

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

I. Zamawiający:**WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.**

41 – 940 Piekary Śląskie, ul. Gen. Jerzego Ziętka

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Gliwicach X Wydział Gospodarczy

pod numerem KRS 0000080618, NIP: 653-000-48-65

adres strony internetowej: www.weglokoks Kraj.pl**Sposób komunikowania się z Wykonawcami określono w dalszej części SIWZ**Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰**PROFIL NABYWCY:** adres internetowy:www.weglokoks Kraj.pl/pl/naszafirma/dostawcy/profil-nabywcy**II. Informacje podstawowe:**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.* zwanym w dalszej części SIWZ Regulaminem.
2. Wyciąg z Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest dla Wykonawców na stronie internetowej WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. w Profilu Nabywcy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy zamówienia.
4. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa rudy żelaza dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania prawne i parametry techniczno-użytkowe określa **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

IV. Termin realizacji zamówienia i warunki gwarancji.

1. Umowa obowiązywać będzie od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2015r.**
2. Zamówienie nie może być doręczone później niż **w ostatnim dniu obowiązywania umowy.**
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniami wynikającymi z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
4. Wymagany termin realizacji dostawy: **do 7 dni** od daty otrzymania zamówienia.
5. Wymagany okres gwarancji: **minimum 12 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez magazyn Zamawiającego.

V. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli do postępowania w zakresie danego zadania zostaną złożone co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium ceny.
3. Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu i których oferty odpowiadają treści specyfikacji warunków zamówienia zostaną zaproszeni do udziału w aukcji elektronicznej.
4. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem:
<https://aukcje-weglokoks.coig.biz/nowe.php>
5. Wymagania sprzętowe dla użytkowników systemu zostały określone na stronie internetowej: WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. / Dostawcy / Aukcje niepubliczne / Strona główna

6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej zostaną przekazane wraz z zaproszeniem do udziału w aukcji.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. nie zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,

Ocena warunków spełnienia udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia na podstawie złożonych przez Wykonawców, a wymaganych przez Zamawiającego dokumentów.

VII. Dokumenty i oświadczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na druku Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ,
2. dokumentów wymienionych w **cz. III Załącznika Nr 1** do SIWZ
3. dla potwierdzenia spełnienia warunku nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości:
 - a) oryginału lub kopii, poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie nie znajdowania się w stanie likwidacji lub upadłości za wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
 - b) w stosunku do Wykonawców, których upadłość ogłoszono i którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem Sądu – oryginał lub kopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem w/w postanowienia Sądu.
4. oświadczenia o braku zaległości w opłacaniu podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, potwierdzające stan nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **złożone na druku formularza ofertowego Załącznik nr 2a**,
5. oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, potwierdzające stan nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **złożone na druku formularza ofertowego Załącznik nr 2a**,
6. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3-5, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w punkcie 3-5 stosuje się odpowiednio.
7. oryginał u lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika przedstawionych dokumentów

Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osoby

upoważnione do jego reprezentowania. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Wymagania dodatkowe, gdy kilka podmiotów wspólnie składa ofertę.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Wszelką korespondencję związaną z prowadzonym postępowaniem Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców lub osoby reprezentujące poszczególnych Wykonawców składających ofertę wspólną.
4. W przypadku, kiedy kilku Wykonawców składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć:
 - 1) pełnomocnictwo, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 2) dokumenty i oświadczenia wystawione indywidualnie dla każdego z Wykonawców, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia złożone indywidualnie przez każdego z Wykonawców, zgodnie z **Załącznikiem nr 5**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych spełniają łącznie i na tą okoliczność załączyć wymagane dokumenty. Jeżeli jeden z Wykonawców spełnia określone przez Zamawiającego warunki można przedłożyć tylko dokumenty jego dotyczące.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, *Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.*

