów o wartości brutto nie mniejszej niż **10.000,00 PLN**.

Zamawiający dopuszcza by doświadczenie było wykazywane w postaci odrębnych zamówień, jak i w postaci jednego zamówienia obejmującego wykonanie różnych usług równocześnie niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku.

W celu potwierdzenia spełniania warunku na dzień składania ofert, Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, musi zawrzeć w części IV sekcja C JEDZ odpowiednie oświadczenie w postaci wykazu usług wykonanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju (ze wskazaniem ich wartości), daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych/dostaw/usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz ma dotyczyć usług, w których wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

b) dysponuje osobami posiadającymi niżej określone kwalifikacje zawodowe, uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego tj.:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

c) dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia tj.:

Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie realizacji zamówienia następującym sprzętem technicznymi w minimalnej ilości:

a) dla Zadania nr 1:

1. specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych niesegregowanych:
 - o kodzie 20 03 01 w pojemnikach: KP-7 i 1100 l,
2. specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych segregowanych:
 - o kodzie 20 01 39 opakowania z tworzyw sztucznych w pojemnikach: torby typu BIG -BAG
 - o kodzie 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych w pojemnikach: KP-7,
 - o kodzie 20 01 01 papier i tektura w pojemnikach: KP-7,
 - o kodzie 20 01 02 szkło w pojemnikach: 120 l,
 - o kodzie 20 02 01 odpady biodegradowalne w pojemnikach: KP-7,
 - o kodzie 20 03 99 – inne niewymienione odpady w pojemnikach: KP-7,
 - o kodzie 19 12 12 – inne odpady w pojemnikach: KP-7
 - o kodzie 20 03 07 odpady wielkogabarytowe w pojemnikach: KP-7 lub większych,
 - o kodzie 17 03 80 papa odpadowa w pojemnikach: torby typu BIG-BAG;

b) dla Zadania nr 2:

1. specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych niesegregowanych:
 - o kodzie 20 03 01 w pojemnikach: KP-7, 1100 l,
2. specjalistyczny tabor samochodowy do wywozu odpadów komunalnych segregowanych:
 - o kodzie 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych w pojemnikach: 1100 l,
 - o kodzie 20 01 01 papier i tektura w pojemnikach: 1100 l,
 - o kodzie 20 01 02 szkło w pojemnikach: 120 l,
 - o kodzie 20 02 01 odpady biodegradowalne w pojemnikach: KP-7,
 - o kodzie 20 03 07 odpady wielkogabarytowe w pojemnikach: KP-7 lub większych,

c) dla Zadania nr 3:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

W celu potwierdzenia spełniania warunku na dzień składania ofert, Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, musi zawrzeć w części IV sekcja C JEDZ odpowiednie oświadczenie w postaci wykazu sprzętu technicznego, którym Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem.

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2 spełnione zostaną wyłącznie, jeżeli:

- 1) każdy z nich nie podlega wykluczeniu;
- 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu, przy czym nie jest dopuszczalne dzielenie spełnienia konkretnego warunku udziału w postępowaniu pomiędzy kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 poniżej.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (określonych w ust. 2 pkt 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W sytuacji określonej powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych wskazanych w SWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienia pełnomocnika należy wykazać poprzez dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawców.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (określonych w ust. 2 pkt 4) wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania, które sporządza się w postaci elektronicznej, stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Części VI SWZ.
12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
 - 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i art. 393 ust. 4 PZP. Ponadto, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 7-8 oraz pkt 10 PZP;
 - 2) wobec którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.);
 - 3) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku

z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 z późn. zm.).

- Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy złożyć na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 2016, str. 16). JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- Zamawiający po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej, a przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia tj.:
 - informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, przy czym zgodnie z treścią art. 393 ust. 4 PZP Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 PZP, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h PZP;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP;
sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;
 - oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w Części VII ust. 1 SWZ (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP;
 - art. 109 ust. 1 pkt 7-8 i 10 PZP;
 - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.).
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
 - oświadczenia sankcyjnego Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
 - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w pkt 1). Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Powyższe postanowienia dotyczące terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.

6. Zamawiający po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej, a przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu tj.:

- 1) Wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Bytom oraz Zabrze – **dotyczy Zadania nr 1;**
- 2) Wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Piekary Śląskie – **dotyczy Zadania nr 2;**
- 3) Wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.), w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu miasta Bytom, Zabrze oraz Piekary Śląskie – **dotyczy Zadania nr 3;**
- 4) Aktualny wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie transportu oraz zbierania lub przetwarzania odpadów objętych Zadaniem 1 – **dotyczy Zadania nr 1;**
- 5) Aktualny wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów objętych Zadaniem 2 – **dotyczy Zadania nr 2;**
- 6) Aktualny wpis do rejestru wskazanego w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie transportu oraz zbierania lub przetwarzania odpadów objętych Zadaniem 3 – **dotyczy Zadania nr 3;**
- 7) Wymagane dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności objętych postępowaniem (zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach), gdy Wykonawca zamierza prowadzić odzysk lub unieszkodliwienie odpadów we własnym zakresie. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwienia, powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia w tym zakresie. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię tej umowy w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy; niezłożenie w/w umowy w podanym terminie będzie skutkowało możliwością odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym – **dotyczy Zadania nr 1-3;**
- 8) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **dotyczy Zadania nr 1;**
- 9) Dowodów określających czy usługi wskazane w części IV sekcja C JEDZ zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, a w zakresie usług oświadczenie Wykonawcy - **dotyczy Zadania nr 1-3.**

W związku z tym, że podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ, na podstawie art. 127 ust. 1 pkt 2) PZP, Zamawiający odstępuje od żądania złożenia wykazu usług oraz wykazu sprzętu technicznego, którym Wykonawca dysponuje lub

będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia, gdyż podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 5 oraz ust. 6, odpowiednio do udostępnianych zasobów.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 5 – każdy z Wykonawców, o których mowa w ust. 6 – odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy który/którzy wykazują spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
12. Postanowienia ust. 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Postanowienia od ust. 9 do ust. 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w Części V SWZ lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 9, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
15. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ) Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
16. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ustępach od 5 do 13 Wykonawca składa w formie elektronicznej.
17. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
18. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ).
19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
20. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
21. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 20, aktualne na dzień ich złożenia.
22. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
23. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
24. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247), przy czym Zamawiający zaleca wykorzystanie plików w formacie .pdf.

25. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
26. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty (o których mowa w ust. 25) jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
27. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 26, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
29. W zakresie nieuregulowanym w SWZ dla Wykonawców mają zastosowanie postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.

VIII. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na usługi.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani na etapie składania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw Podwykonawców najpóźniej przed podpisaniem umowy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenie Podwykonawcy w trakcie trwania umowy, w przypadku, gdy w chwili składania oferty Wykonawca oświadczył, że prace wykona bez udziału Podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się w języku polskim. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 344).
 2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, dokumentów, informacji oraz zawiadomień odbywa się za pośrednictwem Platformy dostępnej na stronie internetowej: <https://efo.coig.biz/> i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
 3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Za datę wpływu oferty, wszelkich dokumentów i oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
 4. W wyjątkowych sytuacjach (np. niedziałania Platformy) Wykonawca może komunikować się z Zamawiającym (z wyłączeniem składania ofert wraz z załącznikami) również za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem wskazanym w Części XI SWZ.
 5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom wszelkie informacje za pośrednictwem Platformy.
 6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestrując się lub, w przypadku posiadania konta na Platformie, logując się, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://efo.coig.biz/> oraz uznaje je za wiążące. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa Regulamin dostępny pod adresem <https://efo.coig.biz/>
 7. Zasady korzystania z Platformy:
 - 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej za pomocą platformy EFO udostępnionej na stronie: <https://efo.coig.biz/>. Do EFO należy dołączyć wymagane załączniki, zapisane w formacie PDF, o rozmiarze max. 250 MB.
 - 2) *Uwaga:*
Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 8, Windows 10, Windows 11 (bez wsparcia dla Windows 8, Windows 7, Windows XP, Windows Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript: Microsoft Edge, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x786.
- Załączniki nr 1 i 2 do Formularza Ofertowego składane są w sposób określony w pkt 1) powyżej.**
- 3) **Oferta może być złożona w jednym lub kilku plikach, każdy podpisany przez osoby uprawnione do ich podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - 4) **Przed złożeniem oferty zaleca się wykonanie testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO.** Możliwość wykonania testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO jest dostępna po zalogowaniu - po kliknięciu "Moje konto" / "Zabezpieczenia" / "Podpis elektroniczny.
 - 5) W przypadku wystąpienia problemów ze złożeniem podpisu należy skontaktować się bezpośrednio z Administratorem Platformy EFO poprzez formularz kontaktowy zamieszczony pod adresem <https://efo.coig.biz/index/kontakt> (formularz kontaktowy dotyczy zgłoszeń problemów związanych m.in. z podpisem elektronicznym).
 - 6) Składana na Platformie EFO oferta elektroniczna oraz odpowiednio oznaczone dokumenty wymagają opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System nie będzie umożliwiał złożenia niepodpisanych elektronicznie dokumentów bądź ofert.
 - 7) Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dostarczyć Administratorowi Platformy EFO wzór takiego podpisu przed rozpoczęciem procesu składania oferty.
 - 8) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
8. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247), tj. m.in. .pdf, .doc, .docx, .odt, .ods, .odp, .txt, .jpg, .png, .xls, .xlsx, .csv, .ppt, .pptx, .rtf, .xps, .svg, .geotiff, .tif, .zip, .7z, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystanie plików w formacie .pdf.
9. Za datę wpływu oferty, wszelkich dokumentów i oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy do złożenia, zmiany, wycofania oferty, zadawania pytań oraz do komunikacji z Zamawiającym wynosi **250 MB**.
12. Informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: <https://efo.coig.biz/>
13. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie zaszyfrowanej przez Platformę (pliki są szyfrowane przez Platformę w momencie ich przesyłania na Platformę), dlatego też ich treść jest niewidoczna do momentu odszyfrowania przez Zamawiającego, co następuje po terminie otwarcia ofert.
14. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę lub jej załącznik. W tym celu w zakładce <https://efo.coig.biz/> należy zaznaczyć wybrany przez siebie plik i skorzystać z polecenia „Usuń”.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej: zamieszczone na Platformie EFO.
17. W kwestiach dotyczących obsługi funkcjonalnej lub technicznej portalu, kontakt odbywa się poprzez formularz kontaktowy dostępny na Platformie EFO.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marek Fabiańczyk, e-mail: m.fabiańczyk@weglokokskraj.pl, tel. 32 / 718-11-97 lub osoba zastępująca.

