SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

WĘGLOKOKS KRAJ Spółka Akcyjna
41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76
zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000955885; wysokość kapitału zakładowego: 173 321 000,00 PLN opłacony w całości, NIP: 653-000-48-65; REGON: 270034633; nr rejestrowy BDO 000012274
adres strony internetowej: *www.weglokokskraj.pl*
Sposób komunikowania się z Wykonawcami został określony w dalszej części SWZ.
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7^{00} do 15^{00}
PROFIL NABYWCY: adres internetowy: https://dostawcy-weglokoks.coig.biz
Adres strony internetowej do składania elektronicznego formularza ofertowego (adres platformy EFO): https://efo.coig.biz/

II. Informacje podstawowe.

1. **W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz dokumentów i oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty wraz z załącznikami sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

   Szczegółowy sposób składania ofert na platformie EFO jest dostępny na stronie: https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja

2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ S.A., zwanym dalej Regulaminem.
3. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGLOKOKS KRAJ S.A. w Profilu Nabywcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia podzielono na dwie części (zadania):
   - Zadanie nr 1: Rozbiórka obiektu budowlanego „Budynek warsztatów mechanicznych i warsztatów napraw z częścią biurową wraz z płytą fundamentową po urządzeniu dźwigowym",
   - Zadanie nr 2: Rozbiórka obiektu budowlanego „Budynek administracyjny".
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub równoważnych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia do wykonania przez podwykonawców.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
   Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz wymagania prawne i techniczno-użytkowe określono w **Załączniku nr 1 do SWZ oraz w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej (Załączniki nr 1a ÷ 1d do SWZ).**
3. Kod CPV: 45110000-1.
4. Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania w zakresie Zadania nr 2, w przypadku sprzedaży należącej do niego nieruchomości, objętej Zadaniem nr 2, na której posadowione są obiekty budowlane oraz infrastruktura mające być przedmiotem rozbiórki. Unieważnienie postępowania może nastąpić do momentu udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z tego uprawnienia Wykonawcom nie przysługują jakiekolwiek roszczenia w stosunku do niego z tego tytułu.

IV. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 18.12.2026 r.**
2. Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia: **24 miesiące od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.**
3. Pozostałe warunki gwarancji określono w **Załączniku nr 1 do SWZ.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. **Posiadania wiedzy i doświadczenia, to znaczy:**
   Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej:
   - dla Zadania nr 1: dwie roboty budowlane w zakresie rozbiórki obiektów budowlanych o wartości netto nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł każda;
   - dla Zadania nr 2: dwie roboty budowlane w zakresie rozbiórki obiektów budowlanych o wartości netto nie mniejszej niż 500.000,00 zł każda.
2. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.**
3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy:**
   Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadać aktualne kwalifikacje, badania i orzeczenia lekarskie, ubezpieczenia oraz przeszkolenia w zakresie BHP i ppoż.
4. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, to znaczy:**
   Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500.000,00 zł.
5. **Niezalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne** z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
6. **Nieznajdowania się w stanie**:
   1) likwidacji, gdzie w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku wykonawcy lub sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz.U. z 2022 poz. 2309),
   2) upadłości za wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz.U. z 2022 poz.1520).
7. Niezależnie od podstaw wykluczenia określonych w Regulaminie udzielania zamówień w Węglokoks Kraj S.A. oraz SWZ, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
   a) co do którego zachodzi jedna z poniższych okoliczności, określona w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą" tj.:
      — Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) Nr 765/2006 dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi (zwanego dalej „Rozporządzeniem nr 765/2006") i Rozporządzeniu Rady (UE) Nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanego dalej „Rozporządzeniem nr 269/2014"), albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;
      — Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osobą wymienioną w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 i Rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;

— Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 i Rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy;

b) wobec którego istnieje zakaz ubiegania się o zamówienie określony w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, zgodnie z którym zakazuje się udzielania wszelkich zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem:

— obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

— osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w powyższym tirecie; lub

— osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w dwóch powyższych tieratach, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia;

c) wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym, niż te określone w ust. 1;

d) który w zakresie przedmiotu zamówienia oferuje wyroby pochodzące lub które zostały wywiezione z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej.

8. Niezależnie od innych dokumentów wymienionych w SWZ Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**. Oświadczenie składane jest przez Wykonawcę w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, o których mowa w punkcie powyżej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ustępie powyżej, lub złożone oświadczenie jest niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń.

VI. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą od każdego z Wykonawców:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ.**

2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące sankcji – zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SWZ**.

2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożonego na druku Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ.**

2) Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SWZ** oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

3) Oświadczenie dotyczące osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ.**

4) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca, jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 500.000,00 zł.

3. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1) **Pełnomocnictwo** do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji (pełnomocnictwo do złożenia

oferty musi być pod rygorem nieważności udzielone poprzez opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę) – jeżeli dotyczy.

2) Dowód wniesienia wadium.
3) Oświadczenie Wykonawcy / członka konsorcjum o posiadaniu statusu M/Ś/D przedsiębiorcy, nr NIP i adresu właściwego urzędu skarbowego - zgodnie **z Załącznikiem nr 3 do SWZ.**
4) Oświadczenie dotyczące podwykonawców – zgodnie **z Załącznikiem nr 8 do SWZ.**
5) Dokument potwierdzający odbycie wizji lokalnej na terenie miejsca realizacji zamówienia, w związku z niniejszym postępowaniem – zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SWZ.**
6) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące instrukcji bezpiecznego wykonywania robót, wymaganego potencjału technicznego, oceny ryzyka zawodowego oraz o przyjęciu odpowiedzialności odszkodowawczej – zgodnie z **Załącznikiem nr 10 do SWZ.**
7) Oświadczenie Wykonawcy wymagane przepisami art. 11k ustawy z dnia 7 września 2007 r. o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 520 z późn. zm) – zgodnie z **Załącznikiem nr 11 do SWZ.**

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

VII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów składa wspólnie ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem **ze skutkiem dla wszystkich wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
3. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
   1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
   2) dokumenty i oświadczenia wymienione w części VI,
   3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć odpowiednie dokumenty (jeśli są wymagane). Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia kopii umowy regulującej współpracę podmiotów (np. umowę konsorcjum).

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta składa się z:
   1) Elektronicznego Formularza Ofertowego,
   2) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **części VI–VII SWZ,**
   3) pełnomocnictwa wskazującego, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być pod rygorem nieważności udzielone poprzez opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ lub specyfikacji technicznej.

4. Przed złożeniem oferty zaleca się wykonanie testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO. Możliwość wykonania testu podpisu elektronicznego na Platformie EFO jest dostępna po zalogowaniu - po kliknięciu "Moje konto" / "Zabezpieczenia" / "Podpis elektroniczny. W przypadku wystąpienia problemów ze złożeniem podpisu należy skontaktować się bezpośrednio z Administratorem Platformy EFO poprzez formularz kontaktowy zamieszczony pod adresem https://efo.coig.biz/index/kontakt (formularz kontaktowy dotyczy zgłoszeń problemów związanych m.in. z podpisem elektronicznym).
5. **Ofertę (Formularz ofertowy) wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej za pomocą platformy Elektronicznego Formularza Ofertowego (EFO) udostępnionej na stronie: https://efo.coig.biz.**
   Do Formularza Ofertowego złożonego w formie elektronicznej należy dołączyć wymagane załączniki, tj.: dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu zgodnie z treścią SWZ, zapisane w jednym pliku w formacie PDF, o rozmiarze max. 250 MB.

   UWAGA:
   - *w przypadku braku możliwości złożenia załączników do oferty w jednym pliku, załączniki mogą być złożone w kilku plikach – w takim przypadku każdy dołączony plik winien być podpisany przez osoby uprawnione do podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz opatrzony nazwą wskazującą na jego zawartość,*
   - *szczegółowy sposób składania ofert na platformie EFO jest dostępny na stronie:* https://efo.coig.biz/index/pomoc/dokumentacja
   - *załączniki do oferty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielny plik,*

6. **Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 8, Windows 10, Windows 11 (bez wsparcia dla Windows 7, Windows XP, Windows Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript: Microsoft Edge, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x786.**
7. Wiążącą ofertą jest elektroniczna oferta pozostawiona na Platformie EFO w statusie złożona.
8. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
9. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem czytelnym a dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
10. Wykonawca w Formularzu ofertowym winien wypełnić wszystkie pola stanowiące informację na temat firmy.
11. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie podlegają ocenie.
12. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dostarczyć Administratorowi Platformy EFO wzór takiego podpisu przed rozpoczęciem procesu składania oferty.
13. Cena ofertowa musi być określona w PLN, podana w tabeli Formularza ofertowego jako cena netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT – zgodnie **z Załącznikiem nr 2 do SWZ.**
14. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).
15. W zaoferowanej cenie realizacji zamówienia muszą być zawarte wszelkie podatki, cła i inne zobowiązania wynikające ze stosownych ustaw, koszty transportu do magazynów Zamawiającego wraz z ubezpieczeniem na czas transportu oraz koszty opakowania nieprzewidzianego do zwrotu i oznakowania wyrobów.
16. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 85 z późn. zm.) dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy w wersji elektronicznej dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa". Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania.
17. Przystąpienie przez Wykonawcę do udziału w postępowaniu jest równoznaczne z akceptacją przez niego postanowień Regulaminu udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ S.A. i treści SWZ, w tym w szczególności wszystkich warunków udziału w postępowaniu.