IX. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić wg dołączonego Formularza Ofertowego lub na nim, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 2a** do SIWZ.
Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej w Profilu Nabywcy, jako osobny plik.: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>
Formularz ofertowy należy złożyć w dwóch formach tj.:
 - **papierowej zgodnie z Załącznikiem Nr 2 i 2a,**
 - **elektronicznej - na portalu Zamawiającego**
<https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>W przypadku rozbieżności danych złożonych w formie papierowej z wersją w portalu online, wiążąca jest oferta złożona w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ, pod rygorem odrzucenia oferty, zgodnie z § 31 ust. 5 punkt 2) lit. a) Regulaminu.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym. Dokumenty sporządzone w innym języku winny być przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski i wraz z tłumaczeniem dołączone przez Wykonawcę do oferty.
5. Oferta powinna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów w tym załączników.
6. Oferta oraz wszelkie oświadczenia wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
7. Upoważnienie do podpisywania oferty i do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy musi być dołączone do oferty w oryginale lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
8. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający uzna za prawidłowe poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonane przez prawidłowo umocowanego pełnomocnika.

9. Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
10. Wskazane jest, aby zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane. Oferta powinna być zszyta w sposób utrudniający jej zdekompletowanie. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (prospekty reklamowe o firmie, jej działalność itp.) nie podlegają ocenie.
11. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w oryginale, w jednym egzemplarzu.
12. **Oferta składa się z:**
 - a) formularza ofertowego sporządzonego zgodnie z wzorem – **Załącznik nr 2 i 2a** do SIWZ
 - b) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części VII – VIII SIWZ.
13. Jeżeli Wykonawca zamierza zamieścić w ofercie informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.) nie później niż w terminie składania ofert, musi zamieścić adnotację „Tajemnica przedsiębiorstwa” ze wskazaniem konkretnego punktu, którego dotyczy. Dodatkowo w spisie treści należy podać numery stron zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać. W szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji warunków płatności. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.

X. Wadium.

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia wadium.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Kryteria oceny oferty oraz sposób wyboru oferty najkorzystniejszej i uzyskania ostatecznej ceny:

1. Kryterium oceny ofert jest cena netto (C) - waga **100 %**.
2. Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zamówienia.
3. W przypadku złożenia jednej oferty Zamawiający przeprowadzi indywidualne negocjacje z Wykonawcą, który złożył ofertę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia uzgodnień ostatecznych warunków realizacji zamówienia z Wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę - bez względu na ustalony wcześniej sposób uzyskania ceny ostatecznej. Dopuszcza się przeprowadzenie uzgodnień w formie pisemnej /elektronicznej / telefonicznej / faksowej.

XIII. Warunki umowy:

1. Istotne postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zostały określone w **Załączniku Nr 6** do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w Istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do umowy.
3. Wymagany termin płatności wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie przedpłat i zaliczek.
4. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** od daty otwarcia ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zawarcie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą i nie jest wymagane jego

przedłużanie. Niemniej jednak, jeżeli Zamawiający uzna to za zasadne, jest uprawniony do wystąpienia do Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą o okres **do 60 dni**.

XV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu, w siedzibie :
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
KWK Bobrek
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Dział Zamówień i Przetargów – Budynek Księgowości, pok. nr 6
do dnia 14.10.2015r. do godz. 9.30
2. Ofertę pisemną należy złożyć w wyżej wymienionym miejscu i terminie w zaklejonym opakowaniu z dopiskiem:
„Postępowanie o udzielenie zamówienia pt. Dostawa rudy żelaza dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek” nr: PRZZ/0026
Nie otwierać przed dniem 14.10.2015r. godz. 10.00 oraz nazwą i adresem Wykonawcy.
Odpowiedzialność za prawidłowe oznaczenie i zabezpieczenie oferty ponosi Wykonawca.
3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak złożenie oferty z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
6. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której opakowanie z ofertą nosi ślady naruszenia, zamieszcza na wykazie złożonych ofert stosowną adnotację. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
7. Niedopuszczalna jest zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu do składania ofert.
8. Przez zmianę oferty nie należy rozumieć:
 - 1) zmian składników stanowiących kryteria oceny ofert - uzyskanych w toku negocjacji/licytacji ustnej z zastrzeżeniem że nie mogą one być mniej korzystne niż w złożonej ofercie,
 - 2) zmian korzystnych dla Zamawiającego, jeżeli nie dotyczą kryteriów oceny ofert.

