



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO POD NAZWĄ: „WYDANIE I OBSŁUGA
KART ELEKTRONICZNYCH NA POSIŁKI PROFILAKTYCZNE DLA PRACOWNIKÓW WĘGLOKOKS
KRAJ S.A. W OKRESIE OD 01.01.2026 R. DO 31.12.2027 R.”.**

Numer postępowania: PRZZ/4118

Zamawiający:

WĘGLOKOKS KRAJ S.A.
ul. Gen. Jerzego Ziętki, 41-940 Piekary Śląskie

SPIS TREŚCI:

I.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM.....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV.	TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	4
VI.	PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	5
VII.	WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	6
VIII.	WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	9
IX.	PODWYKONAWSTWO.....	9
X.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	9
XI.	INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	11
XII.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ MODYFIKACJI TREŚCI SWZ.....	11
XIII.	WADIUM.....	11
XIV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	12
XV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.....	12
XVI.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	13
XVII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	13
XVIII.	BADANIE OFERT.....	14
XIX.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	14
XX.	AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	14
XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	14
XXII.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	14
XXIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	15
XXIV.	WIZJA LOKALNA.....	15
XXV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	15
XXVI.	PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.....	15
XXVII.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	17

XXIX. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego: WĘGLOKOKS KRAJ S.A.

Adres: 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

NIP: 653-000-48-65

REGON: 270034633

KRS: 0000955885

Numer telefonu: 32 416 21 60

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@weglokoks Kraj.pl

Adres strony internetowej: www.weglokoks Kraj.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (na stronie tej udostępniane będą także zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia): <https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

XXX. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA, POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, stosownie do art. 132 i n. PZP w z. z art. 2 ust. 1 pkt 2), art. 362 i art. 376 ust. 1 pkt 1 PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”) zastosowanie mają przepisy PZP oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ((t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 388 pkt 2 lit. b i c PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zamawiający, stosownie do art. 139 PZP, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
9. W związku z powyższym, Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 tj. jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej w skrócie JEDZ). Oświadczenie będzie żądane tylko i wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
10. Wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy przetargowej Elektroniczny Formularz Ofertowy dostępnej pod adresem: <https://efo.coig.biz/> (dalej „Platforma”).
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 257 PZP przewiduje się możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGLOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku nr 1** do SWZ.
3. Wspólny słownik zamówień (CPV)
Kody CPV: **30199770-8**
4. Ilekroć w SWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub wskazano normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne bądź systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) i ust. 3 PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem spełnienia minimalnych parametrów określonych w SWZ.
5. Zgodnie z art. 101 ust. 5 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w SWZ.

6. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji zamówienia rozwiązania równoważnego w stosunku do opisywanych w SWZ. Wykonawca, który zamierza zastosować rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać na etapie realizacji zamówienia, że proponowane rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za rozwiązania równoważne uznane będzie wykonanie robót przy wykorzystaniu technologii, materiałów i sprzętu innego, niż określone w SWZ pod warunkiem, że ich parametry będą nie gorsze niż określone w SWZ i zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego. Do realizacji robót mogą być stosowane urządzenia lub wyroby równoważne o minimalnych parametrach technicznych jak wskazane w SWZ.
7. Ilekroć w SWZ podane są konkretne urządzenia lub wyroby oraz ich producenci, należy traktować je jako przykładowe.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia wynosi 24 miesiące od dnia 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r. Wskazanie konkretnego terminu (daty) realizacji zamówienia wynika z przyczyn organizacyjnych i konieczności zapewnienia usługi objętej zamówieniem bezpośrednio po upływie obowiązywania aktualnej umowy na te dostawy.
2. Miejsce dostarczenia kart elektronicznych: WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom.
3. Miejsce znajdowania się punktów gastronomicznych, sklepów spożywczych lub innych punktów oferujących gotowe posiłki, produkty spożywcze i/lub napoje bezalkoholowe): co najmniej województwo śląskie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający określa, z uwzględnieniem art. 112 PZP, warunki udziału w postępowaniu w ten sposób, że mogą się o nie ubiegać Wykonawcy, którzy spełniając warunki udziału dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **1 000 000,00 PLN** (słownie: jeden milion złotych 00/100).

W celu potwierdzenia spełniania warunku na dzień składania ofert, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, musi zawrzeć odpowiednie oświadczenie w części IV sekcja B pkt „Inne wymogi ekonomiczne lub finansowe” JEDZ.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują):

- co najmniej dwa zamówienia polegające na realizacji/realizowaniu wydania i obsługi kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne, o wartości brutto nie mniejszej niż **15 000 000,00 PLN dla każdego zamówienia.**

Zamawiający dopuszcza by doświadczenie było wykazywane w postaci odrębnych zamówień, jak i w postaci jednego zamówienia obejmującego wykonanie różnych dostaw równocześnie niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku.

W celu potwierdzenia spełniania warunku na dzień składania ofert, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, musi zawrzeć w części IV sekcja C JEDZ odpowiednie oświadczenie w postaci wykazu dostaw wykonanych, w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju (ze wskazaniem ich wartości), daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych/dostaw/usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz ma dotyczyć dostaw, w których wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

b) **dysponuje osobami posiadającymi niżej określone kwalifikacje zawodowe, uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia publicznego:**

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie.

c) **dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie stawia warunku w w/w zakresie

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2 spełnione zostaną wyłącznie, jeżeli:
 - 1) każdy z nich nie podlega wykluczeniu;
 - 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu, przy czym nie jest dopuszczalne dzielenie spełnienia konkretnego warunku udziału w postępowaniu pomiędzy kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 poniżej.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (określonych w ust. 2 pkt 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W sytuacji określonej powyżej Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ. Oświadczenie sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych wskazanych w SWZ.
6. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ustanowienie pełnomocnika należy wykazać poprzez dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawców.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania, które sporządza się w postaci elektronicznej, stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w części VI SWZ.
12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:

- 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i art. 393 ust. 4 PZP. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 7- 8 oraz pkt 10 PZP;
 - 2) wobec którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.);
 - 3) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2022 r. Nr 111, str. 1 z późn. zm.).
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy złożyć na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 2016, str. 16). JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
5. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia tj.:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, przy czym zgodnie z treścią art. 393 ust. 4 PZP Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 PZP, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h PZP;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP;sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
 - 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5** do SWZ;
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w części VII ust. 1 SWZ (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP;
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 7-8 i 10 PZP;

- f) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644).

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ.

- 4) oświadczenia sankcyjnego Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ.
- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w pkt 1). Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 7) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Powyższe postanowienia dotyczące terminu wystawienia stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu tj.:
- 1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 2) dowodów określających czy dostawy wskazane w części IV sekcja C JEDZ zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, a w zakresie dostaw oświadczenie Wykonawcy;
- W związku z tym, że podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ, na podstawie art. 127 ust. 1 pkt 2) PZP, Zamawiający odstępuje od żądania złożenia wykazu dostaw, którym Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować w okresie realizacji zamówienia, gdyż podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.
7. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 5 oraz ust. 6, odpowiednio do udostępnianych zasobów.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 5 – każdy z Wykonawców, o których mowa w ust. 6 – odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy który/którzy wykazują spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 9, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
12. Postanowienia ust. 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13. Postanowienia od ust. 9 do ust. 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w części V SWZ lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 9, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
15. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ) Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
16. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ustępach od 5 do 13 Wykonawca składa w formie elektronicznej.
17. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
18. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ).
19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
20. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
21. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 20, aktualne na dzień ich złożenia.
22. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
23. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 (JEDZ), lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
24. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 773), przy czym Zamawiający zaleca wykorzystanie plików w formacie .pdf.
25. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
26. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty (o których mowa w ust. 25) jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
27. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 26, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
29. W zakresie nieuregulowanym w SWZ dla Wykonawców mają zastosowanie postanowienia Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
30. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.