IX. Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
   - dla Zadania nr 1: **100.000,00 PLN** (sto tysięcy 00/100PLN),
   - dla Zadania nr 2: **15.000,00 PLN** (piętnaście tysięcy 00/100PLN).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
   5) w innej formie za zgodą Zarządu WĘGLOKOKS KRAJ S.A.
3. Termin ważności wadium musi odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą.
4. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wystawcę poręczenia/gwarancji kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wpłaty wadium w pieniądzu należy dokonać na **rachunek bankowy WĘGLOKOKS KRAJ S.A. BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A. nr rachunku: 92 1600 1055 1849 6184 9000 0011** najpóźniej do dnia i godziny składania ofert z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: **„Wadium na przetarg nr PRZZ/4246 pn.: Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13" – Zadanie nr .....** Koszty prowizji bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
6. Wadium wniesione w pieniądzu będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazany rachunek bankowy przed terminem składania ofert. Dokument potwierdzający złożenie wadium należy dołączyć do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Wadium zwraca się w tej samej formie, w jakiej zostało wniesione.
10. Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
    1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia (złożonej ofercie).
    2) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli żądanie to było objęte Specyfikacją Warunków Zamówienia,
    3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
    4) Wykonawca wycofał ofertę po terminie otwarcia ofert.
    5) Wykonawca nie uzupełnił dokumentów na wezwanie, o którym mowa w §27 Regulaminu.
    6) Wykonawca zmienił ofertę, przy czym przez zmianę oferty nie należy rozumieć:
       a) zmian - składników stanowiących kryteria oceny ofert - uzyskanych w toku negocjacji/licytacji ustnej/aukcji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że nie mogą one być mniej korzystne niż w złożonej ofercie,
       b) zmian - składników stanowiących kryteria oceny ofert - uzyskanych w toku uzgodnień ostatecznych prowadzonych po negocjacjach/licytacji ustnej/aukcji elektronicznej,
       c) zmian korzystnych dla Zamawiającego, jeżeli nie dotyczą kryteriów oceny ofert,
11. Po upływie terminu związania ofertą nie przysługuje prawo zatrzymania wadium.
12. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona zarówno do zleceniodawcy gwarancji, jak również do wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Wadium w innej formie niż w pieniądzu musi zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w Regulaminie.
14. Wykonawca, który złoży ofertę niezabezpieczoną wadium będzie wykluczony przez Zamawiającego, a jego oferta będzie odrzucona zgodne z § 29 ust. 5 pkt 1 a) Regulaminu.
15. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz Zamawiający uprawniony jest do sprawdzenia prawidłowości jej wystawienia.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający może przeprowadzić aukcję elektroniczną, jeżeli do postępowania zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu. W tym przypadku aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem: https://lain3-weglokoks.coig.biz/. Wykonawca zobowiązany jest zalogować się pod powyższym adresem w systemie.
2. Zamawiający, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium ceny.
3. Wymagania sprzętowe:
   a) komputer klasy PC z dostępem do Internetu,
   b) przeglądarka internetowa:
      - Microsoft Edge,
      - Mozilla Firefox 3.5 lub wyższa,
   c) włączona obsługa JavaScript i obiektów ActiveX.
4. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej zostaną przekazane wraz z zaproszeniem do udziału w aukcji.
5. Do licytacji ustnej /aukcji elektronicznej / negocjacji nie zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu.
6. W przypadku Wykonawcy niebiorącego udziału w aukcji elektronicznej jako ostateczną przyjmuje się złożoną ofertę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia i powtórzenia aukcji, o ile z przyczyn leżących w szczególności po jego stronie aukcja obarczona jest wadą. O terminie rozpoczęcia nowej aukcji Zamawiający powiadomi w sposób określony w SWZ.
8. ***W sprawach dotyczących przebiegu aukcji, a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu należy kontaktować się z operatorem aukcji tj. COIG S.A., ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice, tel. +48 32 757 4444 lub poprzez formularz kontaktowy zawarty w zakładce kontakt na stronie elektronicznego formularza ofertowego.***

XII. Kryteria oceny oferty.

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena netto przedmiotu zamówienia – 100%.
2. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą, w poszczególnych Zadaniach, uznana zostanie oferta z ceną najniższą według określonego w ust. 1 kryterium.
4. Oferta ostateczna uzyskiwana jest:
   1) spośród złożonych ofert,
   2) w drodze aukcji, licytacji ustnej lub negocjacji.
5. Do aukcji, licytacji ustnej, negocjacji Komisja Przetargowa nie zaprasza Wykonawców, którzy – w ocenie Komisji Przetargowej - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub ich oferta podlega odrzuceniu. Komisja Przetargowa informuje Wykonawców, których oferty odrzucono (w formie przewidzianej w SWZ) o tym fakcie, wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne.
6. Komisji Przetargowej przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji Zamówienia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę - bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej, elektronicznej (np.: e-mail), telefonicznej.

XIII. Warunki umowy

Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku nr 12 do SWZ.**

XIV. Warunki płatności

Termin płatności wynosi **30 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGLOKOKS KRAJ S.A. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia lub w przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur wynosi 30 dni od momentu przydzielenia jej numeru w Krajowym Systemie e-Faktur, na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez WEGLOKOKS KRAJ S.A. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.

XV. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni od daty otwarcia ofert**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Rozstrzygnięcie postępowania wraz z zawarciem umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres do 60 dni.

XVI. Termin i miejsce składania ofert:

1.

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **w formie elektronicznej poprzez Elektroniczny Formularz Ofertowy w terminie do dnia** ...28.09.2026r..... **do godz.** ....9:00.....

2. Odpowiedzialność za prawidłowe złożenie oferty ponosi Wykonawca. Oferta wiążąca powinna na Platformie EFO mieć status złożona.
3. Koszty opracowania i złożenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi Wykonawca.
4. System Elektronicznego Formularza Ofertowego nie dopuszcza możliwości złożenia oferty po upływie terminu składania ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert skutkuje odrzuceniem oferty.

UWAGA:
Na etapie składania oferty, należy uwzględnić czas niezbędny do złożenia oferty oraz weryfikacji prawidłowości użytych podpisów elektronicznych przez system informatyczny.

XVII. Otwarcie ofert.

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu** ...28.09.2026r..... **o godz.** ....9:15....
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
4. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Informacja z otwarcia ofert jest przekazywana wszystkim Wykonawcom drogą elektroniczną na adres e-mailowy wskazany w złożonej ofercie.

XVIII. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
   1) **Wykonawcy z Zamawiającym:**
      a) **zapytania do SWZ, uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, pozostałe oświadczenia i wnioski:**
      - poprzez Platformę EFO na adres e-mail osób do kontaktu wskazanych w ogłoszeniu,
      - drogą elektroniczną na adres: m.fabianczyk@weglokokskraj.pl ,

      b) **uzupełnianie, składanie dokumentów na wezwanie Zamawiającego, wyjaśnienia treści ofert lub dokumentów składanych wraz z ofertą** – w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres e-mail: m.fabianczyk@weglokokskraj.pl, bądź poprzez Platformę EFO na elektroniczne wezwanie w określonym przez Zamawiającego terminie.

      c) **Pozostała korespondencja związana z postępowaniem:**
      drogą elektroniczną na adres: m.fabianczyk@weglokokskraj.pl bądź poprzez Platformę EFO na adres e-mail osób do kontaktu wskazanych w ogłoszeniu

   2) **Zamawiającego z Wykonawcami:**
      zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:
      a) drogą elektroniczną:
      - drogą elektroniczną poprzez narzędzia umieszczone na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.
      - na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie lub
      - poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/
2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej drogą elektroniczną.

3. W celu kontaktu z wyznaczonymi osobami należy przekazać zapytanie przez Platformę EFO lub drogą elektroniczną na podany adres.
4. Osobą udzielającą informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego jest:
   Marek Fabiańczyk e-mail: m.fabianczyk@weglokokskraj.pl
   Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godz. od 07:00 do 14:30.

XIX. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji.

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia winny być przekazywane zgodnie z opisem zawartym w SWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ poprzez narzędzia umieszczone na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert**.
3. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ. Jeżeli zmiana ta jest istotna w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej w profilu nabywcy https://dostawcy-weglokoks.coig.biz/
6. **W przypadku modyfikacji treści Formularza Ofertowego, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę, otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty, w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem 'nieaktualna' (złożona w poprzedniej wersji Formularza). Wykonawca powinien dokonać aktualizacji złożonej oferty w oparciu o zaprezentowany wykaz zmian wprowadzonych w formularzu ofertowym i wysłać ją ponownie do Zamawiającego. W przypadku niedokonania aktualizacji złożona elektroniczna oferta pozostaje wiążąca.**

XX. Przetwarzanie danych osobowych.

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U.UE.L.2016.119.1) - dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jak również osób wskazanych w ust. 4 poniżej jest WĘGLOKOKS KRAJ S.A., z siedzibą w Bytomiu (41-905) przy ul. Konstytucji 76, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000955885, kapitał zakładowy 173 321 000,00 złotych opłacony w całości, będąca podatnikiem od towarów i usług posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP 653-000-48-65, REGON 270034633, BDO 000012274, e-mail: sekretariat@weglokokskraj.pl, www.weglokokskraj.pl, zwaną dalej Administratorem.
2. Dane kontaktowe do Administratora:
   a) adres korespondencyjny: Węglokoks Kraj S.A., ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom;
   b) adres poczty elektronicznej: przetwarzaniedanych@weglokokskraj.pl, sekretariat@weglokokskraj.pl.
3. Dane Wykonawcy oraz osób wskazanych w ust. 4 poniżej będą przetwarzane w celu:
   a) Przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia;
   b) Wyboru najkorzystniejszej oferty oraz udzielania zamówienia poprzez zawarcie umowy;
   c) Przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek przeprowadzenia kontroli przez uprawnione organy i podmioty;
   d) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu przez Administratora polegającego na dochodzeniu swoich praw lub ochrony przed roszczeniami wobec Administratora,
   e) Realizacji przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym np. przepisów prawa podatkowego (w szczególności ustawy o podatku od osób prawnych, ustawy o podatku od towarów i usług, ustawy o podatku akcyzowym, Ordynacji podatkowej), przepisów ustawy o rachunkowości,
   f) Dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów oferowanych przez Administratora.
   g) Przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum.