XV. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 14.10.2015r o godz. 10.00** w:
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
KWK „Bobrek”
ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom
Budynek Księgowości, I piętro, pok. nr 8
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej Komisja Przetargowa:
 - 1) stwierdza ilość otrzymanych ofert
 - 2) otwiera oferty w kolejności ich zarejestrowania
 - 3) podaje nazwy(firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny , terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
5. Oferty otwiera się również w przypadku gdy wykonawcy nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania.
6. Informacje, o których mowa w pkt. 5 przekazane zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

XVI. Sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji w postępowaniu.

1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:

1) Wykonawcy z Zamawiającym:**a) zapytania do SIWZ**

- faksem na nr +48 (32) 718-11-75 lub
- drogą elektroniczną na adres: m.mietus@weglokokskraj.pl, lub
- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom

b) uzupełnianie dokumentów

- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom

c) wyjaśnienia treści ofert, dokumentów, rażąco niskiej ceny

- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom lub
- faksem na nr +48 (32) 718-11-75

d) pozostałe oświadczenia i wnioski:

- pisemnie na adres: KWK „Bobrek”, ul. Konstytucji 76, 41-905 Bytom, lub
- faksem na nr +48 (32) 718-11-75

2) Zamawiającego z Wykonawcami:**zawiadomienia, wezwania oraz informacje będzie przekazywał Wykonawcom:****a) pisemnie, lub****b) faksem na numer wskazany w ofercie, lub****c) drogą elektroniczną:**

- na adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie, lub
- poprzez zamieszczenie zawiadomień lub informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej w profilu nabywcy www.weglokokskraj.pl/naszafirma/dostawcy/profil-nabywcy

2. Zamawiający i Wykonawca, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdzą fakt otrzymania informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.
3. Osobami udzielającymi informacji w sprawach formalnych ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Dorota Orawczyk - tel. 32/ 71 81 273
 - 2) Marzena Miętus - tel. 32/ 71 81 168
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Brak odpowiedzi oznacza podtrzymanie stanowiska zawartego w SIWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Jeśli zmiana ta jest istotna, w szczególności dotyczy kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Dokonaną w ten sposób modyfikację Komisja Przetargowa umieszcza na stronie internetowej a w przypadku gdy SIWZ nie została umieszczona na stronie internetowej wysyła zaproszonym Wykonawcom.
8. Zamawiający każdorazowo wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.
9. Uzupełnianie na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone w SIWZ na dzień wyznaczony przez Zamawiającego, jako dzień uzupełnienia.

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 06:00 do 14:00.

XVII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Informację o wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekaze Wykonawcom w sposób określony w SIWZ.
4. Oferta nie podlega zwrotowi.
5. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Załączniki :

- Załącznik Nr 1 – Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
- Załącznik Nr 2 – Wzór formularz ofertowego.
- Załącznik Nr 2a – Załącznik do formularza ofertowego
- Załącznik Nr 3 – Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego parametrów techniczno-użytkowych
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty
- Załącznik Nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Załącznik Nr 6 – Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

Bytom 29.09.2015r.