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ MODYFIKACJI TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://efo.coig.biz/>. W tym celu Wykonawca w sekcji dotyczącej osoby prowadzącej postępowanie, za pomocą przycisku wyślij wiadomość przesyła wniosek z zapytaniem.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 3.
6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
8. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki SWZ zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami opisanymi w art. 137 PZP. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.

XIII. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **27.10.2023 r. do godz. 9:00** wadium w wysokości:
 - a) Dla Zadania nr 1 - **50.000,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
 - b) Dla Zadania nr 2 – **Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.**
 - c) Dla Zadania nr 3 – **Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.**
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 462).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BNP PARIBAS nr rachunku: 71 1600 1055 1849 6184 9000 0001**, w tytule przelewu wskazując: „**Wadium w postępowaniu nr PRZZ/3497 pn. Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek-Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki - dot. Zadania nr 1^o**”. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej przez gwaranta lub poręczyciela kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia musi gwarantować Zamawiającemu zapłatę całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 PZP. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno zostać wystawione na Zamawiającego.
7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP, zostanie odrzucona.
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa PZP.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. **do dnia 24.01.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę (wraz z załącznikami) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w postaci elektronicznej w formatach danych wskazanych w Części IX ust. 8 SWZ.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wobec czego:
 - 1) oferta oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego winny być sporządzone w języku polskim;
 - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy sporządzić w oparciu o Formularz Oferty (Załącznik nr 2 do SWZ), wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (Załącznik nr 4 do SWZ) (*jeżeli dotyczy*);
 - 2) Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:
 - a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca składa pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - d) Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - e) Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP.
 - 3) Inne dokumenty i oświadczenia wynikające z SWZ.

4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 3 powinny być sporządzone zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://efo.coig.biz> w postępowaniu oznaczonym numerem PRZZ/3497 przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oferta winna spełniać, poza innymi warunkami określonymi w SWZ, również następujące wymagania:
 - 1) do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy w postępowaniu); Pełnomocnictwo powinno zawierać wyszczególnienie wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, szczegółowo określać zamówienie, do którego się odnosi, wskazywać pełnomocnika oraz precyzować zakres jego umocowania;
 - 2) oferta wspólna winna być sporządzona w oparciu o Formularz Oferty (Załącznik nr 2 do SWZ),
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w Części V ust. 5 SWZ – w sytuacji określonej w Części V ust. 4 SWZ - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, przy czym nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje mające charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, w stosunku do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania poufności.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest przekazać w wyodrębnionym pliku w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności, wraz z wyraźnym wskazaniem w nazwie pliku, że informacje w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Plik z zastrzeżoną częścią oferty Wykonawca zamieszcza zaznaczając w opisie pliku, że jest to „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **27.10.2023 r. do godziny 9:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego w dniu **27.10.2023 r. o godzinie 10:00.**
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania ceny za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu Oferty, sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, poprzez wskazanie łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, cenę netto i wartość podatku VAT.
2. Cena brutto oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z Opisu przedmiotu zamówienia, warunków i obowiązków określonych w SWZ oraz własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, jak i przepisów prawa. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową. Cena ryczałtowa oznacza, że Wykonawca nie może żądać jej podwyższenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do

powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVIII. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 PZP.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, dokumentach zamówienia oraz uzyska najwyższą liczbę punktów (P) spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Ocena ofert dokonana zostanie, dla każdej z części zamówienia (Zadanie 1, Zadania 2 oraz Zadanie 3) na podstawie kryterium CENY OFERTOWEJ BRUTTO wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczonej według wzoru opisanego poniżej.

Dla kryterium „Cena ofertowa brutto” – waga wynosi 100%.

Sposób obliczenia:

$$P = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100$$

gdzie:

P - liczba punktów badanej oferty dla kryterium „Cena ofertowa brutto”

C_{\min} - najniższa cena ofertowa brutto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena ofertowa brutto badanej oferty.

XX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzi jednoetapową aukcję elektroniczną, jeżeli w postępowaniu zostaną złożone co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu. W przypadku, gdy w postępowaniu nie zostaną złożone dwie oferty niepodlegające odrzuceniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez zastosowania aukcji elektronicznej.
2. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona na Platformie w systemie Portal Aukcji Publicznych pod adresem: <https://laip-weglokoks.coig.biz/>
3. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w postępowaniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, wysyłając zaproszenie za pośrednictwem Platformy oraz na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.
4. Przystąpienie do udziału w aukcji elektronicznej nie jest obligatoryjne. W sytuacji, kiedy Wykonawca nie przystąpi do udziału w aukcji elektronicznej, wiążąca dla Wykonawcy jest oferta złożona w Formularzu ofertowym za pośrednictwem Platformy przed upływem terminu składania ofert, z uwzględnieniem ewentualnych omyłek poprawionych przez Zamawiającego.
5. Przedmiotem aukcji elektronicznej będzie kryterium oceny oferty – „Cena ofertowa brutto”.

6. Minimalna wysokość postąpienia w aukcji elektronicznej (oferty) wynosi:
 - dla Zadania nr 1 – 25.000,00 zł brutto,
 - dla Zadania nr 2 – 300,00 zł brutto,
 - dla Zadania nr 3 – 100,00 zł brutto.
7. Zamawiający w toku aukcji elektronicznej przekazywał będzie na bieżąco każdemu Wykonawcy informacje o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie zostanie ujawniona informacja umożliwiająca identyfikację Wykonawców.
8. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty.
9. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy składać będą korzystniejsze postąpienia (obniżoną cenę złożonych przez nich w ofertach), podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji, za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną.
10. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Zamawiający określa następujące wymagania w zakresie rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
 - 1) Zamawiający prześle do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, zaproszenie do aukcji elektronicznej wraz z poufnymi identyfikatorami, kompletami login-hasło, umożliwiającymi im zalogowanie się do Portalu Aukcji Publicznych (adres: <https://laip-weglokoks.coig.biz/>);
 - 2) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej zostaną przesłane do Wykonawców drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w Formularzu ofertowym);
 - 3) Wykonawca ma możliwość zalogowania do Portalu Aukcji Publicznych, przeprowadzenia testu podpisu kwalifikowanego oraz udziału w stałej aukcji testowej od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora (komplet login-hasło);
 - 4) Podczas pierwszego logowania do Portalu Aukcji Publicznych Wykonawca zobowiązany jest do akceptacji regulaminu Portalu Aukcji Publicznych oraz po każdorazowej jego zmianie.
 - 5) Wykonawcy zobowiązani są do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zaproszeń do aukcji elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego: m.fabianczyk@weglokoks.kraj.pl
12. Zamawiający zaleca spełnienie następujących wymagań technicznych w celu udziału w aukcji elektronicznej:
 - 1) Szerokopasmowe łącze internetowe;
 - 2) Komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 10, Windows 11 (bez wsparcia dla Windows 8, Windows 7, Windows XP, Windows Vista).
 - 3) Korzystanie ze stabilnych wersji (bez wsparcia dla wersji beta) przeglądarki internetowej Microsoft Edge lub Mozilla Firefox od wersji 50. Przeglądarka internetowa musi mieć włączoną obsługę JavaScript i Java.
 - 4) Urządzenie techniczne służące do obsługi podpisu elektronicznego weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
 - 5) Minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania portalu to 1366x768.
 - 6) Wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące w/w warunków Wykonawca znajdzie na stronie <https://laip-weglokoks.coig.biz/> w dziale „Pomoc” oraz instrukcji obsługi w dziale „Instrukcja obsługi” (dostępnej po zalogowaniu).
13. Wykonawcy, którzy dysponują kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przed otwarciem aukcji elektronicznej dokumentów wykazujących umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy postąpienia w aukcji elektronicznej składane będą przez inne osoby niż te które złożyły w imieniu Wykonawcy ofertę i do której załączono dokumenty wykazujące umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
15. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznaczy termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu tej awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
16. W sprawach dotyczących przebiegu aukcji elektronicznej, a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu należy kontaktować się: COIG S.A. ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice tel. +48 32 757 4444 lub na adres e-mail: zgloszenie@coig.pl.
17. Zamawiający zamknie aukcję elektroniczną w terminie określonym w zaproszeniu do aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający po zamknięciu aukcji elektronicznej wybierze najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium oceny ofert - „Cena ofertowa brutto”, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej. Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto przyjętych do rozliczania umowy (wskazanych w Formularzu ofertowym) oraz wartości zamówienia w następujący sposób:
 - w pierwszej kolejności wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej (złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie), uzyskany w wyniku aukcji elektronicznej, który zostanie zaokrąglony w górę do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$U = \frac{W_{\text{oferty}} - W_{\text{aukcji}}}{W_{\text{oferty}}} \times 100 [\%]$$

- następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych z oferty pierwotnej o wartość upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone w dół do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$C_{\text{aukcji}} = C_{\text{oferty}} - (C_{\text{oferty}} \times U)$$

gdzie:

U – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej uzyskanego w wyniku akcji elektronicznej

W_{oferty} – wartość oferty pierwotnej

W_{aukcji} – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej

C_{aukcji} – cena jednostkowa netto przyjęta do umowy

C_{oferty} – cena jednostkowa netto oferty pierwotnej

- wartość umowy netto zostanie wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto wyliczonych w sposób określony w lit. b) oraz szacunkowych ilości poszczególnych pozycji zamówienia określonych w Formularzu ofertowym.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą (odrębnie dla Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3) w terminie nie krótszym niż określony w art. 264 ust. 1 PZP.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcia umowy, w odniesieniu do Zadania nr 1, Zadania nr 2 oraz Zadania nr 3, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia przed zawarciem umowy dla Zadania nr 1 zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (tj. wartość brutto oferty) podanej w ofercie, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 PZP.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
7. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prawidłowości wystawienia przedstawionej przez Wykonawcę formy zabezpieczenia u wystawiającego.
10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy, przekracza 5 lat, stosuje się art. 452 ust. 8-10 PZP.

XXIV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

XXVI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 – dalej: RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jak również osób wskazanych w ust. 4 poniżej jest WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętka, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000955885, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych opłacony w całości, będąca podatnikiem od towarów i usług posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokokskraj.pl, www.weglokokskraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe do Administratora:
 - a) adres korespondencyjny: Węgłokoks Kraj S.A., ul. gen. J. Ziętka, 41-940, Piekary Śląskie;
 - b) adres poczty elektronicznej: przetwarzaniemiedanych@weglokokskraj.pl, sekretariat@weglokokskraj.pl.
3. Dane Wykonawcy oraz osób wskazanych w ust. 4 poniżej będą przetwarzane w celu:
 - a) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
 - c) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
 - d) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu przez Administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw lub ochrony przed roszczeniami wobec Administratora,
 - e) Realizacji przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym np. przepisów prawa podatkowego (w szczególności ustawy o podatku od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług, ustawy o podatku akcyzowym, Ordynacji podatkowej), przepisów ustawy o rachunkowości,
 - f) Dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów oferowanych przez Administratora.
 - g) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć danych osobowych Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę, pełnomocników, prokurentów lub pracowników Wykonawcy jak również osób współpracujących z Wykonawcą.
5. Przetwarzanie danych osobowych osób wymienionych w ust. 4 powyżej dokonywane będzie na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa ta znajdzie zastosowanie do przetwarzania danych osobowych osób będących stronami umowy),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a wynikającego w szczególności z przepisów prawa podatkowego, ustawy o rachunkowości,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa ta znajdzie zastosowanie do

- przetwarzania m.in. danych osobowych osób będących reprezentantami stron umowy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy jak również przetwarzania danych celem dochodzenia przez administratora roszczeń lub obrony przed roszczeniami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów oferowanych przez administratora).
6. Odbiorcą danych osobowych osób, o których mowa w ust. 4 powyżej mogą być podmioty którym Administrator udostępnił dane osobowe niezbędne do świadczenia usług na rzecz Administratora na podstawie zawieranych umów tj. m.in. podmioty dostarczające i utrzymujące infrastrukturę teleinformatyczną, świadczące usługi ochroniarskie, archiwizacji, prawne, księgowość, podatkowe, tłumaczenia, audytowe, ubezpieczeniowe, transportowe, niszczenia dokumentów, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie. Dane mogą zostać również udostępnione podmiotom lub organom, którym Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres poprzedzający zawarcie umowy (na etapie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia), a w przypadku zawarcia z danym Wykonawcą umowy również w trakcie wykonania umowy, a po jej zakończeniu będą przetwarzane przez okres wynikający ze szczególnych przepisów prawa (m.in. kodeksu cywilnego, prawa podatkowego). Dane przetwarzane w związku z możliwością dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń, zgodnie z przepisami ogólnymi, a w szczególności Kodeksem cywilnym lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
 8. Osobom, o których mowa w ust. 4 powyżej przysługują następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych tj. uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe. Jeżeli ma to miejsce, dana osoba jest uprawniona do uzyskania dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o planowanym okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
 - b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Wydanie pierwszej kopii jest bezpłatne. Za wszelkie kolejne kopie Administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli dana osoba wystąpi o wydanie kopii drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej (art. 15 ust. 3 RODO);
 - c) prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych z uwzględnieniem celów przetwarzania (art. 16 RODO);
 - d) prawo do usunięcia danych tj. w przypadku spełnienia jednej z przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO, dana osoba posiada prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, o których mowa w art. 17 ust. 2 RODO;
 - e) prawo do ograniczenia przetwarzania – w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO dana osoba posiada prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - f) prawo do przenoszenia danych tj. otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które zostały dostarczone Administratorowi oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody lub umowy zawartej z Wykonawcą oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
 - g) prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych w prawie uzasadnionych celach Administratora, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją danej osoby, w tym wobec profilowania. W takiej sytuacji Administrator nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykáže istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności danej osoby lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 21 RODO).
 9. Wykonawca Posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
Dane kontaktowe Urzędu:
Urząd Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
email: kancelaria@uodo.gov.pl
 10. Podanie przez Wykonawcę danych jest dobrowolne, ale niezbędne celem dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku braku podania niezbędnych danych osobowych nie będzie możliwe wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 11. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4 powyżej, a w przypadku zmiany tych osób również wobec tych osób, przekazując im treść niniejszej klauzuli informacyjnej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych

osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający) - (jeżeli dotyczy).

XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP,

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP,

Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ,

Załącznik nr 7 – Oświadczenie sankcyjne Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby,

Załącznik nr 8 - Wzór umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

I. Przedmiot zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu Węgłokoks Kraj S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątnięcie terenów należących do Spółki.

1) **Obowiązki i zakres odpowiedzialności Wykonawcy:**

Wykonawca zobowiązany jest do:

- Odbioru i zagospodarowania odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu KWK Bobrek-Piekary wraz z szybami peryferyjnymi (szyb „Zbigniew” w Bytomiu, Szyb „Ignacy” w Zabrze), podstawienia urządzeń do gromadzenia odpadów (kontenerów/pojemników) zgodnych z polskimi normami (w terminie nie późniejszym niż dzień rozpoczęcia realizacji usługi), oraz sprzątnięcia terenów, w podziale na zadania:

Zadanie nr 1 - Ruch Bobrek:

- a) **Odpady niesegregowane – kod 20 03 01 kontenery w odpowiedniej kolorystyce, stosownie oznakowane i opisane**

Rodzaj urządzenia do gromadzenia odpadów	Ilość sztuk (podstawa rozliczenia)	Miejsce podstawienia urządzenia do gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru	Jednostka stanowiąca podstawę rozliczenia
1100l	5 szt.	zakład główny	RAZ W TYGODNIU	szt
1100l	1 szt.	szyb Zbigniew	RAZ NA 2 TYGODNIE	szt
1100l	1 szt.	szyb Ignacy	RAZ NA 2 MIESIĄCE	szt
KP-7	3 szt.	zakład główny	RAZ W TYGODNIU	szt

- b) **Odpady segregowane komunalne: kontenery w odpowiedniej kolorystyce, stosownie oznakowane i opisane**