4. Przetwarzanie przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych może dotyczyć danych osobowych Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę, pełnomocników, prokurentów lub pracowników Wykonawcy jak również osób współpracujących z Wykonawcą.
5. Przetwarzanie danych osobowych osób wymienionych w ust. 4 powyżej dokonywane będzie na podstawie:
   a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa ta znajdzie zastosowanie do przetwarzania danych osobowych osób będących stronami umowy),
   b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a wynikającego w szczególności z przepisów prawa podatkowego, ustawy o rachunkowości oraz ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1383 z późn. zm.),
   c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa ta znajdzie zastosowanie do przetwarzania m.in. danych osobowych osób będących reprezentantami stron umowy, osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy jak również przetwarzania danych celem dochodzenia przez administratora roszczeń lub obrony przed roszczeniami, dokonywania analiz rynkowych, opracowywania strategii i prognoz oraz promowania produktów oferowanych przez administratora).
6. Odbiorcą danych osobowych osób, o których mowa w ust. 4 powyżej mogą być podmioty którym Administrator udostępnia dane osobowe niezbędne do świadczenia usług na rzecz Administratora na podstawie zawieranych umów tj. m.in. podmioty dostarczające i utrzymujące infrastrukturę teleinformatyczną, świadczące usługi ochroniarskie, archiwizacji, prawne, księgowe, podatkowe, tłumaczenia, audytowe, ubezpieczeniowe, transportowe, niszczenia dokumentów, podmioty świadczące usługi: pocztowe, kurierskie. Dane mogą zostać również udostępnione podmiotom lub organom, którym Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres poprzedzający zawarcie umowy (na etapie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia), a w przypadku zawarcia z danym Wykonawcą umowy również w trakcie wykonania umowy, a po jej zakończeniu będą przetwarzane przez okres wynikający ze szczególnych przepisów prawa (m.in. kodeksu cywilnego, prawa podatkowego). Dane przetwarzane w związku z możliwością dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń, zgodnie z przepisami ogólnymi, a w szczególności Kodeksem cywilnym lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. Osobom, o których mowa w ust. 4 powyżej przysługują następujące prawa:
   a) prawo dostępu do danych osobowych tj. uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe. Jeżeli ma to miejsce, dana osoba jest uprawniona do uzyskania dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o planowanym okresie przechowywania danych lub kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO);
   b) prawo do uzyskania kopii danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Wydanie pierwszej kopii jest bezpłatne. Za wszelkie kolejne kopie Administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli dana osoba wystąpi o wydanie kopii drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się w powszechnie stosowanej formie elektronicznej (art. 15 ust. 3 RODO);
   c) prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe lub żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych z uwzględnieniem celów przetwarzania (art. 16 RODO);
   d) prawo do usunięcia danych tj. w przypadku spełnienia jednej z przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO, dana osoba posiada prawo do żądania usunięcia swoich danych osobowych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, o których mowa w art. 17 ust. 2 RODO;
   e) prawo do ograniczenia przetwarzania – w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO dana osoba posiada prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
   f) prawo do przenoszenia danych tj. otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które zostały dostarczone Administratorowi oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody lub umowy zawartej z Wykonawcą oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
   g) prawo do wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach Administratora, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją danej

osoby, w tym wobec profilowania. W takiej sytuacji Administrator nie może już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności danej osoby lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 21 RODO).

9. Wykonawca Posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
   Dane kontaktowe Urzędu:
   Urząd Ochrony Danych Osobowych
   ul. Stanisława Moniuszki 1A, Warszawa
   email: kancelaria@uodo.gov.pl
10. Podanie przez Wykonawcę danych jest dobrowolne, ale niezbędne celem dopuszczenia do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku braku podania niezbędnych danych osobowych nie będzie możliwe wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Zgodnie z art. 14 RODO Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Administratora (Zamawiającego) obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4 powyżej, a w przypadku zmiany tych osób również wobec tych osób, przekazując im treść niniejszej klauzuli informacyjnej, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Administrator (Zamawiający) - *(jeżeli dotyczy).*

XXI. Obowiązki Wykonawcy w związku z wymaganiami zawartymi w art. 11k ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 520 z późn. zm).

1. Po wyborze oferty jako najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób, za pomocą których wykonywać będzie przedmiot zamówienia, niezależnie czy osoby te są zatrudnione u Wykonawcy na umowie o pracę czy też na podstawie umowy cywilno-prawnej. Wykaz osób winien zawierać imię i nazwisko oraz PESEL danej osoby.
2. Zamawiający dokona weryfikacji wskazanych w wykazie osób zgodnie z przepisami art. 11k ust. 3-4 ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 520 z późn. zm).

XXII. Informacje dodatkowe

1. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Komisja przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Komisja Przetargowa każdorazowo wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
   1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
   2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
5. Dokumenty i oświadczenia podlegające uzupełnieniu winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień uzupełnienia.
6. Składanie dokumentów przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę:
   1) Komisja Przetargowa wzywa Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia stosownych dokumentów w określonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
   2) Oświadczenia lub dokumenty złożone przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę winny potwierdzać:
      a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę,
      b) że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane potwierdzają spełnianie warunków określonych w SWZ na dzień wyznaczony przez Komisję Przetargową, jako dzień złożenia.
7. Komisja Przetargowa uprawniona jest do odstąpienia od żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń wynikających z Regulaminu lub SWZ, jeżeli Zamawiający jest w ich posiadaniu albo może uzyskać je z powszechnie dostępnych i bezpłatnych baz danych.
8. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
   2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę i wyznaczając termin na wyrażenie zgody na ich poprawienie, chyba, że akceptacja zmian wynika z wyjaśnień udzielonych przez Wykonawcę na podstawie ust. 4.
9. Zgodnie z § 39 ust.1 Regulaminu dokumentacja z postępowania podlega udostępnieniu na zasadach określonych w Regulaminie.

XXIII. Tryb ogłoszenia wyników postępowania.

1. Osoby upoważnione informują Wykonawców, w formie przewidzianej w SWZ o sposobie rozstrzygnięcia postępowania. Informacja ta jest również zamieszczana na stronie www.weglokokskraj.pl.
2. Informacja o sposobie rozstrzygnięcia postępowania zawiera informacje o:
   1) Wykonawcach, których oferty wybrano,
   2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne,
   3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne,
   4) unieważnieniu postępowania wskazując podstawę wynikającą z Regulaminu oraz uzasadnienie faktyczne lub wskazując jako podstawę uprawnienie Zamawiającego wynikające z części III ust. 4 SWZ (jeżeli dotyczy).
3. Decyzje podejmowane przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie Zamówienia, w tym o odrzuceniu ofert, wykluczeniu Wykonawców czy unieważnieniu postępowania są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu. Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, jak i mającym zamiar wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tego tytułu.

XXIV. Postanowienia końcowe.

1. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
2. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, jeżeli postępowanie zostanie unieważnione w trybie wskazanym w części III ust. 4 SWZ.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
4. Dokumentacja postępowania nie jest jawna i nie podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Załączniki:

1.	Załącznik nr 1	–	Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia
2.	Załącznik nr 1a	–	Przedmiar robót – Zadanie nr 1
3.	Załącznik nr 1b	–	Dokumentacja projektowa – Zadanie nr 1
4.	Załącznik nr 1c	–	Przedmiar robót – Zadanie nr 2
5.	Załącznik nr 1d	–	Dokumentacja projektowa – Zadanie nr 2
6.	Załącznik nr 2	–	Formularz ofertowy
7.	Załącznik nr 3	–	Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu statusu M/S/D przedsiębiorcy, nr NIP i adresu właściwego urzędu skarbowego
8.	Załącznik nr 4	–	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie
9.	Załącznik nr 5	–	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące sankcji
10.	Załącznik nr 6	–	Wykaz wykonanych robót
11.	Załącznik nr 7	–	Oświadczenie dotyczące osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
12.	Załącznik nr 8	–	Oświadczenie dotyczące podwykonawców
13.	Załącznik nr 9	–	Poświadczenie z wizji lokalnej
14.	Załącznik nr 10	–	Oświadczenie Wykonawcy (dotyczące oceny ryzyka zawodowego oraz o przyjęciu odpowiedzialności odszkodowawczej)
15.	Załącznik nr 11	–	Oświadczenie Wykonawcy (wymagane zgodnie z art. 11k ust. 2 ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego)
16.	Załącznik nr 12	–	Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Bytom, dnia 11.09.2026 r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

.....
Dariusz Soska

Z A T W I E R D Z A M

PEŁNOMOCNIK
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek"
Dyrektor Kopalni
Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego
.....
Andrzej Ziółkowski
podpis osoby upoważnionej

PEŁNOMOCNIK
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek"
Kierownik Działu Górniczego
Z-ca Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego
Główny Inżynier Górniczy
.....
Łukasz Laskawiec
podpis osoby upoważnionej

RADCA PRAWNY
mgr Roman Wolny
KT 1599

Załącznik Nr 1 do SWZ

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13.