Przewodniczący Komisji Przetargowej

.....
Lesław Domarecki

Pełnomocnik
Węglkokoks Kraj Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego "Bobrek"
Kierownik Zakładu
ds. Ekonomicznych
Barbara Radajewicz-Bryś.....
(podpis osoby upoważnionej)

Zatwierdzam

PEŁNOMOCNIK
WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.
Kopalnia Węgla Kamiennego „Bobrek”
NACZELNIK ZIEMIER
Z-CIA KIEROWNIKA RUKI ZAKŁADU GÓRNICZEGO
Andrzej Ziolkowski.....
(podpis osoby upoważnionej)

RADCA PRAWNY
mgr Wojciech Brosiewicz
KT-1937

**OPIS PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA PRAWNE I WYMAGANE
PARAMETRY TECHNICZNO – UŻYTKOWE, WYMAGANE DOKUMENTY
POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ
OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE
PRZED ZAWARCIEM UMOWY I PRZY DOSTAWIE**

I. Przedmiot zamówienia :

Dostawa rudy żelaza dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”

Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m	Ilość
Ruda żelaza	t	257

II. Wymagania prawne oraz wymagane parametry techniczno - użytkowe.

Według wyników analizy wykonanej przez GIG- Katowice zgodnie z PN- 92/G- 04601

Gęstość $\geq 5,0$ g/cm

Zawartość części magnetycznych $\geq 98\%$

Zawartość czystego żelaza $\geq 68\%$

Skład ziarnowy:

> 0,15 mm	[12% - 16 %]
0,15-0,06	[15 % - 40 %]
0,06- 0,04	[15 % - 25 %]
< 0,04mm	[20 % - 50 %]

III. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego – do złożenia wraz z ofertą.

1. Wykaz parametrów techniczno – użytkowych oferowanego przedmiotu zamówienia, spełnienia wymagań prawnych oraz wykaz załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego – **zgodnie z Załącznikiem Nr 3 SIWZ.**
2. **Oświadczenie** dotyczące przedmiotu oferty, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek i do użytku w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych w warunkach istniejących zagrożeń – **zgodnie z Załącznikiem Nr 4 SIWZ.**
3. Raport z badań GIG.
4. Raport z zawartości żelaza.
5. Informacje dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa i środowiska.
6. Ocena toksyczności i szkodliwości dla pracowników.

IV. Dokumenty wymagane wraz z przedmiotem zamówienia:

Przy każdej dostawie:

1. Świadectwo kontroli jakości.
2. Dowód dostawy wraz z numerem zamówienia.
3. Aktualne wyniki analizy chemicznej wg normy ISO 9516.
4. Aktualne wyniki analizy następujących parametrów fizycznych wg normy PN-92/G-04601
 - gęstość
 - składniki magnetyczne
 - skład ziarnowy

V. Dokumenty wymagane przed zawarciem umowy:

Umowa regulująca współpracę Wykonawców – w przypadku wyboru oferty wspólnej.

VI. Wymagania dotyczące gwarancji: 12 miesięcy od daty dostawy do magazynu Zamawiającego.**VII. Wymagany termin realizacji dostawy: do 7 dni od daty otrzymania zamówienia.****VIII. Wymagany termin płatności : 60 dni od daty wpływu faktury.**

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

***FORMULARZ OFERTOWY DO POBRANIA W PROFILU NABYWCY NA STRONIE
INTERNETOWEJ POD ADRESEM:***

<https://aukcje-weglokoks.coig.biz/przetargi.php>

Załącznik nr 2a do SIWZ

Załącznik do formularza ofertowego – dodatkowe oświadczenia i ustalenia

1. Działając w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie oświadczam, że:
 - 1) podałem cenę ofertową oraz cenę jednostkową, która zawiera wszystkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia,
 - 2) oferuję termin płatności, termin realizacji dostawy, termin realizacji zamówienia, oraz okres gwarancji zgodnie z wymaganiami SIWZ,
 - 3) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ w szczególności w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* oraz *Istotnych postanowieniach umowy*,
 - 4) zapoznałem się z SIWZ oraz akceptuję jej postanowienia.
 - 5) zapoznałem się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie <http://weglokokskraj.pl/pl/nasza-firma/dostawcy/profil-nabywcy> oraz, że w przypadku zawarcia umowy zapoznam osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją,
 - 6) zapoznałem się z wyciągiem z „Regulaminu udzielania zamówień w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o.”