VIII. WYKAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Zamawiający na potwierdzenie zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) wykazu punktów handlowo-usługowych akceptujących Kartę, z którymi zawarł stosowną umowę. Wykaz ten powinien zawierać nazwę punktu, adres oraz identyfikator (MID) i zostać dołączony do oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9** do SWZ, wraz z kopią jednej z zawartych umów,
 - 2) propozycji treści regulaminu użytkowania Kart;
 - 3) wzoru Karty – rysunku, zdjęcia.
2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe do wskazanych powyżej, jeżeli potwierdzają one, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.
3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa powyżej lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na dostawy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani na etapie składania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw Podwykonawców najpóźniej przed podpisaniem umowy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy lub wprowadzenie Podwykonawcy w trakcie trwania umowy, w przypadku, gdy w chwili składania oferty Wykonawca oświadczył, że prace wykona bez udziału Podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się w języku polskim. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1513).

2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, dokumentów, informacji oraz zawiadomień odbywa się za pośrednictwem Platformy dostępnej na stronie internetowej: <https://efo.coig.biz/> i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
 3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Za datę wpływu oferty, wszelkich dokumentów i oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
 4. W wyjątkowych sytuacjach (np. niedziałania Platformy) Wykonawca może komunikować się z Zamawiającym (z wyłączeniem składania ofert wraz z załącznikami) również za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem wskazanym w części XI SWZ.
 5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom wszelkie informacje za pośrednictwem Platformy.
 6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestrując się lub, w przypadku posiadania konta na Platformie, logując się, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://efo.coig.biz/> oraz uznaje je za wiążące. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy określa Regulamin dostępny pod adresem <https://efo.coig.biz/>
 7. Zasady korzystania z Platformy:
 - 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **w formie elektronicznej za pomocą platformy EFO udostępnionej na stronie: <https://efo.coig.biz/>. Do EFO należy dołączyć wymagane załączniki, zapisane w formacie PDF, o rozmiarze max. 250 MB.**
 - 2) *Uwaga:*
Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 8, Windows 10, Windows 11 (bez wsparcia dla Windows 8, Windows 7, Windows XP, Windows Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript: Microsoft Edge, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x786.
- Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego składany jest w sposób określony w pkt 1) powyżej.**
- 3) **Oferta może być złożona w jednym lub kilku plikach, każdy podpisany przez osoby uprawnione do ich podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
 - 4) **Przed złożeniem oferty zaleca się wykonanie testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO.** Możliwość wykonania testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO jest dostępna po zalogowaniu - po kliknięciu "Moje konto" / "Zabezpieczenia" / "Podpis elektroniczny".
 - 5) W przypadku wystąpienia problemów ze złożeniem podpisu należy skontaktować się bezpośrednio z Administratorem Platformy EFO poprzez formularz kontaktowy zamieszczony pod adresem <https://efo.coig.biz/index/kontakt> (formularz kontaktowy dotyczy zgłoszeń problemów związanych m.in. z podpisem elektronicznym).
 - 6) Składana na Platformie EFO oferta elektroniczna oraz odpowiednio oznaczone dokumenty wymagają opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System nie będzie umożliwiał złożenia niepodpisanych elektronicznie dokumentów bądź ofert.
 - 7) Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dostarczyć Administratorowi Platformy EFO wzór takiego podpisu przed rozpoczęciem procesu składania oferty.
 - 8) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
8. Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych w formatach wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 773), tj. m.in. .pdf, .doc, .docx, .odt, .ods, .odp, .txt, .jpg, .png, .xls, .xlsx, .csv, .ppt, .pptx, .rtf, .xps, .svg, .geotiff, .tif, .zip, .7Z, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystanie plików w formacie .pdf.
9. Za datę wpływu oferty, wszelkich dokumentów i oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
11. Maksymalny rozmiar plików przysyłanych za pośrednictwem Platformy do złożenia, zmiany, wycofania oferty, zadawania pytań oraz do komunikacji z Zamawiającym wynosi **250 MB**.
12. Informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przysyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: <https://efo.coig.biz/>.

13. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie zaszyfrowanej przez Platformę (pliki są szyfrowane przez Platformę w momencie ich przesyłania na Platformę), dlatego też ich treść jest niewidoczna do momentu odszyfrowania przez Zamawiającego, co następuje po terminie otwarcia ofert.
14. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę lub jej załącznik. W tym celu pod adresem <https://efo.coig.biz/> należy zaznaczyć wybrany przez siebie plik i skorzystać z polecenia „Usuń”.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej: zamieszczone na Platformie EFO
17. W kwestiach dotyczących obsługi funkcjonalnej lub technicznej portalu, kontakt odbywa się poprzez formularz kontaktowy dostępny na Platformie EFO.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Bożena Mizera e-mail: b.mizera@weglokoks Kraj.pl, tel. 32 718 11 86 lub osoba zastępująca.

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ MODYFIKACJI TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://efo.coig.biz/>. W tym celu Wykonawca w sekcji dotyczącej osoby prowadzącej postępowanie, za pomocą przycisku wyślij wiadomość przesyła wniosek z zapytaniem.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 3.
6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
8. W celu złożenia oferty o treści spełniającej warunki SWZ zaleca się, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące postępowania.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami opisanymi w art. 137 PZP. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie.

XIII. WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 25.09.2025 r. do godz. 10:00 wadium w wysokości **500 000,00 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 98).

Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BNP PARIBAS nr rachunku: : 92 1600 1055 1849 6184 9000 0011** w tytule przelewu wskazując: „**Wadium w postępowaniu nr PRZZ/4118 pn. Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.**”. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej przez gwaranta lub poręczyciela kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia musi gwarantować Zamawiającemu zapłatę całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 PZP. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinno zostać wystawione na Zamawiającego.
6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, poczynwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP, zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania określa PZP.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. **do dnia 23.12.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę (wraz z załącznikami) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w postaci elektronicznej w formatach danych wskazanych w części X ust. 8 SWZ.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wobec czego:
 - 1) oferta oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego winny być sporządzone w języku polskim;
 - 2) dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę należy sporządzić w oparciu o Formularz ofertowy (**Załącznik nr 2 do SWZ**), wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (**Załącznik nr 4 do SWZ**) (*jeżeli dotyczy*);
 - 2) Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:
 - a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca składa pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - d) Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - e) Powyższe stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP.
 - 3) Inne dokumenty i oświadczenia wynikające z SWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 3 powinny być sporządzone zgodnie z wymaganiami SWZ.
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://efo.coig.biz> w postępowaniu oznaczonym numerem **PRZZ/4118** przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oferta winna spełniać, poza innymi warunkami określonymi w SWZ, również następujące wymagania:

- 1) do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy w postępowaniu); Pełnomocnictwo powinno zawierać wyszczególnienie wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, szczegółowo określać zamówienie, do którego się odnosi, wskazywać pełnomocnika oraz precyzować zakres jego umocowania;
 - 2) oferta wspólna winna być sporządzona w oparciu o Formularz ofertowy (**Załącznik nr 2 do SWZ**),
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w części V ust. 5 SWZ – w sytuacji określonej w części ust. 4 SWZ – Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
 8. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
 9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 10. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, przy czym nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) jeśli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.
 11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje mające charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, w stosunku do których podjęto niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest przekazać w wyodrębnionym pliku w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności, wraz z wyraźnym wskazaniem w nazwie pliku, że informacje w nim zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Plik z zastrzeżoną częścią oferty Wykonawca zamieszcza zaznaczając w opisie pliku, że jest to „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie **do dnia 25.09.2025 r. do godziny 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego **w dniu 25.09.2025 r. o godzinie 11:00.**
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania ceny za realizację przedmiotu zamówienia w Formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, poprzez wskazanie łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, cenę netto i wartość podatku VAT.
2. Cena brutto oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z Opisu przedmiotu zamówienia, warunków i obowiązków określonych w SWZ oraz własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, jak i przepisów prawa. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową. Cena ryczałtowa oznacza, że Wykonawca nie może żądać jej podwyższenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XVIII. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 226 ust. 1 PZP.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych ofertę najkorzystniejszą tj. z największą liczbą punktów na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, dokumentach zamówienia oraz uzyska najwyższą liczbę punktów (P) spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
4. Ocena ofert dokonana zostanie na podstawie kryterium CENY OFERTOWEJ BRUTTO wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczonej według wzoru opisanego poniżej.