- Zadanie nr 1: Rozbiórka obiektu budowlanego „Budynek warsztatów mechanicznych i warsztatów napraw z częścią biurową wraz z płytą fundamentową po urządzeniu dźwigowym",
- Zadanie nr 2: Rozbiórka obiektu budowlanego „Budynek administracyjny".

1. Zakres rzeczowy zadań obejmuje:

1) Wykonanie rozbiórki obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13 obejmującej kompleksową rozbiórkę zgodnie z posiadanymi przez Zamawiającego projektami technicznymi likwidacji, pozwoleniami oraz przedmiarem robót następujących obiektów:

ZADANIE	NR INWENTARZOWY	NAZWA OBIEKTU	POWIERZCHNIA	MATERIAŁ
NR 1	101-115768	BUDYNEK WARSZTATÓW MECHANICZNYCH I WARSZTATÓW NAPRAW Z CZĘŚCIĄ BIUROWĄ WRAZ Z PŁYTĄ FUNDAMENTOWĄ PO URZĄDZENIU DŹWIGOWYM	2256,00 m2	FUNDAMENTY ZELEBET ŚCIANY – MUROWANE Z CEGŁY STROP ORAZ STROPODACH – ŻELEBT DACH POKRYTY PAPĄ WARSZTAT – KONSTRUKCJA STALOWA KRYTA BLACHĄ
NR 2	105-100001	BUDYNEK ADMINISTRACYJNY	513,64 m2	FUNDAMENTY ZELEBET ŚCIANY – MUROWANE Z CEGŁY STROP ORAZ STROPODACH – ŻELEBT DACH POKRYTY PAPĄ

2) Wykonanie rozbiórki innych elementów infrastruktury znajdujących się w rejonie rozbieranych obiektów, takich jak np.: latarnie oświetleniowe, rury ppoż. kable elektryczne, elementy betonowe, płyty drogowe betonowe itp. wskazanych przez Zamawiającego.
3) Dostarczenie dokumentów niezbędnych do zgłoszenia do organów nadzoru budowlanego terminu rozpoczęcia robót.
4) Prowadzenie dziennika budowy.
5) Zabezpieczenie oraz oznakowanie terenu prac rozbiórkowych.
6) Zabezpieczenie sąsiednich obiektów budowlanych i inżynieryjnych na czas rozbiórki obiektów.
7) Rozbiórka budynków i budowli wraz z fundamentami oraz wykonanie ogrodzenia około 40m.
8) Składowanie odzyskanego złomu i gruzu rozbiórkowego oraz innych odpadów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9) Zasypanie i wyrównanie wykopów po rozebranych obiektach przy pomocy przekruszu budowlanego: betonowego, ceglanego o granulacji 0-63 mm lub materiału rodzimego, niestanowiących odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach.
10) Porządkowanie terenu po robotach rozbiórkowych.
11) Dowóz i rozplantowanie warstwy humusu o grubości min. 0,05m.
12) Doprowadzenie terenu w rejonie rozbiórki do stanu zapewniającego prawidłowy sposób korzystania z nieruchomości (usunięcie kolein, zagłębień powstałych podczas prac).
13) Wywiezienie odpadów powstałych podczas robót wraz ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami np. (papa, szkło, drewno, gruz betonowy, ceglany).
14) Przygotowanie i przekazanie inwestorowi kompletnych dokumentów dla organów nadzoru w celu wykreślenia obiektów z ewidencji jak również zgłoszenia zakończenia robót.
15) Przygotowanie i dostarczenie dokumentów pozwalających na dokonanie zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków, sporządzonych przez uprawnionego geodetę – geodetę zapewnia Wykonawca (wykreślenie budynków z mapy zasadniczej).

II. Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy.

1. Obowiązki Zamawiającego:

1) Udostępni Wykonawcy dokumentacje techniczne, projektowe, pozwolenia organów administracji architektoniczno-budowlanej będące w posiadaniu Zamawiającego przynależne do zakresu zadania.
2) Udostępni Wykonawcy urządzenia i obiekty będących przedmiotem zadania na czas jego realizacji – protokół przekazania placu budowy.
3) Udostępni Wykonawcy dokumenty wewnętrzne (instrukcje, zarządzenia, polecenia itp.) niezbędne do realizacji usługi.
4) Założy oraz przekaże kierownikowi robót dziennik budowy.
5) Poprzez wyznaczonego przedstawiciela bierze udział w koordynowaniu prac związanych z przedmiotem zamówienia.
6) Zapewni odpłatnie, pracownikom Wykonawcy szkolenie BHP przez podmiot świadczący te usługi dla Zamawiającego.
7) Poinformuje Wykonawcę o uwarunkowaniach środowiskowych oraz występujących zagrożeniach, a także warunkach technicznych w miejscu prowadzenia prac.
8) Uzgodni zasady współpracy z Wykonawcą na etapie sporządzenia umowy lub innego dokumentu obejmującego wszystkie niezbędne ustalenia do prowadzenia prac.
9) Wykona likwidację ewentualnych przyłączy mediów, poinformuje o tym fakcie Wykonawcę przed rozpoczęciem robót.

2. Obowiązki Wykonawcy:

1) Odpowiada za bezpieczeństwo pracowników na placu budowy, za wypadki przy pracy wraz z ich skutkami, szkodami i następstwami oraz ewentualnymi roszczeniami.
2) Gwarantuje wysoką jakość świadczonych usług, poprzez zatrudnienie osób o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach.
3) Wykonuje prace zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego, BHP, p. poż, kodeksem pracy.
4) Prowadzi prace zgodnie z posiadanymi przez kopalnię projektami, pozwoleniami i zgłoszeniami na rozbiórkę oraz przedmiarem robót w wymaganym zakresie. Wszelkie zmiany w sposobie prowadzenia prac rozbiórkowych, uzgodni z projektantem oraz Zamawiającym co zostanie potwierdzone właściwymi zapisami. Zmiany nie spowodują wzrostu zakresu wartości umowy.
5) Opracuje instrukcje bezpiecznego wykonywania robót rozbiórkowych zawierające technologię i organizację robót rozbiórkowych dla obiektów objętych zadaniem oraz przedłoży je do zatwierdzenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót.
6) Opracuje harmonogram robót rozbiórkowych i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem robót.
7) Wykona przedmiot zamówienia własnym sprzętem, materiałami (paliwami itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami.
8) Zagwarantuje całkowitą ilość materiałów i sprzętu niezbędnych do realizacji zakresu rzeczowego zadania.
9) Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem wszystkich odpadów (z wyłączeniem: złomu, w tym prętów zbrojeniowych) powstałych w trakcie prac, które zagospodarowuje na własny koszt, na zasadach określonych w ustawie o odpadach, ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawie prawo ochrony środowiska i transportu drogowego.
10) Wykonawca przygotuje odpady tj.: miedź, brąz, mosiądz, aluminium, ołów, żelazo oraz złom (w tym pręty zbrojeniowe) do transportu w miejscu ich wytworzenia tj. oczyści je z elementów konstrukcyjnych (beton i cegły). Przed transportem ww. odpady zostaną posortowane na klasy N5, N10, N6 (szyny kolejowe) poprzez ich stosowne przycięcie na odcinki o maksymalnych wymiarach 1m x 1m nie dłuższych niż 6 m oraz złoży w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
11) Wszystkie odpady powstające w trakcie realizacji usług, których posiadaczem będzie Wykonawca należy przekazać do dalszego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy o odpadach.
12) Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę muszą posiadać ważne/aktualne badania lekarskie, psychotechniczne, muszą być przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, ppoż.
13) Zapewni przeszkolenie na własny koszt, własnych pracowników w zakresie bhp, porządku i dyscypliny pracy, bezpieczeństwa pożarowego, występujących zagrożeń, zasad alarmowania, łączności, znajomości rejonu i zakresu prac oraz procedury udzielania pierwszej pomocy i zgłaszania wypadków.