Kod odpadu	Rodzaj urządzenia do gromadzenia odpadów	Ilość sztuk	Miejsce podstawienia urządzenia do gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru	Jednostka stanowiąca podstawę rozliczenia
20 01 39 Tworzywa sztuczne	BIG-BAG	1 szt.	szyb Ignacy	odbiór na telefon (średnio 1 raz na 2 miesiące)	szt
		1 szt.	szyb Zbigniew	odbiór na telefon (około 13 razy w roku)	szt
		5 szt.	zakład główny	odbiór na telefon (średnio 1 raz w tygodniu)	szt
20 01 01 Papier i tektura	KP-7	2 szt.	zakład główny	Odbiór raz na 2 tygodnie	szt
20 01 02 Szkło	120 l	2 szt.	zakład główny	Odbiór raz na 4 tygodnie	szt
20 02 01 Odpady biodegradowalne	KP-7	1 szt.	odpady bio- zakład główny/ szyb Ignacy/szyb Zbigniew	odbiór około 21 razy w ciągu roku (w okresie od wiosny do jesieni) podstawienie pojemnika i odbiór po zgłoszeniu telefonicznym	szt

20 03 99- Inne niewymienione odpady	KP-7	1 szt.	zakład główny	Okolo 20 Mg rocznie	Mg
20 03 07 Odpady wielkogabarytowe	KP-7 lub większy	1szt.	zakład główny/ szyb Ignacy/szyb Zbigniew	Okolo 105 Mg rocznie; podstawienie pojemnika i odbiór po zgłoszeniu telefonicznym	Mg

c) **Odpady segregowane inne niż komunalne: kontenery stosownie oznakowane i opisane**

Kod odpadu	Rodzaj urządzenia do gromadzenia odpadów	Ilość sztuk	Miejsce podstawienia urządzenia do gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru	Jednostka stanowiąca podstawę rozliczenia
15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych	KP-7	2 szt.	zakład główny	Łącznie okolo 40 razy w roku	szt
17 03 80 Papa Odpadowa	Torby typu BIG-BAG	1 szt.	zakład główny/ szyb Ignacy/szyb Zbigniew	Okolo 7 Mg rocznie; dostarczenie torby BIG-BAG i odbiór po zgłoszeniu telefonicznym	Mg
19 12 12 Inne odpady (przemysłowe)	KP-7	2 szt.	zakład główny/ doraźnie szyb Ignacy/szyb Zbigniew	500 Mg rocznie podstawienie pojemnika i odbiór po zgłoszeniu telefonicznym	Mg

Zadanie nr 2 - Ruch Piekarya) **Odpady niesegregowane – kod 20 03 01 kontenery w odpowiedniej kolorystyce, stosownie oznakowane i opisane**

Rodzaj urządzenia do gromadzenia odpadów	liczba	Miejsce podstawienia urządzenia do gromadzenia odpadów	Częstotliwość odbioru	Jednostka stanowiąca podstawę rozliczenia
1100I	1 szt	budynek Zarządu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.	1 kontener raz na miesiąc	szt
1100I	1 szt	Budynek Dyrekcji	1 kontener raz na miesiąc	szt

b) Odpady segregowane: kontenery w odpowiedniej kolorystyce, stosownie oznakowane i opisane

Kod odpadu	Rodzaj urządzenia do gromadzenia odpadów	ilość/jednostka	Nazwa/miejsce	częstotliwość odbioru
20 01 39 Tworzywa sztuczne	1100I	2 szt.	budynek Zarządu/ budynek Dyrekcji	1 kontener – 1 raz na miesiąc
20 01 01 Papier i tektura	1100I	2 szt.	budynek Zarządu/ budynek Dyrekcji	1 kontener -1 raz na miesiąc lub na telefon
20 01 02 Szkło	1100I	2 szt.	budynek Zarządu/ budynek Dyrekcji	1 kontener -1 raz na miesiąc lub na telefon
20 02 01 Odpady biodegradowalne	KP-7	1 szt.	zakład główny : lokalizacja ustalana każdorazowo	4 szt/rok-odbiór na telefon- w okresie od wiosny do jesieni
20 03 07 Odpady wielkogabarytowe	KP-7	Mg	odpady wielkogabarytowe zakład główny Piekary/ szyb Dołki	Okolo 10 Mg rocznie odbiór na telefon

Zadanie nr 3 - Sprzątanie terenów zanieczyszczonych należących do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., nieobjętych stałą pielęgnacją - po zgłoszeniu telefonicznym. Maksymalnie 10 zgłoszeń, maksymalnie 10 Mg odpadów/ rok

2) Sposób wykonania usługi:

- a) Odbiór i transport odpadów odbywać się będzie w godzinach od 6⁰⁰ do 13⁰⁰
- b) Odpady odbierane na telefon - usługa będzie realizowana w okresie 3 dni roboczych od telefonicznego lub mailowego zgłoszenia Zamawiającego.
- c) Odbiór i transport odbywać się będzie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku.
- d) Ilość odebranych odpadów zostanie ustalona przy każdym odbiorze na podstawie kwitów wagowych potwierdzonych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i taka ilość w przypadku odpadów innych niż komunalne zostanie wprowadzona do bazy BDO przez Zamawiającego.
- e) Wykonawca będzie każdorazowo ważyć odpady gromadzone w torbach typu BIG-BAG oraz pojemnikach o pojemności minimalnej 7m³, przed ich wywozem. Ważenia należy dokonywać na urządzeniach (wagach) Zamawiającego, na koszt Zamawiającego. Ważenie będzie obowiązkowe dla kodów 20 03 99, 20 03 07, 15 01 02, 17 03 80, 19 12 12.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemników/ toreb BIG-BAG, których zużycie może nastąpić w trakcie realizacji usługi.
- g) Wykonawca dokona sprzątania, odbioru i zagospodarowania odpadów z interwencyjnego sprzątania terenów zanieczyszczonych należących do WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od wspólnej wizji z przedstawicielem Zamawiającego na terenie zgłoszonym do uprzątnięcia. Podstawą faktury w przypadku sprzątania będzie protokół wykonania zadania zawierający kwit wagowy wystawiony przez Wykonawcę na legalizowanych urządzeniach.

3) Obowiązki Zamawiającego:

- a) Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia legalizowanych urządzeń wagowych stanowiących jego własność w celu dokonania ważenia odpadów.
- b) Zamawiający zobowiązany jest do wystawiania Karty Przekazania Odpadów w systemie BDO, dla każdego odpadu odbieranego przez Wykonawcę, który nie stanowi odpadu z grupy odpadów komunalnych.
- c) Zamawiający udostępni Wykonawcy wjazd pojazdów na teren zakładu w celu realizacji usługi.
- d) Zamawiający będzie zgłaszał drogą mailową Wykonawcy każdą sytuację zużycia pojemnika/ kontenera/ torby BIG-BAG w celu jego wymiany.
- e) Zamawiający zapewni odpowiednią dbałość o kontenery/ pojemniki/ torby BIG-BAG podstawione przez Wykonawcę.

FORMULARZ OFERTOWY

Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.

Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu Nabywcy:

<https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego*

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki” oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, za cenę w wysokości:

1.1. Zadanie 1:

- cena netto zł
- podatek od towarów i usług (... %) w wysokości zł
- cena brutto zł
- (słownie złotych:)

1.2. Zadanie 2:

- cena netto zł
- podatek od towarów i usług (... %) w wysokości zł
- cena brutto zł
- (słownie złotych:)

1.3. Zadanie 3:

- cena netto zł
- podatek od towarów i usług (... %) w wysokości zł
- cena brutto zł
- (słownie złotych:)

- zgodnie z rozbiciem ceny, określonym w Załączniku nr 2 do Formularza Ofertowego.

2. Oświadczamy, że:

- a) dysponujemy sprzętem zapewniającym prawidłową realizację zamówienia;
- b) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- c) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ);
- d) akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 8 do SWZ, w tym termin realizacji zamówienia oraz 30-dniowy termin płatności;
- e) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wynikających z SWZ i zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ;
- f) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ);
- g) posiadamy ważną umowę ze stosowną Instalacją Komunalną, potwierdzającą przejęcie zmieszanych odpadów komunalnych od Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że warunki udziału w postępowaniu spełniamy samodzielnie*/w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 PZP (*niepotrzebne skreślić*):

a)

(nazwa i adres, zakres)

b)

(nazwa i adres, zakres)

4. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem wykonamy sami/ zamierzamy zlecić Podwykonawcom w następującym zakresie* (*niepotrzebne skreślić*):
- a)
(nazwa i adres, zakres)
- b)
(nazwa i adres, zakres)
5. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w formie
6. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ przed zawarciem umowy w wysokości żądanej przez Zamawiającego.
7. Zastrzegamy tajność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), zawartych w ofercie, w następujących plikach
- Jednocześnie do oferty dołączamy uzasadnienie wskazujące, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z w/w ustawą.
8. Oświadczamy, że (*zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem*):
- wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*.
- wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył¹ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła² zł.
9. Oświadczamy, że składamy ofertę jako (*zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem*) - *nie dotyczy dużych przedsiębiorstw*:
- Mikroprzedsiębiorstwo** (mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO).
- Małe przedsiębiorstwo** (małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO).
- Średnie przedsiębiorstwo** (średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest ani mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO).