2. Oświadczam, że:
 - 1) brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (z wyjątkiem przypadków gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu),
 - 6) nie znajduję się w stanie likwidacji lub upadłości (za wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego).

3. Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 60 dni.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Numeracją objęte są także dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia (wszystkie załączniki).

Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty (oświadczenia) wymienione w SIWZ:

Nazwa nr dokumentu (oświadczenia):	nr strony w ofercie
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____
6. _____	_____

.....
*(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)*

WYKAZ PARAMETRÓW TECHNICZNO – UŻYTKOWYCH OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, SPEŁNIENIA WYMAGAŃ PRAWNYCH, WYKAZ ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

A. Parametry techniczno – użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia:

Dostawa rudy żelaza dla WEGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”

Według wyników analizy wykonanej przez GIG- Katowice zgodnie z PN- 92/G- 04601

Lp.	Opis wymagania/parametry	Wymagane przez Zamawiającego	Oferowane przez Wykonawcę – wpisać TAK/NIE lub wartość parametru
1.	Gęstość	$\geq 5,0 \text{ g/cm}$	
2.	Zawartość części magnetycznych	$\geq 98\%$	
3.	Zawartość czystego żelaza	$\geq 68\%$	
4.	Skład ziarnowy:	> 15mm [12% - 16 %] 0,15- 0,06 [15% - 40 %] 0,06 – 0,04 [15% -25%] < 0,04 mm [20% - 50 %]	

B. Przedmiot oferty spełnia następujące wymagania prawne:

Oświadczam, że oferowany towar jest, wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą przetargową.

W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia zobowiązuję się przystąpić do sprawy niezwłocznie po zawiadomieniu przez Zamawiającego, a także ponieść wszystkie koszty z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

C. Załączone do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

1. Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek i do użytku w podziemnych wyrobiskach zakładów górnictwa w warunkach istniejących zagrożeń

strona oferty

2. Raport z badań GIG

strona oferty

3. Raport z żelaza

strona oferty

4. Informacje dotyczące zdrowia i bezpieczeństwa i środowiska

strona oferty

Oświadczam, że informacje znajdujące się na stronie

strona nr,

stanowią informacje będące **tajemnicą przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j. t. Dz. U. z 2003 roku Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) tj. spełniają **łącznie** trzy warunki:

- informacja ma charakter (techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą),
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Faktyczne okoliczności potwierdzające zasadność objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa:

- Ad. 1
- Ad 2
- Ad 3

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych)

Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty

1) **Wykonawca, a w przypadku oferty wspólnej Pełnomocnik:**

(pełna nazwa i adres)

2) Nazwa wyrobu:

(nazwa, nazwa handlowa, typ, odmiana, gatunek, klasa, itp.)

3) Producent wyrobu:

4) Posiadane dokumenty, odniesienia:

Oświadczam z pełną odpowiedzialnością, że wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek i do użytku w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych w warunkach istniejących zagrożeń.

Oświadczam, że przedmiot zamówienia dostarczony będzie w opakowaniu zwrotnym tj.:

.....
(jeżeli dotyczy wypełnia Wykonawca określając rodzaj opakowania)

(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

Oświadczam, że :

- 1) nie jestem w stanie likwidacji lub upadłości albo jestem w stanie upadłości lub likwidacji oraz po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, a układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- 2) nie zalegam z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo zalegam z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) będę ponosił solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Wypełnia każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy**Podstawę zawarcia umowy stanowią:**

1. Wynik postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa rudy żelaza dla WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. KWK „Bobrek”**
2. Protokół z postępowania nr PRZZ/0026
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy.