14) Wyposaży na własny koszt swoich pracowników w odzież roboczą (oznakowane nazwą firmy lub w inny sposób umożliwiający identyfikację pracownika), sprzęt ochrony osobistej, narzędzia, środki czystości niezbędne do realizacji zadania, adekwatne do występujących zagrożeń.
15) W trakcie realizacji zadania, po przekazaniu placu budowy, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność przed organami kontroli i nadzoru za całokształt prac wynikających z przedmiotu umowy.
16) Ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy z chwilą jego przejęcia, za zabezpieczenie materiałów, maszyn, urządzeń niezbędnych do realizacji zadania (przed kradzieżą, zniszczeniem) zlokalizowanych na placu budowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wydzielenie i właściwe zabezpieczenie rejonu prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych i niebiorących udziału w realizacji zadania.
17) Wykonawca będzie odpowiedzialny za podjęcie działań ograniczających negatywne odziaływanie prowadzonych robót na otoczenie wewnątrz i na zewnątrz terenu zakładu górniczego (zapylanie, hałas, utrzymanie ładu i porządku, drożność ciągów komunikacyjnych) na własny koszt.
18) Ochrania i zabezpieczy wszystkie wykorzystywane materiały, urządzenia, maszyny, oznakuje plac budowy, wyznaczy drogi dojazdowe i drogi dla pieszych.
19) Odpowiada za stan techniczny stosowanego podczas prac sprzętu, maszyn, urządzeń. Wszystkie maszyny, urządzenia i sprzęt podlegające dozorowi technicznemu muszą posiadać dokumenty uprawniające do ich eksploatacji. Wykonawca z tego tytułu ponosi pełną odpowiedzialność.
20) Osoby obsługujące sprzęt muszą być odpowiednio przeszkolone i posiadać uprawnienia do ich obsługi tam, gdzie jest to wymagane prawem.
21) Wszelkie problemy oraz sytuacje mające wpływ na jakość robót, zmiany terminu wykonania prac, będzie zgłaszać do Inspektora nadzoru inwestorskiego, koordynatora umowy Zamawiającego.
22) Ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie powstaną w trakcie prac rozbiórkowych przez niego prowadzonych, również dotyczących osób trzecich, na terenie prowadzonych robót oraz w terenie przyległym-graniczącym, które usunie we własnym zakresie i na swój koszt.
23) Prace będzie prowadzić pod stałym nadzorem osoby do tego uprawnionej (kierownik robót), która powinna być stale obecna na placu budowy.
24) Przed rozpoczęciem robót w ruchu zakładu górniczego podmiot zobowiązany jest:
    a) ocenić i udokumentować ryzyko zawodowe na stanowisku pracy oraz poinformować pracowników o tym ryzyku (za podpisem), a także stosować niezbędne środki profilaktyczne zmniejszające to ryzyko.
25) Zapewni Kierownika budowy - posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
26) Zobowiązuje się kierownika budowy, montażu, rozbiórki, robót itp. z ramienia podmiotu, do:
    a) prowadzenia dziennika: budowy, montażu, rozbiórki lub dziennika robót, w przypadku, gdy roboty nie są prowadzone na podstawie pozwolenia budowlanego,
    b) posiadania kartotek zatrudnionych pracowników fizycznych i osób dozoru ruchu obejmujących:
        - podstawowe dane osobowe,
        - kartę badań wstępnych i okresowych,
        - świadectwa odbycia szkoleń wstępnych i okresowych bhp,
        - świadectwo odbycia szkolenia dopuszczającego bhp przeprowadzanego przed dopuszczeniem do pracy w zakładzie górniczym,
        - instruktaż stanowiskowy przed rozpoczęciem prac firmy przeprowadzony przez przedstawiciela kopalni (koordynatora) na stanowisku (miejscu) wykonywanej pracy, co jest potwierdzone wpisem w książce instruktaży stanowiskowych prowadzonej przez firmę obcą,
        - wymagane zaświadczenia badań psychologicznych i psychotechnicznych,
        - karty oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy,
        - świadectwa potwierdzające kwalifikacje zawodowe (upoważnienia wydane przez KRZG, gdy są wymagane), książkę szkoleń BHP,
    c) niezwłocznego zgłaszania inspektorowi nadzoru oraz służbie BHP zakładu górniczego wszystkich zaistniałych wypadków i zagrożeń,
    d) składania w dziale Przygotowania Produkcji i Inwestycji (Zespół Inwestycji) zakładu górniczego, zestawienia miesięcznego o ilości wypadków w pracy, którym ulegli jego pracownicy, wielkości zatrudnienia z podziałem na pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych i na stanowiskach osób dozoru, ilości roboczodniówek przepracowanych łącznie i w dniach roboczych, najpóźniej w pierwszym dniu roboczym każdego nowego miesiąca za miesiąc poprzedzający,
    e) codziennego zgłaszania inspektorowi nadzoru przed rozpoczęciem pracy zakresu rzeczowego i miejsca prowadzonych robót wraz z imiennym obłożeniem pracowników podmiotu w danym dniu.

27) Zabezpieczy na własny koszt media niezbędne do prowadzenia robót.
28) Utrzyma w sprawności sprzęt ppoż., materiały łatwopalne będzie składował i przechowywał w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami.
29) Opracuje Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przekażę do akceptacji w Dziale BHP i Szkolenia, który przekaże Zamawiającemu nie później niż w dniu przekazania placu budowy oraz odpowiada za realizację jego zapisów.

3. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej przed złożeniem oferty.

Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej należy skontaktować się telefonicznie z przedstawicielami Zamawiającego:
Dariusz Soska, tel.: 32 717-15-74 lub
Maciej Radwoń, tel.: 32 718-15-62.

III. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:

1. Wszystkie prace będą wykonywane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, projektami rozbiórki, uzyskanymi pozwoleniami, zgłoszeniami na rozbiórkę – posiadanymi przez Zamawiającego oraz przedmiarem robót.

2. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z właściwymi przepisami prawnymi pod kątem bezpieczeństwa eksploatacji, higieny pracy i bezpieczeństwa pożarowego w tym:

   1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2026 poz. 524 ze zmianami);
   2) Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1783);
   3) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (t.j Dz. U. 2023 poz. 822);
   4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzanie kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U.2021 r. poz. 2458),
   5) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 2454),
   6) Ustawą z dnia 30 czerwca 2000 roku Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1170),
   7) Ustawą z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 222).
   8) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zmianami).
   9) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2025 poz. 733 ze zmianami).
   10) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 647 ze zmianami).
   11) Ustawą z dnia 6 września 2021 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1490 ze zmianami).

IV. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem Zamówienia:

1. Przy pierwszej robocie budowlanej:

   1) Instrukcja bezpiecznego wykonywania robót zawierająca technologię i organizację robót rozbiórkowych zatwierdzona przez Zamawiającego.
   2) Harmonogram robót rozbiórkowych zaakceptowany przez Zamawiającego.
   3) Schemat organizacyjny współpracy kierownictwa i osób dozoru ruchu pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
   4) Zasady współpracy i koordynacji robót oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy osobami kierownictwa i dozoru Wykonawcy i Zamawiającego.
   5) Karta zgodności prowadzenia robót.
   6) Oświadczenie osób dozoru o znajomości planu ruchu, planu ratownictwa oraz dokumentu

bezpieczeństwa w części dotyczącej zakresu robót.

7) Oświadczenie o posiadaniu stwierdzonych kwalifikacji na wykonywanie prac na stanowisku osoby dozoru ruchu.
8) Oświadczenie o posiadaniu:
   a) Aktualnych kwalifikacji oraz innych wymaganych przepisami dokumentów koniecznych do realizacji zamówienia.
   b) Aktualnych pozytywnych badań lekarskich wszystkich pracowników Wykonawcy, którzy będą zatrudnieni w trakcie realizacji umowy.
   c) Aktualnych orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości na stanowiskach pracy na których jest to wymagane przepisami.
   d) Aktualnych pozytywnych badań psychologicznych i psychotechnicznych pracowników dla stanowisk pracy, na których jest to wymagane przepisami.
9) Lista pracowników zapoznanych z:
   a) Zasadami porządku i dyscypliny pracy obowiązującymi w Węglokoks Kraj S.A.
   b) Zagrożeniami związanymi z ruchem zakładu górniczego.
   c) Rejonem wykonywania robót i drogami dojścia do rejonu.
   d) Zasadami łączności i alarmowania.
   e) Obowiązkiem zgłaszania wypadków i zagrożeń.
   f) Zasadami współpracy, organizacji i koordynacji robót oraz podziałem odpowiedzialności pomiędzy firma obcą zwaną dalej Wykonawcą, a Węglokoks Kraj S.A. zwanym dalej Zamawiającym podczas prowadzenia robót.
   g) Oceną ryzyka zawodowego występującego przy pracach związanych z realizacją zadania.
   h) Wymogami ochrony środowiska jakie funkcjonują na terenie Węglokoks Kraj S.A.
10) Protokół przekazania placu budowy/rozbiórki.
11) Dokumenty potwierdzające dopuszczenie (badania okresowe, sprzętu/ maszyn/ urządzeń do użytkowania tam, gdzie wymagają tego przepisy (wykaz).
12) Zakresy czynności osób dozoru nadzorujących wykonywane prace.
13) Karty oceny ryzyka pracowników – do wglądu.
14) Wpisu do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO), a w przypadku zlecenia gospodarowania odpadami kolejnym podmiotom - przedstawienie stosownych umów z firmami, które będą transportować oraz przetwarzać ww. odpady.

2. Po zakończeniu realizacji Zamówienia (wraz z odbiorem końcowym):

1) Oświadczenie o wykonaniu zakresu rzeczowego zgodnie z zawartą umową i dokumentacją techniczną.
2) Oświadczenie, że zakres rzeczowy zadania został wykonany zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie tj. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.).
3) Oświadczenie o doprowadzeniu do należytego porządku rejonu robót.
4) Dziennik budowy.
5) Świadectwo gwarancji.
6) Pełną dokumentację z przebiegu robót, pomiarów dla Zamawiającego.
7) Inne dokumenty wymagane do odbioru technicznego i końcowego zadania np.: protokół odbioru częściowego i końcowego.