Dla kryterium „Cena ofertowa brutto” – waga wynosi 100%.

Sposób obliczenia:

$$P = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100$$

gdzie:

P - liczba punktów badanej oferty dla kryterium „Cena ofertowa brutto”

$C_{\min}$ - najniższa cena ofertowa brutto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} - cena ofertowa brutto badanej oferty.

XX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż określony w art. 264 ust. 1 PZP.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcia umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

XXVI. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 – dalej: RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jak również osób wskazanych w ust. 4 poniżej jest WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. gen. J. Ziętki, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000955885, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych opłacony w całości, będąca podatnikiem od towarów i usług posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokoksokskraj.pl, www.weglokoksokskraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe do Administratora:
 - 1) adres korespondencyjny: WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., ul. gen. J. Ziętki, 41-940, Piekary Śląskie;
 - 2) adres poczty elektronicznej: przetwarzaniedanych@weglokoksokskraj.pl, sekretariat@weglokoksokskraj.pl.
3. Dane Wykonawcy oraz osób wskazanych w ust. 4 poniżej będą przetwarzane w celu:
 - 1) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
 - 2) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
 - 3) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu przez Administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw lub ochrony przed roszczeniami wobec Administratora,
4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć danych osobowych Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę, pełnomocników, prokurentów lub pracowników Wykonawcy jak również osób współpracujących z Wykonawcą.
5. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy oraz osób wymienionych w ust. 4 powyżej dokonywane będzie na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze tj. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (ustawa z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych),
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa ta znajdzie zastosowanie do przetwarzania danych celem dochodzenia przez administratora roszczeń lub obrony przed roszczeniami).
6. Odbiorcą danych osobowych Wykonawcy oraz osób, o których mowa w ust. 4 powyżej mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych, podmioty którym Administrator udostępnia dane osobowe niezbędne do świadczenia usług na rzecz Administratora na podstawie zawieranych umów tj. m.in. podmioty dostarczające i utrzymujące infrastrukturę teleinformatyczną, świadczące usługi archiwizacji, prawne, księgowe, podatkowe, tłumaczenia, audytowe, ubezpieczeniowe, niszczenia dokumentów, pocztowe, kurierskie, podmioty przetwarzające w związku z realizacją umów zawartych przez Administratora, w ramach których zostało im powierzono przetwarzanie danych osobowych. Dane mogą zostać również udostępnione podmiotom lub organom, którym Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, to

Administrator przetwarza dane osobowe przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dane przetwarzane w związku z możliwością dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych oraz z przepisami ogólnymi, a w szczególności Kodeksem cywilnym lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

8. Wykonawcy oraz osobom, o których mowa w ust. 4 powyżej przysługują następujące prawa:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych tj. uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe. Jeżeli ma to miejsce, dana osoba jest uprawniona do uzyskania dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o planowanym okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
 - 2) prawo do uzyskania kopii danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Wydanie pierwszej kopii jest bezpłatne. Za wszelkie kolejne kopie Administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli dana osoba wystąpi o wydanie kopii drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej (art. 15 ust. 3 RODO);
 - 3) prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych z uwzględnieniem celów przetwarzania (art. 16 RODO). Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania – w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO dana osoba posiada prawo do ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu (z wyłączeniem danych osobowych przetwarzanych przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO) co do przetwarzania danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach Administratora, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją danej osoby, w tym wobec profilowania. W takiej sytuacji Administrator nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaze istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności danej osoby lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 21 RODO).
9. Wykonawcy oraz osobom, o których mowa w ust. 4 powyżej nie przysługują następujące prawa:
- 1) prawo do usunięcia danych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
10. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
Dane kontaktowe Urzędu:
Urząd Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
email: kancelaria@uodo.gov.pl
11. Obowiązek podania danych osobowych przez Wykonawcę jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
12. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4 powyżej, a w przypadku zmiany tych osób również wobec tych osób, przekazując im treść niniejszej klauzuli informacyjnej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający), chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. - (jeżeli dotyczy).
13. Z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania przez Administratora danych osobowych uzyskiwanych od osób przystępujących do postępowań o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych można również zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://weglokoksraj.pl> w zakładce RODO.

XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
- Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3** – Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP,
- Załącznik nr 4** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP,
- Załącznik nr 6** – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ,
- Załącznik nr 7** – Oświadczenie sankcyjne Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby,
- Załącznik nr 8** – Wzór umowy,
- Załącznik nr 9** – Wykaz punktów handlowo-usługowych akceptujących Kartę.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**1. Przedmiot zamówienia:**

Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r

1) Zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego polegająca na wydaniu i obsłudze przez Wykonawcę elektronicznych Kart **typu przedpłaconego** (dalej jako Karta) typu MasterCard lub VISA upoważniających do zakupu w punktach gastronomicznych, sklepach spożywczych lub innych punktach oferujących gotowe posiłki, produkty spożywcze i/lub napoje bezalkoholowe, które przyjmują zapłatę przy użyciu Kart będących przedmiotem zamówienia.

2) Obowiązki Zamawiającego:

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą odbywać się będą w okresach miesięcznych. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT z tytułu otrzymywanego od Zamawiającego wynagrodzenia za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia oraz noty księgowe w związku z zasilaniem Karty.

Zasilenia Kart następować będą na podstawie otrzymanego od Zamawiającego zlecenia zasilenia niezwłocznie po wpływie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę kwoty zasilenia lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3) Realizacja przedmiotu Zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r. Karty należy dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy. Data upływu ważności karty powinna być określona na karcie. Okres ważności karty winien wynosić 24 miesiące.

2. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:

- 1) Karty należy dostarczyć do Zamawiającego najpóźniej do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości korzystania z Kart przez Zamawiającego oraz pracowników Zamawiającego (użytkowników działających w ramach upoważnienia Zamawiającego).
- 3) Karta musi uprawniać wyłącznie do nabywania posiłków profilaktycznych, tj. gotowych posiłków lub artykułów spożywczych i napojów bezalkoholowych służących do przygotowania posiłku.
- 4) Karta musi być zawężona po identyfikatorze punktu akceptującego Kartę (tzw. MID). Zamawiający nie dopuszcza kart zawężonych po kodzie branżowym (tzw. MCC).
- 5) Karta zawężona po identyfikatorze punktu (MID) winna być instrumentem płatniczym akceptowanym przez wszystkie podmioty akceptujące kartę płatniczą typu VISA lub MasterCard, których terminale płatnicze są zarejestrowane u agenta rozliczeniowego z kodem MID odpowiadającym zamkniętej sieci. Wymaga to zawarcia umowy pomiędzy podmiotem oferującym Kartę (wykonawcą) a punktem handlowo-usługowym, w której muszą być uregulowane warunki akceptacji Kart, tj. zastrzeżenie, że Karty mogą być użyte wyłącznie jako forma zapłaty za nabywane posiłki i/lub artykuły spożywcze służące do ich przygotowania. Tym samym musi istnieć możliwość odmowy płatności w przypadku realizowania zakupów produktów innych niż spożywcze. Punkt akceptujący oferowaną Kartę musi mieć obowiązek weryfikacji asortymentu wynikający z zawartej umowy z Wykonawcą.
- 6) Karta winna być akceptowana tylko i wyłącznie w terminalach płatniczych punktów handlowo-usługowych, z którymi wykonawca zawarł stosowaną umowę, spełniających warunek związany z celowością wydatkowania środków zgromadzonych na Karcie.
- 7) Wykonawca winien przedstawić w ofercie wykaz punktów handlowo-usługowych akceptujących Kartę, z którymi zawarł stosowaną umowę. Wykaz winien zawierać nazwę punktu, adres oraz identyfikator. Do oferty wykonawca winien dołączyć kopię jednej z zawartych umów i oświadczenie, że wszystkie umowy przedstawione w wykazie zawierają warunki akceptacji Kart, tj. zastrzeżenie, że Karty mogą być użyte wyłącznie jako forma zapłaty za nabywane posiłki i/lub artykuły spożywcze służące do ich przygotowania.
- 8) Wykonawca winien umożliwić kształtowanie sieci sklepów zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego pod kątem dodawania nowych punktów (placówek) lub usuwania punktów (placówek) naruszających zapisy umowy, tj. realizujących przy użyciu Kart sprzedaż produktów innych niż gotowe posiłki lub artykuły spożywcze i napoje bezalkoholowe służące do przygotowania posiłku.
- 9) Wykonawca winien na bieżąco informować Zamawiającego o zmianach w wykazie punktów (placówek) akceptujących Kartę.

- 10) Zamawiający może wskazać Wykonawcy placówki, z którymi Wykonawca zawrze Umowę pod warunkiem spełnienia przez nie wymagań dotyczących współpracy z Wykonawcą.
- 11) Użytkownik (pracownik Zamawiającego) będzie upoważniony jedynie do wykonywania transakcji do wysokości salda pojedynczej Karty.
- 12) Środki przebrane na Kartę (zasilenia) są środkami do dyspozycji Zamawiającego jest on wyłącznym ich dysponentem, jednak środki te nie mogą być wykorzystane na nic innego niż zakup gotowych posiłków, produktów spożywczych i/lub napojów bezalkoholowych przy użyciu Kart. Środki te nie stanowią wynagrodzenia dla banku (instytucji finansowej) lub wykonawcy.
- 13) Wynagrodzenie wykonawcy dotyczy usługi świadczonej przez niego na rzecz Zamawiającego polegającej na udostępnieniu Zamawiającemu elektronicznych Kart oraz ich obsługi i zostanie zapłacone wykonawcy przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury/noty księgowej.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wsparcia użytkowników Kart poprzez centrum obsługi klienta lub serwis internetowy.
- 15) Zamawiający upoważniony będzie do udostępnienia Kart poszczególnym użytkownikom, a także do dokonywania zastrzeżeń Karty.
- 16) W przypadku zastrzeżenia lub utraty Karty, Zamawiający może zlecić wykonawcy udostępnienie nowej Karty a następnie zlecić przeksięgowanie środków z Karty zastrzeżonej. Koszt udostępnienia nowej Karty i przeksięgowania środków winien zostać określony w Regulaminie użytkowania Karty.
- 17) W przypadku uszkodzenia Karty uniemożliwiającego jej użytkowanie wykonawca winien udostępnić Zamawiającemu na jego zlecenie nową Kartę. W przypadku uszkodzenia Karty z winy Zamawiającego (użytkownika) wszelkie koszty związane z udostępnieniem nowej Karty ponosi Zamawiający. W przypadku uszkodzenia Karty nie z winy Zamawiającego (użytkownika) lub w przypadku wadliwego działania Karty wszelkie koszty związane z udostępnieniem nowej Karty ponosi Wykonawca.
- 18) Zasilenia Kart następować będą na podstawie otrzymanego od Zamawiającego zlecenia zasilenia niezwłocznie po wpływie na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę kwoty zasilenia lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19) Data upływu ważności Karty winna być określona na Karcie. Okres ważności Karty winien wynosić 24 miesiące.
- 20) Karta winna posiadać czytelny napis mówiący o tym, że uprawnia wyłącznie do nabycia posiłków profilaktycznych i napojów (gotowych posiłków, artykułów spożywczych i napojów bezalkoholowych) lub znaki graficzne sugerujące posiłek oraz wskazanie adresu strony internetowej zawierającej informacje o sieci punktów akceptujących Kartę. W ofercie należy przedstawić wzór Karty (zdjęcie, rysunek, grafikę lub Kartę fizyczną)
- 21) Akceptacja operacji dokonywanych przy użyciu Karty winna odbywać się poprzez podanie kodu PIN.
- 22) Karta winna posiadać możliwość sprawdzania dostępnego salda w bankomatach posiadających taką funkcjonalność oraz poprzez centrum obsługi klienta lub serwis internetowy.
- 23) Karta winna umożliwiać dokonanie z niej wypłaty środków, w tym m.in. w banku, z bankomatów, jak również przy użyciu usług typu cash back. Karta nie może umożliwiać zamiany na świadczenie pieniężne.
- 24) Operacje przy użyciu Karty będą rozliczane w złotych polskich (PLN).
- 25) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania okresowych kontroli Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zawartą umową.
- 26) Na wniosek Zamawiającego, lista punktów (placówek) handlowych i gastronomicznych, w których realizowane będą posiłki profilaktyczne i produkty spożywcze do przyrządzania posiłków profilaktycznych we własnym zakresie powinna być aktualizowana i dostarczana Zamawiającemu, co najmniej raz w kwartale. Zaktualizowana lista punktów (placówek) nie może zawierać mniejszej liczby punktów (placówek) aniżeli wynikać to będzie ze złożonej oferty, jak również nie może zawierać mniejszej liczby punktów (placówek) handlowych i gastronomicznych zlokalizowanych na terenie województwa śląskiego. Aktualizacja listy placówek handlowych/gastronomicznych nie będzie wymagać formy aneksu.
- 27) Wydanie Karty nastąpi na podstawie Formularza/Zlecenia wydania Karty. Wzór Formularza/Zlecenia wydania Karty zostanie przedłożony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji niezwłocznie po podpisaniu Umowy
- 28) Zasilenie Karty nastąpi na podstawie Formularza/Zlecenia zasilenia Karty. Wzór Formularza/Zlecenia zasilenia Karty zostanie przedłożony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji niezwłocznie po podpisaniu Umowy.

- 29) Zasilenie kart nastąpi w terminie 2 dni roboczych od momentu potwierdzenia dostawy przesyłki z Kartami lub w innym, późniejszym terminie określonym przez Zamawiającego.
- 30) Kolejne Zasilenie Kart następuje według otrzymanego od Zamawiającego Zlecenia zasilenia.
- 31) Za błędy w treści dyspozycji wydanych Wykonawcy odpowiada Zamawiający.
- 32) Za błędne wykonanie dyspozycji przez Wykonawcę odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

FORMULARZ OFERTOWY

Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.

Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu Nabywcy:

<https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/>

Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego*

My.....

(wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.” oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, za cenę w wysokości:

- cena netto zł
- podatek od towarów i usług (... %) w wysokości zł
- cena brutto zł

(słownie złotych:)

zgodnie z rozbiciem ceny określonym w tabeli poniżej:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szacunkowa szt/m-c	Cena jednostkowa netto zł/szt	wartość zamówienia netto zł	Podatek VAT zł	wartość zamówienia brutto zł
1	2	3	4	5=3x4x12 m-cy	6	7=5+6
Część I - wartości niezmiennie:						
1a	Wartość posiłku profilaktycznego w roku 2026 (12 m-cy)	36 850	76,99	34 044 978,00	-----	34 044 978,00
		8 232	38,50	3 803 184,00	-----	3 803 184,00
1b	Wartość posiłku profilaktycznego w roku 2027 (12 m-cy)	32 100	76,99	29 656 548,00	-----	29 656 548,00
		7 812	38,50	3 609 144,00	-----	3 609 144,00
2	RAZEM część I		-----	71 113 854,00	-----	71 113 854,00
Część II – wartości podlegająca uzupełnieniu przez Wykonawcę:						
Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	wartość zamówienia netto zł	Podatek VAT zł	wartość zamówienia brutto zł
1	2	3	4	5=3x4	6	7=5+6
1	Koszt wydania karty	2.000 szt.				
2	Prowizja od wartości zasilenia karty	 %	71 113 854,00			
3	Oплата za usługi związane z dostawą karty [jednorazowa оплата]	1 szt.				
4	RAZEM część II	-----	-----			

Część III – łączna wartość zamówienia:						
Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto	wartość zamówienia netto zł	Podatek VAT zł	wartość zamówienia brutto zł
1	2	3	4	5	6	7=5+6
1	Razem część I i II	-----	-----			

2. Oświadczamy, że:

- 1) dysponujemy osobami, które będą realizowały zamówienie posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie wymagane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ);
- 2) Oświadczam, że wszystkie umowy przedstawione w Załączniku nr 9 do SWZ Wykaz punktów handlowo-usługowych akceptujących Kartę, z którymi Wykonawca zawarł stosowną umowę zawierającą warunki akceptacji Kart, tj. zastrzeżenie, że Karty mogą być użyte wyłącznie jako forma zapłaty za nabywane posiłki i/lub artykuły spożywcze do ich przygotowania;
- 3) Oświadczam że Karty posiadają/będą posiadać sieć akceptacji zamkniętą do listy identyfikatorów MID (Merchant ID) i nie są/nie będą zawężone po kodzie branżowym punktu akceptującego tzw. MCC;
- 4) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 5) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ);
- 6) akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący **Załącznik nr 8** do SWZ, w tym termin realizacji zamówienia oraz 30-dniowy termin płatności;
- 7) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wynikających z SWZ i zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SWZ;
- 8) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

3. Oświadczamy, że warunki udziału w postępowaniu spełniamy samodzielnie/ w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zasobach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 PZP (*niepotrzebne skreślić*):

1)
(nazwa i adres, zakres)

2)
(nazwa i adres, zakres)

4. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem wykonamy sami/ zamierzamy zlecić Podwykonawcom w następującym zakresie (*niepotrzebne skreślić*):

1)
(nazwa i adres, zakres)

2)
(nazwa i adres, zakres)

5. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w formie

6. Zastrzegamy tajemnicę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), zawartych w ofercie, w następujących plikach

Jednocześnie do oferty dołączamy uzasadnienie wskazujące, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z w/w ustawą.

7. Oświadczamy, że (zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem):

- ☐ wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*.
- ☐ wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył¹ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła² zł.

8. Oświadczamy, że składamy ofertę jako (zaznaczyć właściwe pole krzyżykiem) - nie dotyczy dużych przedsiębiorstw:

- ☐ **Mikroprzedsiębiorstwo** (mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO).
- ☐ **Małe przedsiębiorstwo** (małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO).
- ☐ **Średnie przedsiębiorstwo** (średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest ani mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO).

***Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego stanowi integralną jego część i winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożony wraz z ofertą, zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ.**

.....
Wykonawca

¹wpisać (rodzaj) towaru/usługi, która będzie prowadziła do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (odwrotne obciążenie).

² wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) usługi/usług wymienionych wcześniej.

**OŚWIADCZENIE, O KTÓRYM MOWA W ART. 117 UST. 4 PZP – W PRZYPADKU WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

My,

(wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.”, stosownie do zakresu wykazywanych przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału określonych w SWZ, dotyczących wykształcenia/kwalifikacji zawodowych/doświadczenia (niepotrzebne skreślić) oświadczamy, że:

- 1) *(wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* wykazujący warunek dotyczący *(wskazać właściwy warunek z SWZ)* wykona następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:
.....
- 2) *(wskazać właściwego Wykonawcę spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* wykazujący warunek dotyczący *(wskazać właściwy warunek z SWZ)* wykona następujące roboty budowlane/dostawy/usługi:
.....

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI
WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

W imieniu (nazwa podmiotu udostępniającego zasoby) oświadczamy, że na podstawie art. 118 PZP zobowiązujemy się, do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby) niezbędnych zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego pod nazwą: „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.” oraz potwierdzamy, że stosunek łączący nas z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp niżej wyszczególnionych zasobów:

- 1) sytuacji finansowej w postaci w wysokości
- 2) zdolności technicznej lub/i zawodowej w zakresie:
 - a) doświadczenia w postaci
 - b) osób skierowanych do realizacji zamówienia tj.: (podać imię i nazwisko, posiadane uprawnienia i funkcje pełnioną przy realizacji przedmiotowego zamówienia) na okres

Ponadto oświadczam/y, że:

- 3) sposób wykorzystania udostępnionych zasobów w zakresie sytuacji finansowej będzie polegał na
- 4) podmiot, który reprezentuję/my będzie solidarnie odpowiadał z Wykonawcą, któremu udostępniona została sytuacja finansowa za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów
- 5) sposób wykorzystania udostępnionych zasobów w zakresie zdolności technicznych lub/i zawodowych będzie polegał na (np. bezpośrednim udziale przy realizacji zamówienia jako Podwykonawca);
- 6) podmiot, który reprezentuję/my zrealizuje (roboty budowlane, usługi, dostawy), do których zdolności techniczne lub/i zawodowe są niezbędne.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 PZP

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

Niniejszym, po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.”, oświadczamy, że:

- 1) * nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) z żadnym z tych Wykonawców,
- 2) * należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) z następującym/mi Wykonawcą/ami:
.....**.

* - skreślić niewłaściwe

** - wskazać nazwę (firmę) Wykonawcy/ów, który/rzy złożył/li oferty w niniejszym postępowaniu i z którym/mi Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W JEDZ

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.”, oświadczam/y, że informacje zawarte w złożonym przeze mnie/nas Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 7-8 i 10 PZP,
- 6) art. 7 ust 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

pozostają aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY*

My, niżej podpisani,

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)
..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.”,

Oświadczam/y, co następuje:

- 1) Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego³,
- 2) Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie oraz żadnego z moich Podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolnościach polegamy, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeżeli dotyczy), przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: Rozporządzenie 2022/576.⁴

**niepotrzebne skreślić*

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Nr e-Ru WĘGŁOKOKS KRAJ S.A.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Umowa

zawarta w dniu r. w Piekarach Śląskich (dalej jako „Umowa”) pomiędzy:

WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. z siedzibą w Piekarach Śląskich, ul. Generała Jerzego Ziętka, 41-940 Piekary Śląskie, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod numerem KRS 0000955885, NIP 653-000-48-65, REGON 270034633; BDO: 000012274 wysokość kapitału zakładowego: 173.321.000,00 zł, opłacony w całości, zwaną dalej „Zamawiającym” w imieniu i na rzecz, którego reprezentują:

1. -
2. -

a

....., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy i wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorstw pod numerem KRS, NIP, REGON, BDO: wysokość kapitału zakładowego: zł, opłacony w całości, zwaną dalej „Wykonawcą” w imieniu i na rzecz, którego reprezentują:

1. -
2. -

Łącznie zwani dalej „Stronami” lub każdy osobno „Stroną”

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.” (nr postępowania: PRZZ/4118 przeprowadzonego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „PZP”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie dostawy dla zamówienia pn.: „Wydanie i obsługa kart elektronicznych na posiłki profilaktyczne dla pracowników WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.” (dalej „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, miejsce jego wykonywania oraz odbiorów, jak również prawa i obowiązki Stron określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) rzetelnie zapoznał się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi integralną część Umowy, a w szczególności z OPZ, w sposób który pozwala wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego;
 - 2) posiada odpowiednie przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu oraz potencjału finansowego i ludzkiego, który pozwoli na zrealizowanie robót objętych Umową zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej ocenił wszelkie warunki dla wykonania obowiązków objętych Umową i nie wnosi do nich zastrzeżeń, jak również jest świadomy ryzyk związanych z jej wykonaniem.