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa rudy żelaza.
2. Zakres dostawy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie Wykonawcy.
3. Przedmiot umowy musi spełniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyniku którego zawarto umowę.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 2.**Cena i warunki płatności**

1. Wartość umowy wynosi:
 - 1) wartość nettozł,
 - 2) stawka VAT – zgodnie z obowiązującymi przepisami w okresie realizacji umowy.
2. Ceny netto są stałe a wartość umowy nie będzie indeksowana.
3. Wartość umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy.
4. Dla określenia ilości oraz terminu dostaw, Zamawiający składać będzie Wykonawcy stosowne zamówienia. Uważa się za skuteczne następujące formy i sposoby przekazywania zamówień Wykonawcy przez Zamawiającego:
 - w formie elektronicznej (opublikowanie zamówienia w Portalu Dostawcy), lub
 - przesłanie zamówienia faksem, lub
 - przesłanie zamówienia pocztą elektroniczną w formacie pdf.W przypadku przekazywania zamówień w formie elektronicznej zamówienia publikowane będą w „Portalu Dostawcy” co jest równoznaczne z dostarczeniem zamówienia. Operacja ta połączona jest z automatycznym wysyłaniem Wykonawcy informacji o opublikowaniu zamówienia na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
Ewentualna zmiana adresu e-mail nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy zgodnie z wzorem podanym na stronie: <https://aukcje-weglokoks.coig.biz>. Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
5. Wartość umowy netto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy do magazynu Zamawiającego łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu oraz koszty opakowania nie przewidzianego do zwrotu i oznakowania towaru. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/ uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy. Zamawiający, pomimo

- dochowania należytej staranności, z uwagi na charakter prowadzonej działalności nie zapewnią realizacji umowy w pełnym zakresie.
6. W przypadku, gdy z realizacją przedmiotu umowy wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
 7. Zapłata ceny nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 8. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu w terminie wynikającym z właściwych przepisów na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez magazyn Zamawiającego.
 9. Faktury należy wystawiać na adres wskazany w zamówieniu oraz przesłać na adres wskazany w zamówieniu.
 10. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego oraz numer zamówienia Zamawiającego. Nazwa towaru na fakturze powinna być zgodna z nazwą asortymentu określonego w umowie i zamówieniu.
 11. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z umowy wynosi **60 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego wystawionej na podstawie dokumentu odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Zamawiającego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
 12. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z udzielonego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
 13. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 14. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
 15. W przypadku opóźnień w płatnościach kwestia regulowania ewentualnych odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
 16. Należności wynikające z realizacji umowy, w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu ani innej formy obrotu (np. cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 17. W sytuacjach powodujących konieczność odbioru towaru przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami transportu w wysokości poniesionej przez Zamawiającego.

§ 3.

Termin obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje: **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2015 roku .**

§ 4.

Zakres rzeczowy przedmiotowej umowy oraz obowiązki stron

1. Zakres rzeczowy:

- 1) Dostawa zgodnie ze szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia zawartym w *Załączniku nr 1 do SIWZ*.
- 2) Dokumentem stwierdzającym wykonanie dostawy jest „*Protokół odbioru*” potwierdzony przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy / warunki dostawy, odbioru

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny ze złożoną ofertą.
- 2) Wyrób musi być trwale i czytelnie oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację wyrobu i jego producenta.
- 3) Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą przetargową.
- 4) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym i na koszt własny do KWK Bobrek.
- 5) Dostarczenie przez Wykonawcę towaru nastąpi do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w terminach określonych w zamówieniach w godzinach od 06.00 do 13.00, chyba, że uzgodniono inną godzinę dostawy.
- 6) Realizacja dostaw odbywać się będzie na podstawie zamówień wystawionych przez kopalnię.
- 7) Termin realizacji dostaw – zgodnie z postanowieniami umowy.
- 8) O przygotowaniu towaru do dostarczenia, Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.