V. Wymagania dotyczące okresu gwarancji i rękojmi za wady:

Gwarancja: **24** miesiące po zakończeniu zadania, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

Rękojmia za wady: **24** miesiące.

VII. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:

W trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający, tj.:

*)	KOD	RODZAJ ODPADU
☐	17 02 01	Drewno
X	17 04 01	Miedź, brąz, mosiądz
X	17 04 02	Aluminium
X	17 04 03	Ołów
☐	17 04 04	Cynk

X	17 04 05	Żelazo
☐	17 04 06	Cyna
☐	17 04 07	Mieszaniny metali
☐	17 04 11	Kable inne niż wymienione w 17 04 10
☐	opakowania	..... *(określić formę i rodzaj materiału opakowania)*
☐	inne	..... *(określić rodzaj odpadu)*

Wszystkie odpady, poza odpadami o kodach 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 05 wytworzone w trakcie realizacji usługi będą własnością Wykonawcy i zostaną zagospodarowane przez Wykonawcę i na jego koszt. Zamawiający będzie posiadaczem odpadów metali o kodach 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 05.

Załącznik Nr 2 do SWZ

Data: .....

Numer postępowania: PRZZ/4246 Załącznik nr: 2

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca

Pełna nazwa Wykonawcy	
Forma prawna	
Siedziba Wykonawcy (adres)	
Kraj	
Kod pocztowy, Miejscowość	
Poczta	
Województwo	
NIP	
REGON	

Uczestnicy Konsorcjum (jeżeli dotyczy)

	Nazwa firmy / forma prawna	Adres siedziby	NIP / REGON
Lider:			NIP: REGON:
Uczestnik:			NIP: REGON:
Uczestnik:			NIP: REGON:
Uczestnik:			NIP: REGON:

Oferta do:
WĘGLOKOKS KRAJ SPÓŁKA AKCYJNA
z siedzibą w:
41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia w trybie *postępowanie niepubliczne - przetarg nieograniczony* pt.:
Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Data: _____

Numer postępowania: PRZZ/4246 Załącznik nr: 2

Część zamówienia nr 1		Ilość	Cena jedn. netto	VAT	Wartość netto	Wartość brutto
1.1	Zadanie nr 1 - Rozbiórka obiektu budowlanego "Budynek warsztatów mechanicznych i warsztatów napraw z częścią biurową wraz z płytą fundamentową po urządzeniu dźwigowym"	1,000 kompl.	zł		zł	zł
			Razem wartość części nr 1			

Część zamówienia nr 2		Ilość	Cena jedn. netto	VAT	Wartość netto	Wartość brutto
2.1	Zadanie nr 2 - Rozbiórka obiektu budowlanego "Budynek administracyjny"	1,000 kompl.	zł		zł	zł
			Razem wartość części nr 2			

Łączna wartość oferty netto	
Łączna wartość oferty brutto	

Data: _____

Numer postępowania: PRZZ/4246 Załącznik nr: 2

1. Oświadczam, że jako Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną:
   - podałem cenę ofertową, która zawiera wszystkie koszty, które będą poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
   - akceptuję proponowany przez Zamawiającego termin płatności wynagrodzenia należnego na podstawie umowy, który wynosi 30 dni kalendarzowych od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie stosownego dokumentu np. protokołu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego lub w przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur wynosi 30 dni od momentu przydzielenia jej numeru w Krajowym Systemie e-Faktur,
   - oferuję termin realizacji zamówienia zgodny z wymaganiami SWZ,
   - oferowany przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich,
   - oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1 do SWZ,
   - zapoznałem się z SWZ oraz akceptuję jej postanowienia, w tym istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy – bez zastrzeżeń,
   - zapoznałem się z wyciągiem z *Regulaminu udzielania zamówień w WĘGLOKOKS KRAJ S.A. oraz instrukcją dla Wykonawców, zamieszczonymi na stronie https://dostawcy.weglokoks.coig.biz/, oraz że w przypadku zawarcia umowy, zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. instrukcją.*

2. Oświadczam, że jako Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ.

3. Oświadczam, że nie zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania określone w SWZ.

4. Oświadczenie podmiotów składających ofertę wspólną: Oświadczam w imieniu Wykonawców składających ofertę, że w przypadku zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawcy składający wspólną ofertę, będą ponosić solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

5. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Załącznik Nr 3 do SWZ

Miejscowość: _____ dnia _____

Nazwa i adres Wykonawcy/członka konsorcjum:

_____

_____

_____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza, że:**

   ☐ **jest czynnym*** podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacyjnym NIP ..... i jest uprawnionym do wystawiania faktur,

   lub

   ☐ **jest zwolnionym*** podatnikiem podatku od towarów i usług.

   **** - wybrać właściwą opcję i niepotrzebne skreślić***

2. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza, że** posiada status ..... przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).

3. Wykonawca składający niniejszą ofertę, a w przypadku oferty wspólnej każdy Wykonawca składający ofertę wspólną **oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest :**

   .....

   .....

   (nazwa Urzędu Skarbowego i adres)

Załącznik Nr 4 do SWZ

Miejscowość: _____ dnia _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAMÓWIENIE

Oświadczam, że będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

UWAGA! *Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.*

Załącznik Nr 5 do SWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Działając w imieniu Wykonawcy niniejszym oświadczam, że:

1) w stosunku do reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

- nie zachodzi przesłanka wykluczenia z postępowania określona w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.);

- nie istnieje zakaz udzielania zamówienia określony w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;

- nie są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym, niż te określone powyżej;

2) reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie oferuje w zakresie przedmiotu zamówienia wyrobów pochodzących lub które zostały wywiezione z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej.

Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Załącznik Nr 6 do SWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia netto (PLN)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy	Podmiot wykonujący zamówienie

Uwaga!
- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że te roboty zostały wykonane należycie oraz dokumenty potwierdzające spójność zakresu wykonanych prac z tematem referencji.

* W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ

.... dnia ..... 2026 r.
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że osoby zatrudnione przy realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadać:

- aktualne kwalifikacje oraz inne wymagane przepisami dokumenty konieczne do realizacji zamówienia,
- aktualne badania lekarskie,
- aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na wysokości na stanowiskach pracy, na których jest to wymagane przepisami prawa,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą powstać w czasie wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia,
- wymagane przeszkolenia w zakresie BHP i ppoż.,
- odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej.

Załącznik Nr 8 do SWZ

.... dnia ..... 2026 r.
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem wykonamy sami / zamierzamy zlecić Podwykonawcom* (niepotrzebne skreślić) w następującym zakresie:

1) .....
(nazwa i adres, zakres)

2) .....
(nazwa i adres, zakres)

UWAGA:
W wykazie należy podać zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcom oraz nazwę i adres ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Załącznik Nr 9 do SWZ

POŚWIADCZENIE Z WIZJI LOKALNEJ

Niniejszym potwierdza się, że przedstawiciel firmy:

_____

Nazwa

_____

Adres

w dniu ..... w obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonał wizji lokalnej w ramach postępowania pn.: **Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13.**

.....

(pieczęć i podpis/y osoby/osób ze strony Zamawiającego)

Załącznik nr 10 do SWZ

.... dnia ..... 2026 r.
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że:

1) Sporządzę instrukcję bezpiecznego wykonywania robót zawierającą technologię i organizację robót rozbiórkowych.

2) Będę dysponował wymaganym potencjałem technicznym a stosowane do realizacji zadania maszyny, urządzenie, materiały i wyroby z tworzyw sztucznych spełniają wszelkie wymagania.

3) W trakcie realizacji zamówienia będę posiadał przeprowadzoną ocenę ryzyka zawodowego występującego przy realizacji robót objętych zamówieniem wykonywanych w WĘGLOKOKS KRAJ S.A. KWK Bobrek a także będę stosował niezbędne środki profilaktyczne w celu zapobiegania ryzyku zawodowemu.

4) Przyjmuję odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe z mojej winy.

Załącznik Nr 11 do SWZ

.... dnia ..... 2026 r.
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

(wymagane zgodnie z art. 11k ust. 2 ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 520 z późn. zm.))

Oświadczam, że nie będę realizował przedmiotu zamówienia przy pomocy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę lub zatrudnionej na innej podstawie niż stosunek pracy, której przyznano uprawnienia o których mowa w art. 11a ust. 1 lub art. 11aa ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 520 z późn. zm).

lub

Oświadczam, że ani mnie, ani osobie/osobom zatrudnionej/ym przeze mnie na podstawie umowy o pracę lub zatrudnionej/ym na innej podstawie niż stosunek pracy, za pomocą której/których realizować będzie przedmiot zatrudnienia, nie przysługują uprawnienia o których mowa w art. 11a ust. 1 lub art. 11aa ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 520 z późn. zm). *(oświadczenie, dla wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w tym jednoosobową).*

Załącznik Nr 12 do SWZ

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

§ 1
Podstawa zawarcia umowy

Podstawę zawarcia Umowy stanowią:
1. Protokół końcowy z przeprowadzonego postępowania zatwierdzający wyniki postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13,** nr sprawy PRZZ/4246.
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **Rozbiórka obiektów budowlanych wraz z przynależną infrastrukturą dla WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zlokalizowanych w Piekarach Śląskich przy ul. Gen. Jerzego Ziętka 13 w zakresie Zadania nr ...** na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy odpowiada wszystkim wymaganiom Załącznika nr 1 do SWZ.
3. Zakres świadczenia wynikający z niniejszej Umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu Umowy posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Umowy, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw osób trzecich.
6. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot Umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 3
Cena i warunki płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
   1) **..... zł netto** (słownie: .....), w tym:
   2) stawka podatku VAT: zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji Umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym w ust. 1 powyżej, pokrywa wszelkie należności Wykonawcy za wszystkie czynności niezbędne dla właściwego wykonania Umowy, w tym za realizację warunków i wytycznych Zamawiającego, odnoszących się do przedmiotu Umowy oraz obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje prawo podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy i objętych umową.
4. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z warunkami określonymi w §1 i 2 niniejszej umowy.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
6. Z czynności odbioru Strony spiszą protokół odbioru robót, w którym zawarte zostaną w szczególności:
   1) informacje o jakości wykonanych robót,
   2) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
7. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 6 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
8. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.
9. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.