§ 3

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości Przedmiotu Umowy w terminie do 24 miesięcy od dnia 01.01.2026 r. do 31.12.2027 r.

2. Wskazany termin jest planowanym terminem wykonania Umowy.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Oprócz obowiązków wymienionych w OPZ w zakres zobowiązań Wykonawcy wchodzi w szczególności:
 - 1) wykonywanie Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami oraz zgodnie z Umową i jej załącznikami;
 - 2) wykonywanie Przedmiotu Umowy stosując materiały, urządzenia, maszyny i sprzęt zgodne z atestami, certyfikatami i zatwierdzeniami, wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności takimi jak: deklaracje zgodności producenta, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty dopuszczenia do użytku lub obrotu, atesty. Wszelkie takie urządzenia i materiały winny spełniać wymogi przepisów prawa, licencji, zezwoleń, pozwoleń i instrukcji właściwych organów i instytucji;
 - 3) dysponowanie pracownikami, kadrą i nadzorem posiadającymi wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 4) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących wpłynąć na należyte i terminowe wykonywanie Umowy z jednoczesnym wskazaniem przyczyn ich wystąpienia i czynności podjętych przez Wykonawcę w celu ich usunięcia;
 - 5) współpraca z Zamawiającym oraz innymi podmiotami wskazanymi pisemnie przez Zamawiającego przy wykonywaniu Umowy;
 - 6) wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - 7) usunięcie wszystkich stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości wpływających na wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 8) udzielanie Zamawiającemu informacji związanych z wykonywaniem Umowy w formie pisemnej, ustnej lub za pomocą poczty elektronicznej – w zależności od wyboru Zamawiającego;
 - 9) przestrzeganie przepisów prawa w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ S.A. zamieszczonej na stronie www.weglokoksraj.pl;
 - 10) zapewnienie pracownikom oraz współpracownikom (w tym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom) wykonującym dostawy objęte Umową, warunków bezpieczeństwa pracy oraz przestrzeganie przez nich zasad organizacji i wykonywania pracy w warunkach szczególnego zagrożenia, określonych w obowiązujących przepisach z zakresu bhp i ppoż.,
2. Wykonawca, w ramach wykonania Umowy, zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac, w tym usług, które nie zostały wymienione w SWZ, w tym OPZ, a są konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, w ramach wynagrodzenia umownego, obowiązków spoczywających na nim, w tym wynikających z Umowy, przepisów prawa, aktów administracyjnych, a także wszelkich prac niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy również tych, których konieczność ujawni się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie Wykonawca powinien był przewidzieć na podstawie SWZ i OPZ do Umowy, obowiązujących przepisów, jak również wiedzy i doświadczenia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm (wykonawców), zobowiązane jest ono przed zawarciem Umowy do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w jego skład.
4. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na każdym etapie jego, w tym wykonywania dokumentacji fotograficznej w trakcie kontroli.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
2. Przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w wykonywanie Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części Przedmiotu Umowy.
3. W przypadkach, zlecenia wykonania poszczególnych części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 PZP. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli wobec Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy.
7. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wykonujących powierzone im części Przedmiotu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania. Powierzenie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości netto zł (słownie: złotych 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce w wysokości zł (słownie: złotych 00/100), co daje kwotę brutto zł (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie określone w powyższym ustępie rozliczane będzie z zastosowaniem poniższych cen:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szacunkowa szt/m-c	Cena jednostkowa netto zł/szt	wartość zamówienia netto zł	Podatek VAT zł	wartość zamówienia brutto zł
1	2	3	4	5=3x4x12 m-cy	6	7=5+6
1a	Wartość posiłku profilaktycznego w roku 2026 (12 m-cy)					
1b	Wartość posiłku profilaktycznego w roku 2027 (12 m-cy)					
2	Koszt wydania karty					
3	Prowizja od wartości zasilenia karty					
4	Opłata za usługi związane z dostawą karty [jednorazowa opłata]					

3. Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego ograniczenia dostaw w ramach Przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie oraz jakiejkolwiek roszczenie odszkodowawcze od Zamawiającego z tytułu niezrealizowanej części Umowy, z poniższym zastrzeżeniem.
4. Zamawiający gwarantuje realizację przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy o wartości co najmniej 30% wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 przysługuje Wykonawcy wyłącznie za okres faktycznego wykonywania Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego przed upływem okresu wykonywania Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia uzupełniającego za okres po rozwiązaniu Umowy.
6. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się z SWZ wraz z załącznikami, w szczególności OPZ oraz rzetelnie ustalił wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy.

7. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
9. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
10. Podstawą do wystawienia faktury będzie Formularz/Zlecenie wydania Karty wystawione przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.
11. Podstawą do wystawienia noty księgowej będzie doładowanie kart środkami finansowymi zlecone przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego.
12. Dopuszcza się rozliczanie częściowe w okresach miesięcznych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury nie później niż 30 dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego w ww. sposób należytego wykonania Przedmiotu Umowy za daną dostawę.
14. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
15. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony, zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji Umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum. Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu realizacji Umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy.
16. Fakturę należy wystawić na:
WĘGŁOKOKS KRAJ S.A., 41-940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka
z dopiskiem w treści – **dot. KWK Bobrek**
i przesłać na powyższy adres.
17. W przypadku gdy zostało podpisane pomiędzy Stronami porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysłać na adres wskazany w porozumieniu.
18. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopii dokumentu, a na podstawie którego została wystawiona faktura tj. protokołu odbioru wykonanej dostawy.
19. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer Umowy, pod którym Umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego.
20. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
21. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
22. Wykonawca oświadcza, że powyższy rachunek jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
23. W przypadku gdy powyższy rachunek Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa w art. 117b § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.).
24. Termin płatności faktur wynosi 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej po wykonaniu Przedmiotu Umowy w całości lub części, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy odpowiednio w całości lub w części.
25. Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek i przedpłat.
26. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści:
„Rozporządzanie wierzycielnością wymaga uprzedniej zgody Węgłokoks Kraj S.A.”
27. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
28. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym pod numerem NIP: 653 000 48 65.
29. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług zarejestrowanym numerze identyfikacyjnym NIP i jest uprawnionym do wystawiania faktur.
30. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.
31. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Mazowiecki Urząd Skarbowy w Warszawie, ul. Alojzego Felińskiego 2A, 01-513 Warszawa.
32. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest
33. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
34. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).

35. Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).
36. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa powyżej.