- 9) Wraz z dostarczeniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu przy każdej dostawie następujące oryginalne dokumenty z tłumaczeniem na język polski :
- Świadectwo kontroli jakości
 - Dowód dostawy wraz z numerem zamówienia
 - Aktualne wyniki analizy chemicznej wg normy ISO 9516
 - Aktualne wyniki analizy następujących parametrów fizycznych wg normy PN-92/G-04601
 - gęstość
 - składniki magnetyczne
 - skład ziarnowy
- 10) Braki w dostawach towaru Zamawiający zobowiązany jest podać Wykonawcy do wiadomości faksem lub pocztą elektroniczną w terminie **do 3 dni** roboczych od ich ujawnienia. Wykonawca winien **w ciągu 3 dni** roboczych od powiadomienia zająć stanowisko, co do braków w towarze.
- 11) Jeżeli zajęcie stanowiska nie nastąpi w tym terminie to brakujący towar Zamawiający będzie uważał za nie dostarczony.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sporządzone w języku polskim dokumenty, niezbędne do prawidłowej eksploatacji towaru i potwierdzające spełnienie przez przedmiot dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego - zgodnie z postanowieniami umowy.
3. **Obowiązki Zamawiającego:**
- 1) Zabezpieczenie środków technicznych związanych z rozładunkiem i magazynowaniem.
 - 2) Zamawiający zobowiązany jest do wystawiania zamówień, które będą podpisywane lub przekazywane (w przypadku zamówień elektronicznych) przez osoby upoważnione ze Strony Zamawiającego.
 - 3) Zamówienie winno określać:
 - identyfikatory umowy,
 - datę i numer zamówienia,
 - przedmiot zamówienia,
 - ilości i jednostki miar,
 - ceny jednostkowe netto,
 - ogólną wartość netto zamówienia,
 - termin realizacji zamówienia,
 - miejsce dostawy.
 - 4) Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest branżysta sporządzający zamówienie.

§ 5.

Gwarancja i postępowanie reklamacyjne

1. **Warunki gwarancji:** okres gwarancji: od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez magazyn Zamawiającego.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia:
 - 1) jest zgodny z wszelkimi ustalonymi specyfikacjami, wymaganiami i należycie spełni wymagania określone przez Zamawiającego,
 - 2) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
3. Przyjęcie lub odbiór przedmiotu zamówienia w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.

§ 6.

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy *jest / są*:
.....
2. Ze strony Wykonawcy - *osobą / osobami* upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy *osób jest / są*:
..... tel. e- mail

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. (w tym m.in. uzyskanie akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkich czynności związanych z wykonywaniem praw i obowiązków WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego.

§ 7.

Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

W trakcie realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska oraz zapisów Instrukcji dla Wykonawców obowiązującej w WĘGŁOKOKS KRAJ Sp. z o.o. zamieszczonej w Profilu Nabywcy na stronie www.weglokoks-kraj.pl

§ 8.

Badania kontrolne (audyt)

1. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do audytu, przez jego upoważnionych przedstawicieli. Wykonawca jest zobowiązany poddać się audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności procesu realizacji umowy z zapisami umownymi,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) zgodności realizacji umowy z jej postanowieniami,
 - 6) posiadania przez wykonawcę wymaganych dopuszczeń.
2. Czas trwania audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Ilość audytów w trakcie trwania umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania umowy.
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych/roboczych w stosunku do daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o audycie winno zawierać:
 - wskazanie zakresu audytu,
 - proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia audytu,
 - inne informacje (np. miejsce audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie do 3 dni roboczych/kalendarzowych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uzasadnione uwagi do otrzymanego powiadomienia. Nie wniesienie uwag do powiadomienia we wskazanym powyżej terminie jest jednoznaczne z zaakceptowaniem przez Wykonawcę planowanego audytu;
 - 4) w przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych/roboczych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - uwzględnienie ich albo
 - poprzez uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
 - Wykonawca w terminie określonym w lit. c nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę do powiadomienia – obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez wykonawcę;
 - Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag- obowiązuje wówczas termin wstępnie wyznaczony w powiadomieniu.