10. Fakturę za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawi Zamawiającemu - w terminie wynikającym z właściwych przepisów - od daty podpisania dokumentu potwierdzającego wykonanie zamówienia lub upływu terminu upoważniającego Wykonawcę do wystawienia faktury zgodnie z zapisami Umowy.
11. Faktura niespełniająca wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie będzie akceptowana przez Zamawiającego.
12. Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązany jest do dokonania opisu przedmiotu umowy w sposób rzetelny, zgodny z umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU).
13. W przypadku realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę składającego się z wielu podmiotów, wszystkie podmioty działające łącznie jako Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za realizację przedmiotu Umowy.
14. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia z tytułu realizacji Umowy, tak od strony wzajemnych należności jak i zobowiązań odbywać się będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym, a liderem konsorcjum tj..... Rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum z tytułu realizacji Umowy odbywać się będą w ramach ich wewnętrznych uzgodnień, bez udziału Zamawiającego a zapłata dokonana przez Zamawiającego na rzecz lidera konsorcjum wyczerpuje roszczenia pozostałych członków konsorcjum z tytułu należnego wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy.
15. Fakturę należy wystawić na adres:
    WĘGLOKOKS KRAJ S.A., 41-905 Bytom, ul. Konstytucji 76
    z dopiskiem w treści – dot. KWK Bobrek
16. W przypadku wystawienia faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, Wykonawca wystawi tę fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
17. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
18. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do wystawionej faktury kopii dokumentu, o którym mowa w ust. 6, a na podstawie którego została wystawiona faktura.
19. W przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur wymagane jest przesłanie protokołu odbioru wykonanej usługi przez Wykonawcę na adres mailowy dedykowany do przesyłania faktur elektronicznych do Zamawiającego. Na protokole odbioru należy wskazać nr i datę umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz nr i datę faktury uwidocznione na fakturze, która została przesłana i której nadano numer w Krajowym Systemie e-Faktur.
20. Faktury muszą być wystawione w języku i w walucie polskiej, zawierać numer umowy, pod którym umowa została wprowadzona do elektronicznego rejestru umów prowadzonym przez Zamawiającego.
21. Wszelkie płatności dokonywane będą przelewem na rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
22. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni** kalendarzowych od daty wpływu faktury do WĘGLOKOKS KRAJ S.A. wystawionej po wykonaniu przedmiotu zamówienia w całości lub części lub w przypadku faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur wynosi 30 dni od momentu przydzielenia jej numeru w Krajowym Systemie e-Faktur - na podstawie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub w części np. protokołu odbioru potwierdzonego przez WĘGLOKOKS KRAJ S.A.
23. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy termin realizacji Umowy przypada w grudniu danego roku kalendarzowego płatność na rzecz Wykonawcy będzie następować na następujących zasadach:
    a) za realizację Umowy za okres od 1 grudnia do 28 grudnia danego roku, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia do dnia 29 grudnia danego roku protokołu odbioru przedmiotu Umowy, a następnie wystawienia i doręczenia w tym terminie faktury z tytułu realizacji przedmiotu Umowy za wskazany okres. W przypadku wypełnienia powyższych zobowiązań przez Wykonawcę - płatność faktury nastąpi do dnia 31 grudnia danego roku;
    b) za realizację Umowy za okres od 29 grudnia do 31 grudnia danego roku, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu oraz wystawienia i doręczenia faktury, a Zamawiający do zapłaty faktury zgodnie z dotychczas obowiązującymi postanowieniami Umowy.
24. Strony postanawiają, że dokonanie zapłaty przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 23 lit. a) stanowi jego uprawnienie, a nie zobowiązanie. W przypadku braku możliwości skorzystania przez Zamawiającego z tego uprawnienia w całości lub skorzystania z niego wyłącznie w części zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy za okres wskazany w ust. 23 lit. a) następować będzie odpowiednio w całości lub nieuregulowanej wysokości w terminie wynikającym z Umowy.
25. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu Umowy w grudniu danego roku kalendarzowego dokonywany będzie niezależnie za okres od dnia 1 do dnia 28 grudnia oraz za okres od dnia 29 do dnia 31 grudnia.
26. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności określone w Umowie w zakresie odbioru przedmiotu Umowy za okres od dnia 1 do dnia 28 grudnia, aby możliwe było wystawienie i doręczenie Zamawiającemu faktury potwierdzającej wykonanie przedmiotu Umowy za ten okres w terminie określonym w ust. 23 lit. a).

27. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
28. Wykonawca dokona zarachowania wpłaty ceny/wynagrodzenia w pierwszej kolejności na poczet należności głównej wskazanej w tytule przelewu (art. 451 § 1 KC nie stosuje się).
29. Numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
30. Zmiana numeru rachunku rozliczeniowego Wykonawcy umieszczonego na złożonej u Zamawiającego fakturze nie stanowi zmiany umowy i jest możliwa tylko i wyłącznie poprzez złożenie Zamawiającemu faktury korygującej.
31. Rozporządzanie wierzytelnościami wynikającymi z umowy (należność główna, należność uboczna, w tym odszkodowania, kary umowne i inne), w tym w szczególności zabezpieczenie, zastaw, przewłaszczenie, obciążenie, zbycie) wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
32. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na każdej fakturze informacji o następującej treści: *„Rozporządzanie wierzytelnością wymaga uprzedniej zgody Węglokoks Kraj S.A.".*
33. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty jej dostarczenia do Zamawiającego lub w przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur wynosi 30 dni od momentu przydzielenia jej numeru w Krajowym Systemie e-Faktur, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
34. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń wzajemnych wierzytelności wymagalnych i niewymagalnych. Potrącenie umowne wywołuje skutek z chwilą doręczenia oświadczenia przez Zamawiającego o potrąceniu.
35. Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
36. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment*.
37. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 38 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
38. W przypadku gdy rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nie figuruje w rejestrze podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający jest uprawniony do złożenia zawiadomienia, o którym mowa wart. 117ba § 3 Ustawy z dnia 29 sierpnia1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 622 z późn. zm.).
39. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze NIP 653-000-48-65.
40. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze NIP ..... i jest uprawnionym do wystawiania faktur lub jest zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług.
41. Jeżeli którakolwiek ze Stron przestanie być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.
42. Zamawiający oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest Pierwszy Mazowiecki Urząd Skarbowy w Warszawie, ul. Alojzego Felińskiego 2A, 01-513 Warszawa.
43. Wykonawca oświadcza, że jego właściwym urzędem skarbowym jest .....
44. W przypadku zmiany właściwych urzędów skarbowych wskazanych powyżej Strony zobowiązane są do pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie w terminie do 7 dni od daty dokonania zmiany.
45. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).
46. Wykonawca oświadcza, że posiada status ..... przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).
47. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować drugą Stronę o każdej zmianie statusu, o którym mowa w ust. 45 i 46 powyżej.

§ 4
Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 18.12.2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę 500.000,00 zł obowiązującej przez cały okres trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania dotychczasowej polisy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię opłaconej nowej polisy.

§ 5
Zakres rzeczowy przedmiotowej Umowy oraz obowiązki stron

Zakres rzeczowy oraz obowiązki stron określa **Załącznik nr 1 do Umowy** (Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia).

§ 6

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego - osobą/osobami upoważnioną/ymi oraz odpowiedzialną/ymi za nadzór nad realizacją Umowy, przedmiotu umowy oraz podpisanie wszelkich Protokołów odbioru wynikających z niniejszej Umowy jest/są:
   ..... tel. .....
   ..... tel. .....
2. Ze strony Wykonawcy - osobą/osobami upoważnioną/ymi oraz odpowiedzialną/ymi za nadzór nad realizacją Umowy, przedmiotu umowy oraz podpisanie wszelkich Protokołów odbioru wynikających z niniejszej Umowy jest/są:
   ..... tel. .....
   ..... tel. .....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymagane jest powiadomienie drugiej Strony Umowy.