.....
Wykonawca

*Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego stanowi jego integralną część i winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożony wraz z ofertą, zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ.

¹wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (odwrotne obciążenie).

² wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

Załącznik Nr 2 do Formularza Ofertowego

Zadanie 1		Ruch Bobrek *						
Rodzaj odpadów	Urządzenie do gromadzenia odpadów	Liczba urządzeń do gromadzenia odpadów	Jednostka	Nazwa/miejsce	liczba wywozów sztuk/ ilość Mg / 24 MIESIĄCE/	cena jednostkowa netto	cena łączna netto [6 x 7]	częstotliwość odbioru / uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20 03 01 Zmieszane odpady komunalne	1100l	5	szt.	zakład główny - paczkownia, magazyn, budynek straży poż., laboratorium	520			ODBIÓR RAZ NA TYDZIEŃ
	1100l	1	szt.	szyb Zbigniew	52			ODBIÓR RAZ NA 2 TYGODNIE
	1100l	1	szt.	szyb Ignacy	12			ODBIÓR RAZ NA 2 MIESIĄCE
	KP-7	3	szt.	zakład główny -pod zegarem,ZMPW, przy łaźni	312			ODBIÓR RAZ NA TYDZIEŃ
15 01 02 Tworzywa sztuczne	KP-7	2	szt.	zakład główny - pod zegarem/ magazyn główny	80			ODBIÓR NA TELEFON (łącznie średnio 3 razy na miesiąc)
20 01 39 Tworzywa sztuczne	BIG-BAG	1	szt.	SZYB IGNACY	13			ODBIÓR NA TELEFON (średnio 1 raz na 2 miesiące)
	BIG-BAG	1	szt.	SZYB ZBINIEW	26			ODBIÓR NA TELEFON
	BIG-BAG	5	szt.	zakład główny- pod zegarem	520			ODBIÓR NA TELEFON (średnio 1 raz w tygodniu)
20 01 02 Szkoło	120 l	2	szt.	zakład główny- magazyn, okolice dyrekcji	52			ODBIÓR RAZ NA 4 TYGODNIE
20 01 01 Papier	KP-7	1	szt.	zakład główny-magazyn	52			ODBIÓR RAZ NA 2 TYGODNIE

	KP-7	1	szk.	zakład główny - pod zegarem	52		ODBIÓR RAZ NA 2 TYGODNIE	
20 02 01 Odpady biodegradowal- ne	KP-7	1	szk.	zakład główny/ szyb Ignacy/szyb Zbigniew	42		ODBIÓR NA TELEFON W OKRESIE OD WIOSNY DO JESIENI	
20 03 99 – Odpady nie wymienione w innych podgrupach	KP-7	1	Mg	zakład główny- teren zakładu	40		ODBIÓR NA TELEFON	
19 12 12 Odpady przemysłowe z obiektów kopalni	KP-7	2	Mg	zakład główny - plac składowy	1 000,00		ODBIÓR NA TELEFON	
20 03 07 Odpady wielkogabaryt- owe	KP-7	1	Mg	zakład główny/ szyb Ignacy/szyb Zbigniew	210		ODBIÓR NA TELEFON	
17 03 80 Odpadowa papa	BIG-BAG	1	Mg	zakład główny- teren zakładu	14		ODBIÓR NA TELEFON	
Łącznie cena netto:							

Zadanie 2									
Ruch Piekary**									
Rodzaj odpadów	Urządzenie do gromadzenia odpadów	Liczba urządzeń do gromadzenia odpadów	Jednostka	Nazwa/miejsce	liczba wywozów sztuk/ ilość Mg/ 12 MIESIĘCY	cena jednostkowa netto	cena łączna netto [6 x 7]	częstotliwość odbioru /uwagi	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
20 03 01 Zmieszane odpady komunalne	1100	1	szt.	budynek Zarządu	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
	1100	1	szt.	budynek Dyrekcji	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
20 01 39 Tworzywa sztuczne	1100I	1	szt.	budynek Zarządu	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
	1100I	1	szt.	budynek Dyrekcji	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
20 01 01 Papier	1100I	1	szt.	budynek Dyrekcji	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
	1100I	1	szt.	budynek Zarządu	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
20 01 02 Szkło	120I	1	szt.	budynek Zarządu	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
	120I	1	szt.	budynek Dyrekcji	12			1 kontener - 1 raz na miesiąc lub na telefon	
20 02 01 Odpady biodegradowalne	KP-7	1	szt.	zakład główny: lokalizacja ustalana każdorazowo	4			odbiór na telefon w okresie od wiosny do jesieni	
20 03 07 Odpady wielkogabarytowe	KP-7	1	Mg	odpady wielkogabarytowe budynek Dyrekcji/ budynek Zarządu	10			odbiór na telefon	
Łącznie cena netto:									

Zadanie 3		ilość Mg/ 24 MIESIĄCE	cena jednostkowa netto	cena łączna netto [2 x 3]	częstotliwość odbioru /uwagi
	1	2	3	4	5
	Interwencyjne sprzątanie i wywóz odpadów komunalnych z terenów należących do WĘGLOKOKS KRAJ S.A. w następującej ilości: nie więcej niż 10 Mg/ rok przy maksymalnie 10 krotnej interwencji Wykonawcy	10			odbiór na telefon

Łącznie cena netto:
---------------------	----------------

Objaśnienia LOKALIZACJI:

zakład główny- ul. Konstytucji 76, Bytom

budynek Zarządu - ul. Ziętka, Piekary Śląskie

Piekary budynek Dyrekcji - Ziętka 13 Piekary Śląskie

Szyb Ignacy - ul. Krakowska, Zabrze

Szyb Zbigniew - ul. Elżbiety, Bytom

ZMPW - na terenie zakładu głównego - Zakład Mechanicznej Przeróbki Węgla

**OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 117 UST. 4 PZP – W PRZYPADKU WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

My.....
.....

(wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki”, stosownie do zakresu wykazywanych przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału określonych w SWZ, dotyczących wykształcenia/kwalifikacji zawodowych/doświadczenia (niepotrzebne skreślić) oświadczamy, że:

1) *(wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* wykazujący warunek dotyczący *(wskazać właściwy warunek z SWZ)* wykona następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:
.....

2) *(wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* wykazujący warunek dotyczący *(wskazać właściwy warunek z SWZ)* wykona następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:
.....

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W imieniu (nazwa podmiotu udostępniającego zasoby) oświadczamy, że na podstawie art. 118 PZP zobowiązujemy się, do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby) niezbędnych zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego pod nazwą: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki” oraz potwierdzamy, że stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp niżej wyszczególnionych zasobów:

- a. sytuacji finansowej w postaci w wysokości
- b. zdolności technicznej lub/i zawodowej w zakresie:
 - doświadczenia w postaci
 - osób skierowanych do realizacji zamówienia tj.: (podać imię i nazwisko, posiadane uprawnienia i funkcje pełnioną przy realizacji przedmiotowego zamówienia) , na okres

Ponadto oświadczamy, że:

- 1) sposób wykorzystania udostępnionych zasobów w zakresie sytuacji finansowej będzie polegał na
- 2) podmiot, który reprezentuję/my będzie solidarnie odpowiadał z Wykonawcą, któremu udostępniona została sytuacja finansowa za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów
- 3) sposób wykorzystania udostępnionych zasobów w zakresie zdolności technicznych lub/i zawodowych będzie polegał na (np. bezpośrednim udziale przy realizacji zamówienia jako podwykonawca);
- 4) podmiot, który reprezentuję/my zrealizuje(roboty budowlane, usługi, dostawy), do których zdolności techniczne lub/i zawodowe są niezbędne.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

Niniejszym, po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątnięcie terenów należących do Spółki”, oświadczamy, że:

- * nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z żadnym z tych Wykonawców,
- * należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) z następującym/mi Wykonawcą/ami:

.....**.

* - skreślić niewłaściwe

** - wskazać nazwę (firmę) Wykonawcy/ów, który/rzy złożył/i oferty w niniejszym postępowaniu i z którym/mi Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej .

Zgodnie z art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.) pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki”, oświadczam/y, że informacje zawarte w złożonym przeze mnie/nas Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 7-8 i 10 PZP,
- 6) art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, pozostają aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY*

My, niżej podpisani,

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)
..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek - Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do Spółki”,

Oświadczam/y, co następuje:

- 1) Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego³,
- 2) Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie oraz żadnego z moich podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności polegają, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeżeli dotyczy), przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: Rozporządzenie 2022/576.⁴

*niepotrzebne skreślić

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Umowa

zawarta w dniu r. w Piekarach Śląskich (dalej jako „Umowa”) pomiędzy:

WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. z siedzibą w Piekarach Śląskich, ul. Generała Jerzego Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod numerem KRS 0000955885, NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO: 000012274 wysokość kapitału zakładowego: 173.321.000,00 zł, opłacony w całości, zwaną dalej „Zamawiającym” w imieniu i na rzecz, którego reprezentują:

1. -

2. -

a

....., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod numerem KRS, NIP, REGON, BDO: wysokość kapitału zakładowego: zł, opłacony w całości, zwaną dalej „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz, którego reprezentują:

1. -

2. -

Łącznie zwani dalej „Stronami” lub każdy osobno „Stroną”

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu Węgłokoks Kraj S.A. KWK Bobrek-Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do spółki” (nr postępowania: PRZZ/3497), przeprowadzonego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwana dalej „PZP”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usług dla zamówienia pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych i niesegregowanych z terenu Węgłokoks Kraj S.A. KWK Bobrek-Piekary oraz interwencyjne sprzątanie terenów należących do spółki” – Zadanie nr (dalej „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, miejsce jego wykonywania oraz odbiorów, jak również prawa i obowiązki Stron określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) rzetelnie zapoznał się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi integralną część Umowy, a w szczególności z OPZ, w sposób który pozwala wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego;
 - b) posiada odpowiednie przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu oraz potencjału finansowego i ludzkiego, który pozwoli na zrealizowanie robót objętych Umową zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej ocenił wszelkie warunki dla wykonania obowiązków objętych Umową i nie wnosi do nich zastrzeżeń, jak również jest świadomy ryzyk związanych z jej wykonaniem.

§ 3**TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości Przedmiotu Umowy w terminie miesięcy od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia r.
2. Wskazany termin jest planowanym terminem wykonania Umowy.

§ 4**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Oprócz obowiązków wymienionych w OPZ w zakres zobowiązań Wykonawcy wchodzi w szczególności:
 - 1) wykonywanie Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz zgodnie z Umową i jej załącznikami;
 - 2) wykonywanie Przedmiotu Umowy stosując materiały, urządzenia, maszyny i sprzęt zgodne z atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami, wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności takimi jak: deklaracje zgodności producenta, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty dopuszczenia do użytku lub obrotu, atesty. Wszelkie takie urządzenia i materiały winny spełniać wymogi przepisów prawa, licencji, zezwoleń, pozwoleń i instrukcji właściwych organów i instytucji;
 - 3) dysponowanie pracownikami, kadrą i nadzorem posiadającymi wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 4) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na należyte i terminowe wykonywanie Umowy z jednoczesnym wskazaniem przyczyn ich wystąpienia i czynności podjętych przez Wykonawcę w celu ich usunięcia;
 - 5) współpraca z Zamawiającym oraz innymi podmiotami wskazanymi pisemnie przez Zamawiającego przy wykonywaniu Umowy;
 - 6) wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - 7) usunięcie wszystkich stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości wpływających na wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 8) udzielanie Zamawiającemu informacji związanych z wykonywaniem Umowy w formie pisemnej, ustnej lub za pomocą poczty elektronicznej – w zależności od wyboru Zamawiającego;
 - 9) przestrzeganie przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. zamieszczonej na stronie www.weglokoks-kraj.pl;
 - 10) zapewnienie pracownikom oraz współpracownikom (w tym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom) wykonującym usługi objęte Umową, warunków bezpieczeństwa pracy oraz przestrzeganie przez nich zasad organizacji i wykonywania pracy w warunkach szczególnego zagrożenia, określonych w obowiązujących przepisach z zakresu bhp i ppoż.;
2. Wykonawca, w ramach wykonania Umowy, zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac, w tym usług, które nie zostały wymienione w SWZ, w tym OPZ, a są konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, w ramach wynagrodzenia umownego, obowiązków spoczywających na nim, w tym wynikających z Umowy, przepisów prawa, aktów administracyjnych, a także wszelkich prac niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy również tych, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie Wykonawca powinien był przewidzieć na podstawie SWZ i OPZ do Umowy, obowiązujących przepisów, jak również wiedzy i doświadczenia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm (wykonawców), zobowiązane jest ono przed zawarciem Umowy do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w jego skład.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na każdym etapie jego, w tym wykonywania dokumentacji fotograficznej w trakcie kontroli.

§ 5 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części Przedmiotem Umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
2. Przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca poda nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w wykonywanie Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części Przedmiotu Umowy.
3. W przypadkach, zlecenia wykonania poszczególnych części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 PZP. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
7. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wykonujących powierzone im części Przedmiotu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania. Powierzenie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
9. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi (Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy) w celu ich przetwarzania (odzysk lub unieszkodliwienie), powinien zawrzeć umowę z podmiotem posiadającym stosowne decyzje administracyjne uprawniające go do prowadzenia przetwarzania odpadów będących przedmiotem tej umowy. Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu kopię tej umowy w terminie 10 dni od dnia jej podpisania. Niezłożenie kopii tej umowy w podanym terminie będzie skutkowało możliwością odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. pracowników fizycznych zatrudnionych na następujących stanowiskach: kierowcy i ładowacze odbierający odpady z terenu WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia w szczególności:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

§ 7

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości netto zł (słownie: złotych 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce w wysokości zł (słownie: złotych 00/100), co daje kwotę brutto zł (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w powyższym ustępie rozliczane będzie miesięcznie z zastosowaniem cen wskazanych w załączniku 2 do Formularza Oferty, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
3. W przypadku, gdy wartość zrealizowanych przez Wykonawcę usług w ramach Przedmiotu Umowy będzie niższa od wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie oraz jakiegokolwiek roszczenie odszkodowawcze od Zamawiającego z tytułu niezrealizowanej części Umowy, z poniższym zastrzeżeniem.
4. Zamawiający gwarantuje realizację przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy o wartości co najmniej 30% wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 przysługuje Wykonawcy wyłącznie za okres faktycznego wykonywania Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego przed upływem okresu wykonywania Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia uzupełniającego za okres po rozwiązaniu Umowy.
6. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się z SWZ wraz z załącznikami, w szczególności OPZ oraz rzetelnie ustalił wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy.
7. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
9. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
10. Każdorazowo podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wykonawcę usług objętych Przedmiotem Umowy będzie zatwierdzony drogą elektroniczną (przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy) protokół zawierający zestawienie wywozów, sporządzany na podstawie kwitów transportowych, które przy każdym wywozie będą sporządzane w dwóch egzemplarzach - dla Wykonawcy i Zamawiającego (zawierających dane dotyczące odpadu, ilości/liczby kontenerów oraz miejsca odbioru), w przypadku odpadów innych niż komunalne - karta przekazania odpadu zatwierdzona w BDO.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury nie później niż 30 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego w ww. sposób należytego wykonania Przedmiotu Umowy za dany miesiąc.
12. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
13. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji Umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum. Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu

realizacji Umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy.

14. Fakturę należy wystawić na:

WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

z dopiskiem w treści – **dot. KWK Bobrek-Piekary, Ruch Bobrek lub Ruch Piekary – Zadanie nr**

i przesłać na powyższy adres.

15. W przypadku gdy zostało podpisane pomiędzy Stronami porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
16. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopii dokumentu, a na podstawie którego została wystawiona faktura.
17. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer Umowy, pod którym Umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego.
18. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
19. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
20. Wykonawca oświadcza, że powyższy rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
21. W przypadku gdy powyższy rachunek Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117ba § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.).
22. Termin płatności faktur wynosi do 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej po wykonaniu Przedmiotu Umowy w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy odpowiednio w całości lub w części.
23. Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek i przedpłat.
24. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści:
„Rozporządzenie wiarygodnością wymaga uprzedniej zgody Węgłokoks Kraj S.A.”
25. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
26. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP: 653 000 48 65.
27. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym numerze identyfikacyjnym NIP i jest uprawnionym do wystawiania faktur.
28. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.
29. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Mazowiecki Urząd Skarbowy w Warszawie, ul. Alojzego Felińskiego 2A, 01-513 Warszawa.
30. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest
31. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
32. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm.).
33. Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 711 z późn. zm.).
34. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa powyżej.

§ 8**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości oferty Wykonawcy (ceny brutto podanej w ofercie), z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej, która po dokonaniu korekt przewidzianych przepisami PZP wynosi zł (słownie:), w formie na kwotę zł (słownie:), najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
2. Strony postanawiają, że 100 % kwoty wymienionej w ust. 1, służy zabezpieczeniu zgodnego z Umową wykonania usług i zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia upływu okresu realizacji Umowy i uznania przez Zamawiającego należytego wykonania całego Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przekracza 5 lat, stosuje się art. 452 ust. 8 PZP.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w PZP.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bezzmniejszenia jego wysokości.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłużać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy najpóźniej na 30 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia, zapewniając jego ciągłość, ważność i wykonalność zgodnie z ust. 1 powyżej.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży zabezpieczenia lub nie wnieśli nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności do czasu przedłużenia zabezpieczenia lub prawo, według wyboru Zamawiającego, do zrealizowania zabezpieczenia i traktowania uzyskanych pieniędzy, jako zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu bądź prawo do uzupełnienia z płatności należnych Wykonawcy do wysokości kwoty należnego zabezpieczenia Umowy poprzez potrącenie i traktowania uzyskanych pieniędzy jako zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wypłata z dotychczasowego zabezpieczenia następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu przedłużonego zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, Zamawiający zwróci pieniądze traktowane dotychczas jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu. Rozliczenie odbywać się będzie zgodnie z zasadami rozliczenia zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu. Zatrzymanie kwoty wynagrodzenia na warunkach określonych niniejszym ustępie będzie równoznaczne z zawarciem pomiędzy Stronami umowy kaucji. W przypadku wstrzymania płatności, Wykonawcy nie przysługują odsetki od wstrzymanej płatności. Przedłużone zabezpieczenie ma być zgodne z postanowieniami SWZ.