§ 7 ZMIANA UMOWY

1. Niezależnie od innych podstaw określonych w PZP lub pozostałych przepisach prawa, Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) PZP, przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) termin wykonania Umowy;
 - 2) zakres Przedmiotu Umowy lub sposobu wykonywania Umowy;
 - 3) wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zmiany postanowień Umowy są dopuszczalne, jeżeli konieczność ich wprowadzenia wyniknie ze wskazanych poniżej okoliczności:
 - 1) konieczność wprowadzenia zmian w sposobie wykonywania dostaw, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, norm i standardów lub zmianami w wiedzy technicznej zaistniałymi podacie złożenia oferty przez Wykonawcę,
 - 2) wystąpienia potrzeby zmiany Umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy;
 - 3) konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych w zakresie Przedmiotu Umowy;
 - 4) wystąpienie innych okoliczności, obiektywnie niemożliwych do przewidzenia przez Strony, które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie Umowy;
 - 5) wystąpienie Siły Wyższej.
3. Ponadto, stosownie do dyspozycji art. 436 ust. 4 lit. b) PZP, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - wyłącznie w przypadku, jeśli zmiany określone w pkt. 1) - 4) powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Obowiązek wykazania wpływu tych zmian, na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i wynagrodzenie leży po stronie Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego. Wykonawca może wystąpić o zmianę wynagrodzenia w oparciu o powyższe postanowienie dopiero w przypadku zmiany przepisów wskazanych powyżej, które weszły w życie po upływie 6 miesięcy od daty podpisania Umowy.
4. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawione w tym paragrafie podstawy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. O wystąpieniu okoliczności mogących stanowić podstawę zmiany Umowy, o których mowa w ust. 3, Strona która dostrzega konieczność wprowadzenia takich zmian przedstawi drugiej Stronie pisemną propozycję zmiany Umowy, wraz z uzasadnieniem oraz projektem aneksu do Umowy. Propozycja powinna zawierać w szczególności informację o skutkach finansowych wynikających z wprowadzenia planowanej zmiany, w tym zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zamiana umowy powoduje takie skutki. Strona, która otrzymała propozycję wprowadzenia zmian do umowy, poinformuje drugą Stronę, o swoim stanowisku, co do zaproponowanych zmian w terminie 30 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, chyba że niezbędny jest dłuższy termin. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku uzgodnienia przez Strony treści zmian do umowy, Strony zawrą pisemny aneks do Umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania Umowy, może on ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
6. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przez niego Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podmiotowej po stronie Wykonawcy realizującego Przedmiot Umowy w konsorcjum firm, zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 2) lit. a) PZP, w przypadku ogłoszenia upadłości jednego lub kilku z członków konsorcjum w okresie realizacji Przedmiotu Umowy. Przedmiotowa zmiana polega na tym, iż po stronie Wykonawcy pozostaje jeden z członków konsorcjum lub konsorcjum w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, iż pozostali w konsorcjum Wykonawcy/Wykonawca samodzielnie spełniają warunki udziału w postępowaniu stawione przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyniku którego została zawarta Umowa.

8. Nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania pisemnego aneksu:
- a) zmiana danych teleadresowych Stron,
 - b) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20 % całkowitej ceny brutto określonej w § 6 ust. 1;
 - 2) za stwierdzenie braku zapewnienia realizacji Przedmiotu Umowy w placówkach w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek;
 - 3) w przypadku stwierdzenia i udokumentowania niemożliwości realizacji środków znajdujących się na kartach profilaktycznych w punktach ujętych w liście placówek stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania/wskazania nowej placówki akceptującej karty profilaktyczne, w przypadku braku wskazania nowej placówki w terminie 7 dni od daty zgłoszenia zostanie naliczona kara w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek.
2. Kary umowne, o których mowa powyżej, mogą być naliczane łącznie.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający jest uprawniony na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy nie ma wpływu na możliwość naliczania kar umownych przewidzianych w Umowie.
5. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 30% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
7. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego dostaw objętych Umową innemu wykonawcy w wyniku:
 - 1) Nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania Umowy,
 - 2) Odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania w wysokości ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami dostawy zamówionej przez Zamawiającego u innego wykonawcy, a kosztami dostawy wynikającymi z Umowy.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia;
 - 2) łączna suma naliczonych kar umownych przekroczyła 30 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1;
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub wykonaniem dostaw w stosunku do terminów wskazanych w Umowie w taki sposób, że nie jest prawdopodobnym wykonanie ich w terminach umownych, przy czym okres zwłoki wynosi co najmniej 3 dni;
 - 4) nie wykonuje prac zgodnie z Umową lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 5) zaprzestał realizacji dostaw objętych Przedmiotem Umowy i nie wznawia ich realizacji przez okres kolejnych 3 dni liczonych od pierwszego dnia, w którym Wykonawca zaprzestał ich realizacji;
 - 6) powierza wykonanie całości lub części dostawy lub dokonuje cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy, z naruszeniem warunków określonych w Umowie.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Podstawy odstąpienia od Umowy przewidziane w niniejszym paragrafie nie wyłączają ani nie ograniczają możliwości rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym i innych przepisach prawa.
4. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z uprawnienia do odstąpienia od Umowy na podstawach określonych w niniejszym paragrafie w terminie 60 dni od dnia powzięcia o nich wiedzy.

§ 10 PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa, a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.

3. Strony oświadczają, że ich pracownicy lub inne osoby posiadające dostęp do danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja Umowy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uzyskiwanych od osób przystępujących do postępowań o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych dostępna jest na stronie internetowej pod adresem <https://weglokoks Kraj.pl> w zakładce RODO. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z treścią klauzuli, o której mowa w zdaniu poprzednim osoby, o których mowa w ust. 4 powyżej, a w przypadku zmiany tych osób również te osoby.
6. Wszelkie istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Strony danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej Umowie oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie: <https://weglokoks Kraj.pl> w zakładce RODO.

§ 11

OCHRONA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA ORAZ ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Informacje poufne oznaczają wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową, uzyskane w trakcie postępowania mającego na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jego realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem, jeżeli Umowa wprost stanowi inaczej Strony nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych oraz zobowiązują się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm).
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu przez okres 60 miesięcy.
4. Strony zobowiązane są w szczególności do:
 - 1) Nieujawniania i nierozpowszechniania Informacji Poufnych;
 - 2) Niewykorzystywania Informacji Poufnych do celów innych niż realizacja Przedmiotu Umowy;
 - 3) Przechowywania Informacji Poufnych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym oraz zabezpieczenia Informacji Poufnych drugiej Strony w taki sposób, w jaki Strona zabezpiecza własne informacje tego rodzaju.
5. Informacje Poufne nie będą przez żadną ze Stron ujawniane, rozpowszechniane i udostępniane w jakikolwiek sposób osobom trzecim, bez wyraźnej, uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, jeżeli Umowa wprost stanowi inaczej.
6. Niezależnie od powyższego Strony zachowują prawo przekazywania Informacji Poufnych dotyczących Umowy Podwykonawcom i innym podmiotom zaangażowanym przez Strony w czynności związane z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem zapewnienia poufności takich informacji przez te podmioty, a także wyłącznie na potrzeby należytej realizacji Umowy.
7. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji lub materiałów:
 - 1) Których ujawnienie jest wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) Których ujawnienie następuje na żądanie podmiotu uprawnionego do kontroli, pod warunkiem, że podmiot ten został poinformowany o poufnym charakterze informacji;
 - 3) Które są powszechnie znane;
 - 4) Które Strona uzyskała lub uzyska od osoby trzeciej, jeżeli obowiązujące przepisy prawa lub zobowiązanie umowne wiążące tę osobę nie zakazują ujawniania przez nią tych informacji i o ile Strona nie zobowiązała się do zachowania poufności;
 - 5) W których posiadanie Strona weszła zgodnie z obowiązującymi prawami, przed dniem uzyskania takich informacji na podstawie Umowy.
8. Jakiegokolwiek postanowienia Umowy nie wyłączają dalej idących zobowiązań dotyczących ochrony Informacji Poufnych przewidzianych w przepisach prawa.
9. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę na piśmie oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.
10. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
11. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w ust. 7 pkt 2, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym.

12. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do:
- 1) Niewykorzystywania danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób inny niż w celu wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 2) Przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Przedmiotu Umowy lub po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy w sposób naruszający postanowienia Umowy.
13. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące Zamawiającego, a zwłaszcza dokumenty i materiały oraz inne dane dotyczące Zamawiającego stanowiące Informacje Poufne Zamawiającego, jakie Wykonawca otrzymał w czasie trwania Umowy, w związku lub przy okazji jej wykonywania w nieprzekraczalnym terminie 5 dni od dnia odpowiednio wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.

§ 12 SIŁA WYŻSZA

1. Strony ustalają, iż pojęcie „Siła Wyższa” na potrzeby Umowy stanowi wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
 - 1) na którą Strony nie miały wpływu,
 - 2) przed którą Strony nie mogłyby się rozsądnie zabezpieczyć przed momentem zawarcia Umowy,
 - 3) której, gdyby wystąpiła, Strony nie mogłyby uniknąć lub przewidywać, oraz
 - 4) której nie można przypisać żadnej ze Stron.
2. Siła Wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności w rodzaju wyliczonych poniżej, ale bez ograniczenia się do nich, jeśli tylko powyższe warunki wskazane w ust. 1 są spełnione:
 - 1) wojna, działania wojenne (niezależnie, czy wojna była wypowiedziana czy nie), inwazja, działanie wrogów zewnętrznych,
 - 2) rebelia, terroryzm, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny, lub wojna domowa,
 - 3) bunt, niepokoje, zamieszki, strajk,
 - 4) klęski żywiołowe, takie jak trzęsienie ziemi, huragan, tajfun lub aktywność wulkaniczna, a także wyjątkowo niesprzyjające warunki klimatyczne, przyjmując, że pod tym ostatnim pojęciem rozumieć należy nadzwyczajne, nietypowe dla danej pory roku warunki klimatyczne, które nie występowały w rejonie wykonywania Umowa w okresie ostatnich 5 lat o danej porze roku, jeżeli mają wpływ na możliwość realizowania Umowy;
 - 5) stan zagrożenia epidemiologicznego lub stan epidemii, jeśli jego wprowadzenie zostało potwierdzone stosownym aktem prawnym powszechnie obowiązującym.
3. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia któreś ze Stron wykonanie któregośkolwiek z jej zobowiązań według Umowy, to Strona ta da drugiej Stronie powiadomienie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie jest uniemożliwione.
4. Ciężar udowodnienia wystąpienia Siły Wyższej oraz jej wpływu na realizację Umowy spoczywa na Stronie, która powołuje się na wystąpienie Siły Wyższej.
5. Powiadomienie to będzie dane w ciągu 10 dni po tym, kiedy Strona ta dowiedziała się lub powinna była dowiedzieć się, o odnośnym wydarzeniu lub okoliczności stanowiącej Siłę Wyższą.
6. Po daniu powiadomienia, Strona ta będzie zwolniona z wykonania takich zobowiązań na tak długo, jak Siła Wyższa będzie uniemożliwiać jej ich wykonywanie.
7. Każda ze Stron będzie przez cały czas czyniła wszelkie rozsądne starania, aby zminimalizować jakiekolwiek, będące wynikiem Siły Wyższej, opóźnienie w wykonaniu Umowy.
8. Strona da powiadomienie drugiej Stronie, kiedy przestanie być pod wpływem Siły Wyższej.
9. Strony są zwolnione z wykonywania ich obowiązków na podstawie Umowy tak długo jak zachodzą okoliczności Siły Wyższej, a także w okresie niezbędnym do usunięcia konsekwencji Siły Wyższej. W takich okolicznościach Wykonawca będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 w stopniu w jakim w wyniku Siły Wyższej dojdzie do opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Wykonawca będzie miał obowiązek podjęcia wszelkich racjonalnych i możliwych do zrealizowania działań w celu ograniczenia wpływu Siły Wyższej na opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy w celu zminimalizowania koniecznego przedłużenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 13 CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy w związku z realizacją Umowy może być dokonany tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Z zastrzeżeniem powyższego ustępu, w dokumencie przelewu wierzytelności musi znaleźć się postanowienie, zastrzegające, że Zamawiający będzie uprawniony do podnoszenia przeciwko nabywcy wierzytelności wszelkich zarzutów, które ma lub będzie miał przeciwko Wykonawcy, w szczególności będzie uprawniony do potrącania z przelanej wierzytelności, wierzytelności które przysługują lub będą Zamawiającemu przysługiwały względem Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu w związku z realizacją niniejszej Umowy bez ograniczeń wynikających z przepisu art. 513 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

§ 14

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wskazuje następujących Przedstawicieli Zamawiającego:
 - 1) tel:..... e-mail:.....
 - 2) tel: e-mail:.....
2. Wykonawca wskazuje następujących Przedstawicieli Wykonawcy:
 - 1) tel:..... e-mail:.....
 - 2) tel: e-mail:.....
3. Ilekcioć w Umowie jest mowa o obowiązku uzyskania akceptacji, zgody, zatwierdzenia lub podpisania protokołu odbioru itp. to czynności takich wykonują wskazani w ust. 1 i 2 przedstawiciele dla danej Strony.
4. Wszelkie ustalenia pomiędzy Stronami związane z wykonywaniem Umowy prowadzone będą za pośrednictwem przedstawicieli Strony wskazanych w ust. 1 i 2 z tym zastrzeżeniem, iż Przedstawiciele Zamawiającego nie są uprawnieni do zmiany Umowy, w tym jej załączników.
5. Zmiana przedstawiciela lub zmiana jego danych jest skuteczna z chwilą poinformowania wszystkich przedstawicieli drugiej Strony o takiej zmianie w formie pisemnej lub poczty elektronicznej (e-mail).
6. Strony co do zasady wskazują, że przedstawiciele kontaktują się i prowadzą korespondencję w drodze mailowej z wykorzystaniem adresów e-mail wskazanych w ust. 1 i 2.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron Umowy.
2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania tj. z chwilą złożenia podpisu przez ostatniego z przedstawicieli Stron.
3. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wynikać z realizacji Umowy Strony będą rozwiązywać ugodowo. Jeżeli okaże się to niemożliwe, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Do spraw nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące jej załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 1;
6. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z pytaniami do treści SWZ i udzielonymi na nie odpowiedziami oraz dokonane przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia zmiany treści SWZ (jeżeli nastąpiły).
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, z wyjątkami przewidzianymi w jej treści, mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Strony zobowiązują się, że w przypadku, gdy jakakolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną lub w inny sposób prawnie wadliwą, pozostała część Umowy pozostanie w mocy. W przypadku postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne Strony podejmą negocjacje w dobrej wierze w celu zastąpienia takich postanowień, o ile to możliwe, postanowieniami alternatywnymi, które będą ważne i wykonalne oraz będą odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

1.

1.

2.

2.

WZÓR

Wykaz punktów handlowo-usługowych akceptujących Kartę, z którymi Wykonawca zawarł stosowną umowę

Lp.	Punkt handlowo-usługowy		Identyfikator (MID)	Dysponuje/ będzie dysponował*
	pełna nazwa	dokładny adres		
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

* wpisać odpowiednio.

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć kopię jednej z zawartych umów.