§ 7

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze Stron, po wyznaczeniu przez drugą ze Stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga Strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do **odstąpienia** od Umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia Stron są podzielne, a jedna ze Stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej Stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego **odstąpienia** od Umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętych przedmiotem Umowy, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w terminie 14 dni od momentu powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo **wypowiedzenia** Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
   a) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
   b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za:
      - niewykonywanie Umowy rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcę od realizacji Umowy w całości lub w części;
      - nienależyte wykonywanie Umowy rozumie się wykonywanie Umowy w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji Umowy jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego,
      - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się trzykrotne stwierdzenie przez Zamawiającego naruszenia obowiązku, o którym mowa w §17 ust. 1 Umowy.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 60 dni, w przypadku przejęcia przez inny podmiot.
6. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
   1) Za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy,
   2) Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy,
   3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad za każdy dzień zwłoki - w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu Umowy,

4) w wysokości 0,1% wartości netto przedmiotu Umowy za nie usunięcie zgłoszonej awarii w czasie do 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki,
5) za każde stwierdzenie przez Zamawiającego wykonywania przedmiotu Umowy przez pracownika, któremu przyznano uprawnienia, o których mowa w art. 11a ust. 1 lub art. 11aa ust.1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego – w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.

2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną:
   - za **odstąpienie** od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w **§ 7 „Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy"** ust. 3 pkt a).
3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający niezależnie od kar umownych przedstawionych w umowie, zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego dostawy objętych Umową innemu Wykonawcy w wyniku:
   1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę w danym dniu do realizacji zamówionych usług,
   2) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

   Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami roboty zamówionej przez Zamawiającego u innego Wykonawcy, a kosztami wynikającymi z przedmiotowej Umowy.

§ 9
Podwykonawstwo

1. Wykonawca będzie osobiście wykonywał przedmiot Umowy, z wyłączeniem zakresu ....., który zostanie wykonany przez podwykonawcę: ..... (dalej jako: „**Podwykonawca**").
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/osób występujących u Podwykonawcy.
3. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt Umowy z Podwykonawcą. Zamawiający może zgłosić uwagi do Umowy z Podwykonawcą w terminie 7 dni od jej przedstawienia.
4. Wykonawca obowiązany jest do przekazania informacji zawierającej nazwę i adres Podwykonawcy, zakres usług podlegających zleceniu oraz kopie dokumentów, świadectw uprawnień, jeżeli takie są wymagane przy realizacji Umowy, na minimum 7 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy do świadczenia usług.
5. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania usług objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość, iż:
   1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
   2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
   3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
6. Do zawarcia przez Podwykonawcę Umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepisy ust. 2 - 6 w tym przypadku stosuje się odpowiednio.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami.

§ 10
Nadzór wynikający z zarządzenia środowiskowego

W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGLOKOKS KRAJ S.A. zamieszczonej na stronie www.weglokokskraj.pl w Profilu Nabywcy.

§ 11
Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
3. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
   a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,

b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,

4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
5. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż siedem dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody.

§ 12
Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie przepisami prawa a w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako RODO).
2. Strony zobowiązują się do stosowania wytycznych lub interpretacji, wydanych przez polski organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.
3. Strony oświadczają, że ich pracownicy lub inne osoby posiadające dostęp do danych osobowych zawartych w niniejszej umowie znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony wzajemnie ustalają, iż podstawa. prawną przetwarzania danych osobowych osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co oznacza, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych uzyskiwanych od kontrahentów Węglokoks Kraj S.A., osób ich reprezentujących w tym również od pełnomocników, prokurentów, pracowników, współpracowników dostępna jest na stronie internetowej pod adresem https://weglokokskraj.pl w zakładce RODO. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z treścią klauzuli, o której mowa w zdaniu poprzednim osoby, o których mowa w ust. 4 powyżej, a w przypadku zmiany tych osób również te osoby.
6. Wszelkie istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Strony danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na stronie: https://weglokokskraj.pl w zakładce RODO oraz .....

§ 13
Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu niniejszej Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą Umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiekolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
   1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
   2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
   3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publiczne bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:

1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej Umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.

6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty, które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 14
Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania Umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 632 z późn. zm.).

§ 15
Zasady etyki

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
   1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz.U.2023 r. poz. 659 z późn. zm.);
   2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85 z późn. zm.).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub Umową.

§ 16
Badania kontrolne (AUDYT)

2. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
   1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji Umowy z zapisami umownymi,
   2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
   3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
   4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
   5) zgodności realizacji Umowy z jej postanowieniami,
   6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
3. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
   1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
   2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
      - wskazanie zakresu audytu,
      - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
      - inne informacje (np. miejsce audytu);

3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Niewniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
   - uwzględnienie ich albo
   - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
5) termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
   - Wykonawca w terminie określonym w pkt. 3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
   - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
   - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag - obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.
6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu / przeprowadzeniu / zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania / dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu / przeprowadzeniu / zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty / usługi / dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy / roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie / nienależyte wykonanie Umowy w trakcie realizacji wykonanej części Umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
6. Cena określona w Umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
7. Wyniki audytu zostaną przekazane Wykonawcy.
8. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji Umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie 14 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego wyników audytu.

§ 17
Postanowienia dotyczące zatrudniania pracowników

1. Wykonawca oświadcza, że nie będzie realizował przedmiotu zamówienia przy pomocy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę lub zatrudnionej na innej podstawie niż stosunek pracy, której przyznano uprawnienia o których mowa w art. 11a ust. 1 lub art. 11aa ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 520 z późn. zm).
2. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zadania dostarczyć Zamawiającemu wykaz pracowników wykonujących prace na terenie zakładu górniczego Zamawiającego. Przez określenie pracownik Wykonawcy, strony rozumieją osoby, którymi dysponuje Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia niezależnie czy osobę tę łączy stosunek pracy z Wykonawcą, czy umowa cywilnoprawna.
3. Zamawiający w myśl art. 11k ust. 3 oraz 4 ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego dokona weryfikacji wskazanych przez Wykonawcę pracowników pod kątem uprawnień przysługujących

im na mocy art. art. 11a ust. 1 lub art. 11aa ust. 1 ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego.

4. W przypadku gdy wskutek weryfikacji okaże się, że pracownikowi wskazanemu przez Wykonawcę przyznano uprawnienie, o których mowa w art. 11a ust. 1 lub art. 11aa ust. 1 ustawy o funkcjonowaniu górnictwa węgla kamiennego, Zamawiający będzie uprawniony do niedopuszczenia tego pracownika do wykonania przedmiotu umowy oraz nie wydania przepustek, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wstrzymania wykonywania przedmiotu Umowy przez tego pracownika.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji wykazu pracowników i niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zmianach w składzie pracowników. Zmiana wykazu nie wymaga formy aneksu. Każdy nowy pracownik wskazany przez Wykonawcę podlega procedurze weryfikacji, o której mowa w ust. 3 i 4.

§ 18
Postanowienia dodatkowe

1. W związku z sytuacją, jaka zaistniała na skutek wojny pomiędzy Federacją Rosyjską, a Ukrainą, Wykonawca oświadcza, że stosuje się do obowiązujących przepisów prawa wprowadzających sankcje i nie współpracuje z podmiotami objętymi sankcjami, czy też w zakresie, który jest objęty sankcjami. Nadto Wykonawca oświadcza, że ani on sam, ani żaden członek jego zarządu, ani też jego beneficjenci rzeczywiści nie są objęci sankcjami. W szczególności Wykonawca oświadcza, że stosuje się do:
   a) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.);
   b) rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy;
   c) rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających;
   d) rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
2. Wykonawcy oświadcza, że nie zachodzi wobec niego przesłanka wykluczenia z postępowania określona w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) oraz nie istnieje zakaz udzielania zamówienia określony w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
3. Wykonawca oświadcza, że wchodzące w zakres przedmiotu Umowy (zamówienia) wyroby nie pochodzą, ani nie zostały wywiezione z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej.
4. Wykonawca oświadcza, że nie są podejmowane wobec niego inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym niż te określone w ust. 1.
5. Jeżeli którakolwiek z okoliczności zawartych w powyższych ust. 1-4 stanie się nieaktualna, wówczas Wykonawca zobowiązują się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego za pośrednictwem poczty e-mail, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia tej okoliczności.
6. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy określonych w jej treści, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości lub części w przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
   a) wobec Wykonawcy zajdzie co najmniej jedna z przesłanek wykluczenia z postępowania określona w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.);
   b) wobec Wykonawcy zaistnieje zakaz udzielania zamówienia określony w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;
   c) wchodzące w zakres przedmiotu Umowy (zamówienia) wyroby pochodzą lub zostały wywiezione z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej;
   d) Wykonawca nie stosuje się do obowiązujących przepisów prawa wprowadzających sankcje w związku z wojną pomiędzy Federacją Rosyjską i Ukrainą lub współpracuje z podmiotami objętymi sankcjami, czy też w zakresie, który jest objęty sankcjami.

e) wobec Wykonawcy podejmowane są inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym niż te określone w ust. 1.

7. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z uprawnienia do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 6, w terminie 30 dni kalendarzowych od momentu powzięcia przez niego wiedzy o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.

§ 19
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGLOKOKS KRAJ S.A. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień, itp.), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGLOKOKS KRAJ S.A. wynikających z zawieranej Umowy, kierowane były na adres strony realizującej Umowę z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że pod rygorem natychmiastowego odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy bez prawa odszkodowania, nie będzie zatrudniać w jakiejkolwiek formie pracowników WĘGLOKOKS KRAJ S.A. przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją Umowy. Zakaz ten nie dotyczy pracowników Zamawiającego, wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy. Odstąpienie jest możliwe w terminie 14 dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o powyższych okolicznościach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu w terminie 14 dni od momentu pisemnego zgłoszenia sporu przez jedną ze stron, spór poddany będzie do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zmówienia (zgodny z Załącznikiem nr 1 do SWZ).