- 6) w przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia wykonania/ dalszego wykonywania audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia umownego netto za każdy rozpoczęty dzień, w którym niemożliwe było rozpoczęcie/ prowadzenie/ zakończenie audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku ponownego występowania utrudnień w prowadzeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych bez uprzedniego wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu/ przeprowadzeniu/ zakończeniu audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 45 dni kalendarzowych od wystąpienia ww. opóźnienia. Skutek złożonego oświadczenia o odstąpieniu następuje na przyszłość. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca jest zobowiązany do zaprzestania wykonywania dostaw albo robót budowlanych/ świadczenia usług i niezwłocznego sporządzenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego ewidencji wykonanych prac w celu rozliczenia wykonanej części umowy. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane roboty/usługi/dostawy. Odstąpienie od umowy nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części umowy, w szczególności wynikających z gwarancji lub rękojmi w zakresie obejmującym odebrane dostawy/ roboty budowlane/ usługi. Odstąpienie od umowy nie wyłącza również obowiązku zapłaty kar umownych naliczonych za niewykonanie/nienależyte wykonanie umowy w trakcie realizacji wykonanej części umowy oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
6. Cena określona w umowie zawiera wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem audytu.
7. Wyniki audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika WĘGŁOKOKSU KRAJ Sp. z o.o. zostaną przekazane Wykonawcy.
8. Wyniki audytu stwierdzające niezgodność realizacji umowy z jej zapisami lub przepisami prawa mogą być podstawą odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 9.

Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.
Przejawami siły wyższej są w szczególności:
- a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - b) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
 - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§ 10.

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
za **odstąpienie** od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- w wysokości 10 % wartości netto niezrealizowanej części umowy.

2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za **odstąpienie** od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości netto niezrealizowanej części umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § **Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy**) ust. 4 pkt 1) i ust. 5 pkt 1) i 2).
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 0,2 % wartości netto przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania terminu umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 11.

Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy

1. Strony mogą w każdej chwili **rozwiązać** umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) utraty przez Wykonawcę posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 3) w przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu kopii nowej polisy ubezpieczeniowej obejmującej kolejny okres, na skutek wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w okresie realizacji zamówienia.
 - 4) w przypadku zaproponowania innego podwykonawcy, w wyniku zmiany albo rezygnacji przez Wykonawcę z podwykonawcy, który nie spełnia zasad określonych w SIWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, wymaganych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo **wypowiedzenia** umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych umową;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane
 - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wykonawcy od realizacji umowy w całości lub w części

- nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 1-5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 12.

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) Zmiany postanowień umowy, gdy nastąpi zmiana w wysokościach i sposobie **płatności należności publiczno-prawnych**, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów
 - 2) Zmiany **terminu** realizacji zamówienia:
 - a) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.
2. Powyższe zmiany zostaną wprowadzone do umowy stosownymi aneksami.

§ 13.

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz.926 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29.04.2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzanych danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia informatyczne służące do przetwarzania danych (Dz.U. Nr 100 poz. 1024).
2. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że pracownicy posiadający dostęp do danych osobowych Stron umowy znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz będą posiadać stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych upoważniające do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe Stron umowy zostaną wykorzystane wyłącznie, w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przekazania po zakończeniu umowy dokumentów oraz nośników zawierających dane osobowe Stron umowy, z wyjątkiem oferty przetargowej.

§ 14.

Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiegokolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:

- 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
- 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
 - 4) W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskują informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5
6. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
7. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 15.

Ochrona informacji niejawnych

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182 poz. 1228).

§ 16.

Zasady etyki

1. Wykonawca nie może naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Wykonawcy oraz innych osób działających w jego Imieniu lub na jego rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2002, nr 197, poz. 1661 z późn. zm.)
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zmianami).
2. Wykonawca winien zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że nie wręczał i nie wręczy żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzał się i nie zgodzi się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Zamawiającego w związku z zamówieniem lub umową.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z zawartej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.