§ 9**ZMIANA UMOWY**

1. Niezależnie od innych podstaw określonych w PZP lub pozostałych przepisach prawa, Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) PZP, przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) termin wykonania Umowy;
 - 2) zakres Przedmiotu Umowy lub sposobu wykonywania Umowy;
 - 3) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zmiany postanowień Umowy są dopuszczalne, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wyniknie ze wskazanych poniżej okoliczności:
 - 1) konieczność wprowadzenia zmian w sposobie świadczenia usług, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej zaistniałymi podacie złożenia oferty przez Wykonawcę,
 - 2) wystąpienia potrzeby zmiany Umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy;
 - 3) konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych w zakresie Przedmiotu Umowy;
 - 4) wystąpienie innych okoliczności, obiektywnie niemożliwych do przewidzenia przez Strony, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie Umowy;
 - 5) wystąpienie Siły Wyższej.

3. Ponadto, stosownie do dyspozycji art. 436 ust. 4 lit. b) PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- wyłącznie w przypadku, jeśli zmiany określone w pkt. 1) - 4) powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Obowiązek wykazania wpływu tych zmian, na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i wynagrodzenie leży po stronie Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego. Wykonawca może wystąpić o zmianę wynagrodzenia w oparciu o powyższe postanowienie dopiero w przypadku zmiany przepisów wskazanych powyżej, które weszły w życie po upływie 6 miesięcy od daty podpisania Umowy.
4. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawione w tym paragrafie podstawy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. O wystąpieniu okoliczności mogących stanowić podstawę zmiany Umowy, o których mowa w ust. 3, Strona która dostrzega konieczność wprowadzenia takich zmian przedstawi drugiej Stronie pisemną propozycję zmiany Umowy, wraz z uzasadnieniem oraz projektem aneksu do Umowy. Propozycja powinna zawierać w szczególności informację o skutkach finansowych wynikających z wprowadzenia planowanej zmiany, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zamiana umowy powoduje takie skutki. Strona, która otrzymała propozycję wprowadzenia zmian do umowy, poinformuje drugą Stronę, o swoim stanowisku, co do zaproponowanych zmian w terminie 30 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, chyba że niezbędny jest dłuższy termin. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku uzgodnienia przez Strony treści zmian do umowy, Strony zawrą pisemny aneks do Umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania Umowy, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
6. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przez niego Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podmiotowej po stronie Wykonawcy realizującego Przedmiot Umowy w konsorcjum firm, zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 2) lit. a) PZP, w przypadku ogłoszenia upadłości jednego lub kilku z członków konsorcjum w okresie realizacji Przedmiotu Umowy. Przedmiotowa zmiana polega na tym, iż po stronie Wykonawcy pozostaje jeden z członków konsorcjum lub konsorcjum w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, iż pozostali w konsorcjum Wykonawcy/Wykonawca samodzielnie spełniają warunki udziału w postępowaniu stawione przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyniku którego została zawarta Umowa.
8. Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego ograniczenia zakresu wykonywania Umowy poprzez skrócenie okresu realizacji Umowy lecz nie więcej niż o 6 miesięcy.
9. Nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania pisemnego aneksu:
- a) zmiana danych teleadresowych Stron,
 - b) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 10

WALORYZACJA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 podlegać będzie zmianie. Wynagrodzenie będzie waloryzowane miesięcznie począwszy od siódmego miesiąca realizacji Umowy do dnia, gdy wartość waloryzacji osiągnie limit 1% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Waloryzacji będzie podlegać wyłącznie wynagrodzenie za usługi wykonywane począwszy od siódmego miesiąca realizacji Umowy.

3. Waloryzacji nie będzie podlegać wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy na podstawie aneksów do Umowy.
4. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (wskazujący na zmianę cen w procentach (%)) za ten miesiąc względem miesiąca poprzedzającego) publikowany comiesięcznie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej „Prezesem GUS”) w Biuletynie Statystycznym GUS na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego (zwany dalej „Wskaźnik”). Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o Wskaźnik za miesiąc wykonywania Umowy objęty wnioskiem o waloryzację względem miesiąca poprzedzającego.
5. Waloryzacja będzie obejmowała wyłącznie pozostałe do zapłaty wynagrodzenie, tj. część wynagrodzenia pozostała do zapłaty według stanu na dzień złożenia danego wniosku o waloryzację, z zastrzeżeniem, że waloryzacji za dany miesiąc podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie za usługi wykonane w okresie jego realizacji.
6. Waloryzacja, o której mowa powyżej następuje na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, który musi zawierać wskazanie poszczególnego miesiąca realizacji Umowy, którego dotyczy wniosek oraz dokładne wyliczenie kwoty waloryzacji wynagrodzenia należnego Stronie zgodnie z opublikowanym Wskaźnikiem. Wniosek o waloryzację składany jest odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy. Strona, do której złożony został wniosek, zobowiązana jest do jego weryfikacji w terminie 14 dni od dnia jego złożenia.
7. Akceptacja wniosku o waloryzację uprawnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT uwzględniającej zmianę wysokości Wynagrodzenia. W przypadku zwiększenia Wynagrodzenia z tytułu waloryzacji płatność faktury VAT nastąpi w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu w sposób określony w Umowie.
8. W przypadku braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) waloryzacja z bieżącego okresu rozliczeniowego zostanie wyliczona, gdy Prezes GUS ogłosi wskaźniki dla danego miesiąca objętego wnioskiem.
9. Zmiana Wynagrodzenia z uwagi na waloryzację dla swej ważności będzie wymagała formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi zasadami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitej ceny brutto określonej w § 7 ust. 1;
 - b) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy lub jej części w terminie określonym w Umowie w wysokości 0,03 % ceny brutto określonej w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - c) za uchybienie przez Wykonawcę wymaganiu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych – bezpośrednio wykonujących roboty określone w SWZ i Umowie – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) w wysokości 5.000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;
 - d) za nieprzedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub niewniesienia nowego przez Wykonawcę najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcom wynagrodzenia należnego im z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 10 – w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne, o których mowa powyżej, mogą być naliczane łącznie.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający jest uprawniony na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

4. Rozwiązanie Umowy nie ma wpływu na możliwość naliczania kar umownych przewidzianych w Umowie.
5. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 30% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1.
7. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego usług objętych Umową innemu wykonawcy w wyniku:
 - 1) Nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania Umowy,
 - 2) Rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,

Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania w wysokości ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami usługi zamówionej przez Zamawiającego u innego wykonawcy, a kosztami usługi wynikającymi z Umowy.

§ 12

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym następującym w chwili doręczenia Wykonawcy oświadczenia woli Zamawiającego w przedmiocie rozwiązania w taki sposób, że mógł się z nim zapoznać, po uprzednim doręczeniu Wykonawcy wezwania do usunięcia danego naruszenia Umowy z określeniem terminu jego usunięcia i bezskutecznym upływie tego terminu, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia;
 - 2) łączna suma naliczonych kar umownych przekroczyła 30 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1;
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonaniem usług w stosunku do terminów wskazanych w Umowie w taki sposób, że nie jest prawdopodobnym wykonanie ich w terminach umownych, przy czym okres zwłoki wynosi co najmniej 3 dni;
 - 4) nie wykonuje prac zgodnie z Umową lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 5) zaprzestał realizacji usług objętych Przedmiotem Umowy i nie wznawia ich realizacji przez okres kolejnych 3 dni liczonych od pierwszego dnia, w którym Wykonawca zaprzestał ich realizacji;
 - 6) nie przedłużył ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub nie przedstawił dokumentu potwierdzającego przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminach wskazanych w Umowie;
 - 7) powierza wykonanie całości lub części usług lub dokonuje cesji praw obowiązków wynikających z Umowy, z naruszeniem warunków określonych w Umowie.
2. Zamawiający uprawniony jest również rozwiązać Umowy w przypadku likwidacji jego zakładu górniczego – Ruch Piekary (dotyczy wyłącznie Umowy dla Zadania nr 2).
3. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Podstawy rozwiązania Umowy przewidziane w niniejszym paragrafie nie wyłączają ani nie ograniczają możliwości rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym i innych przepisach prawa.

§ 13

PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa, a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że ich pracownicy lub inne osoby posiadające dostęp do danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.

4. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja Umowy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uzyskiwanych od kontrahentów Węglkoks Kraj S.A., osób ich reprezentujących w tym również od pełnomocników, prokurentów, pracowników, współpracowników dostępna jest na stronie internetowej pod adresem <https://weglokokskraj.pl> w zakładce RODO. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z treścią klauzuli, o której mowa w zdaniu poprzednim osoby, o których mowa w ust. 4 powyżej, a w przypadku zmiany tych osób również te osoby.
6. Wszelkie istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Strony danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej Umowie oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie: <https://weglokokskraj.pl> w zakładce RODO oraz

§ 14

OCHRONA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA ORAZ ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Informacje poufne oznaczają wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową, uzyskane w trakcie postępowania mającego na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jego realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem, jeżeli Umowa wprost stanowi inaczej Strony nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych oraz zobowiązują się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm).
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu przez okres 60 miesięcy.
4. Strony zobowiązane są w szczególności do:
 - 1) Nieujawniania i nierozpowszechniania Informacji Poufnych;
 - 2) Niewykorzystywania Informacji Poufnych do celów innych niż realizacja Przedmiotu Umowy;
 - 3) Przechowywania Informacji Poufnych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym oraz zabezpieczenia Informacji Poufnych drugiej Strony w taki sposób, w jaki Strona zabezpiecza własne informacje tego rodzaju.
5. Informacje Poufne nie będą przez żadną ze Stron ujawniane, rozpowszechniane i udostępniane w jakikolwiek sposób osobom trzecim, bez wyraźnej, uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, jeżeli Umowa wprost stanowi inaczej.
6. Niezależnie od powyższego Strony zachowują prawo przekazywania Informacji Poufnych dotyczących Umowy Podwykonawcom i innym podmiotom zaangażowanym przez Strony w czynności związane z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem zapewnienia poufności takich informacji przez te podmioty, a także wyłącznie na potrzeby należytej realizacji Umowy.
7. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
 - 1) Których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) Których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
 - 3) Które są powszechnie znane;
 - 4) Które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli obowiązujące przepisy prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności;
 - 5) W których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi prawami, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie Umowy.
8. Jakiegokolwiek postanowienia Umowy nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony Informacji Poufnych przewidzianych w przepisach prawa.

9. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę na piśmie oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.
10. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
11. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 7 pkt 2, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji dokonało się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.
12. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
 - 1) Niewykorzystywania danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób inny niż w celu wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 2) Przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Przedmiotu Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy w sposób naruszający postanowienia Umowy.
13. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące Zamawiającego, a zwłaszcza dokumenty i materiały oraz inne dane dotyczące Zamawiającego stanowiące Informacje Poufne Zamawiającego, jakie Wykonawca otrzymał w czasie trwania Umowy, w związku lub przy okazji jej wykonywania w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia odpowiednio wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.

§ 15 SIŁA WYŻSZA

1. Strony ustalają, iż pojęcie „Siła Wyższa” na potrzeby Umowy stanowi wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
 - 1) na którą Strony nie miały wpływu,
 - 2) przed którą Strony nie mogłyby się rozsądnie zabezpieczyć przed momentem zawarcia Umowy,
 - 3) której, gdyby wystąpiła, Strony nie mogłyby uniknąć lub przezwyciężyć, oraz
 - 4) której nie można przypisać żadnej ze Stron.
2. Siła Wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności w rodzaju wyliczonych poniżej, ale bez ograniczenia się do nich, jeśli tylko powyższe warunki wskazane w ust. 1 są spełnione:
 - 1) wojna, działania wojenne (niezależnie, czy wojna była wypowiedziana czy nie), inwazja, działanie wrogów zewnętrznych,
 - 2) rebelia, terroryzm, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny, lub wojna domowa,
 - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajk,
 - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, huragan, tajfun lub aktywność wulkaniczna, a także wyjątkowo niesprzyjające warunki klimatyczne, przyjmując, że pod tym ostatnim pojęciem rozumieć należy nadzwyczajne, nietypowe dla danej pory roku warunki klimatyczne, które nie występowały w rejonie wykonywania Umowy w okresie ostatnich 5 lat o danej porze roku, jeżeli mają wpływ na możliwość realizowania Umowy;
 - 5) stan zagrożenia epidemiologicznego lub stan epidemii, jeśli jego wprowadzenie zostało potwierdzone stosownym aktem prawnym powszechnie obowiązującym.
3. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia któreś ze Stron wykonanie któregośkolwiek z jej zobowiązań według Umowy, to Strona ta da drugiej Stronie powiadomienie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie jest uniemożliwione.
4. Ciężar udowodnienia wystąpienia Siły Wyższej oraz jej wpływu na realizację Umowy spoczywa na Stronie, która powołuje się na wystąpienie Siły Wyższej.
5. Powiadomienie to będzie dane w ciągu 10 dni po tym, kiedy Strona ta dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się, o odnośnym wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej Siłę Wyższą.
6. Po daniu powiadomienia, Strona ta będzie zwolniona z wykonania takich zobowiązań na tak długo, jak Siła Wyższa będzie uniemożliwiać jej ich wykonywanie.
7. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, aby zminimalizować jakiegokolwiek, będące wynikiem Siły Wyższej, opóźnienie w wykonaniu Umowy.

8. Strona da powiadomienie drugiej Stronie, kiedy przestanie być pod wpływem Siły Wyższej.
9. Strony są zwolnione z wykonywania ich obowiązków na podstawie Umowy tak długo jak zachodzą okoliczności Siły Wyższej, a także w okresie niezbędnym do usunięcia konsekwencji Siły Wyższej. W takich okolicznościach Wykonawca będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 w stopniu w jakim w wyniku Siły Wyższej dojdzie do opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Wykonawca będzie miał obowiązek podjęcia wszelkich racjonalnych i możliwych do zrealizowania działań w celu ograniczenia wpływu Siły Wyższej na opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy w celu zminimalizowania koniecznego przedłużenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 16

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy w związku z realizacją Umowy może być dokonany tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem powyższego ustępu, w dokumencie przelewu wierzytelności musi znaleźć się postanowienie, zastrzegające, że Zamawiający będzie uprawniony do podnoszenia przeciwko nabywcy wierzytelności wszelkich zarzutów, które ma lub będzie miał przeciwko Wykonawcy, w szczególności będzie uprawniony do potrącania z przelanej wierzytelności, wierzytelności które przysługują lub będą Zamawiającemu przysługiwały względem Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu w związku z realizacją niniejszej Umowy bez ograniczeń wynikających z przepisu art. 513 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

§ 17

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wskazuje następujących Przedstawicieli Zamawiającego:
 - 1) tel:..... e-mail:.....
 - 2) tel: e-mail:.....
2. Wykonawca wskazuje następujących Przedstawicieli Wykonawcy:
 - 1) tel:..... e-mail:.....
 - 2) tel: e-mail:.....
3. Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnymi za ewidencję odpadów z zastosowaniem bazy BDO są:
 - 1) tel:..... e-mail:.....
 - 2) tel: e-mail:.....
4. Ilekroć w Umowie jest mowa o obowiązku uzyskania akceptacji, zgody, zatwierdzenia lub podpisania protokołu odbioru itp. to czynności takich wykonują wskazani w ust. 1 i 2 przedstawiciele dla danej Strony.
5. Wszelkie ustalenia pomiędzy Stronami związane z wykonywaniem Umowy prowadzone będą za pośrednictwem przedstawicieli Strony wskazanych w ust. 1 i 2 z tym zastrzeżeniem, iż Przedstawiciele Zamawiającego nie są uprawnieni do zmiany Umowy, w tym jej załączników.
6. Zmiana przedstawiciela lub zmiana jego danych jest skuteczna z chwilą poinformowania wszystkich przedstawicieli drugiej Strony o takiej zmianie w formie pisemnej lub poczty elektronicznej (e-mail).
7. Strony co do zasady wskazują, że przedstawiciele kontaktują się i prowadzą korespondencję w drodze mailowej z wykorzystaniem adresów e-mail wskazanych w ust. 1 i 2.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron Umowy.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania tj. z chwilą złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron.
3. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji Umowy Strony będą rozwiązywać ugodowo. Jeżeli okaże się to niemożliwe, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące jej załączniki:
 - a) Kopia Formularza Oferty Wykonawcy – załącznik nr 1;

- b) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – załącznik nr 2.
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy otrzymał w wersji elektronicznej Specyfikację Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z pytaniami do treści SWZ i udzielonymi na nie odpowiedziami oraz dokonane przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia zmiany treści SWZ (jeżeli nastąpiły).
 7. Wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy, z wyjątkami przewidzianymi w jej treści, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
 8. Strony zobowiązują się, że w przypadku, gdy jakakolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną lub w inny sposób prawnie wadliwą, pozostała część Umowy pozostanie w mocy. W przypadku postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne Strony podejmą negocjacje w dobrej wierze w celu zastąpienia takich postanowień, o ile to możliwe, postanowieniami alternatywnymi, które będą ważne i wykonalne oraz będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.